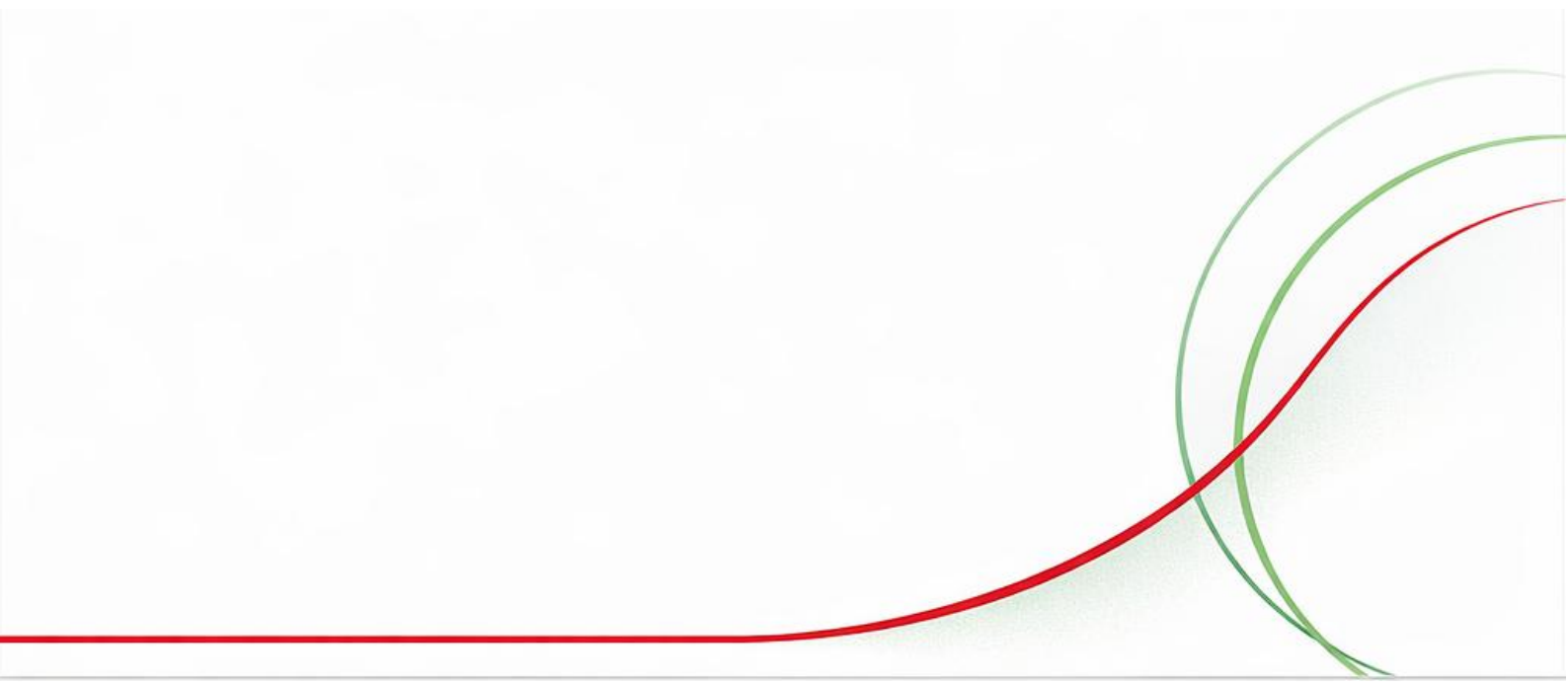


รายงานความยั่งยืน

ประจำปี 2568

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน)



สารบัญ

รายงานความยั่งยืนประจำปี 2568



01

รู้จักหาบทพิพ

- 3 สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- 5 เกี่ยวกับหาบทพิพ
- 7 เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้



02

การกำกับดูแลกิจการ

- 8 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
- 15 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ
- 24 บรรษัทภิบาลและการกำกับดูแลกิจการ
- 35 การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ
- 37 การบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กร
- 52 การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน
- 67 การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน



03

ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

- 76 การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
- 79 การบริหารจัดการบรรพบุรุษที่
- 89 การบริหารจัดการขยะและของเสียในโรงงาน
- 95 การจัดการต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- 109 การจัดการพลังงานและก๊าซเรือนกระจกอย่างมีประสิทธิภาพ
- 121 การบริหารจัดการน้ำ



04

ความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน

- 133 การตลาดและความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค
- 138 การบริหารจัดการด้านพนักงานและแรงงาน
- 164 ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- 177 ชุมชนและสังคม

05

191 ดัชนี GRI Index



สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

เรียน ผู้มีส่วนได้เสียและผู้อ่านทุกท่าน

ปี 2568 เป็นอีกหนึ่งปีที่สะท้อนถึงความสามารถในการปรับตัว ความยืดหยุ่นทางธุรกิจ และความมุ่งมั่นของบริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ในการดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณค่าทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล ท่ามกลางความท้าทายจากความผันผวนทางเศรษฐกิจ สภาพภูมิอากาศที่เปลี่ยนแปลง และสถานการณ์อุทกภัยครั้งใหญ่ในภาคใต้ช่วงปลายปีที่ผ่านมา



แม้สถานการณ์ดังกล่าวจะส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจและชุมชนในวงกว้าง แต่ด้วยความร่วมมือของคณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน พันมิตรทางธุรกิจ และเครือข่ายชุมชน บริษัทฯ สามารถรักษาความต่อเนื่องในการดำเนินงาน พร้อมทั้งยับยั้งเคียงข้างสังคมในยามวิกฤต ผ่านการจัดตั้งทีมแก้ไขสถานการณ์ Crisis Response Team (CRT) การสนับสนุนน้ำดื่ม อาหาร และสิ่งของจำเป็น การจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว ตลอดจนการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ เอกชน และชุมชน เพื่อช่วยเหลือและฟื้นฟูชุมชนที่ได้รับผลกระทบอย่างเร่งด่วน

บริษัทฯ เชื่อมั่นว่า “ความยั่งยืน” มิใช่เพียงเป้าหมายขององค์กร แต่เป็นหลักคิดในการตัดสินใจทางธุรกิจที่ต้องพิสูจน์ได้ผ่านการดำเนินงาน ผลลัพธ์ และการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส ภายใต้กรอบการดำเนินงาน หาดทิพย์ เคียงข้าง ผูกพัน บริษัทฯ มุ่งสร้างคุณค่าผ่าน 2 แนวทางสำคัญ ได้แก่ “เพื่อบ้านของเรา” การยกระดับคุณภาพชีวิตและความเข้มแข็งของชุมชนในพื้นที่ภาคใต้ และ “เพื่อโลกของเรา” การดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมในฐานะพลเมืองโลกที่ดี ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการประเด็นความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญต่อธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การบริหารจัดการน้ำ การจัดการบรรจุภัณฑ์อย่างรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม การดูแลพนักงานและชุมชน ตลอดจนการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสนับสนุนเป้าหมายการเติบโตของธุรกิจควบคู่กับการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในระยะยาว

สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ด้านบรรจุกภัณฑ์ บริษัทฯ ได้ขับเคลื่อนการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและรับผิดชอบต่อสังคม ผ่านการพัฒนาบรรจุกภัณฑ์ขวดแก้วชนิดคั่นขวดรูปแบบใหม่ ซึ่งออกแบบให้สามารถนำกลับมาใช้ซ้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น รวมถึงการร่วมมือกับพันธมิตรในห่วงโซ่คุณค่าเพื่อจัดตั้ง “พันธมิตรเพื่อการรีไซเคิลในภาคใต้” (Southern Recycling Alliance) เพื่อนำระบบโลจิสติกส์ย้อนกลับ (Reverse Logistics) มาใช้ในการเก็บขวดพลาสติก PET ใช้แล้ว เพื่อผลิตเป็นเม็ดพลาสติกรีไซเคิล (rPET) และนำกลับมาผลิตเป็นบรรจุกภัณฑ์เครื่องดื่มอีกครั้ง (Bottle-to-Bottle Recycling) ซึ่งช่วยสนับสนุนการนำทรัพยากรกลับมาใช้ใหม่ ลดปริมาณขยะบรรจุกภัณฑ์ และส่งเสริมการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ในด้านธรรมาภิบาล บริษัทฯ ยังคงยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มีจริยธรรม เคารพสิทธิมนุษยชน และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม พร้อมยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการ การบริหารความเสี่ยง การต่อต้านคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2568 บริษัทฯ ได้รับการประเมิน Corporate Governance Report (CGR) ในระดับ “ดีเลิศ” (5 ดาว) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 รวมถึงได้รับการรับรองจากแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) และได้รับรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชนระดับดีเด่นอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้รับการประเมิน SET ESG Ratings โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในระดับ AA และอยู่ในกลุ่มหุ้นยั่งยืนต่อเนื่องเป็นปีที่ 8 และได้รับการคัดเลือกให้อยู่ในกลุ่มธุรกิจ ESG 100 โดยสถาบันไทยพัฒน์ ซึ่งเป็นอีกหนึ่งหลักฐานสำคัญของพัฒนาการด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ตระหนักดีว่ารางวัลและการประเมินจากภายนอกเป็นเพียงผลสะท้อนส่วนหนึ่งของความพยายาม สิ่งที่สำคัญยิ่งกว่าคือการพัฒนาการดำเนินงานจริง การวัดผลอย่างเป็นระบบ และการสร้างคุณค่าที่จับต้องได้ให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียในระยะยาว

ก้าวสู่ปี 2569 บริษัทฯ จะยังคงเดินหน้าพัฒนาธุรกิจควบคู่ไปกับการดูแลสิ่งแวดล้อมและสังคม โดยมุ่งเน้นการสร้างนวัตกรรม การขับเคลื่อนกลยุทธ์ด้านสภาพภูมิอากาศ การบริหารจัดการน้ำอย่างรับผิดชอบต่อสังคม การพัฒนาระบบบรรจุกภัณฑ์ที่ยั่งยืน การยกระดับศักยภาพของพนักงานและชุมชน ตลอดจนการนำข้อมูลและเทคโนโลยีมาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนให้มีความถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้ เพื่อเตรียมความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงและความท้าทายในอนาคต

ท้ายที่สุดนี้ ในนามของบริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ผมขอขอบคุณผู้ถือหุ้น นักลงทุน ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ชุมชน ตลอดจนพนักงานทุกท่านที่ให้ความไว้วางใจและสนับสนุนบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา เรายังคงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม โปร่งใส และสร้างคุณค่าร่วมแก่สังคม เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกันต่อไป



วาทรี พิชร รัตกุล
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร





หาดทิพย์ | Coca-Cola

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ประกอบธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายเครื่องดื่มในเครือ “โคคา-โคล่า” ในพื้นที่ 14 จังหวัดภาคใต้ ครอบคลุมตั้งแต่จังหวัดชุมพร สุราษฎร์ธานี นครศรีธรรมราช พัทลุง สงขลา สตูล ตรัง กระบี่ พังงา ภูเก็ต ระนอง ยะลา ปัตตานี และ นราธิวาส โดยมีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา และฐานการผลิตหลักที่ อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี พร้อมทั้งศูนย์กระจายสินค้าทั้งหมด 19 แห่งทั่วภาคใต้ ทั้งนี้ บริษัทฯ ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เอง และบางส่วนซื้อจากบริษัทคู่ค้ารายหนึ่งในกรุงเทพฯ มาจำหน่าย

ตลอดระยะเวลากว่า 56 ปีที่ผ่านมา บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนากิจการให้เติบโตอย่างมั่นคง ผ่านการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพสูงสุด ควบคู่ไปกับการสร้างความยั่งยืน และการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม เพื่อคงความอุดมสมบูรณ์ให้แก่ชุมชนในทุกพื้นที่ที่ดำเนินธุรกิจ ตลอดจนการพัฒนาคุณภาพชีวิต เศรษฐกิจ และสังคมอย่างสมดุลและยั่งยืน

● วิสัยทัศน์องค์กร (Vision)

**“เรา คือ ผู้นำอุตสาหกรรม
เครื่องดื่มที่มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน”**

สะท้อนความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการสร้างอนาคตที่ส่งผลเชิงบวกผ่านวิธีการทำงาน
การใช้นวัตกรรมเทคโนโลยี และการพัฒนาบุคลากรควบคู่กับการสร้างมูลค่าสูงสุด
ให้แก่ ลูกค้า คู่ค้า พนักงาน และสังคมโดยรวม

● พันธกิจของเรา (Mission)

- เป็นบริษัทเครื่องดื่มครบวงจรที่ครองความเป็นหนึ่งในตลาดภาคใต้ โดยมีรายได้และยอดขายที่มีกำไรเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง
- มีบุคลากรที่มีคุณธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อองค์กรและสังคมโดยรวม
- เป็นผู้ผลิต จำหน่าย และให้บริการผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพให้แก่กลุ่มลูกค้าและผู้บริโภคจนได้รับความไว้วางใจ ให้เป็นส่วนหนึ่งของภาคใต้
- เป็นองค์กรที่มีธรรมาภิบาล โดยการสร้างและพัฒนาบุคลากรตามที่สังคมต้องการ และเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมด้วยความรับผิดชอบที่ยั่งยืน

● ค่านิยม (Value)

- ความซื่อสัตย์สุจริต
- ความคิดริเริ่มเป็นรายบุคคล
- เพิ่มมูลค่าให้กับลูกค้า
- การทำงานเป็นทีม
- การพัฒนาบุคลากร
- การไว้วางใจและการเคารพซึ่งกันและกัน
- ความทุ่มเทและผูกพัน
- เป็นส่วนหนึ่งของสังคมภาคใต้
- กลยุทธ์การตลาดโดยการสร้างความสัมพันธ์
- ความสนุกในการทำงาน

เกี่ยวกับ รายงานฉบับนี้

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) จัดทำรายงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ประจำปี 2568 เป็นฉบับที่ 8 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสื่อสารและเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และกระบวนการบริหารจัดการขององค์กร ควบคู่กับการรายงานความก้าวหน้าตลอดจนผลการดำเนินธุรกิจเพื่อความยั่งยืน ที่สอดคล้องตามประเด็นขององค์กรและผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ซึ่งครอบคลุมถึงมิติเศรษฐกิจ การกำกับดูแลกิจการ มิติสังคม และมิติสิ่งแวดล้อม (Environmental Social and Governance: ESG) รวมถึงการรายงานผลการดำเนินงานที่สนับสนุนการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (UNSDGs)

รายงานฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อรายงานตามการวิเคราะห์ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนที่สอดคล้องกับกลยุทธ์องค์กร ความเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อเสนอต่อผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้ โดยการรายงานฉบับนี้ครอบคลุมระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม 2568 โดยมีขอบเขตการรายงานให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ดำเนินงาน ประกอบด้วย สำนักงานใหญ่ โรงงานปูนพิน สำนักงาน กรุงเทพฯ 2 แห่ง และ ศูนย์กระจายสินค้า 19 สาขา

ในด้านการรายงานความยั่งยืน บริษัทฯ จัดทำรายงานความยั่งยืน โดยอ้างอิงตามมาตรฐาน GRI Standards 2021 (Global Reporting Initiative) ในรูปแบบ "In Accordance" ซึ่งครอบคลุมทั้ง GRI Universal Standards (GRI 1, GRI 2, GRI 3) และ GRI Topic Standards ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่มีนัยสำคัญของบริษัทฯ

หากมีข้อสงสัยหรือข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

สามารถติดต่อ: บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่

เลขที่ 87/1 ถนนกาญจนวนิช ตำบลบ้านพรุ อำเภอหาดใหญ่

จังหวัดสงขลา 90250

ฝ่ายพัฒนาเพื่อความยั่งยืน: โทรศัพท์ 074-210008-18 ต่อ 481

การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน



นโยบายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจด้วยความมุ่งมั่นในการเป็นผู้นำอุตสาหกรรมเครื่องดื่ม ผ่านการดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทั้งการพัฒนาศักยภาพ ความโปร่งใส และการปฏิบัติตามกรอบการบริหารจัดการให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล อันเป็นที่ยอมรับในสังคม เพื่อปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงตามแนวโน้มของตลาด และคำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวมของผู้มีส่วนได้เสียทั้งห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) ในการดำเนินธุรกิจตามกรอบการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมดำเนินการสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) ผ่านผลลัพธ์ที่สามารถจับต้องและวัดค่าได้ นอกจากนี้ยังมุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด สอดคล้องกับระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) และแผนกลยุทธ์ความยั่งยืนของประเทศ ตลอดจนยกระดับเป้าหมายด้านความยั่งยืน เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรที่มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero)



วิสัยทัศน์และกรอบการดำเนินงานด้านความยั่งยืน

หาดทิพย์
เคียงข้าง  **ทุกคน**

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ยกระดับกรอบนโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนให้มีความชัดเจนและเป็นระบบมากยิ่งขึ้น โดยได้สรุปและประกาศใช้กรอบการดำเนินงานด้านความยั่งยืนฉบับปรับปรุงอย่างเป็นทางการ ภายใต้แนวคิด **“HaadThip Together for Good – หาดทิพย์ เคียงข้างทุกคน”** เพื่อสะท้อนทิศทางการสร้างคุณค่าในระยะยาวควบคู่ไปกับการเติบโตทางธุรกิจอย่างสมดุล การปรับปรุงดังกล่าวเป็นการพัฒนาต่อยอดจากแนวทางเดิม โดยมุ่งเน้นการจัดโครงสร้างให้สามารถเชื่อมโยงกับกลยุทธ์องค์กรได้อย่างเป็นรูปธรรม พร้อมกำหนดกรอบพันธกิจหลัก 2 มิติ ได้แก่ **Homeland Uplifting – เพื่อบ้านของเรา** และ **Global Citizenship – เพื่อโลกของเรา** ซึ่งช่วยให้การบริหารจัดการด้านความยั่งยืนมีทิศทางที่ชัดเจน สามารถกำหนดเป้าหมายเชิงปริมาณ ติดตามผล และรายงานความก้าวหน้าได้อย่างต่อเนื่อง

กรอบการขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

บริษัทฯ มุ่งสร้างการเปลี่ยนแปลงเชิงบวกให้กับสังคมและสิ่งแวดล้อม ผ่าน 6 เสาหลักสำคัญภายใต้แนวคิด

1. ความเข้มแข็งทางสังคม



มุ่งเน้นการเสริมสร้างความเคารพซึ่งกันและกัน ความเข้าใจ และความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน ท่ามกลางผู้คนที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรมและชาติพันธุ์ในพื้นที่ภาคใต้ ผ่านการประสานความร่วมมือจากทุกภาคส่วนของสังคมและการอยู่ร่วมกันอย่างสันติ เพื่อลดความขัดแย้ง ตลอดจนการสร้าง ความไว้วางใจและความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน

2. พัฒนาชุมชน



มุ่งส่งเสริมการเห็นอกเห็นใจ และช่วยเหลือซึ่งกันและกันของผู้คน โดยมุ่งดำเนินโครงการที่ช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตของกลุ่มเปราะบาง ซึ่งครอบคลุมถึงกิจกรรมการกุศลต่าง ๆ เช่น การมอบอุปกรณ์ทางการแพทย์ การศึกษาแก่เยาวชนที่ขาดโอกาส รวมถึงโครงการอื่น ๆ ที่ช่วยสร้างพลัง เสริมศักยภาพ และเปิดโอกาสให้ชุมชนสามารถพัฒนาได้อย่างต่อเนื่องในระยะยาว

3. การบรรเทาและฟื้นฟูชุมชนจากเหตุการณ์ภัย



มุ่งให้ความช่วยเหลืออย่างเร่งด่วนแก่ชุมชนที่ได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติหรือวิกฤตต่าง ๆ โดยสนับสนุนการช่วยเหลือฉุกเฉิน โครงการฟื้นฟูและการวางแผนเพื่อการฟื้นตัวในระยะยาว เพื่อช่วยให้ผู้คนและชุมชนกลับมาเย็นหยัดได้อย่างแข็งแกร่ง ตลอดจนมีความพร้อมที่จะรับมือกับความท้าทายอื่น ๆ ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต



เพื่อบ้านของเรา (Homeland Uplifting)

ความริเริ่มตั้งอยู่บนสามเสาหลักสำคัญ ซึ่งมุ่งเสริมสร้างความเป็นอยู่ที่ดี ความสามัคคี และความเข้มแข็งให้กับชุมชนทั้งในพื้นที่ภาคใต้และภูมิภาคอื่น ๆ ของประเทศไทย โดย 3 เสาหลักดังกล่าว ได้แก่

กรอบการขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน



เพื่อโลกของเรา (Global Citizenship)

ความรู้เรื่องนี้ ให้ความสำคัญกับ
ความรับผิดชอบต่อเราในฐานะ
พลเมืองของโลกใบนี้ โดยเฉพาะ
อย่างยิ่ง งานด้านความยั่งยืน
ทางสิ่งแวดล้อม ซึ่งประกอบด้วย
3 เสาหลักสำคัญ ได้แก่

4. การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

มุ่งลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกใน
กระบวนการดำเนินงาน ครอบคลุม
การใช้พลังงานสะอาดและการ
ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีคาร์บอนต่ำ



5. การจัดการบรรจุภัณฑ์

มุ่งเน้นการออกแบบ การใช้ และการ
จัดการบรรจุภัณฑ์อย่างมีความ
รับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งลดขยะจาก
บรรจุภัณฑ์ ผ่านนวัตกรรมการ
ออกแบบที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม



6. การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ

มุ่งเน้นการเสริมสร้างความเคารพซึ่ง
กันและกัน ความเข้าใจและความเป็น
หนึ่งเดียวท่ามกลางผู้คนที่มีความ
หลากหลายทางวัฒนธรรมและชาติ
พันธุ์ในพื้นที่ภาคใต้



เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) มุ่งดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงหลักความยั่งยืน เพื่อสร้างสมดุลระหว่างการเติบโตทางเศรษฐกิจ การดูแลสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาสังคมควบคู่กัน ในปีปัจจุบัน บริษัทฯ ได้ยกระดับการกำหนดเป้าหมายด้านความยั่งยืนให้มีความชัดเจน เป็นระบบ และ เชื่อมโยงกับกลยุทธ์องค์กรอย่างเป็นรูปธรรม ภายใต้กรอบการดำเนินงาน **"HaadThip Together for Good – หาดทิพย์ เคียงข้าง ผูกพัน"** ซึ่งสะท้อนพันธสัญญาของบริษัทฯ ในการสร้างคุณค่าระยะยาวร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่า บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายที่มีกรอบระยะเวลาชัดเจน เพื่อให้สามารถติดตามประเมินผลและรายงานความก้าวหน้าได้อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินงานด้านความยั่งยืนสามารถสร้างผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรม ควบคู่กับการตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และการเปลี่ยนแปลงของบริบททางธุรกิจ กฎระเบียบ และมาตรฐานระดับสากล อันจะช่วยเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและความยั่งยืนขององค์กรในระยะยาวอย่างเป็นระบบ



ภายใต้พันธกิจ **"เพื่อบ้านของเรา"** บริษัทฯ มุ่งยกระดับคุณภาพชีวิต เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน และสร้างคุณค่าร่วมในพื้นที่ภาคใต้และ ภูมิภาคอื่นๆ ของประเทศไทย โดยมีเป้าหมายสำคัญประกอบด้วย

1. ส่งเสริมการพัฒนาทักษะและสร้างโอกาสให้แก่เยาวชน และกลุ่มผู้มีโอกาสทางเศรษฐกิจที่จำกัด



- ส่งเสริมการพัฒนาทักษะและสร้างโอกาสให้แก่เยาวชน และกลุ่มผู้มีโอกาสทางเศรษฐกิจที่จำกัด เพื่อให้มีผู้รับประโยชน์รวมไม่น้อยกว่า 35,000 คน ภายในปี 2573



2. พัฒนาและสนับสนุนโครงการบริหารจัดการน้ำชุมชนอย่างยั่งยืน

- พัฒนาและสนับสนุนโครงการบริหารจัดการน้ำชุมชนอย่างยั่งยืน โดยผลักดันการเข้าถึงน้ำเพื่อใช้ในการอุปโภคและบริโภคอย่างปลอดภัย ครอบคลุมครัวเรือนที่ได้รับผลประโยชน์มากกว่า 15,000 ครัวเรือน ภายในปี 2573



ภายใต้พันธกิจ **"เพื่อโลกของเรา"** บริษัทฯ มุ่งลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมซึ่งเกิดจากกระบวนการดำเนินธุรกิจ พร้อมสนับสนุนให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพตลอดห่วงโซ่อุปทาน โดยมีเป้าหมายสำคัญประกอบด้วย

1. การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก



- มุ่งสู่การเป็นองค์กรที่ปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ภายในปี 2593
- ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในองค์กร 23% ภายในปี 2573 โดยเทียบจากปีฐาน ปี 2566 *
- เพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียนทั้งองค์กร อย่างน้อย 20% ภายในปี 2573



2. การจัดการบรรจุภัณฑ์**

- เพิ่มสัดส่วนการใช้วัสดุรีไซเคิลในบรรจุภัณฑ์หลักเป็นอย่างน้อย 50% ภายในปี 2573
- ดำเนินโครงการจัดเก็บบรรจุภัณฑ์หลังการบริโภค เพื่อนำมารีไซเคิลให้ได้ 100% ของปริมาณบรรจุภัณฑ์ที่ใช้ในแต่ละปี ก่อนปี 2573



3. การจัดการทรัพยากรน้ำ

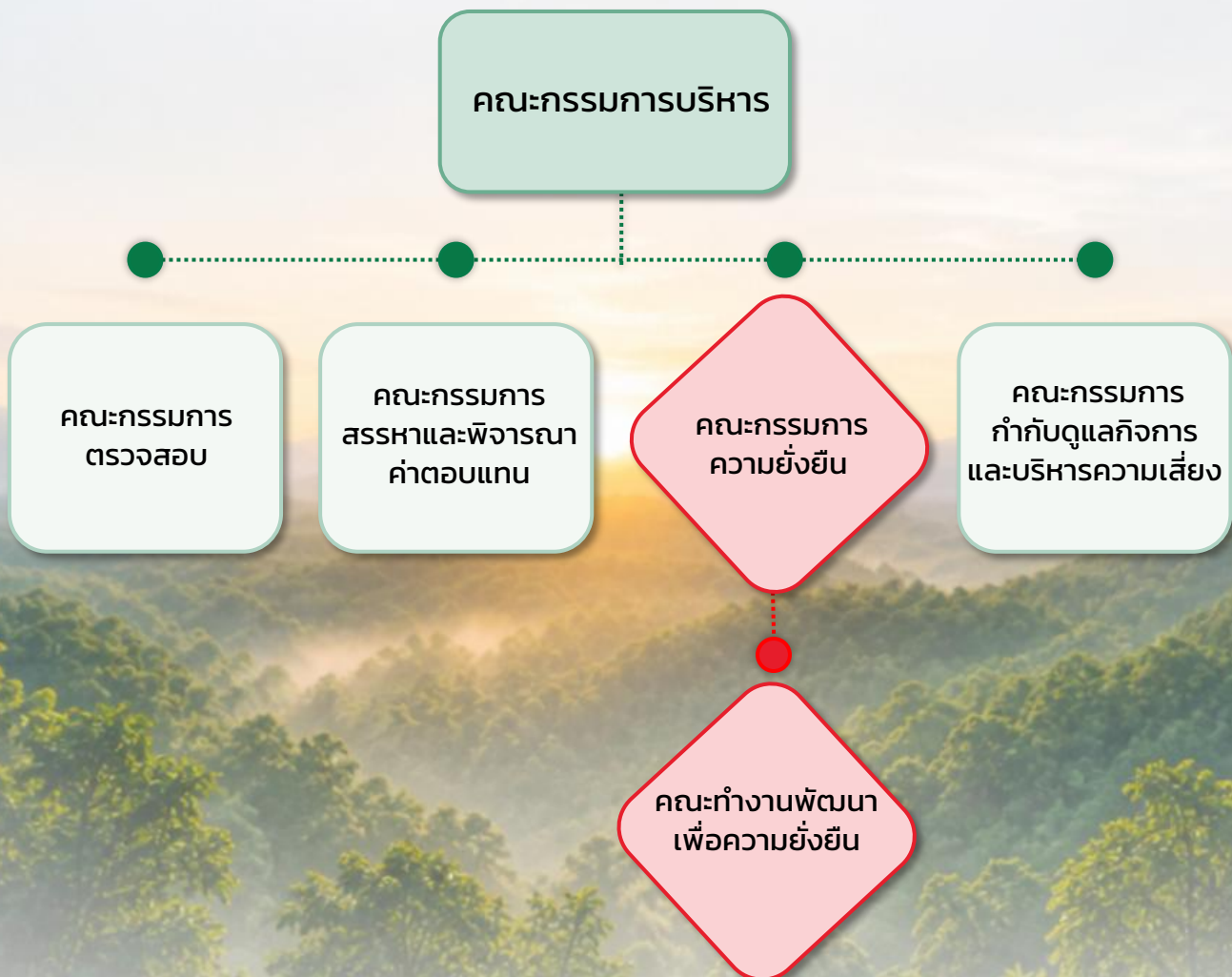
- ลดอัตราการใช้น้ำในกระบวนการผลิตให้ไม่เกิน 1.50 ลิตรต่อหน่วยการผลิต (L/L_{bev}) ภายในปี 2573
- ค้นน้ำสู่ชุมชนและธรรมชาติในปริมาณที่เท่ากับหรือมากกว่าที่ใช้ผลิตเครื่องดื่ม

หมายเหตุ:

* บริษัทฯ ได้ดำเนินการทบทวนเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายในปี 2573 พร้อมปรับสัดส่วนการลดและปีฐาน เพื่อให้อยู่บนเส้นการประเมินคาร์บอนสะท้อนการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมตลอดห่วงโซ่อุปทานขององค์กร ครอบคลุม Scope 1, Scope 2 และ Scope 3

** บริษัทฯ อยู่ระหว่างการทบทวนเป้าหมายด้านการจัดการบรรจุภัณฑ์ เพื่อให้มีความสอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจ ความพร้อมของห่วงโซ่อุปทาน และบริบทของประเทศไทย โดยมุ่งพัฒนาระบบบรรจุภัณฑ์หมุนเวียนที่มีความยั่งยืน สามารถดำเนินการได้จริง และสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสิ่งแวดล้อมในระยะยาว

โครงสร้างการกำกับดูแลด้านความยั่งยืน



เพื่อเสริมสร้างระบบการบริหารจัดการด้านความยั่งยืนที่มีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ได้จัดตั้ง “คณะกรรมการความยั่งยืน” (Sustainability Committee) และ “คณะทำงานพัฒนาเพื่อความยั่งยืน” (Sustainability Task Force) ซึ่งทำงานร่วมกันภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัทฯ โดยมีหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย ติดตาม และขับเคลื่อนแนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนให้สอดคล้องกับบริบทขององค์กรและมาตรฐานสากล

คณะกรรมการความยั่งยืน (Sustainability Committee)

คณะกรรมการความยั่งยืนปฏิบัติงานภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายด้านความยั่งยืนและการบริหารจัดการผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) ให้ครอบคลุมทุกมิติ โดยมีหน้าที่หลัก ได้แก่

- กำหนด ทบทวน และปรับปรุงนโยบายและกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนให้สอดคล้องกับทิศทางของธุรกิจและมาตรฐานสากล
- ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามเป้าหมายความยั่งยืน พร้อมให้ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง
- ส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมความยั่งยืนภายในองค์กรและผลักดันให้เกิดความร่วมมือระหว่างฝ่ายต่างๆ
- ประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน เช่น การจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืนการมีส่วนร่วมของชุมชน และสิทธิมนุษยชน
- รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ
- แต่งตั้งคณะทำงานหรือเชิญบุคลากรที่เกี่ยวข้องร่วมประชุมเมื่อจำเป็นเพื่อสนับสนุนภารกิจด้านความยั่งยืน

กฎบัตรคณะกรรมการความยั่งยืน

<https://www.haadthip.com/storage/document/cg-policy/2024/sustainability-committee-charter-th.pdf>

คณะทำงานพัฒนาเพื่อความยั่งยืน (Sustainability Task Force)

คณะทำงานความยั่งยืนมีบทบาทเป็นกลไกขับเคลื่อนการดำเนินงานในระดับปฏิบัติการ โดยประสานงานร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ในองค์กร เพื่อดำเนินกิจกรรมและโครงการตามแผนกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนอย่างเป็นระบบ มีหน้าที่ ดังนี้

- จัดทำแผนดำเนินงานทั้งในระยะสั้นและระยะยาว เพื่อผลักดันให้องค์กรบรรลุเป้าหมายด้านความยั่งยืน
- กลั่นกรองแผนงานและงบประมาณในแต่ละปี เสนอต่อฝ่ายบริหารและคณะกรรมการความยั่งยืนเพื่อพิจารณา
- ส่งเสริมการอบรมพนักงานเพื่อเพิ่มความรู้ความเข้าใจในหลักการความยั่งยืน และสร้างการมีส่วนร่วมในระดับองค์กร
- สนับสนุนทรัพยากรและบุคลากรเพื่อให้การดำเนินการตามแผนความยั่งยืนบรรลุผลอย่างมีประสิทธิภาพ
- จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการความยั่งยืนอย่างน้อยปีละสองครั้ง



แนวทางการลงทุนเพื่อความยั่งยืน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับการลงทุนด้านความยั่งยืนในฐานะกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายระยะยาว ทั้งด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยบริษัทฯ จัดสรรงบประมาณและทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามเป้าหมายด้านความยั่งยืนที่กำหนดไว้ อาทิ การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การเพิ่มสัดส่วนพลังงานหมุนเวียน การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ การจัดการบรรจุภัณฑ์อย่างยั่งยืน การพัฒนาศักยภาพพนักงาน และการสร้างคุณค่าร่วมกับชุมชน

การพิจารณาการลงทุนครอบคลุมทั้งมิติด้านผลตอบแทนทางธุรกิจ การลดความเสี่ยง การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ความพร้อมต่อข้อกำหนดและแนวโน้มด้านความยั่งยืนในอนาคต ตลอดจนความสามารถในการสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายขององค์กรอย่างเป็นรูปธรรม โดยบริษัทฯ มุ่งเน้นการลงทุนที่สามารถสร้างผลลัพธ์ที่วัดผลได้ในระยะยาว และช่วยเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันควบคู่กับการสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

การจัดสรรงบลงทุนด้านความยั่งยืน ปี 2568

เสาหลักด้านความยั่งยืน	แนวทางการลงทุนสำคัญ	มูลค่าการลงทุน (ล้านบาท)	เป้าหมายและผลลัพธ์เชิงกลยุทธ์
การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการจัดการพลังงาน	- โครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก - การใช้พลังงานทางเลือกและพลังงานสะอาด - การเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการผลิต - การเพิ่มประสิทธิภาพระบบขนส่ง	7.27 ล้านบาท	ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และสนับสนุนเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์
การบริหารจัดการน้ำ	- โครงการติดตามและลดการสูญเสียของน้ำ - การประเมินความเสี่ยงของแหล่งน้ำ	4.70 ล้านบาท	เพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำ ลดการสูญเสีย และเสริมสร้างความมั่นคงด้านทรัพยากรน้ำ
การจัดการบรรจุภัณฑ์อย่างยั่งยืน	การสนับสนุนการเก็บกลับและรีไซเคิลบรรจุภัณฑ์	1.70 ล้านบาท	ลดการใช้วัตถุดิบใหม่ สนับสนุนเศรษฐกิจหมุนเวียน และเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการบรรจุภัณฑ์
การพัฒนาสังคมและชุมชน	- การพัฒนาทักษะอาชีพและการศึกษาในชุมชน - การช่วยเหลือด้านภัยพิบัติและคุณภาพชีวิต	17.70 ล้านบาท	สร้างคุณค่าร่วมยกระดับคุณภาพชีวิต และเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจอย่างครบวงจร ตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบ การคัดเลือกและบริหารจัดการคู่ค้า กระบวนการผลิตและการพัฒนาเทคโนโลยี การขนส่งและการกระจายสินค้า การตลาดและการขาย การบริหารจัดการบรรจุภัณฑ์หลังการบริโภค ตลอดจนการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และชุมชน โดยดำเนินงานภายใต้แนวคิด Value Chain Management ที่มุ่งเน้นประสิทธิภาพ ความโปร่งใส ความรับผิดชอบต่อสังคม และความยั่งยืนตลอดห่วงโซ่คุณค่า

เพื่อให้การประเมินและบริหารจัดการผลกระทบตลอดห่วงโซ่คุณค่าเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ นำแนวคิดการพิจารณาผลกระทบตลอดวงจรชีวิต (Life Cycle Perspective) มาใช้เป็นกรอบในการวิเคราะห์และปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบและกระบวนการผลิต การขนส่งและการบริโภค ไปจนถึงการจัดการบรรจุภัณฑ์หลังการบริโภค เพื่อสนับสนุนการวิเคราะห์ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการใช้ทรัพยากร การเกิดของเสีย และการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ควบคู่กับการประเมินผลกระทบทางสังคม และกระบวนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อพิจารณาผลกระทบทางสังคมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน ห่วงโซ่อุปทาน และกิจกรรมด้านชุมชน แนวทางดังกล่าวช่วยให้บริษัทฯ สามารถระบุประเด็นผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมที่มีนัยสำคัญได้อย่างเป็นระบบ และเสริมสร้างการสร้างคุณค่าในระยะยาวร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย

1. การจัดหาวัตถุดิบและการคัดเลือกคู่ค้า

บริษัทฯ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยคำนึงถึงคุณภาพ ต้นทุน และมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) ควบคู่กัน เพื่อบริหารความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทานและส่งเสริมการจัดหาวัตถุดิบอย่างยั่งยืน

- คัดเลือกวัตถุดิบที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน เพื่อให้มั่นใจในความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- ประเมินและติดตามความเสี่ยงของคู่ค้าอย่างสม่ำเสมอ ให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณทางธุรกิจ จรรยาบรรณคู่ค้า และข้อกำหนดด้าน ESG
- ทำงานร่วมกับคู่ค้าผ่านการสื่อสาร การประชุม และการแลกเปลี่ยนแนวทางปฏิบัติ เพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกันและส่งเสริมการจัดหาวัตถุดิบที่รับผิดชอบต่อสังคมและเป็นธรรม
- ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพคู่ค้าในประเด็นการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ และการใช้วัสดุรีไซเคิล เพื่อขับเคลื่อนความยั่งยืนตลอดห่วงโซ่อุปทาน



2. การผลิตและการพัฒนาเทคโนโลยี

บริษัทฯ มุ่งเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตควบคู่กับการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยเพิ่มการลงทุนในเทคโนโลยีและกระบวนการที่ช่วยลดการใช้ทรัพยากรน้ำ พลังงาน และการเกิดของเสียจากกระบวนการผลิต



- วางแผนการผลิตให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาด เพื่อลดของเสียและการใช้ทรัพยากรเกินจำเป็น
- ควบคุมคุณภาพการผลิตให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานสากล ด้านความปลอดภัยของผู้บริโภคและสิ่งแวดล้อม
- พัฒนาและปรับปรุงเครื่องจักร กระบวนการผลิต รวมถึงการเลือกใช้วัตถุดิบหรือวัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากขึ้น โดยยังคงความสามารถในการตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภค
- ส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาด พลังงานหมุนเวียน และเชื้อเพลิงที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกระบวนการผลิต
- พัฒนาและปรับปรุงระบบการใช้น้ำในกระบวนการผลิต รวมถึงการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ และการบำบัดน้ำเสียให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด ก่อนปล่อยคืนสู่สิ่งแวดล้อมอย่างปลอดภัย

3. การขนส่งและการกระจายสินค้า

ออกแบบระบบโลจิสติกส์ และการกระจายสินค้าให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อควบคุมต้นทุน ลดการใช้พลังงาน และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม



- ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารจัดการเส้นทางและระบบโลจิสติกส์ เพื่อลดระยะทางที่ไม่จำเป็นและเพิ่มประสิทธิภาพการขนส่ง
- พัฒนาระบบโลจิสติกส์สีเขียว (Green Logistics) เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตลอดกระบวนการขนส่งและกระจายสินค้า
- ส่งเสริมวินัย ความปลอดภัยในการขับขี่ และมาตรฐานความปลอดภัยของพนักงานขับรถ
- พัฒนาลังสินค้าและระบบจัดเก็บให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล เพื่อรักษาคุณภาพสินค้า
- กระจายสินค้าให้เข้าถึงผู้บริโภคทุกพื้นที่ ทุกช่องทาง และทุกทางเลือกผลิตภัณฑ์อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

4. การตลาดและการขาย

บริษัทฯ มุ่งสร้างประสบการณ์ที่ดีแก่ลูกค้า ควบคู่กับการดำเนินการตลาดอย่างมีความรับผิดชอบและโปร่งใส



- ส่งมอบสินค้าอย่างมีคุณภาพ รวดเร็ว และตรงต่อเวลา
- ดำเนินกลยุทธ์สร้างความผูกพันกับลูกค้า ผ่านการสำรวจความพึงพอใจ กิจกรรมส่งเสริมการขาย และแคมเปญที่เชื่อมโยงกับประเด็นความยั่งยืน
- พัฒนาช่องทางการสื่อสารโดยตรงกับลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อรับฟังความคิดเห็นและปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
- ดำเนินกิจกรรมทางการตลาดอย่างมีความรับผิดชอบ โดยคำนึงถึงสุขภาพ ความปลอดภัย และความเป็นอยู่ที่ดีของผู้บริโภค
- เปิดเผยข้อมูลผลิตภัณฑ์อย่างถูกต้อง โปร่งใส และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด รวมถึงข้อมูลโภชนาการและส่วนประกอบของผลิตภัณฑ์
- สื่อสารและสร้างความตระหนักรู้ด้านความยั่งยืน เพื่อส่งเสริมพฤติกรรมผู้บริโภคอย่างรับผิดชอบ

5. การบริหารจัดการบรรจุภัณฑ์หลังการบริโภค

บริษัทฯ มุ่งลดผลกระทบของบรรจุภัณฑ์หลังการบริโภคที่มีต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยครอบคลุมตั้งแต่การออกแบบ การใช้งาน ไปจนถึงการจัดการหลังการบริโภค



- ออกแบบบรรจุภัณฑ์ให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านการใช้วัสดุรีไซเคิลแทนวัสดุบริสุทธิ์ และการออกแบบบรรจุภัณฑ์ที่สามารถนำกลับมารีไซเคิลได้
- ส่งเสริมนวัตกรรมด้านบรรจุภัณฑ์ที่ยั่งยืน เพื่อลดการใช้ทรัพยากรและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตลอดวงจรชีวิตผลิตภัณฑ์
- ดำเนินโครงการเก็บรวบรวมและรีไซเคิลบรรจุภัณฑ์หลังการบริโภค ร่วมกับพันธมิตรเพื่อเพิ่มอัตราการนำวัสดุกลับเข้าสู่ระบบรีไซเคิล
- ทำงานร่วมกับภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรพัฒนาเอกชน และเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนระบบความรับผิดชอบต่อผู้ผลิต (Extended Producer Responsibility: EPR)

6. การสร้างวัฒนธรรมองค์กรและการบริหารทรัพยากรมนุษย์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพพนักงานและการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เคารพในความหลากหลายและความเท่าเทียม



- สนับสนุนการพัฒนากทักษะและการเรียนรู้อย่างเท่าเทียม โดยไม่เลือกปฏิบัติด้านเพศ อายุ ความพิการ หรือความหลากหลายอื่นๆ
- จัดโครงการพัฒนาภาวะผู้นำและเสริมสร้างความปลอดภัยในการทำงานตามมาตรฐานสากล
- ส่งเสริมคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน ผ่านโครงการด้านสุขภาพ สวัสดิการ และสมดุลชีวิตการทำงาน
- ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่สนับสนุนความยั่งยืน จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ควบคู่กับการ ปลูกฝังความเป็นจิตอาสาและจิตสำนึกด้านความรับผิดชอบต่อสังคมในหมู่พนักงาน

7. การยกระดับคุณภาพชีวิต ศักยภาพ และโอกาสทางเศรษฐกิจของชุมชน

บริษัทฯ มุ่งมั่นยกระดับคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและสังคมในพื้นที่ดำเนินงาน โดยบูรณาการการดำเนินงานด้านชุมชนเข้ากับห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ เพื่อสร้างคุณค่าร่วมกัน ควบคู่กับการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร



- สนับสนุนการเข้าถึงทรัพยากรที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต อาทิ น้ำสะอาด ทรัพยากรพื้นฐาน และโครงสร้างสนับสนุนด้านสังคม
- ส่งเสริมการพัฒนากทักษะ องค์ความรู้ และศักยภาพของประชาชนในชุมชน เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตและสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน
- สร้างและพัฒนาความร่วมมือกับ ชุมชน หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานภาคเอกชน และองค์กรอิสระ เพื่อบูรณาการทรัพยากรและขยายผลการดำเนินงาน
- เสริมสร้างความเข้มแข็งทางสังคมและการพัฒนาชุมชน รวมถึงการบรรเทาและฟื้นฟูชุมชนจากเหตุการณ์ภัย โดยเฉพาะในพื้นที่ภาคใต้ ซึ่งเป็นพื้นที่หลักในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

การประเมินประเด็นที่มีนัยสำคัญด้านความยั่งยืน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับการระบุและบริหารจัดการประเด็นด้านความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ เนื่องจากประเด็นดังกล่าวมีผลต่อการบริหารความเสี่ยง การใช้ประโยชน์จากโอกาสทางธุรกิจ และความสามารถในการสร้างคุณค่าในระยะยาวต่อผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้การดำเนินงานด้านความยั่งยืนสอดคล้องกับบริบทของธุรกิจและความคาดหวังของสังคม บริษัทฯ จึงดำเนินการวิเคราะห์ประเด็นสำคัญโดยพิจารณาผลกระทบจากกิจกรรมขององค์กรตลอดห่วงโซ่คุณค่า ควบคู่กับการพิจารณาความสนใจและข้อกังวลของผู้มีส่วนได้เสีย

1



การศึกษาบริบทขององค์กร

บริษัทฯ ศึกษาและรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับบริบทขององค์กร เพื่อระบุประเด็นด้านความยั่งยืนที่อาจส่งผลการดำเนินธุรกิจในระยะยาว โดยพิจารณาจากแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรม กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงประเด็นด้านความยั่งยืนในระดับสากล เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการระบุประเด็นที่อาจส่งผลกระทบต่อกลยุทธ์และการดำเนินงานของบริษัทฯ

2



การวิเคราะห์ประเด็นสำคัญ

จากข้อมูลที่ได้รวบรวม บริษัทฯ ดำเนินการวิเคราะห์ประเด็นด้านความยั่งยืน โดยพิจารณาขอบเขตผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ พร้อมทั้งประเมินระดับความสนใจและความกังวลของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง การวิเคราะห์ดังกล่าวครอบคลุมกิจกรรมตลอดห่วงโซ่คุณค่า ได้แก่ กิจกรรมต้นน้ำ เช่น การจัดหาวัตถุดิบ และบรรจุภัณฑ์ กิจกรรมภายในองค์กร เช่น กระบวนการผลิตและการดำเนินงาน และกิจกรรมปลายน้ำ เช่น การจัดจำหน่ายและการบริโภคสินค้า ในขั้นตอนนี้ บริษัทฯ มีการวิเคราะห์ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับบริบทองค์กร และนำมาระบุถึงผลกระทบความเสี่ยง และโอกาสที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ เพื่อสะท้อนถึงมีผลกระทบต่อธุรกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างรอบด้าน

3



การประเมินและจัดลำดับผลกระทบที่มีนัยสำคัญ

ประเด็นที่ได้รับการระบุจากการวิเคราะห์จะถูกนำมาประเมินและจัดลำดับความสำคัญตามระดับผลกระทบและความเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ พร้อมทบทวนความเหมาะสมให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ก่อนนำเสนอผลการวิเคราะห์ต่อคณะกรรมการด้านความยั่งยืนและผู้บริหารระดับสูงขององค์กร เพื่อพิจารณาและรับรองความครบถ้วนของประเด็นสำคัญ ผลลัพธ์จากกระบวนการดังกล่าวถูกนำมาใช้เป็นแนวทางในการกำหนดกลยุทธ์ เป้าหมาย ให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ เพื่อบริหารจัดการผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจ และสนับสนุนการเติบโตขององค์กรควบคู่กับการสร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียในระยะยาว

การประเมินประเด็นความสำคัญด้านความยั่งยืนของหาดทิพย์

บริษัทฯ ปรับลำดับความสำคัญของประเด็นสาระสำคัญให้สอดคล้องกับแนวโน้มโลก และความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอก โดยมีการรับฟังความคิดเห็นและวิเคราะห์ข้อมูลทุก 2 ปี พร้อมทบทวนผลประเมินเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจเป็นไปในทิศทางที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ความยั่งยืนและสามารถตอบสนองต่อความคาดหวังของทุกภาคส่วน ก่อนนำเสนอให้ผู้บริหารและคณะกรรมการความยั่งยืนอนุมัติและเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืนขององค์กร

การวิเคราะห์ความสำคัญแบบทวิลักษณ์



นัยสำคัญสูง (10 ประเด็น)

1. ผลการดำเนินงานเชิงเศรษฐกิจ
2. ความสัมพันธ์ลูกค้า
3. การจัดหาวัตถุดิบ
4. การจัดการทรัพยากรน้ำ
5. การปฏิบัติงานด้านแรงงาน และการเคารพต่อสิทธิมนุษยชน
6. การพัฒนาชุมชนและความแข็งแกร่งทางสังคม
7. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย
8. ความปลอดภัยของข้อมูลและความเป็นส่วนตัว
9. การรับมือต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
10. การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน



นัยสำคัญปานกลาง (5 ประเด็น)

11. การจัดการบรรจุภัณฑ์
12. การกำกับดูแลกิจการ
13. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคร
14. การปล่อยก๊าซเรือนกระจก
15. นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล



นัยสำคัญต่ำ (1 ประเด็น)

16. ความหลากหลายทางชีวภาพ





การวิเคราะห์และการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่า โดยคำนึงถึงมิติด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) เพื่อให้การดำเนินธุรกิจสอดคล้องกับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม และสนับสนุนการเติบโตขององค์กรในระยะยาว ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการรับฟังและประเมินความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียผ่านช่องทางที่หลากหลาย อาทิ การสื่อสารโดยตรง การประชุม การสำรวจความคิดเห็น และช่องทางรับข้อร้องเรียน โดยนำข้อมูลที่ได้รับมาประกอบการวิเคราะห์ผลกระทบ ความเสี่ยง และโอกาสที่เกี่ยวข้อง ก่อนนำไปใช้ในการกำหนดนโยบาย แนวทางการดำเนินงาน และการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้เหมาะสมกับบริบททางธุรกิจและสังคมอย่างต่อเนื่อง

รายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ:



กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย (ภายใน)	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
พนักงาน 	- จัดหาสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย - เปิดโอกาสความก้าวหน้าและการพัฒนาทักษะ - กำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม - ความพึงพอใจและความผูกพันต่อองค์กร	- ดำเนินงานตามมาตรฐานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (OHS) - ดำเนินนโยบายแรงงานที่เป็นธรรมและเคารพสิทธิมนุษยชน - กำหนด Career Path และระบบค่าตอบแทน-สวัสดิการที่ชัดเจน - จัดอบรมและพัฒนาทักษะพนักงานอย่างต่อเนื่อง	- แบบสอบถามความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร - การประชุม อบรม และสัมมนา - ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น การร้องเรียน และระบบการแจ้งเบาะแส - การแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อเป็นตัวแทนพนักงาน





กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย (ภายใน)	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ลูกค้า 	- ควบคุมคุณภาพความปลอดภัย และความสม่ำเสมอของสินค้า - การให้บริการที่รวดเร็ว เชื่อถือได้ และตอบสนองอย่างเหมาะสม - การคุ้มครองและการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลอย่างมีความรับผิดชอบ - รักษาความสัมพันธ์กับลูกค้าที่ตั้งอยู่บนความไว้วางใจและความต่อเนื่อง	- ปรับปรุงคุณภาพสินค้าและบริการอย่างสม่ำเสมอ - ใช้เทคโนโลยีเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ - ดำเนินธุรกิจตามจรรยาบรรณลูกค้า - จัดตั้งคณะกรรมการด้าน PDPA เพื่อคุ้มครองข้อมูลลูกค้า	- การเข้าเยี่ยมชมร้านค้าและพบปะโดยทีมขาย - การสำรวจความพึงพอใจ - ช่องทางร้องเรียนและ Social Media - แอปพลิเคชันสมาชิกสำหรับลูกค้า
ชุมชน 	- ลดผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจ - การดูแลทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม - การสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจและการยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชน	- ดำเนินโครงการพัฒนาชุมชนที่สามารถพึ่งพาตนเองได้ - สนับสนุนกิจกรรมท้องถิ่นและสร้างความเข้มแข็งของชุมชน - บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ น้ำ พลังงาน และของเสียอย่างมีความรับผิดชอบ	- การลงพื้นที่พบปะและประชุมร่วมกับชุมชน - การเยี่ยมชมโรงงาน - ช่องทางการสื่อสารและการมีส่วนร่วม เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสีย - การติดตามผลและประเมินผลหลังการดำเนินโครงการ
ผู้บริโภค 	- ความปลอดภัยและคุณภาพของผลิตภัณฑ์ - ข้อมูลผลิตภัณฑ์ที่ถูกต้องและชัดเจน - ออกแบบผลิตภัณฑ์ทางเลือกที่ตอบโจทย์สุขภาพ	- ควบคุมคุณภาพและได้รับการรับรองตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง - พัฒนาเครื่องดื่มทางเลือก เช่น Low Sugar / Zero Calorie - เปิดเผยข้อมูลโภชนาการและส่วนประกอบอย่างโปร่งใส - ดำเนินกิจกรรมการตลาดอย่างมีความรับผิดชอบ	- การสำรวจภาพลักษณ์และชื่อเสียงด้านการตลาด - กิจกรรมส่งเสริมการตลาดและการเยี่ยมชมโรงงาน - Customer Hotline และ Social Media
คู่ค้าและพันธมิตรธุรกิจ 	- กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรมและโปร่งใส - คุณภาพสินค้าและความตรงต่อเวลา - แนวทางการดำเนินธุรกิจร่วมกันที่ชัดเจน - การออกแบบห่วงโซ่อุปทานที่ยั่งยืน	- จัดทำและสื่อสารจรรยาบรรณคู่ค้า (Supplier Guiding Principles) - ประเมินและติดตามความเสี่ยงของคู่ค้าอย่างสม่ำเสมอ - ส่งเสริมความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง - ทำงานร่วมกับคู่ค้าเพื่อยกระดับมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม	- การประชุมวันคู่ค้าประจำปี (Annual Suppliers Day) - การประชุมกับคู่ค้า ทั้งในสถานที่และนอกสถานที่ - การตรวจประเมินคู่ค้า - การประชุมด้านการบริหารความเสี่ยง - ช่องทางการร้องเรียน - ระบบจัดซื้อจัดจ้างออนไลน์

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย (ภายใน)	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสถาบันการเงิน 	- ผลการดำเนินงานที่เติบโตและมั่นคง - ความโปร่งใสและการกำกับดูแลกิจการที่ดี - กลยุทธ์การเติบโตระยะยาวและการบริหารความเสี่ยง	- เปิดเผยข้อมูลที่ต้องครบถ้วน และทันเวลา - ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล - สร้างมูลค่าในระยะยาวแก่ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน	- การประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี - รายงานประจำปี รายงานความยั่งยืน และ One Report - Press Release รายไตรมาส - One-on-One Meeting, Email และเว็บไซต์ นักลงทุนสัมพันธ์
หน่วยงานภาครัฐ และหน่วยงานกำกับดูแล 	- การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ - คุณภาพและความปลอดภัยของสินค้า - การจัดการสิ่งแวดล้อม และการต่อต้านทุจริต	- ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดอย่างเคร่งครัด - จัดทำนโยบายและจรรยาบรรณต่อต้านทุจริต - ประเมินความเสี่ยงและจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างรับผิดชอบ	- การรายงานผลการดำเนินงาน - การประชุมและการตรวจประเมิน - การตอบข้อซักถามจากหน่วยงานกำกับดูแล
สำนักข่าวและสื่อมวลชน 	- ความถูกต้องและครบถ้วนของข้อมูล - ความชัดเจนด้านกลยุทธ์และทิศทางธุรกิจ	- เปิดเผยข้อมูลข่าวสารอย่างถูกต้องและทันเวลา - สร้างความสัมพันธ์เชิงบวกกับสื่อมวลชน - ดำเนินการสื่อสารอย่างโปร่งใส และมีความรับผิดชอบ	- ข่าวประชาสัมพันธ์ - การเยี่ยมชมบริษัทฯ - Online / Offline Media Content - การสัมภาษณ์

แนวทางการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสียอย่างรอบด้านของหาดทิพย์ ถือเป็นกลไกสำคัญที่ช่วยเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างองค์กรกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตลอดจนช่วยให้บริษัทฯ สามารถพัฒนาแนวทาง การดำเนินธุรกิจที่มีความรับผิดชอบต่อ โปร่งใส และยั่งยืนได้อย่างเป็นรูปธรรม สอดคล้องกับแนวทาง ESG และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ทั้งยังเป็นการลดความเสี่ยงเชิงระบบ พร้อมเพิ่มโอกาสในการสร้างคุณค่าร่วมระหว่างองค์กรและสังคมในระยะยาว

บรรษัทภิบาล และการกำกับ ดูแลกิจการ



นโยบายและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ที่สอดคล้องกับแนวปฏิบัติในระดับสากล โดยให้ความสำคัญกับความโปร่งใส ความรับผิดชอบ และความเป็นธรรมในการบริหารงาน พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ ผู้ถือหุ้น นักลงทุน พนักงาน ลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม บริษัทฯ มีการบริหารจัดการด้านความยั่งยืนควบคู่ไปกับการบริหารความเสี่ยง โดยมีการประเมินและกำหนดมาตรการที่เหมาะสมตามแผนงานที่ชัดเจน เพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นและเพิ่มโอกาสในการสร้างมูลค่าทางธุรกิจ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพทางธุรกิจของลูกค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อส่งเสริมความเติบโตของห่วงโซ่อุปทานอย่างมั่นคงและยั่งยืน

คณะกรรมการและผู้บริหาร ให้ความสำคัญและมีแนวทางปฏิบัติในการควบคุมและกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทฯ ได้ปลูกฝังหลักการบรรษัทภิบาลตลอดจนจรรยาบรรณธุรกิจให้กับพนักงานทุกส่วนทุกระดับ เพื่อเสริมสร้างองค์กรให้มีระบบบริหารงานที่มีประสิทธิภาพแข็งแกร่ง และส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และพัฒนาอย่างต่อเนื่องให้เป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ และสร้างประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นผู้มีส่วนได้เสีย สังคมโดยรวม และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งยึดมั่นคุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจสามารถตรวจสอบได้ โดยบริษัทฯ ได้จัดทำ “คู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ” และมีคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง (Corporate Governance and Risk Management Committee) ทำหน้าที่ดูแลให้คณะกรรมการ กรรมการบริหาร ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องตามกฎหมายเกณฑ์ ข้อบังคับต่างๆ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ข้อบังคับบริษัทฯ พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด รวมทั้งกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และบริษัทฯ ได้สื่อสารแนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมผ่านคู่มือพนักงาน ให้พนักงานทุกคนรับทราบตั้งแต่วันแรกที่เริ่มปฏิบัติงาน เพื่อให้พนักงานทุกคนถือปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ อันได้แก่ ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง ผู้ถือหุ้น สังคม ตลอดจนเพื่อนร่วมงาน อย่างมีคุณธรรม ซื่อสัตย์ รับผิดชอบและโปร่งใส โดยกำหนดให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณธุรกิจฉบับปรับปรุง และหลักการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อของ บริษัทฯ ดังต่อไปนี้

แนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

- 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการในฐานะผู้นำที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน
- 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
- 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ
- 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร
- 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ
- 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม
- 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล
- 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีและตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบต่อบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดปฏิบัติสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนที่เป็นไปตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และสำนักงานคณะกรรมการหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) โดยในปี 2568 บริษัทฯ ประสบความสำเร็จในการรักษามาตรฐานการกำกับดูแลกิจการในระดับสูง และได้รับการประเมินจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ในโครงการ CGR ที่ระดับ 5 ดาว ด้วยคะแนน 99 คะแนน นอกจากนี้ ยังได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 (AGM Checklist) ที่ระดับ 4 เหรียญ โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย





จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดหลักปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจตามวิสัยทัศน์ของบริษัทฯ ที่จะเติบโตไปพร้อมกับสังคมที่ดี มีความยั่งยืน โดยคณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากบริษัทฯ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งจัดให้มีการติดตามการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมหลักสำคัญ ดังนี้

1. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน และเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย อาทิ ลูกค้า เจ้าหนี้ คู่แข่งชั้นทางการค้า ผู้ถือหุ้น พนักงาน รัฐบาล และสังคมโดยรวม
2. คณะกรรมการบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการสร้างมูลค่าเพิ่มแก่กิจการในระยะยาว บริหารงานด้วยความรอบคอบและระมัดระวัง รับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสามารถและประสิทธิภาพที่เพียงพอ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น ดูแลมิให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และรับผิดชอบ การตัดสินใจและการกระทำของตนเอง
3. การดำเนินงานเป็นไปด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง อย่างเพียงพอและทันเวลาแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย อันจะนำมาซึ่งความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหนี้ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย
4. ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นอยู่เสมอ โดยมีการควบคุมและบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงความเสี่ยงที่เกิดจากการทุจริต และต่อต้านคอร์รัปชันทุกรูปแบบ
5. มุ่งส่งเสริมหลักการปฏิบัติอันเป็นเลิศในองค์กร โดยผลักดันให้ทุกหน่วยงานพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง



โดยสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่:

<https://www.haadthip.com/storage/document/code-of-conduct/2021/htc-code-of-conduct-th.pdf>



การทบทวนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ



การทบทวนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) ขององค์กร เป็นกระบวนการสำคัญในด้านกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานและผู้บริหารดำเนินงานอย่างถูกต้อง โปร่งใส และสอดคล้องกับค่านิยมขององค์กร และบริษัทฯ มีการทบทวนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ และประมวลจริยธรรมอย่างสม่ำเสมอ ผ่านการตรวจสอบภายใน การประเมิน และช่องทางรับเรื่องร้องเรียน เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานเป็นไปอย่างโปร่งใสและถูกต้อง หากพบการไม่ปฏิบัติตามจะมีการสอบสวนอย่างเป็นธรรม ดำเนินการทางวินัยตามความเหมาะสม พร้อมกำหนดมาตรการแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้มีการดำเนินการอบรมให้ความรู้ด้านการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณพนักงาน และสื่อสารจรรยาบรรณที่สำคัญผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ ของบริษัทฯ



ทั้งนี้ เพื่อให้มีการทบทวนจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ เป็นประจำอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัทฯ และตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ และกฎหมายที่พึงปฏิบัติตาม



กระบวนการป้องกันและลดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในองค์กร

บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม โปร่งใส และมีการรับผิดชอบต่อการกระทำ ดังนั้นคณะกรรมการบริษัทได้ กำหนดให้การทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว ต้องผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการ ตรวจสอบที่จะดูแลอย่างรอบคอบในทุกขั้นตอนของการอนุมัติให้ทำรายการและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลอดจนคณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งเปิดเผยรายละเอียดของรายการ มูลค่าของรายการ คู่สัญญาและเหตุผล ด้วยความโปร่งใสต่อสาธารณชนทันที ผ่านทาง สื่ออิเล็กทรอนิกส์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ผ่านระบบ SET Community Portal: www.setportal.set.or.th และเปิดเผยในแบบ แสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้



- ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องหลีกเลี่ยงการเข้าไปเกี่ยวข้องกับกิจกรรมที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ของบริษัทฯ ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการติดต่อกับลูกค้าและบุคคลอื่นใด



- ระหว่างที่ปฏิบัติงานให้บริษัทฯ หรือหลังจากพ้นสภาพการจ้างงานแล้ว ผู้บริหารและพนักงานจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลที่ถือว่าเป็นความลับของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์แก่ผู้ใดทั้งสิ้น ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ข้อมูลการเงิน ข้อมูลการปฏิบัติงาน ข้อมูลธุรกิจ แผนงานในอนาคต และข้อมูลอื่น ๆ อันก่อให้เกิดความเสียหายใดๆ



- การที่ผู้บริหารและพนักงานไปเป็นกรรมการหรือที่ปรึกษาในบริษัทฯ องค์กรหรือสมาคมทางธุรกิจอื่น จะต้องแสดงข้อมูลและได้รับการอนุมัติจากบริษัทฯ



- ผู้บริหารและพนักงานจะต้องไม่กู้ยืมเงินจากลูกค้าที่บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยกัน เนื่องจากอาจมีอิทธิพลต่อการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะตัวแทนบริษัทฯ ยกเว้นสถาบันการเงิน



- ห้ามผู้บริหารและพนักงานจำหน่าย จ่าย โอน เงินหรือทรัพย์สินของบริษัทฯ ให้แก่บุคคลใด โดยไม่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ



- ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องอุทิศตนและเวลาให้แก่กิจการของบริษัทฯ อย่างเต็มที่ ในกรณีมีความจำเป็นต้องทำงานอื่นเพื่อเพิ่มพูนรายได้หรือเพื่อวัตถุประสงค์อื่นนอกเวลาทำงาน งานนั้นต้องอยู่ในลักษณะ ดังต่อไปนี้

- ไม่ฝ่าฝืนกฎหมายหรือขัดต่อความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชนและสังคม
- ไม่ขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ
- ไม่ส่งผลเสียถึงชื่อเสียงหรือกิจการของบริษัทฯ
- ไม่เป็นการนำความลับของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนหรือญาติพี่น้อง

การต่อต้านการทุจริตและการรับเรื่องร้องเรียน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์ และเป็นธรรม โดยยึดมั่นในกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง พร้อมส่งเสริมจริยธรรมทางธุรกิจในทุกมิติทั้งภายในองค์กรและต่อคู่ค้า โดยเฉพาะในด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม

บริษัทฯ ผ่านการยื่นแบบประเมินตนเองจำนวน 71 ข้อ มีอายุการรับรองราย 3 ปี (ปี 2567-2570) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ในการรับรองสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทยหรือ Private Sector Collective Action against - Corruption (CAC) ซึ่งเป็นการรับรองต่อเนื่องเป็นครั้งที่ 3 และจะมีผลจนถึงปี 2570

แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย เป็นความริเริ่มของภาคเอกชนไทยในการที่จะเข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมุ่งสร้างและขยายแนวร่วมในภาคเอกชน เพื่อสร้างกระแสการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ด้วยการส่งเสริมให้บริษัทฯ ต่างๆ กำหนดนโยบายและวางแผนปฏิบัติเพื่อป้องกันการรับและจ่ายสินบน รวมถึงการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ ซึ่งเป็กลไกสำคัญในการส่งเสริมธรรมาภิบาลภาคธุรกิจไทย โดยบริษัทฯ ได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชัน (CAC) ตั้งแต่ปี 2556

แนวทางการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริต

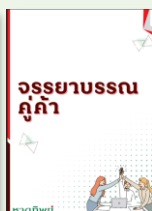
ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ระบุโอกาสที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงด้านการทุจริตอย่างมีนัยสำคัญภายในกิจกรรมขององค์กร โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง พร้อมทั้งกำหนดมาตรการควบคุมภายในที่สอดคล้องและเหมาะสม เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงดังกล่าว รวมถึงติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าการควบคุมมีประสิทธิภาพ

	2566	2567	2568
จำนวนของหน่วยงาน พื้นที่ปฏิบัติงาน หรือกิจกรรมดำเนินงานขององค์กรที่ได้รับการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริต	79	79	79
ร้อยละของหน่วยงาน พื้นที่ปฏิบัติงาน หรือกิจกรรมดำเนินงานขององค์กรที่ได้รับการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริต	100%	100%	100%

การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านธรรมาภิบาล และการต่อต้านคอร์รัปชัน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการสร้างและปลูกฝังจิตสำนึกของพนักงานในการปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์ สุจริต และโปร่งใส โดยไม่ละเลยหรือเพิกเฉยต่อพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชัน พร้อมส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตระหนักถึงเจตนารมณ์ของผู้บริหารในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและรับผิดชอบ เพื่อให้แนวทางดังกล่าวเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม บริษัทฯ ได้ดำเนินมาตรการเชิงรุกในการสื่อสาร และเสริมสร้างวัฒนธรรมด้านธรรมาภิบาล และการต่อต้านคอร์รัปชันผ่านกลไกและกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

1. จัดทำ**คู่มือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ**ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษพร้อมเผยแพร่ในรูปแบบ E-Document ผ่านระบบ Intranet เพื่อให้พนักงานทุกคนสามารถเข้าถึงได้สะดวก
2. จัดทำ**คู่มือจรรยาบรรณสำหรับลูกค้า** เพื่อให้แนวทางปฏิบัติร่วมกับลูกค้าสอดคล้องกับมาตรฐานการต่อต้านคอร์รัปชันของบริษัทฯ
3. บรรจุหัวข้อ**จรรยาบรรณพนักงานและแนวทางต่อต้านคอร์รัปชัน** เป็นหนึ่งในหลักสูตรปฐมนิเทศพนักงานใหม่ พร้อมจัดอบรมทบทวนให้กับพนักงานทุกไตรมาส
4. จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ด้านธรรมาภิบาลแก่เยาวชนในพื้นที่ เพื่อสร้างสังคมที่ยึดมั่นในหลักความโปร่งใส
5. ดำเนิน**นโยบาย No Gift Policy (งดรับ งดให้ของขวัญ)** พร้อมกิจกรรมสื่อสารเพื่อสร้างความตระหนักให้แก่พนักงานและลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ
6. จัดกิจกรรมและการสื่อสารเพื่อ**รณรงค์ต่อต้านคอร์รัปชัน** ให้แก่พนักงานทุกระดับ ผ่านช่องทางการสื่อสารภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง



“

นอกจากการปลูกฝังจิตสำนึกด้านจริยธรรมและธรรมาภิบาลแล้ว บริษัทฯ ยังดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้ แก่พนักงาน พร้อมมีการทบทวนอย่างเป็นระบบ เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส การต่อต้านคอร์รัปชัน รวมถึงการใช้งานสื่อสังคมออนไลน์อย่างเหมาะสม โดยมุ่งเน้นให้พนักงานทุกระดับตระหนักถึงบทบาทของตนในฐานะตัวแทนขององค์กร ซึ่งมีผลโดยตรงต่อชื่อเสียง ความน่าเชื่อถือ และความยั่งยืนของบริษัทฯ

บริษัทฯ กำหนดให้พนักงานทุกคนต้องเข้ารับการอบรมด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน พร้อมให้ความรู้เกี่ยวกับผลกระทบทางกฎหมายและมาตรการทางวินัยที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทฯ ดำเนินการส่งเสริมความตระหนักด้านการต่อต้านการทุจริต โดยมีพนักงานมากกว่า 85.46% จากจำนวนพนักงานทั้งหมดได้รับการอบรม และพนักงานหรือลูกจ้างใหม่ รวมถึงผู้บริหารใหม่ ได้รับการสื่อสารนโยบายที่เกี่ยวข้องครบ 100% ผ่านกระบวนการปฐมนิเทศ เพื่อเป็นการสนับสนุนการเรียนรู้และทำความเข้าใจในเชิงลึก บริษัทฯ ยังได้จัดตั้งช่องทางให้คำปรึกษาและสอบถามสำหรับพนักงานทุกคนให้สามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว ไม่ว่าจะเป็นเรื่องแนวทางปฏิบัติ ข้อสงสัยด้านจริยธรรม หรือการรายงานพฤติกรรมที่อาจเข้าข่ายผิดจรรยาบรรณ ทั้งนี้ ถือเป็นอีกหนึ่งมาตรการสำคัญที่เสริมสร้างระบบกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเป็นรูปธรรม

”

จำนวนการสื่อสารนโยบายและขั้นตอนการต่อต้านการทุจริต ในปี 2568

จำนวนคณะกรรมการบริษัท ที่ได้รับการสื่อสารนโยบายการต่อต้านการทุจริต	14
ร้อยละของคณะกรรมการบริษัท ที่ได้รับการสื่อสารนโยบายการต่อต้านการทุจริต	100%
จำนวนพนักงานที่ได้รับการสื่อสารนโยบายการต่อต้านการทุจริต	2,490
ร้อยละของพนักงานที่ได้รับการสื่อสารนโยบายการต่อต้านการทุจริต	100%
ร้อยละของคู่ค้าทางธุรกิจที่ได้รับการสื่อสารนโยบายการต่อต้านการทุจริต	100%

การจัดการอบรมด้านการต่อต้านการทุจริต ในปี 2568

จำนวนคณะกรรมการบริษัท ที่ได้รับการอบรม	8
ร้อยละของคณะกรรมการบริษัท ที่ได้รับการอบรม	57.14%
จำนวนพนักงานที่ได้รับการอบรม	2,128
ร้อยละของพนักงานที่ได้รับการอบรม	85.46%



กลไกการรับแจ้งเบาะแสและการบริหารจัดการข้อร้องเรียน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ได้จัดให้มีช่องทางการรับแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนสำหรับพนักงาน คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่อาจได้รับผลกระทบจากการดำเนินงาน หรือพบเห็นพฤติกรรมที่อาจเข้าข่ายการทุจริต การละเมิดกฎหมาย หรือขัดต่อจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ โดยมีกระบวนการดำเนินงานที่ชัดเจน โปร่งใส และตรวจสอบได้ เพื่อให้มั่นใจว่าทุกข้อร้องเรียนได้รับการตรวจสอบและดำเนินการอย่างเป็นธรรม

โดยบริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการสร้างความมั่นใจให้กับผู้แจ้งเรื่องร้องเรียน โดยยึดหลักการสำคัญ 3 ประการ ได้แก่ **การรักษาความลับของผู้แจ้ง** (Confidentiality), **การไม่ระบุตัวตน** (Anonymity) หากไม่ต้องการเปิดเผย, และ **การไม่ตอบโต้หรือกลั่นแกล้งผู้แจ้งเรื่องไม่ว่ากรณีใดๆ** (Non-retaliation Policy) เพื่อส่งเสริมให้พนักงานและผู้เกี่ยวข้องกล้าแจ้งเหตุหรือข้อกังวล โดยไม่ต้องเกรงกลัวต่อผลกระทบใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการแจ้งข้อมูลด้วยความสุจริต

และเพื่อรักษาความโปร่งใสและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรม บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางการรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำผิดและการทุจริต โดยผู้แจ้งเบาะแสจะได้รับการคุ้มครองข้อมูลเป็นความลับตามนโยบายของบริษัทฯ ผ่านช่องทางดังต่อไปนี้

ช่องทางการร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส



เว็บไซต์: <https://www.haadthip.com/th/about/whistleblowing-form>



อินเทอร์เน็ต: hic.haadthip.com



E-mail: complaint@haadthip.com



จดหมายทางไปรษณีย์ ส่งถึง: ผู้รับข้อร้องเรียน/แจ้งเบาะแส



ระบบคิวอาร์โค้ด (QR Code)



ขั้นตอนการดำเนินการและระยะเวลาการสอบสวนเมื่อพบการกระทำผิด

1

เมื่อได้รับการแจ้งข้อร้องเรียนหรือเบาะแส ผู้รับข้อร้องเรียน/แจ้งเบาะแสดูตรวจสอบข้อมูล สอบถามข้อมูลเบื้องต้น จัดประเภท และพิจารณาระดับความมีนัยสำคัญ ตรวจสอบข้อมูล กับผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อร้องเรียน เบาะแส เพื่อรายงานข้อมูลนำเสนอประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรณีเป็นประเด็นอื่น ๆ เช่น เรื่องผลิตภัณฑ์ การขนส่ง การบริการ ผู้รับจัดการ ข้อร้องเรียน/แจ้งเบาะแส จะนำส่งต่อไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2

หากข้อร้องเรียนหรือเบาะแส ที่มีมูลความจริงให้ผู้รับข้อร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสนำเสนอประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อพิจารณาและสั่งการแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อสอบสวนและหาข้อเท็จจริงเพิ่มเติม และกำหนดแนวทางการจัดการเบื้องต้น

3

ผู้รับข้อร้องเรียน/แจ้งเบาะแสดูติดตามและรายงานความคืบหน้า สรุปผลการสอบสวนและเสนอแนวทางการจัดการต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามแนวทางการจัดการตามข้อเสนอแนะของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

4

ผู้รับข้อร้องเรียน/แจ้งเบาะแส รายงานการดำเนินการเกี่ยวกับข้อร้องเรียนหรือเบาะแสต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

5

ผู้รับข้อร้องเรียน รายงานสรุปและแนวทางการจัดการกับผู้แจ้งข้อร้องเรียน เบาะแสให้ทราบ

6

ผู้รับข้อร้องเรียนต้องให้สิทธิผู้ถูกร้องเรียนได้รับทราบข้อร้องเรียน และพิสูจน์ตนเอง โดยการหาข้อมูลหรือหลักฐานเพิ่มเติมที่แสดงให้เห็นว่าตนเองไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับเรื่องที่ถูกร้องเรียน

7

การดำเนินการสำหรับข้อร้องเรียน เบาะแส ให้เริ่มดำเนินการโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้ โดยคำนึงถึงลักษณะความร้ายแรงของข้อร้องเรียน เบาะแส ด้วยความระมัดระวัง เพื่อที่จะไม่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพและรายละเอียดของการสอบสวน การตรวจสอบ ขั้นต้นจะค้นหาข้อสรุปของการไต่สวนและจะดำเนินการภายในไม่เกิน 3 สัปดาห์ นับแต่วันที่ ได้รับข้อร้องเรียนเบาะแส เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็น

8

การร้องเรียนหรือการแจ้งข้อมูลต่าง ๆ จะถือเป็นความลับที่สุด และจะไม่เปิดเผยข้อมูล ผู้ร้องเรียนเด็ดขาด

จำนวนข้อร้องเรียนพบเห็นเหตุการณ์การทุจริต



การดำเนินงานที่ได้รับการประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต		2566	2567	2568
	จำนวนกรณีทุจริตที่ได้รับการยืนยัน	0	0	1
	• ซึ่งพนักงานถูกเลิกจ้างหรือลงโทษทางวินัย	0	0	1
	• ซึ่งสัญญากับคู่ค้าทางธุรกิจถูกยกเลิกหรือไม่ต่ออายุ เนื่องจากการกระทำที่ฝ่าฝืน	0	0	0
	คดีทางกฎหมายที่เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับการทุจริตที่ฟ้องร้องต่อองค์กรหรือพนักงานขององค์กร	0	0	0



การรักษาความปลอดภัย ของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

นโยบายการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

ในยุคดิจิทัลที่เทคโนโลยีเข้ามามีบทบาทในทุกกิจกรรมขององค์กร บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อความมั่นคงทางไซเบอร์และการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล โดยได้นำแนวทางของ NIST Cybersecurity - Framework มาเป็นกรอบในการบริหารจัดการและจัดตั้งคณะกรรมการ HTC Digital and Cybersecurity Governance Committee เพื่อกำกับดูแลภาพรวมของการใช้งานระบบ ICT ให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจและรับมือกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ดำเนินการด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ใน 5 ด้านหลัก ได้แก่

- 1. การป้องกันและตรวจจับภัยคุกคาม:** ติดตั้งระบบ Firewall, End-point Protection, Multi - Factor Authentication (MFA) และระบบป้องกันข้อมูลรั่วไหล (DLP) เพื่อป้องกันข้อมูลสำคัญจากการโจมตี
- 2. การบริหารจัดการข้อมูลและสิทธิ์การเข้าถึง:** การควบคุมสิทธิ์ในการเข้าถึงรหัสข้อมูลทั้งในอุปกรณ์ และขณะรับส่งผ่านระบบเครือข่าย
- 3. การฝึกอบรมและสร้างความตระหนักรู้ในหมู่พนักงาน:** การจัดอบรมเกี่ยวกับภัยคุกคาม Phishing และแนวทางป้องกันแก่พนักงานและผู้เกี่ยวข้อง
- 4. การตอบสนองและฟื้นฟูหลังเหตุการณ์:** การกำหนดแผนรับมือและการกู้คืนข้อมูล รวมถึงการวิเคราะห์เหตุการณ์เพื่อปรับปรุงระบบอย่างต่อเนื่อง
- 5. การติดตามและประเมินผล:** การใช้ระบบ SIEM วิเคราะห์ความเสี่ยง การจัดทำ Penetration Test และการตรวจสอบร่วมกับผู้เชี่ยวชาญจากหน่วยงานภายนอก



นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า คู่ค้า พนักงาน และผู้มาติดต่อธุรกิจ โดยได้กำหนดนโยบาย Personal Data Protection Policy (PDPA) ครอบคลุมทั้งด้านกฎหมาย จริยธรรม และการดำเนินงานจริง โดยใช้แนวคิด **“People – Process – Technology”** ในการออกแบบระบบ แนวนโยบายนี้ถูกกำหนด ให้ครอบคลุมถึงการดำเนินงานของทั้งองค์กร ตลอดจน คู่ค้าและบุคคลภายนอกที่มีการแลกเปลี่ยนข้อมูล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในระบบการจัดการข้อมูลของบริษัทฯ และตอบสนองต่อกฎหมาย PDPA อย่างครบถ้วนและเป็นรูปธรรม

- **ด้านคน (People):** มีการแต่งตั้งคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ทำหน้าที่กำกับนโยบาย ให้คำปรึกษา และจัดอบรมพนักงานเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่เหมาะสม
- **ด้านกระบวนการ (Process):** กำหนดมาตรการภายใน เช่น แนวปฏิบัติการเข้าถึง การจัดเก็บ และการลบข้อมูล รวมถึงกระบวนการจัดการเหตุการณ์ข้อมูลรั่วไหล
- **ด้านเทคโนโลยี (Technology):** ใช้ระบบรักษาความปลอดภัย เช่น ระบบเข้ารหัส การควบคุมอุปกรณ์ การสำรองข้อมูล และการป้องกันการเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาต

ผลการดำเนินงานประจำปี 2568

ในปี 2568 บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับความมั่นคงทางไซเบอร์ และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในทุกมิติของการดำเนินธุรกิจ เพื่อดำเนินมาตรการเชิงป้องกันและพัฒนา ศักยภาพของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยมีผลดำเนินงานดังนี้



(0 กรณี)

ไม่พบกรณี **การโจมตีทางไซเบอร์** หรือ **เหตุการณ์ข้อมูลรั่วไหล** ที่ส่งผลกระทบต่อระบบ หรือธุรกิจขององค์กร



(0 กรณี)

ไม่พบกรณี **การละเมิดกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)** ทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร



100%

ของผู้บริหาร และ พนักงานในตำแหน่งที่มีความเสี่ยงสูงต่อการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการอบรม และทบทวนความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) เพื่อสร้างความเข้าใจและลดความเสี่ยงในการละเมิดโดยไม่เจตนา



มีการดำเนินการ **ตรวจสอบและประเมินระบบความมั่นคงปลอดภัยทางสารสนเทศ (Cybersecurity Audit)** อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง เพื่อทบทวนและปรับปรุงมาตรการให้สอดคล้องกับภัยคุกคามที่เปลี่ยนแปลง

การบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กร

นโยบายและแนวปฏิบัติการบริหารความเสี่ยงองค์กร

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด(มหาชน) ได้จัดตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง (Enterprise Risk Management Committee) เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงขององค์กร รวมถึงความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG Risks) ตลอดจนประเด็นด้านการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน โดยคณะกรรมการฯ มีหน้าที่และความรับผิดชอบหลักในการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานขององค์กรให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ควบคู่ไปกับการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการฯ มีบทบาทในการกำหนดนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ในระดับองค์กร ซึ่งครอบคลุมมิติเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ รวมถึงติดตามและประเมินประเด็นความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ ความสามารถในการแข่งขัน และการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดกลไกการรับแจ้งเบาะแส เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถรายงานความเสี่ยง ขอร้องเรียน หรือพฤติกรรมที่อาจไม่สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมทางธุรกิจ และแนวทางด้าน ESG ได้โดยไม่ต้องเปิดเผยตัวตน ซึ่งช่วยเสริมสร้างความโปร่งใสในการบริหารงาน และสนับสนุนให้บริษัทฯ สามารถติดตาม ปรับปรุง และจัดการความเสี่ยงได้อย่างทันทั่วถึง



แนวปฏิบัติการบริหารความเสี่ยงองค์กร

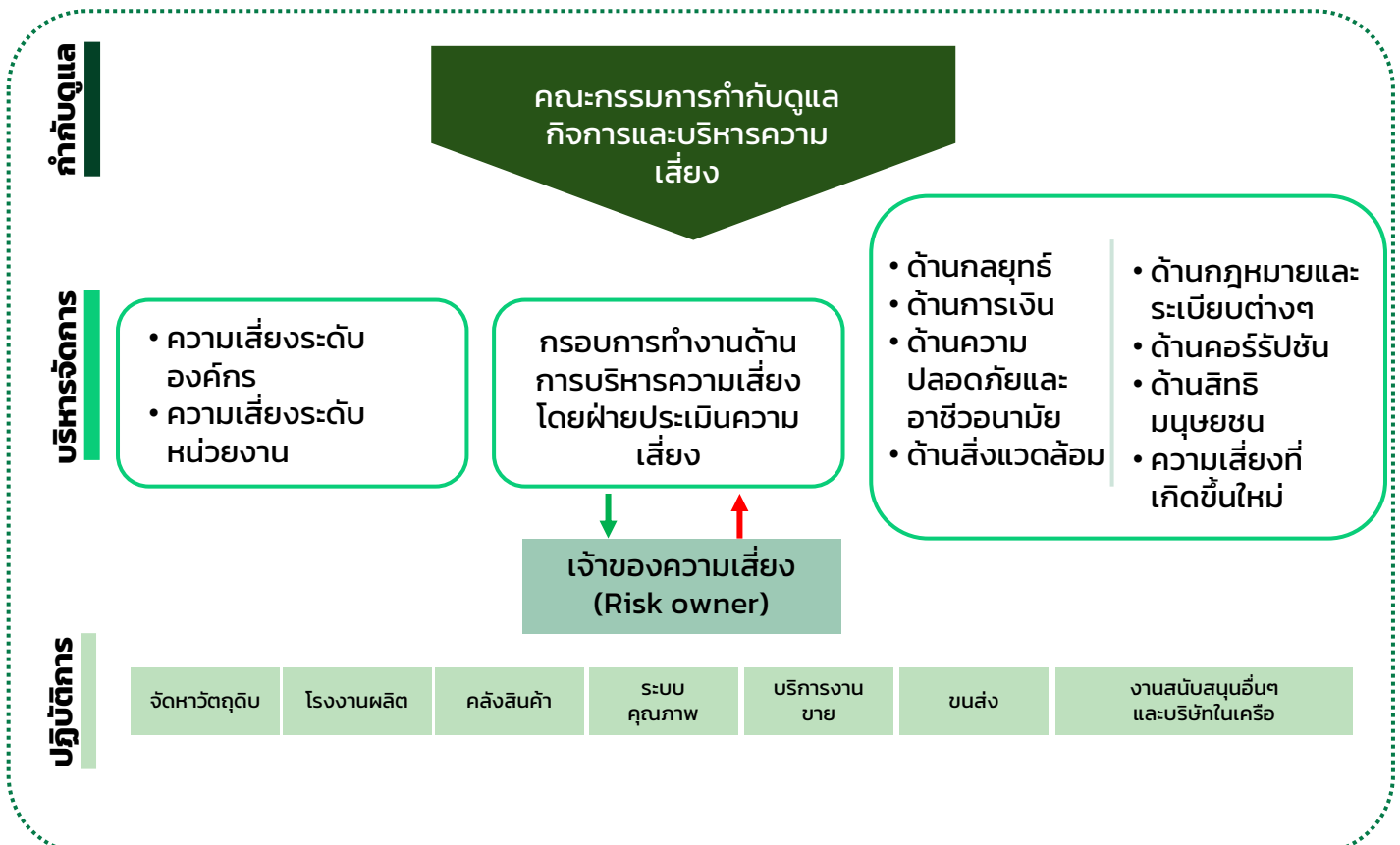
1. กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงองค์กรเป็นความรับผิดชอบร่วมกันของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนในทุกระดับชั้น โดยทุกคนต้องมีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงความเสี่ยงในการปฏิบัติงานและให้ความสำคัญกับการประเมินและจัดทำแผนควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ในทุกหน่วยงาน
2. พัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับมาตรฐานและแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศในระดับสากล เพื่อให้เกิดการจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปในทิศทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร
3. เพื่อสร้างความเป็นเลิศในการปฏิบัติงานและสร้างความเชื่อมั่นของผู้เกี่ยวข้อง กำหนดให้ทุกหน่วยงานนำกระบวนการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งของการวางแผนกลยุทธ์ การกำหนดวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย โดยพิจารณาถึงความเสี่ยงและโอกาสที่อาจส่งผลกระทบต่อวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทฯ
4. เพื่อหลีกเลี่ยงผลกระทบ ความเสียหาย หรือความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับกำหนดแนวทางและมาตรการในการป้องกัน และบรรเทาความเสี่ยงจากการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงการติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ
5. นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเครื่องมือที่ทันสมัยมาใช้ในการกระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กรและสนับสนุนให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่อให้พนักงานทุกระดับสามารถเข้าถึงข่าวสารการบริหารความเสี่ยงอย่างทั่วถึง
6. กำหนดให้ฝ่ายบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่ติดตามผลการประเมิน และแผนควบคุมความเสี่ยงของทุกหน่วยงาน รวมถึงรายงานผลการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยงรับทราบ

กรอบการบริหารความเสี่ยงขององค์กร



บริษัทฯ ได้นำกรอบการบริหารความเสี่ยง ระดับองค์กร (Enterprise Risk Management: ERM) มาประยุกต์ใช้โดยอ้างอิงหลักการตามกรอบ COSO ERM (Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission Enterprise Risk Management Integrating with Strategy and Performance, 2017) เพื่อให้การระบุ การประเมิน การจัดการ และการติดตามความเสี่ยงเป็นไปอย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กร กรอบ COSO ERM ดังกล่าวครอบคลุมความเสี่ยงทั้งด้านกลยุทธ์ ด้านปฏิบัติการด้านการเงิน ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ รวมถึงความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG risks) ซึ่งบริษัทฯ ได้บูรณาการเข้าเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารความเสี่ยงภาพรวม

กรอบการทำงานด้านการบริหารความเสี่ยง



ขั้นตอนการระบุและประเมินความเสี่ยง

บริษัทฯ ใช้กระบวนการระบุความเสี่ยงและการประเมินความเสี่ยงเชิงกลยุทธ์ พิจารณาจากปัจจัยทั้งภายในและภายนอก ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจและความยั่งยืน โดยมีกระบวนการบริหารความเสี่ยงผ่าน 4 ขั้นตอนหลัก ได้แก่

1



1. การระบุความเสี่ยง

(RISK IDENTIFICATION)

วิเคราะห์ปัจจัยภายในและภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ

2



2. การประเมินความเสี่ยง

(RISK ASSESSMENT)

ใช้ Risk Matrix เพื่อประเมินความเป็นไปได้และผลกระทบของความเสี่ยง

3



3. การกำหนดมาตรการควบคุม

(RISK MITIGATION)

พัฒนาแนวทางการควบคุมและลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

4



4. การตรวจสอบและติดตามผล

(RISK MONITORING & REPORTING)

รายงานความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำ



แผนรับมือเหตุการณ์วิกฤตและการตอบสนองต่อความเสี่ยง

1

- **การระบุและวิเคราะห์เหตุการณ์วิกฤต
(Crisis Identification & Assessment)**

บริษัทฯ ดำเนินการประเมินความเสี่ยงและระบุปัจจัยที่อาจนำไปสู่เหตุการณ์วิกฤต เช่น ภัยธรรมชาติหรือปัญหาด้านห่วงโซ่อุปทาน และใช้ Risk Matrix ในการจัดลำดับความรุนแรงของความเสี่ยง เพื่อกำหนดแผนตอบสนองที่เหมาะสม

2

- **การจัดทำแผนรับมือและการเตรียมความพร้อม
(Crisis Preparedness & Response Planning)**

บริษัทฯ จัดทำแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan – BCP) เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ สามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องแม้เกิดวิกฤต และพัฒนาระบบการสื่อสารในภาวะฉุกเฉิน เพื่อให้ข้อมูลแก่พนักงาน คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียอย่างถูกต้อง และทันต่อเวลา

3

- **การตอบสนองต่อวิกฤต
(Crisis Response & Incident Management)**

บริษัทฯ ใช้ Emergency Response Plan ในการจัดการเหตุการณ์ฉุกเฉินอย่างรวดเร็ว หากเกิดเหตุการณ์ที่กระทบต่อชื่อเสียงขององค์กร เช่น ปัญหาด้านคุณภาพสินค้า หรือข้อกล่าวหาด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จะใช้ Crisis Communication Strategy เพื่อสื่อสารกับสาธารณชนและบริหารจัดการภาพลักษณ์

4

- **การฟื้นฟูและปรับปรุงแนวทางการบริหารความเสี่ยง
(Post-Crisis Recovery & Continuous Improvement)**

บริษัทฯ ทำการประเมินผลกระทบที่เกิดขึ้นและดำเนินการฟื้นฟูธุรกิจให้กลับสู่ภาวะปกติโดยเร็วที่สุด

การเสริมสร้างวัฒนธรรมความเสี่ยงองค์กร

บริษัทฯ ส่งเสริมวัฒนธรรมความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพทั่วทั้งองค์กร โดยบูรณาการหลักการบริหารความเสี่ยงเข้ากับการดำเนินงาน ผ่านกิจกรรมและช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย เพื่อสร้างความตระหนักและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในทุกระดับ

1. การสร้างความรู้ความเข้าใจด้านการบริหารความเสี่ยง



- **การฝึกอบรมและให้คำปรึกษา:** จัดกิจกรรม Risk Assessment Clinic เพื่อให้คำปรึกษาและอบรมแนวทางการประเมินความเสี่ยงแก่ Risk Owner ในหน่วยงานต่างๆ
- **Risk Talk:** จัดกิจกรรมให้ความรู้และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับพนักงานในหัวข้อต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง เช่น ความเสี่ยงด้าน PDPA, การทุจริต, และการวิเคราะห์ SWOT Analysis
- **Risk Knowledge Today:** สื่อสารให้ความรู้เรื่องความเสี่ยงเป็นประจำทุกสัปดาห์ผ่านช่องทาง Email และ Line HaadThip Official โดยนำเสนอเนื้อหาที่หลากหลายและทันสมัย

2. การสื่อสารและการมีส่วนร่วม



- **ช่องทางการสื่อสารหลากหลาย:** เผยแพร่ข้อมูลและนโยบายการบริหารความเสี่ยงผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์องค์กร, วารสารพนักงาน, อีเมล และ LINE HaadThip Official
- **กิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วม:** จัดกิจกรรม Risk For Fun เพื่อกระตุ้นการเรียนรู้และทบทวนความรู้เรื่องความเสี่ยงผ่านการตอบคำถาม
- **การรับฟังความคิดเห็น:** เปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในการให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง

3. การพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง



- **การอบรมทบทวน:** จัดอบรมหลักสูตรทบทวนความรู้การประเมินความเสี่ยง เพื่อให้ Risk Owner มีความเข้าใจในกระบวนการและสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- **การวัดผลและประเมิน:** มีการติดตามและประเมินผลกิจกรรมต่าง ๆ เช่น การวัดจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม Risk For Fun และผลการตอบคำถาม

กระบวนการแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดกรณีซ้ำ

บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการทบทวนและปรับปรุงกระบวนการที่เกี่ยวข้อง เมื่อเกิดเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ในลักษณะเดียวกันซ้ำอีกในอนาคต กระบวนการนี้ครอบคลุมขั้นตอน ดังนี้

1. **การระบุและวิเคราะห์ปัญหา:** เมื่อเกิดเหตุการณ์ผิดพลาดหรือข้อร้องเรียน บริษัทฯ จะรวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์หาสาเหตุของปัญหาอย่างเป็นระบบ
2. **การทบทวนกระบวนการที่เกี่ยวข้อง:** ฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องจะร่วมกันตรวจสอบขั้นตอนการทำงานเดิม เพื่อค้นหาจุดบกพร่องหรือช่องโหว่ในกระบวนการ
3. **การกำหนดมาตรการแก้ไขและป้องกัน:** เมื่อพบต้นเหตุของปัญหา บริษัทฯ จะจัดทำแผนปรับปรุงกระบวนการ โดยเน้นทั้งการแก้ไขในระยะสั้น และการป้องกันในระยะยาว
4. **การอนุมัติและดำเนินการปรับปรุง:** แผนปรับปรุงจะต้องได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจ และจะมีการดำเนินการตามขั้นตอน พร้อมสื่อสารให้พนักงานทุกระดับรับทราบ
5. **การติดตามผล:** มีการตรวจสอบและประเมินผลการปรับปรุง เพื่อให้มั่นใจว่ามาตรการที่ดำเนินการมีประสิทธิภาพ และสามารถลดโอกาสเกิดเหตุซ้ำได้จริง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และยึดมั่นในแนวปฏิบัติที่มุ่งเน้นการป้องกันปัญหาในระยะยาว เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพของการดำเนินงานในทุกระดับ

การทบทวนกระบวนการ Process Review

หาคัพย์



การตรวจสอบและปรับปรุงแนวทางการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง (Enterprise Risk Management Committee) เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ ตลอดจนประเด็นด้านการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ประกอบด้วยความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG Risks) โดยคณะกรรมการฯ มีหน้าที่และความรับผิดชอบหลักในการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานขององค์กรให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ควบคู่ไปกับการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการฯ มีบทบาทในการกำหนดนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ในระดับองค์กร ซึ่งครอบคลุมมิติเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ รวมถึงติดตามและประเมินประเด็นความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ ความสามารถในการแข่งขัน และการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาให้ความเห็นชอบ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนด Whistleblowing System หรือระบบแจ้งเบาะแส เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถรายงานความเสี่ยง ข้อร้องเรียน หรือพฤติกรรมที่อาจไม่สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมทางธุรกิจ และแนวทางด้าน ESG ได้โดยไม่ต้องเปิดเผยตัวตน ซึ่งช่วยเสริมสร้างความโปร่งใสในการบริหารงาน และสนับสนุนให้บริษัทฯ สามารถติดตาม ปรับปรุง และจัดการความเสี่ยงได้อย่างทั่วถึง



ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risks)

ในบริบทของการดำเนินธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเฝ้าระวัง และวางแผนจัดการความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่อย่างเป็นระบบ โดยเน้นการวิเคราะห์เชิงลึกเกี่ยวกับแนวโน้มและปัจจัยเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อองค์กรในระยะยาว

1. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change Risk)

ลักษณะความเสี่ยง: บริษัทฯ ได้ระบุความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเป็นความเสี่ยงใหม่จากการใช้พลังงานในกระบวนการดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่อุปทาน ซึ่งส่งผลให้เกิดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสู่บรรยากาศ ความเสี่ยงดังกล่าวมีแนวโน้มทวีความสำคัญมากขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงด้านนโยบาย กฎหมาย ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้านสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืน และอาจส่งผลกระทบต่อการทำงานและกลยุทธ์ของ บริษัทฯ ในระยะยาว

ผลกระทบจากความเสี่ยง: ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอาจนำไปสู่ต้นทุนการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้นจากการปรับตัวตามนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน รวมถึงความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายในอนาคต นอกจากนี้อาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ ความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ หากไม่สามารถบริหารจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้อย่างเหมาะสม

มาตรการจัดการความเสี่ยง: บริษัทฯ ดำเนินการวางระบบบริหารจัดการความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอย่างเป็นระบบ โดยจัดทำข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินงานและผลิตภัณฑ์ครอบคลุมการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization : CFO) และคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ (Carbon Footprint of Product : CFP) เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการประเมินความเสี่ยงและกำหนดแนวทางการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก นอกจากนี้บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการลดการใช้พลังงาน รวมถึงการติดตั้งระบบพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Cell) และพัฒนาระบบติดตามผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการคาร์บอนผ่านระบบสารสนเทศภายในองค์กรเพื่อเตรียมความพร้อมในการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสภาพภูมิอากาศและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน



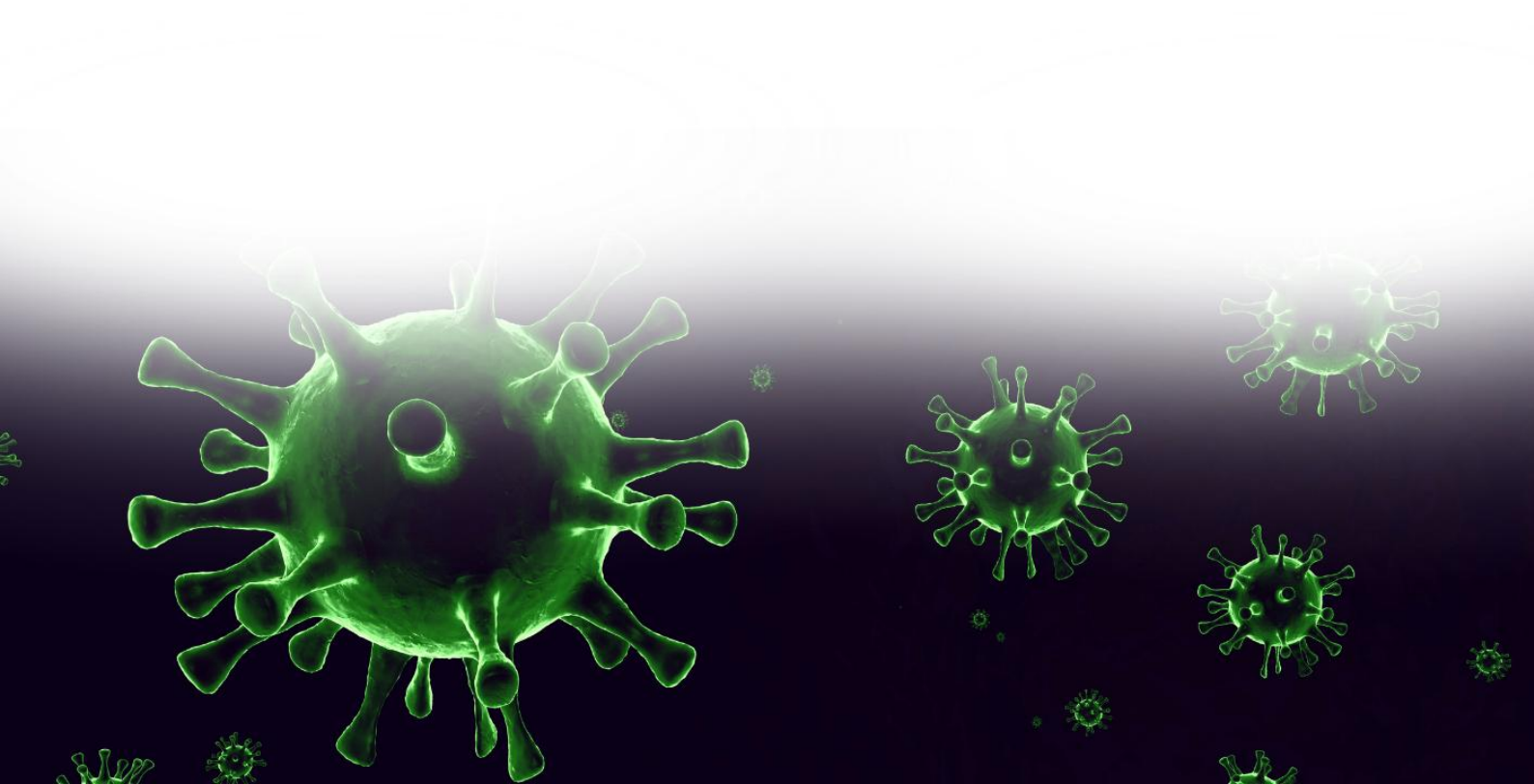
2. ความเสี่ยงจากการเกิดโรคอุบัติใหม่

(Emerging Diseases Risk)

ลักษณะความเสี่ยง: บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากการเกิดโรคอุบัติใหม่ ซึ่งเป็นความเสี่ยงที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมและสังคมในระดับโลก เช่น การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การเพิ่มขึ้นของประชากร และการเดินทางระหว่างประเทศที่สะดวกมากยิ่งขึ้น ปัจจัยดังกล่าวอาจก่อให้เกิดการแพร่ระบาดของโรคติดต่อรูปแบบใหม่ที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน รวมถึงการดำเนินงานและความต่อเนื่องทางธุรกิจ

ผลกระทบจากความเสี่ยง: หากเกิดการแพร่ระบาดของโรคอุบัติใหม่ อาจส่งผลให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เกิดความไม่ต่อเนื่อง พนักงานไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามปกติ ประสิทธิภาพการดำเนินงานลดลง และต้นทุนในการบริหารจัดการเพิ่มขึ้น นอกจากนี้อาจกระทบต่อความเชื่อมั่นของผู้บริโภค คู่ค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมถึงภาพลักษณ์และชื่อเสียงของบริษัทฯ ในระยะยาว

มาตรการจัดการความเสี่ยง: บริษัทฯ กำหนดแนวทางบริหารจัดการความเสี่ยงจากการเกิดโรคอุบัติใหม่อย่างเป็นระบบ โดยมีการดูแลและติดตามสุขภาพของพนักงานอย่างเหมาะสม พร้อมทั้งให้ความรู้และแนวทางในการป้องกันโรค นอกจากนี้บริษัทฯ ได้จัดทำแผนฉุกเฉินเพื่อรองรับสถานการณ์การแพร่ระบาด เช่น การปรับรูปแบบการทำงานให้มีความยืดหยุ่น และการเตรียมความพร้อมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อให้สามารถดำเนิน ธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงมีการสื่อสารกับผู้บริโภคและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเหมาะสม และให้ความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและหน่วย งานที่เกี่ยวข้องในการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรค



3. ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์

(Cybersecurity Risk)

ลักษณะความเสี่ยง: บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ซึ่งเป็นความเสี่ยงใหม่จากการพึ่งพาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการดำเนินธุรกิจ ความเสี่ยง อาจเกิดจากความผิดพลาดของบุคลากร ความไม่เพียงพอของระบบป้องกัน การโจมตีจากภายนอก หรือการกระทำที่ไม่เหมาะสมของบุคคลภายใน ส่งผลให้ข้อมูลหรือระบบอาจถูกเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาต

ผลกระทบจากความเสี่ยง: ภัยคุกคามทางไซเบอร์อาจทำให้ระบบการทำงานหยุดชะงัก เกิดการรั่วไหลหรือสูญหายของข้อมูลสำคัญ และส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ ชื่อเสียง และความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมถึงผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

มาตรการจัดการความเสี่ยง:

- ปฏิบัติตามนโยบายด้านความมั่นคงทางไซเบอร์ของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด
- เพิ่มความปลอดภัยในการเข้าถึงข้อมูลและระบบของบริษัทฯ ผ่านการยืนยันตัวตนผู้ใช้งานหลายขั้นตอน เพื่อลดความเสี่ยงจากการเข้าถึงข้อมูล โดยได้รับอนุญาต
- ทบทวนและอัปเดตระบบป้องกันด้านความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ
- จัดทำแผนรองรับฉุกเฉินจากภัยพิบัติด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับมือและกู้คืนระบบงานที่สำคัญ
- ทดสอบและซ้อมแผนรองรับฉุกเฉินเป็นประจำ เพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องเมื่อเกิดเหตุการณ์ไม่คาดคิด



ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน และแผนบูรณาการในการดำเนินงาน

บริษัทฯ ผนวกสาระสำคัญด้านความยั่งยืนเข้ากับกระบวนการบริหาร โดยแบ่งความเสี่ยงด้านความยั่งยืนออกเป็น 3 ประเภท คือ ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งได้มีการระบุและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงจากความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และโอกาสที่เกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ของบริษัทฯ การจัดการกับความเสี่ยงเหล่านี้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นสิ่งจำเป็นต่อความสามารถในการแข่งขัน ความมั่นคงขององค์กร และความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังนั้น บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการระบุ วิเคราะห์ และบูรณาการปัจจัยเสี่ยงด้าน ESG เข้ากับกลยุทธ์องค์กรอย่างเป็นระบบ

“ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีการเกิดค่าปรับหรือบทลงโทษใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) ทั้งนี้ บริษัทฯ ดำเนินการเชิงรุกโดยติดตามพัฒนาการด้านกฎระเบียบ นโยบายภาครัฐ และแนวโน้มด้านมาตรฐานความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง เพื่อระบุความเสี่ยงและโอกาสที่อาจเกิดขึ้น เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างความมั่นใจในการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และเสริมสร้างความยั่งยืนขององค์กรในระยะยาว

1. ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Risks)

การระบุความเสี่ยง: อุตสาหกรรมเครื่องดื่มมีการพึ่งพาทรัพยากรธรรมชาติและวัตถุดิบสำคัญหลายประเภท โดยเฉพาะน้ำ พลังงาน น้ำตาล และบรรจุภัณฑ์พลาสติก PET ซึ่งทำให้บริษัทฯ เผชิญกับความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจส่งผลกระทบต่อห่วงโซ่อุปทานและต้นทุนการดำเนินงานโดยตรง หนึ่งในความเสี่ยงหลัก คือ ความผันผวนของราคาวัตถุดิบ เช่น น้ำตาลในรูปแบบของเหลว ซึ่งอาจได้รับผลกระทบจากความไม่แน่นอนของอุปสงค์และอุปทานในตลาดโลกรวมถึงสภาพภูมิอากาศที่เปลี่ยนแปลง เช่น ภัยแล้ง ฝนตกหนัก หรือความเสียหายต่อผลผลิตอ้อย ซึ่งเป็นวัตถุดิบต้นทางของน้ำตาล นอกจากนี้ บรรจุภัณฑ์พลาสติก PET ยังมีความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาน้ำมันดิบ ปัจจัยทางเศรษฐกิจ และภูมิรัฐศาสตร์ ซึ่งอาจกระทบต่อต้นทุนเม็ดพลาสติก PET Resin และความเพียงพอของวัตถุดิบในตลาดโลก ขณะเดียวกัน บริษัทฯ ยังต้องเผชิญกับ ความเสี่ยงจากกฎหมายและมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมที่เข้มงวดขึ้น เช่น การลดใช้พลาสติกแบบใช้ครั้งเดียว, ภาษีคาร์บอน และข้อกำหนดด้านการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เปลี่ยนแปลง



ผลกระทบจากความเสี่ยง: ความเสี่ยงดังกล่าวอาจส่งผลให้ต้นทุนการผลิตและต้นทุนบรรจุกภัณฑ์ของบริษัทฯ เพิ่มขึ้น ทั้งจากราคาวัตถุดิบที่ปรับตัวสูงขึ้น ความไม่แน่นอนของการจัดหาวัตถุดิบ และต้นทุนเพิ่มเติมในการปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม หากเกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติ เช่น น้ำท่วม ฝนตกหนัก พายุ หรือคลื่นความร้อน อาจส่งผลกระทบต่อการจัดหาวัตถุดิบ กระบวนการผลิต การขนส่ง และการจัดเก็บสินค้าโดยตรง นอกจากนี้ หากบริษัทฯ ไม่สามารถบริหารจัดการบรรจุกภัณฑ์หลังการบริโภค หรือปรับตัวต่อกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อมได้อย่างเหมาะสม อาจส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสีย ชื่อเสียงองค์กร ความสามารถในการแข่งขัน และความต่อเนื่องของการดำเนินธุรกิจในระยะยาว

มาตรการจัดการความเสี่ยง: บริษัทฯ บูรณาการประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมเข้าสู่การบริหารความเสี่ยงและกลยุทธ์องค์กร โดยติดตามความผันผวนของราคาวัตถุดิบ พัฒนากระบวนการบริหารจัดการซื้อและวางแผนการผลิตให้ยืดหยุ่นมากขึ้น ควบคู่กับการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานและทรัพยากรน้ำในกระบวนการผลิตสำหรับประเด็นบรรจุกภัณฑ์ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาระบบจัดเก็บและรีไซเคิลบรรจุกภัณฑ์หลังการบริโภค การเพิ่มสัดส่วนการใช้วัสดุรีไซเคิล และการจัดหาแหล่งผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายทดแทน เพื่อรองรับกรณีเกิดภาวะขาดแคลนวัตถุดิบ รวมถึงติดตามความคืบหน้าของกฎหมายและมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง ขณะเดียวกัน บริษัทฯ ดำเนินมาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การใช้พลังงานหมุนเวียน และการลงทุนในเทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อเสริมสร้างความยืดหยุ่นของธุรกิจ ลดผลกระทบด้านต้นทุน และสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว.

2. ความเสี่ยงด้านสังคม (Social Risks)

การระบุความเสี่ยง: ความเสี่ยงด้านสังคมของบริษัทฯ ครอบคลุมประเด็นด้านแรงงาน สิทธิแรงงาน สิทธิมนุษยชน ความเท่าเทียม พฤติกรรมของผู้บริโภค และผลกระทบต่อชุมชนโดยรอบการดำเนินงาน ความเสี่ยงสำคัญ ได้แก่ การละเมิดสิทธิแรงงาน การเลือกปฏิบัติ ความไม่เท่าเทียม หรือข้อร้องเรียนจากพนักงาน ชุมชน และผู้มีส่วนได้เสีย นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังเผชิญกับความเสี่ยงจากพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป โดยผู้บริโภคให้ความสำคัญกับสุขภาพมากขึ้น เช่น ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม น้ำตาลต่ำ ไม่มีน้ำตาล หรือมีคุณค่าทางโภชนาการที่เหมาะสม



ผลกระทบจากความเสี่ยง: หากบริหารจัดการประเด็นด้านแรงงาน สิทธิมนุษยชน และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียได้ไม่เหมาะสม อาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ ความเชื่อมั่น ชื่อเสียง และความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ขณะเดียวกัน หากบริษัทฯ ไม่สามารถปรับผลิตภัณฑ์ให้สอดคล้องกับแนวโน้มสุขภาพของผู้บริโภค อาจกระทบต่อยอดขาย ส่วนแบ่งตลาด และความสามารถในการแข่งขัน

มาตรการจัดการความเสี่ยง: บริษัทฯ บูรณาการประเด็นด้านสังคมเข้าสู่กระบวนการบริหารความเสี่ยง โดยส่งเสริมการเคารพสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ความเท่าเทียม และช่องทางรับฟังความคิดเห็นหรือข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสีย ควบคู่กับการติดตามและประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน ครอบคลุมพนักงาน ชุมชน คู่ค้า และผู้บริโภค เพื่อป้องกันและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังติดตามแนวโน้มผู้บริโภคอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำมาประกอบการพัฒนาผลิตภัณฑ์และการสื่อสารให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาด

3. ความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล (Governance Risk)



การระบุความเสี่ยง: ความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาลของบริษัทฯ เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย กฎระเบียบ นโยบายภาครัฐ ความโปร่งใส และจริยธรรมทางธุรกิจ โดยประเด็นสำคัญ ได้แก่ ภาษีน้ำตาลและนโยบายที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมเครื่องดื่ม ปัจจัยภูมิรัฐศาสตร์ สงครามการค้า ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน รวมถึงความเสี่ยงด้านการทุจริตและการกำกับดูแลคู่ค้าในห่วงโซ่อุปทาน

ผลกระทบจากความเสี่ยง: การเปลี่ยนแปลงของกฎหมายและนโยบายภาครัฐอาจส่งผลกระทบต่อต้นทุนสินค้า การกำหนดราคาขาย โครงสร้างผลิตภัณฑ์ และความสามารถในการแข่งขัน ขณะที่ความผันผวนจากปัจจัยภูมิรัฐศาสตร์และอัตราแลกเปลี่ยนอาจเพิ่มต้นทุนวัตถุดิบและบรรจุกภัณฑ์ หากบริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติตามกฎหมายหรือจริยธรรมทางธุรกิจได้ อาจนำไปสู่ค่าปรับ ข้อพิพาท ความเสียหายต่อชื่อเสียง และความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสีย

มาตรการจัดการความเสี่ยง: บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี การปฏิบัติตามกฎหมาย และการบริหารความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาลอย่างเป็นระบบ โดยติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายและนโยบายที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาประกอบการวางแผนธุรกิจ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ และการบริหารต้นทุน พร้อมทั้งส่งเสริมความโปร่งใส การต่อต้านการทุจริต การประเมินคู่ค้า และช่องทางแจ้งเบาะแส เพื่อรักษาความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสียในระยะยาว



การบริหารจัดการความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทาน



ความผันผวนของราควัตถุดิบ

บริษัทฯ ได้วางมาตรการสำหรับการจัดหาวัตถุดิบเพื่อป้องกันการขาดแคลน โดยการทำสัญญาซื้อขายกับคู่ค้ารายสำคัญและคู่ค้าวัตถุดิบหลัก เพื่อรักษาราคาวัตถุดิบและลดความเสี่ยงจากความผันผวนของราคา รวมถึงการรักษาระดับสินค้าคงคลังของวัตถุดิบให้เพียงพอต่อกระบวนการผลิต และการจัดทำแผนสำรองฉุกเฉิน (Contingency Plan) โดยระบุแหล่งผู้ขายสำรองและแหล่งวัตถุดิบสำรอง เพื่อรองรับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น



บรรจุภัณฑ์ที่เป็นพลาสติก PET (Polyethylene Terephthalate)

บริษัทฯ ติดตามความเคลื่อนไหวของราคาเม็ดพลาสติกทั้งในประเทศและต่างประเทศอย่างใกล้ชิด วิเคราะห์แนวโน้มราคาเพื่อนำมาประกอบการวางแผนการสั่งซื้อ และปรับปรุงกระบวนการผลิตบรรจุภัณฑ์ที่ใช้พลาสติก PET ในปริมาณที่น้อยลงผ่านแนวทาง Light-weighting ซึ่งช่วยลดความต้องการใช้เม็ดพลาสติก ลดต้นทุนการผลิตบรรจุภัณฑ์ และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม



การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change)

บริษัทฯ ติดตามระดับน้ำบอบาดาลอย่างสม่ำเสมอ ให้อยู่ในระดับปกติ เพื่อสร้างความมั่นใจว่า บริษัทฯ มีแหล่งน้ำเพียงพอสำหรับการดำเนินธุรกิจ พร้อมกับการจัดเตรียมแหล่งน้ำสำรองในกรณีเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน เพื่อเสริมความมั่นคงในการดำเนินงาน รวมถึงมีการเตรียมและซ้อมแผนรับมือภัยพิบัติ โดยเฉพาะเหตุการณ์น้ำท่วมที่อาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการผลิตและการขนส่ง



ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนและความเท่าเทียม

บริษัทฯ ดำเนินการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD) เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานขององค์กรสอดคล้องกับหลักสิทธิมนุษยชน และหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย การมีแผนการตรวจสอบที่ชัดเจนช่วยป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต เพิ่มความโปร่งใสในการดำเนินงาน และสนับสนุนการรักษาภาพลักษณ์และความเชื่อมั่นจากลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม.

การดำเนินงาน ด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน

นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ยึดมั่นในการเคารพสิทธิมนุษยชนตามหลักการสากล โดยได้กำหนดนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนที่สอดคล้องกับมาตรฐานระหว่างประเทศ อาทิ ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights: UDHR) ข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (United Nations Global Compact: UNGC) หลักการชี้แนะของสหประชาชาติว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชน (UN Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGP) และหลักการขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (International Labor Organization: ILO) เพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนในทุกกิจกรรมทางธุรกิจ และส่งเสริมการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรม เท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติ และให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่า โดยเฉพาะกลุ่มที่มีความเปราะบางหรือมีความเสี่ยงต่อการได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจ อาทิ เด็ก สตรีตั้งครรภ์ กลุ่ม LGBTQI+ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ พนักงานที่อาจจ้างโดยบุคคลที่สาม และชุมชนท้องถิ่น โดยมุ่งเน้นการคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐาน ลดความเหลื่อมล้ำ และป้องกันการเลือกปฏิบัติในทุกรูปแบบ

นโยบายด้านสิทธิมนุษยชนครอบคลุมการดำเนินงานของบริษัทฯ บริษัทในเครือ และความสัมพันธ์ทางธุรกิจตลอด ห่วงโซ่คุณค่า โดยครอบคลุมพนักงาน คู่ค้า ผู้รับเหมา พันธมิตรทางธุรกิจ ชุมชน และผู้บริโภค ทั้งนี้ บริษัทฯ คาดหวังให้คู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจปฏิบัติตามหลักการด้านสิทธิมนุษยชนในระดับเดียวกัน

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการสิทธิมนุษยชน

- มาตรฐานแรงงานไทย ความรับผิดชอบของสังคมของธุรกิจไทย (มสท. 8001-2563), กระทรวงแรงงาน
- The UN Guiding Principles on Business and Human Rights (UNGPs), UN
- Tripartite Declaration of Principles concerning Multinational Enterprises and Social Policy, ILO





การกำกับดูแลและกระบวนการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ได้กำหนดให้ฝ่ายกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยงเป็นหน่วยงานหลักในการกำหนดกรอบการบริหาร บทบาทหน้าที่ และแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน รวมถึงการกำกับดูแลกระบวนการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD) โดยดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั่วทั้งองค์กรกระบวนการ HRDD ครอบคลุมการระบุและประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน การทบทวนและปรับปรุงมาตรการควบคุม ตลอดจนการพัฒนามาตรการป้องกันเพิ่มเติม โดยดำเนินการอย่างต่อเนื่องตามรอบระยะเวลาที่กำหนด ครอบคลุมทั้งการดำเนินงานภายในองค์กรและตลอดห่วงโซ่คุณค่า โดยบริษัทฯ และผู้บริหาร มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อประเมินประสิทธิผลของมาตรการป้องกัน ควบคุม และบรรเทาผลกระทบ โดยยึดหลักการปฏิบัติต่อทุกคนอย่างเท่าเทียม เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และไม่เลือกปฏิบัติ

บริษัทฯ ได้บูรณาการความมุ่งมั่นด้านสิทธิมนุษยชนเข้าสู่การดำเนินงานขององค์กรอย่างเป็นระบบ โดยมีการสื่อสารและตอบสนองความคาดหวังด้านสิทธิมนุษยชนไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตลอดห่วงโซ่คุณค่า ได้แก่ พนักงาน คู่ค้า ผู้รับเหมา และพันธมิตรทางธุรกิจ ผ่านนโยบายสิทธิมนุษยชนหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และแนวปฏิบัติสำหรับคู่ค้า หรือช่องทางอื่นๆ ที่เหมาะสม เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบและปฏิบัติตามหลักการด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัทฯ อย่างสอดคล้องกัน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีการอบรมและสื่อสารความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนแก่พนักงานในระดับที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบาย การระบุและประเมินความเสี่ยง ตลอดจนแนวทางการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับหลักสิทธิมนุษยชน โดยมุ่งหวังให้พนักงานสามารถนำหลักการดังกล่าวไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานประจำวัน และการดำเนินงานร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างเหมาะสม

กระบวนการการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน

กระบวนการตรวจสอบสถานะด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัทฯ มีการดำเนินงานประกอบด้วยกัน 5 ขั้นตอน ตามหลักการชี้แนะของ UN Guiding Principles on Business and Human Rights (UNGPs) ดังนี้

1. การประกาศนโยบายและหลักการของบริษัทฯ ว่าด้วยการเคารพสิทธิมนุษยชน
(A Statement of Policy Commitment to Respect Human Right)

2. การประเมินผลกระทบที่เกิดขึ้นจริงหรือมีแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นจากกิจกรรมของบริษัทฯ
(Assessment of Actual and Potential Human Right Impact of Company Activities and Relationship)

3. การบูรณาการนโยบายกับการประเมิน รวมถึงกลไกการควบคุมภายในและภายนอก
(Incorporating into Company Procedures and Addressing Impacts)

4. การติดตามและการรายงานผลการดำเนินการ
(Tracking and Reporting Performance)

5. การแก้ไขให้ถูกต้องและการเยียวยา
(Remediation and Remedy)

1. การประกาศนโยบายและหลักการของบริษัทฯ ว่าด้วยการเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ ตระหนักถึงคุณค่า ศักดิ์ศรี และสิทธิมนุษยชนของบุคคลทุกคนที่พึงมีอย่างเท่าเทียมกันอันปราศจากการแบ่งแยกหรือเลือกปฏิบัติ ไม่ว่าด้วยเหตุผลใด บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจภายใต้หลักสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานครอบคลุม การดำเนินธุรกิจขององค์กรตลอดห่วงโซ่คุณค่า บริษัทฯ เชื่อมั่นว่าการปฏิบัติต่อทุกคนด้วยความเสมอภาคและเคารพในสิทธิมนุษยชนของบุคคลทุกคนจะเป็นรากฐานที่สำคัญในการขับเคลื่อนการเติบโตของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

บริษัทฯ จึงจัดทำนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนซึ่งมีหลักการสอดคล้องกับมาตรฐานสิทธิมนุษยชนสากล อันประกอบด้วยปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights: UDHR) ข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (United Nations Global Compact: UNGC) หลักการชี้แนะของสหประชาชาติว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชน (UN Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGP) ตลอดจนหลักการขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (International Labor Organization: ILO) เพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนในทุกกิจกรรมของธุรกิจและเพื่อคุ้มครองผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่าของบริษัทฯ

2. การประเมินผลกระทบที่เกิดขึ้นจริงหรือมีแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นจากกิจกรรมของบริษัทฯ

บริษัทฯ ดำเนินการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนเป็นประจำทุกปี หรือเมื่อมีเหตุการณ์สำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อระดับความเสี่ยงเปลี่ยนแปลง โดยการประเมินครอบคลุมผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ได้แก่ พนักงาน ผู้รับเหมา คู่ค้า ลูกค้า ชุมชน และกลุ่มเปราะบาง เช่น ผู้หญิง แรงงานอพยพ ผู้พิการ เด็ก และผู้ด้อยโอกาส

การประเมินดังกล่าวครอบคลุมทั้งผลกระทบที่เกิดขึ้นแล้ว (Actual Impacts) และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น (Potential Impacts) จากกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ ในทุกพื้นที่ดำเนินงาน โดยให้ความสำคัญเป็นพิเศษกับพื้นที่ที่มีความอ่อนไหวหรือมีความเสี่ยงสูง เช่น พื้นที่ที่มีความขัดแย้งหรือมีความไม่มั่นคง (Conflict-Affected Areas)

3. การบูรณาการนโยบายกับการประเมิน รวมถึงกลไกการควบคุมภายในและภายนอก

3.1 การกำหนดขอบเขตและการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ กำหนดขอบเขตการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างชัดเจน เพื่อให้สามารถระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่อาจได้รับผลกระทบ และเข้าใจลักษณะของความเสี่ยงจากการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจได้อย่างครอบคลุม การกำหนดขอบเขตดังกล่าวครอบคลุมตลอดห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) ทั้งกิจกรรมทางตรงของบริษัทฯ และกิจกรรมทางอ้อมที่เกิดจากคู่ค้า ผู้รับเหมา หรือพันธมิตรทางธุรกิจ ซึ่งอาจมีความเชื่อมโยงกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน ข้อมูลที่ได้จากขั้นตอนนี้จะถูกนำไปใช้พื้นฐานในการประเมินความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน เพื่อให้สามารถกำหนดมาตรการจัดการได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

3.2 การบริหารจัดการและบรรเทาผลกระทบ

ภายหลังการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน บริษัทฯ กำหนดและดำเนินการจัดการในการจัดการความเสี่ยง โดยให้ความสำคัญกับประเด็นที่มีระดับความเสี่ยง “สูงและสูงมาก” เป็นลำดับแรก โดยมุ่งเน้นการ ป้องกัน (Prevent) ลดผลกระทบเชิงลบ (Mitigate) และส่งเสริมผลกระทบเชิงบวก (Enhance Positive Impact) มาตรการที่กำหนดจะถูกนำไปปรับใช้กับกิจกรรมหรือโครงการที่มีความเสี่ยง พร้อมทั้งกำหนดผู้รับผิดชอบ ระยะเวลา และตัวชี้วัดที่ชัดเจน (Action Plan)

บริษัทฯ จัดให้มีการติดตามและทบทวนประสิทธิผลของมาตรการอย่างต่อเนื่อง และดำเนินการประเมินซ้ำ (Re-assessment) เพื่อประเมินระดับผลกระทบที่ยังคงเหลืออยู่ (Residual Impact) และปรับปรุงมาตรการให้เหมาะสมอย่างต่อเนื่อง

4. การติดตามและการรายงานผลการดำเนินการ

4.1 การติดตาม บริษัทฯ ดำเนินการติดตามความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างต่อเนื่อง โดยมีการทบทวนเป็นระยะ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของกิจกรรมทางธุรกิจ พื้นที่ดำเนินงาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

4.2 การรายงานผลการดำเนินการ บริษัทฯ จัดทำรายงานผลการประเมินและการจัดการความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนในรูปแบบ ทะเบียนความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน (Human Rights Risk Register) เพื่อรายงานต่อผู้บริหาร รายงานดังกล่าวครอบคลุมระดับความเสี่ยง (Risk Level) มาตรการควบคุม (Control Measures) แผนการดำเนินงาน (Action Plan) และสถานะการดำเนินงาน (Status) เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจและการกำกับดูแลอย่างมีประสิทธิภาพ

5. การแก้ไขให้ถูกต้องและการเยียวยา

บริษัทฯ ตระหนักว่าการดำเนินธุรกิจอาจมีความเสี่ยงในการก่อให้เกิด หรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับ การละเมิดสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังนั้น บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นในการป้องกัน ลด และแก้ไขผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม บริษัทฯ จัดให้มีกระบวนการรับ เรื่องร้องเรียน (Grievance Mechanism) การสอบสวนอย่างเป็นธรรม (Fair Investigation) และการกำหนดมาตรการแก้ไข (Corrective Action) ในกรณีที่พบการละเมิดสิทธิมนุษยชน บริษัทฯ จะดำเนินการแก้ไขผลกระทบอย่างเหมาะสม พิจารณามาตรการทางวินัยตามข้อบังคับ ของบริษัทฯ และกำหนดแนวทางป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำ รวมถึงพิจารณาการเยียวยาที่ เหมาะสมแก่ผู้ได้รับผลกระทบ ทั้งในรูปแบบทางการเงินและไม่ใช้ตัวเงิน ตามหลักความเป็นธรรม และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล

ลิงก์เอกสารกระบวนการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน

<https://www.haadthip.com/storage/document/human-rights/htc-human-rights-due-diligence-th.pdf>



แนวทางการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัท ได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนในห่วงโซ่อุปทาน โดยอ้างอิงตามแนวทาง Human Rights Due Diligence (HRDD) ซึ่งสอดคล้องกับหลักการชี้แนะของสหประชาชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน (UNGPs) โดยการประเมินนี้มุ่งวิเคราะห์ทั้งความเสี่ยงตามธรรมชาติ (Inherent Risk) และความเสี่ยงที่ยังหลงเหลืออยู่หลังมีมาตรการควบคุม (Residual Risk) เพื่อระบุประเด็นที่ต้องให้ความสำคัญเป็นพิเศษ พร้อมกำหนดแนวทางการควบคุม การบรรเทา และติดตามผลอย่างต่อเนื่อง

ขอบเขตการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนในปี 2025

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างครอบคลุม เพื่อระบุประเด็นที่อาจส่งผลกระทบต่อสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยแบ่งขอบเขตการประเมินออกเป็น 4 กลุ่มหลัก ได้แก่ สิทธิแรงงาน สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม สิทธิลูกค้า และสิทธิคู่ค้าและผู้รับเหมา

1. สิทธิแรงงาน	2. สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม
ครอบคลุมประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับพนักงานทุกระดับ - สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เหมาะสม - อาชีวอนามัยและความปลอดภัย - การไม่เลือกปฏิบัติ - เสรีภาพในการรวมกลุ่มและการเจรจาต่อรอง - การต่อต้านแรงงานเด็กและแรงงานบังคับ	ครอบคลุมผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับชุมชนโดยรอบและสิ่งแวดล้อม - มาตรฐานการครองชีพและคุณภาพชีวิตของชุมชน - ความปลอดภัยและสุขภาพของชุมชน - การเข้าถึงแหล่งน้ำสะอาด - การจัดการของเสียและวัตถุอันตราย - ความโปร่งใสในการซื้อที่ดินและใช้ทรัพยากร
3. สิทธิลูกค้า	4. สิทธิคู่ค้าและผู้รับเหมา
ให้ความสำคัญกับการคุ้มครองผู้บริโภค - ความปลอดภัยในผลิตภัณฑ์และบริการ - การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล - การปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ	ประเมินและติดตามแนวปฏิบัติของคู่ค้าให้สอดคล้องกับหลักสิทธิมนุษยชน - สภาพแวดล้อมในการทำงานของคู่ค้าและผู้รับเหมา - การจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย - การปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้า - การรักษาความลับและข้อมูลทางธุรกิจ

การประเมินความเสี่ยงประจำปี 2568

โอกาส

5					12
4			3,12,17	6,13,18	15,16
3			4		
2				7	11,14
1				9,10	5,8
	1	2	3	4	5

ความเสี่ยงที่มีอยู่ตามธรรมชาติ (Inherent risk)

โอกาส

5					
4					
3		2			
2	1,7	4			
1	6,8,9,10,12,11,13,14,15,16,17,18				
	1	2	3	4	5

ความเสี่ยงที่หลงเหลืออยู่ (Residual risk)

รายละเอียดประเด็นสิทธิมนุษยชนที่ได้รับการประเมิน

สิทธิแรงงาน	สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม
1. สภาพแวดล้อมในการทำงาน 2. อาชีวอนามัยและความปลอดภัยพนักงาน 3. การไม่เลือกปฏิบัติ 4. เสรีภาพในการสมาคมและการเจรจาต่อรอง 5. แรงงานเด็กและแรงงานบังคับ 6. ความเป็นส่วนตัวของข้อมูลพนักงาน	7. มาตรฐานการครองชีพและคุณภาพชีวิต 8. ความปลอดภัยของชุมชน 9. การเข้าถึงทรัพยากรน้ำ 10. การจัดการของเสียและสารอันตราย 11. การใช้ที่ดิน
สิทธิลูกค้า	สิทธิผู้ค้าและผู้รับเหมา
12. สุขภาพและความปลอดภัยของลูกค้า 13. การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล 14. การไม่เลือกปฏิบัติ	15. สภาพแวดล้อมในการทำงาน 16. อาชีวอนามัยและความปลอดภัยพนักงาน 17. จรรยาบรรณทางธุรกิจ 18. การรักษาความลับ

ผลการประเมินความเสี่ยงประจำปี 2568



ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD) เพื่อระบุและประเมินประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ โดยครอบคลุมผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตลอดห่วงโซ่คุณค่า ได้แก่ พนักงาน คู่ค้า ลูกค้า และชุมชนที่เกี่ยวข้อง กระบวนการดังกล่าวดำเนินการโดยอาศัยการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านการรับฟังความคิดเห็น การหารือ และการรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาวิเคราะห์และประเมินระดับความเสี่ยง โดยพิจารณาทั้งความรุนแรงของผลกระทบ (Severity) และโอกาสในการเกิด (Likelihood) ของประเด็นสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นจากกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ

จากผลการประเมินในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่พบประเด็นสิทธิมนุษยชนที่มีนัยสำคัญ (Salient Human Rights Issues) ต่อการดำเนินธุรกิจ โดยระดับความเสี่ยงที่หลงเหลือ (Residual Risk) โดยรวมอยู่ในระดับต่ำถึงปานกลาง ซึ่งอยู่ในระดับที่บริษัทฯ สามารถควบคุมและบริหารจัดการได้

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างต่อเนื่อง โดยได้กำหนดมาตรการป้องกันและบรรเทาผลกระทบในประเด็นที่เกี่ยวข้องเพื่อควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และป้องกันไม่ให้อัตราความเสี่ยงเพิ่มสูงขึ้นในอนาคต นอกจากนี้บริษัทฯ ยังดำเนินการติดตามและทบทวนความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และพัฒนากลไกการรับเรื่องร้องเรียนและการเยียวยาอย่างเหมาะสม เพื่อรองรับสถานการณ์ที่อาจเปลี่ยนแปลงและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนตามหลักการสากล

มาตรการป้องกันและบรรเทาผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน

เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ สอดคล้องกับหลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (UN Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGPs) บริษัทฯ ได้จัดทำมาตรการเชิงป้องกัน (Preventive Measures) และมาตรการบรรเทา (Mitigation Measures) ครอบคลุมกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียหลัก ได้แก่ พนักงาน ชุมชน คู่ค้า และลูกค้า โดยยึดหลักการระมัดระวังล่วงหน้า (Precautionary Principle) และการประเมินผลกระทบอย่างมีส่วนร่วม เพื่อบริหารความเสี่ยงและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ

1. สิทธิแรงงาน

ประเด็นความเสี่ยง	มาตรการป้องกันและบรรเทาผลกระทบ
สภาพแวดล้อมในการทำงาน	- ปฏิบัติตามนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนและกฎหมายแรงงานอย่างเคร่งครัด - จัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.)
อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	- ดำเนินงานตามมาตรฐาน ISO 45001 และ ISO รวมถึงข้อกำหนดบริษัทฯ - จัดให้มีการอบรมและซ้อมแผนฉุกเฉินเป็นประจำ
การไม่เลือกปฏิบัติ	- กำหนดนโยบายความเท่าเทียม และสื่อสารทั่วทั้งองค์กร - มีช่องทางร้องเรียนและกลไกตรวจสอบ
เสรีภาพในการสมาคม	- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงาน และการสื่อสารสองทาง - จัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ
แรงงานเด็กและแรงงานบังคับ	- ตรวจสอบอายุและสถานการณืจ้างงานตามกฎหมาย - กำหนดข้อกำหนดให้คู่ค้าปฏิบัติตาม
ข้อมูลส่วนบุคคลพนักงาน	- ปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) - ควบคุมสิทธิการเข้าถึงข้อมูล

2. สิทธิของชุมชนและสิ่งแวดล้อม

ประเด็นความเสี่ยง	มาตรการป้องกันและบรรเทาผลกระทบ
มาตรฐานการครองชีพ	ปฏิบัติตามเงื่อนไขใบอนุญาตและกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
ความปลอดภัยชุมชน	ควบคุมผลกระทบจากการดำเนินงาน เช่น เสียง กลิ่น และการขนส่ง
การเข้าถึงน้ำ	บริหารจัดการการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน
การจัดการของเสียและสารอันตราย	จัดการของเสียตามหลักวิชาการและข้อกำหนดทางกฎหมาย
การใช้ที่ดิน	- ประเมินผลกระทบด้านกฎหมายและชุมชนก่อนดำเนินโครงการ - สื่อสารและรับฟังความคิดเห็นจากชุมชน

3. สิทธิของคู่ค้าและผู้รับเหมา

ประเด็นความเสี่ยง	มาตรการป้องกันและบรรเทาผลกระทบ
สภาพแวดล้อมในการทำงาน	- กำหนดเกณฑ์การคัดเลือกและประเมินคู่ค้า - ตรวจสอบติดตามการปฏิบัติงานในพื้นที่
อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	กำหนดให้มี Work Permit และการอบรมก่อนเข้าปฏิบัติงาน
จรรยาบรรณของคู่ค้า	กำหนด Supplier Code of Conduct และให้การลงนาม
การรักษาความลับ	ปฏิบัติตามมาตรการคุ้มครองข้อมูลและทำข้อตกลง (NDA)

4. สิทธิของลูกค้า

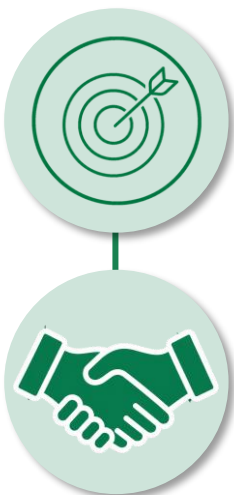
ประเด็นความเสี่ยง	มาตรการป้องกันและบรรเทาผลกระทบ
สุขภาพและความปลอดภัย	ควบคุมคุณภาพสินค้าและบริการให้เป็นไปตามมาตรฐาน
ข้อมูลส่วนบุคคล	ปฏิบัติตามกฎหมาย PDPA และมาตรการ Data Protection
การไม่เลือกปฏิบัติ	อบรมพนักงานด้านการให้บริการอย่างเป็นธรรม
การร้องเรียนลูกค้า	- จัดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนและติดตามผลอย่างเป็นระบบ - สำรวจความพึงพอใจของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง



การติดตามทบทวนและรายงานผล การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ มีระบบติดตามความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนในรูปแบบของ **“ทะเบียนความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน”** (Human Rights Risk Register) ซึ่งบันทึกข้อมูลเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณของประเด็นความเสี่ยงแต่ละประเภทที่ระบุไว้จากการประเมินทั้งในเชิงโอกาสเกิดและระดับความรุนแรงของผลกระทบ หากเกิดขึ้นจริง การติดตามจะดำเนินโดยหน่วยงานเจ้าของกระบวนการ ร่วมกับฝ่ายพัฒนาความยั่งยืนและฝ่ายทรัพยากรบุคคล โดยใช้ข้อมูลจากระบบรายงานภายใน การสอบสวนเหตุการณ์จริง (Incident Investigation) และผลการรับข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อใช้ตรวจสอบความเพียงพอของมาตรการควบคุมที่กำหนดไว้ตามหลักการของ UNGPs

บริษัทฯ ตระหนักว่าความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนเป็นสิ่งที่อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามบริบทของธุรกิจ เช่น การเข้าสู่ตลาดใหม่ การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างห่วงโซ่อุปทาน หรือการเปลี่ยนแปลงทางกฎหมาย บริษัทฯ จึงดำเนินการ ทบทวนทะเบียนความเสี่ยง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และเพิ่มเติมการทบทวนระหว่างปี หากมีเหตุการณ์หรือโครงการใหม่เกิดขึ้น เช่น การเปิดโรงงานแห่งใหม่ การจัดซื้อคู่ค้าใหม่ในภูมิภาคที่มีความอ่อนไหว หรือความเคลื่อนไหวทางสังคมในพื้นที่ปฏิบัติงาน โดยผลจากการทบทวนจะถูกนำมาใช้เพื่อปรับปรุงมาตรการควบคุม และปรับระดับความเสี่ยงใหม่ให้สอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลง และเพื่อให้กระบวนการติดตามและการบริหารจัดการสิทธิมนุษยชนเกิดความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ บริษัทฯ จัดทำ**รายงานทะเบียนความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน** เสนอต่อคณะผู้บริหารระดับสูงเป็นประจำทุกปี และรายงานต่อคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง เพื่อติดตามการดำเนินการตามแผนและประเมินความเพียงพอของกลไกการจัดการความเสี่ยงในภาพรวม



จากการดำเนินกระบวนการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน บริษัทฯ ไม่พบกรณีการละเมิดสิทธิมนุษยชนจากการดำเนินธุรกิจในรอบปีที่ผ่านมา

ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังคงดำเนินมาตรการป้องกัน ติดตาม และทบทวนความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานเป็นไปตามนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการเปิดช่องทางรับเรื่องร้องเรียนและกลไกการเยียวยาที่เหมาะสม เพื่อรองรับกรณีที่น่าจะเกิดขึ้นในอนาคต



กระบวนการสื่อสาร การรับฟังความคิดเห็น และการรับข้อร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน โดยจัดให้มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นและข้อกังวลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ อาทิ พนักงาน คู่ค้า ผู้รับเหมา และชุมชนในพื้นที่ดำเนินงาน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น การประชุม การสัมภาษณ์ การประชุมกลุ่มย่อย และช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน ข้อมูลที่ได้รับจากกระบวนการดังกล่าว ถูกนำมาวิเคราะห์เพื่อระบุประเด็นความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

บริษัทฯ นำผลจากการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไปใช้ในการปรับปรุงแนวทางการบริหารจัดการด้านสิทธิมนุษยชน การกำหนดมาตรการป้องกันและบรรเทาผลกระทบ รวมถึงการสื่อสารและกำกับดูแลคู่ค้าในห่วงโซ่อุปทาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างสอดคล้องกับหลักสิทธิมนุษยชนสากลอย่างต่อเนื่อง



ช่องทางการสื่อสาร

บริษัทฯ สื่อสารคำมั่นเชิงนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนไปยังผู้มีส่วนได้เสียอย่างต่อเนื่อง ผ่านช่องทางที่เหมาะสม ดังนี้



พนักงาน

- การอบรม (Training)
- ระบบ E-learning
- Intranet ภายใน
- อีเมลภายในองค์กร



คู่ค้าทางธุรกิจ

- ข้อกำหนดในสัญญาและจรรยาบรรณคู่ค้า
- การประชุมชี้แจง และการประเมินคู่ค้า



ผู้มีส่วนได้เสีย

- เว็บไซต์บริษัทฯ
- รายงานประจำปี
- รายงานความยั่งยืน
- ช่องทางการสื่อสารสาธารณะ



บริษัทฯ มีการทบทวนและพัฒนารูปแบบการสื่อสารอย่างสม่ำเสมอ เพื่อส่งเสริมความเข้าใจและการปฏิบัติตามนโยบายอย่างมีประสิทธิภาพ

มาตรการป้องกันและบรรเทาผลกระทบ สำหรับประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ สอดคล้องกับหลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (UN Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGPs) บริษัทฯ ได้จัดทำมาตรการเชิงป้องกัน (Preventive Measures) และมาตรการบรรเทา (Mitigation Measures) ครอบคลุมกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียหลัก ได้แก่ พนักงาน ชุมชน คู่ค้า และลูกค้า โดยยึดหลักการระมัดระวังล่วงหน้า (Precautionary Principle) และการประเมินผลกระทบอย่างมีส่วนร่วม เพื่อบริหารความเสี่ยงและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ

กลไกการแก้ไขเยียวยาในกรณีที่เกิดเหตุการณ์

บริษัทฯ ได้จัดให้มีกลไกรับเรื่องร้องเรียนและข้อร้องทุกข์ด้านสิทธิมนุษยชนอย่างเป็นทางการ เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงาน รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ชุมชน คู่ค้า ลูกค้า และบุคคลที่อาจได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ สามารถแจ้งข้อร้องเรียนหรือข้อกังวลที่เกี่ยวข้องกับสิทธิมนุษยชนได้อย่างปลอดภัย กลไกดังกล่าวครอบคลุมประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนโดยเฉพาะ และมีการรับประกันการรักษาความลับของข้อมูล รวมถึงการไม่เปิดเผยตัวตนของผู้ร้องเรียน เพื่อป้องกันการตอบโต้หรือผลกระทบในทางลบ

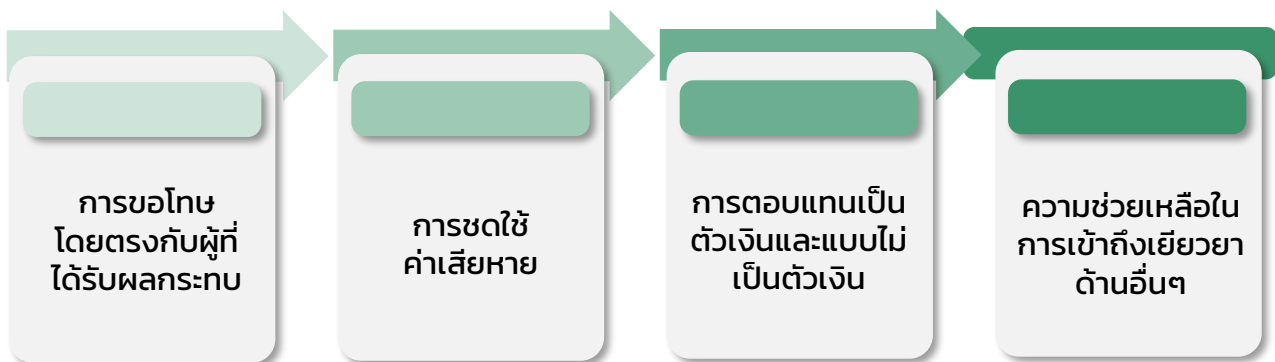
บริษัทฯ ได้จัดเตรียมช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่หลากหลายและเข้าถึงได้สำหรับทั้งผู้มีส่วนได้เสียภายในและภายนอกองค์กร โดยข้อร้องเรียนที่ได้รับจะถูกนำเข้าสู่กระบวนการพิจารณาและสอบสวนอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ เพื่อให้มั่นใจว่าประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนจะได้รับการจัดการอย่างเหมาะสมและทันเวลา

บริษัทฯ ตระหนักดีว่ากิจกรรมทางธุรกิจอาจก่อให้เกิดการสนับสนุนหรือมีความเชื่อมโยงกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นและพยายามที่จะลดความเสี่ยงและการละเมิดที่อาจเกิดขึ้นดังกล่าว เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน และการจ้างงานอย่างเป็นธรรม โดยจะมีการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนเป็นประจำทุกปี เพื่อระบุสถานการณ์ การละเมิดสิทธิมนุษยชนในกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงการกำหนดมาตรการ และการบรรเทาผลกระทบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแก้ไขและลดความเป็นไปได้ของการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นจากกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ

หากมีกรณีการละเมิดด้านสิทธิมนุษยชน บริษัทฯ มีกระบวนการสอบสวนอย่างเป็นธรรม และมีมาตรการเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจะได้รับการบรรเทาความเสียหายหรือค่าชดเชยที่เหมาะสมและเป็นธรรมจากบริษัทฯ ภายใต้กลไกการบริหารงานและหลักเกณฑ์ทางกฎหมายรวมถึงการกำหนดมาตรการหรือนโยบายเชิงป้องกัน เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบในลักษณะเดียวกันในอนาคต

แนวทางการเยียวยาของบริษัทฯ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดูแลและเยียวยาพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียที่อาจได้รับผลกระทบจากการดำเนินงาน หรือสถานการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้น โดยมีแนวทางที่มุ่งเน้นความเป็นธรรม ความโปร่งใส และการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบของบริษัทฯ รวมถึงหลักการสากลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีหลักปฏิบัติ ดังนี้



กลไกการรับเรื่องร้องเรียนและร้องทุกข์ด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ได้จัดให้มีกลไกรับเรื่องร้องเรียนและข้อร้องทุกข์ด้านสิทธิมนุษยชน เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงาน ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ชุมชน คู่ค้า และบุคคลที่อาจได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ สามารถแจ้งข้อร้องเรียนหรือข้อกังวลที่เกี่ยวข้องกับสิทธิมนุษยชนได้อย่างปลอดภัย กลไกดังกล่าวครอบคลุมประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนโดยเฉพาะ และมีการรับประกันการรักษาความลับของข้อมูล รวมถึงการไม่เปิดเผยตัวตนของผู้ร้องเรียน เพื่อป้องกันการตอบโต้หรือผลกระทบในทางลบ

บริษัทฯ ได้จัดเตรียมช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่สามารถเข้าถึงได้สำหรับทั้งผู้มีส่วนได้เสียภายในและภายนอกองค์กร โดยข้อร้องเรียนที่ได้รับจะถูกนำเข้าสู่กระบวนการพิจารณาและสอบสวนอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ เพื่อให้มั่นใจว่าประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนจะได้รับการจัดการอย่างเหมาะสมและทันเวลา

หาทักพัย

ช่องทางการร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส

พบเห็นการทุจริตหรือพฤติกรรมที่ไม่ก่อให้เกิดผลดีต่อบริษัทฯ ต้องรับแจ้ง!

5 ช่องทาง

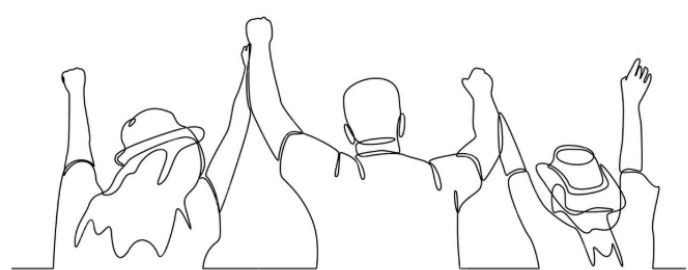
เมื่อพบเห็นการกระทำทุจริต ผ่านวิน กฎระเบียบ นโยบาย หรือจรรยาบรรณ อันจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ "พบเห็นแจ้งทันที"

ข้อมูลของท่านเป็น "ความลับสูงสุด"

1 กรอกแบบฟอร์ม เว็บไซต์ www.haadthip.com ติดต่อ	2 กรอกแบบฟอร์ม อินทราเน็ต hic.haadthip.com ร้องเรียนและแจ้งเบาะแส	5 สแกน QR Code
3 ส่งรายละเอียดข้อมูล อีเมล complaint@haadthip.com	4 จดหมาย/ไปรษณีย์ ผู้รับเรื่องร้องเรียน "คุณศิริศักดิ์ ตรงคอกรักษ์"	

จำนวนเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับละเมิดกฎหมาย
หรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างน้อยมีนัยสำคัญรวม	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิคู่ค้า	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทกับชุมชน / สังคม	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องความปลอดภัยของไซเบอร์หรือข้อมูลลูกค้ารั่วไหล	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน	0	0	0



การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส เพื่อสร้างความมั่นคงทางธุรกิจและส่งเสริมการพัฒนาที่ยั่งยืนในทุกมิติ โดยมุ่งเน้นการจัดซื้อจัดหาที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และธรรมาภิบาล (ESG) รวมถึงการสร้างความร่วมมือกับคู่ค้าในการปฏิบัติตามมาตรฐานสากลด้านสิ่งแวดล้อม แรงงาน และความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ

นโยบายและมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้าง

บริษัทฯ กำหนดนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและกระบวนการคัดเลือกคู่ค้า (Supplier Selection & Procurement Policy) โดยมุ่งยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติสากล และตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) คู่ค้าทุกรายต้องรับทราบและลงนามยอมรับ (Supplier Code of Conduct) ก่อนเริ่มดำเนินธุรกิจร่วมกัน พร้อมปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาลอย่างเคร่งครัด

1) สิ่งแวดล้อม (Environmental Stewardship)

คู่ค้าต้องปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม พร้อมบริหารจัดการผลกระทบอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ ทรัพยากรน้ำและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ การป้องกันการเกิดมลพิษและของเสีย มีแผนงานเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากห่วงโซ่อุปทานและส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน รวมถึงการหลีกเลี่ยงผลกระทบจากกิจกรรมขององค์กรต่อความหลากหลายทางชีวภาพ

2) สิทธิมนุษยชนและแรงงาน (Human Rights & Labor Standards)

กำหนดให้คู่ค้าปฏิบัติตามมาตรฐานแรงงานสากล ห้ามใช้หรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับแรงงานเด็กและแรงงานบังคับ มีการจ่ายค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม จัดสภาพการทำงานที่ปลอดภัย และควบคุมชั่วโมงการทำงานไม่ให้เกินกว่าที่กฎหมายกำหนดหรือล่วงเวลาเกินสมควร พร้อมมีการสื่อสารประเด็นสิทธิมนุษยชนร่วมกับคู่ค้า

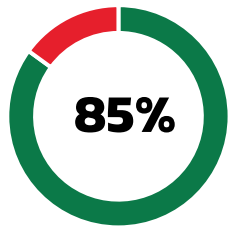
3) จริยธรรมทางธุรกิจ (Business Ethics)

คู่ค้าต้องดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ปราศจากการทุจริต คอร์รัปชัน และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดให้ประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการจัดซื้อผ่านเงื่อนไขในสัญญา การทบทวนนโยบายจัดซื้อ และการจัดอบรมผู้ปฏิบัติงานจัดซื้อ รวมถึงการพัฒนาศักยภาพคู่ค้าในประเด็น ESG เพื่อยกระดับมาตรฐานร่วมกันตลอดห่วงโซ่อุปทาน

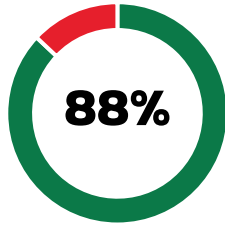
4) คุณภาพและความปลอดภัย (Quality & Safety)

กำหนดให้มีระบบควบคุมคุณภาพวัตถุดิบและสามารถมีการตรวจสอบย้อนกลับ เพื่อสร้างความมั่นใจในความปลอดภัยของวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์

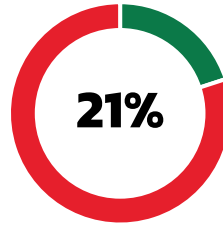
การระบุประเภทผู้ค้า



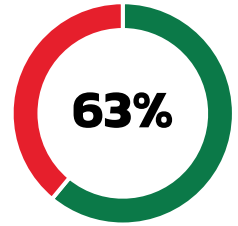
ข้อมูลค่าการจัดซื้อทั้งหมด
มาจากผู้ค้ากลุ่มสำคัญที่ทำ
ธุรกิจกับบริษัทฯ โดยตรง
(Critical Tier 1 Suppliers)



คิดเป็นสัดส่วนผู้ค้าใน
ประเทศ เมื่อเทียบกับจำนวน
ผู้ค้าทั้งหมด



คิดเป็นสัดส่วนผู้ค้าในพื้นที่ 14
จังหวัดภาคใต้ของไทย เมื่อ
เทียบกับจำนวนผู้ค้าทั้งหมด



คิดเป็นมูลค่าการสั่งซื้อ
วัตถุดิบภายในประเทศ
เทียบกับทั้งหมด

53 ราย

ผู้ค้าที่ทำธุรกิจ
กับบริษัท โดยตรง
(Tier 1 Suppliers)

12 ราย

ผู้ค้าสำคัญที่ทำธุรกิจกับ
บริษัทโดยตรง (Critical Tier
1 Suppliers)

22 ราย

ผู้ค้าสำคัญที่ไม่ได้ทำธุรกิจกับ
บริษัทโดยตรง (Critical Non-
Tier 1 Suppliers)

2 ราย

ผู้ค้าใหม่ในปี 2568

หลักเกณฑ์การระบุประเภทผู้ค้า

- ❑ **Tier 1 Suppliers:** ผู้ค้าที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจโดยตรงกับบริษัทฯ เป็นผู้ส่งมอบวัตถุดิบ บรรจุภัณฑ์ หรือบริการที่จำเป็นต่อกระบวนการผลิตหรือการดำเนินงานของบริษัทฯ
- ❑ **Critical Tier 1 Suppliers:** ผู้ค้าที่มีความสำคัญเชิงกลยุทธ์และทำธุรกิจกับบริษัทฯ โดยตรง โดยพิจารณาจาก
 - ปริมาณการซื้อขายสูงสุด (80% แรก)
 - เป็นผู้ค้ารายเดียวหรือมีลักษณะเฉพาะของวัตถุดิบที่ไม่สามารถทดแทนได้ง่าย
 - ผู้ค้าในกลุ่มนี้จะถูกจัดลำดับความสำคัญอยู่ใน Group A ตามระบบการจัดกลุ่มผู้ค้า (A: Critical / B: Key / C: General) และอยู่ภายใต้การประเมินผลและจัดทำรายงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การสรุปผลรายเดือน รายไตรมาส และแจ้งผลทุก 6 เดือน
- ❑ **Critical Non-Tier 1 Suppliers:** ผู้ค้าที่ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจโดยตรงกับบริษัทฯ แต่มีบทบาทสำคัญต่อเสถียรภาพของห่วงโซ่อุปทาน เช่น ผู้ผลิตวัตถุดิบต้นน้ำ หรือซัพพลายเออร์ของผู้ค้า โดยตรงที่มีผลกระทบต่อคุณภาพหรือความมั่นคงของสินค้า การระบุผู้ค้ากลุ่มนี้ ดำเนินการผ่านแบบสอบถาม Critical Supplier Non-Tier 1 Survey Form ซึ่งจัดเก็บข้อมูล ปีละ 1 ครั้ง และมีการประชุมหารือกับผู้ค้าโดยตรง (Tier 1) ทุก 6 เดือน เพื่อรับข้อมูลและติดตามสถานะของซัพพลายเออร์ที่เกี่ยวข้อง
- ❑ **ผู้ค้ากลยุทธ์ด้านคาร์บอน (Carbon Strategic Suppliers):** ผู้ค้าที่มีผลกระทบโดยตรงต่อปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทฯ เช่น ผู้ผลิตบรรจุภัณฑ์และวัตถุดิบหลัก และผู้ให้บริการด้านโลจิสติกส์

กระบวนการคัดเลือกและประเมินคู่ค้า

บริษัทฯ ดำเนินกระบวนการคัดเลือกและประเมินคู่ค้าอย่างเป็นระบบและรอบคอบ เพื่อให้มั่นใจว่าคู่ค้ามีคุณสมบัติที่เหมาะสม สอดคล้องกับมาตรฐานขององค์กร และสามารถดำเนินธุรกิจร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และยั่งยืน โดยพิจารณาครอบคลุมทั้งด้านคุณภาพ ความปลอดภัย ความน่าเชื่อถือ สิ่งแวดล้อม และธรรมาภิบาล

กระบวนการคัดเลือกคู่ค้ารายใหม่

คู่ค้ารายใหม่ต้องผ่านการตรวจสอบสถานะตามระบบของ บริษัท เดอะ โคคา-โคลา คัมปะนี และจัดเตรียมเอกสารแสดงความถูกต้องตามกฎหมายและศักยภาพในการดำเนินธุรกิจ เช่น หนังสือรับรองบริษัทฯ ข้อมูลผลิตภัณฑ์/บริการ และเอกสารแนะนำองค์กรเพื่อเข้าสู่ขั้นตอนถัดๆ ไป

ในกระบวนการคัดเลือกเบื้องต้น คู่ค้าต้องจัดทำแบบประเมินตนเอง (Supplier Self-Assessment) ซึ่งครอบคลุมมิติด้าน ESG พร้อมยืนยันการปฏิบัติตามนโยบายหลักของบริษัทฯ ทั้ง 12 ด้าน ตามมาตรฐานของบริษัท เดอะ โคคา-โคลา คัมปะนี ก่อนได้รับการอนุมัติ เพื่อดำเนินการตรวจสอบข้อมูลอย่างรอบด้าน โดยมีขั้นตอนประกอบไปด้วย:

1. ตรวจสอบสถานะของคู่ค้าในระบบของ The Coca-Cola Company
2. ตรวจสอบเอกสารประกอบ เช่น ทะเบียนพาณิชย์ ร.พ.20 (ถ้ามี), หนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย, Brochure, ข้อมูลผลิตภัณฑ์ (Product Specification / MSDS)
3. ตรวจสอบความสามารถในการดำเนินธุรกิจ และความสัมพันธ์กับพันธมิตรทางธุรกิจ
4. ตรวจสอบสถานะของกิจการและสอบถามข้อมูลทางการเงิน
5. นัดประชุมหรือเข้าเยี่ยมชมโรงงาน/สถานประกอบการของคู่ค้า



ในปี 2568 คู่ค้าใหม่ทั้งหมดได้รับการสื่อสารและรับทราบแนวปฏิบัติด้านจรรยาบรรณ และความยั่งยืนของบริษัทฯ พร้อมมีการปรับปรุงแนวทางให้เหมาะสมกับมาตรฐาน ESG ที่เปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง

เกณฑ์การประเมินคู่ค้ารายปัจจุบัน

บริษัทฯ ดำเนินการประเมินคู่ค้ารายปัจจุบันเป็นประจำอย่างต่อเนื่องเพื่อรักษามาตรฐานการดำเนินงานธุรกิจอย่างต่อเนื่อง โดยพิจารณาจากเกณฑ์หลัก ดังนี้

- 1. คุณภาพและความปลอดภัย:** ต้องเป็นไปตามข้อกำหนดและมาตรฐานของบริษัท เดอะ โคคา-โคล่า คัมปะนี และมาตรฐานอุตสาหกรรม มีอัตราการเกิดปัญหาหรือข้อร้องเรียนต่ำ มีระบบควบคุมคุณภาพและสามารถตรวจสอบย้อนกลับได้
- 2. มาตรฐานด้าน ESG:** ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล มีแนวทางลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ดูแลสิทธิแรงงาน และดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส
- 3. ความน่าเชื่อถือและความสามารถในการส่งมอบ:** จัดส่งตรงตามข้อกำหนดของบริษัทฯ และมีความยืดหยุ่นในการบริหารจัดการตามความเปลี่ยนแปลงของความต้องการ
- 4. ต้นทุนและเงื่อนไขทางธุรกิจ:** ต้องมีความเหมาะสม โปร่งใส และสามารถสนับสนุนด้านการลดต้นทุนหรือเสนอแนวทางเพิ่มประสิทธิภาพได้

การติดตามผลการดำเนินงานของคู่ค้าจะดำเนินการเป็นประจำทุกเดือน โดยมีการสรุปผลคะแนนเป็นรายไตรมาส และแจ้งผลการประเมินให้คู่ค้าทราบทุก 6 เดือน เพื่อให้เกิดการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ หากผลการประเมินของคู่ค้าต่ำกว่าระดับที่กำหนด บริษัทฯ จะจัดส่งแผนแก้ไข (Corrective Action Plan – CAP) ให้แก่คู่ค้า เพื่อดำเนินการปรับปรุงในประเด็นที่ยังไม่ผ่านเกณฑ์

การพัฒนาและเสริมสร้างความร่วมมือกับคู่ค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสร้างความร่วมมือกับคู่ค้าในห่วงโซ่อุปทาน เพื่อยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานธุรกิจให้สอดคล้องกับแนวทางด้านความยั่งยืน ควบคู่กับการเติบโตของธุรกิจในระยะยาว โดยมุ่งเน้นการสร้างการเข้าใจร่วมกันด้านจริยธรรมธุรกิจ สิทธิมนุษยชน การจัดการสิ่งแวดล้อม และความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมทั้งสนับสนุนให้คู่ค้าพัฒนาศักยภาพด้าน ESG อย่างต่อเนื่องผ่านการสื่อสาร การแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ และการประเมินผลการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ

การประชุมคู่ค้า (Supplier Day)

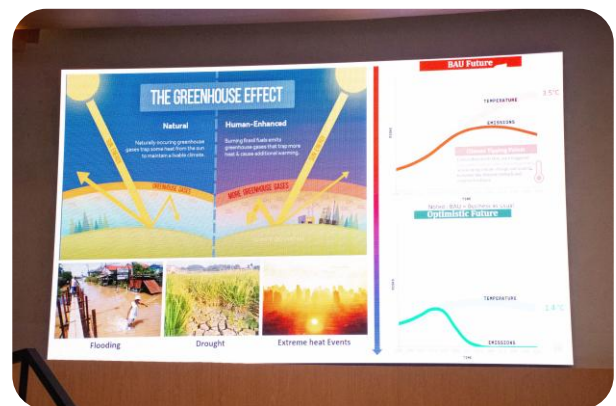
ในปี 2568 บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรม การประชุมคู่ค้าประจำปี (Supplier Day) เพื่อเปิดเวทีแลกเปลี่ยนความรู้และสร้างความเข้าใจร่วมกันกับคู่ค้า โดยเชิญผู้บริหารและเจ้าหน้าที่จากองค์กรคู่ค้าจำนวน 22 ราย ร่วมกิจกรรม พร้อมเปิดโอกาสให้เยี่ยมชมกระบวนการผลิตและแลกเปลี่ยนประสบการณ์การดำเนินงาน ภายในกิจกรรมมีการสื่อสารกรอบดำเนินงานด้านจริยธรรมธุรกิจ สิทธิมนุษยชน การดำเนินงานด้านความยั่งยืน การบริหารจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และการจัดซื้อจัดหาที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมถึงเปิดพื้นที่ให้คู่ค้าที่มีแนวปฏิบัติที่โดดเด่นร่วมแบ่งปันประสบการณ์ เพื่อให้คู่ค้ารายอื่นสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการดำเนินงานของตน



ส่งเสริมการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตลอดห่วงโซ่อุปทาน

บริษัทฯ มีการสนับสนุนให้คู่ค้าพัฒนาการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะการประเมินและบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก ทั้งในระดับองค์กร (Carbon Footprint for Organization : CFO) และระดับผลิตภัณฑ์ (Carbon Footprint of Product : CFP) เพื่อเพิ่มความโปร่งใสด้านข้อมูลสิ่งแวดล้อมและสนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในห่วงโซ่อุปทาน

นอกจากนี้ ยังมีการสื่อสารนโยบายและแนวทางด้านความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง พร้อมส่งเสริมให้คู่ค้าพัฒนาเทคโนโลยีและผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เช่น การใช้วัสดุรีไซเคิล หรือการพัฒนาบรรจุภัณฑ์น้ำหนักเบา ซึ่งช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน



การตรวจสอบและติดตามคู่ค้า

บริษัทฯ มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของคู่ค้าอย่างต่อเนื่อง ผ่านการประเมินผลรายเดือนและการประเมินตนเองด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาลเป็นประจำทุกปี พร้อมจัดทำสรุปผลการประเมินรายไตรมาส โดยแบ่งระดับผลการประเมินออกเป็น 4 ระดับ ตั้งแต่ระดับต้องปรับปรุงจนถึงระดับดีเยี่ยม ผลการประเมินดังกล่าวถูกนำมาใช้ในการพัฒนาความร่วมมือกับคู่ค้า โดยบริษัทฯ ให้การสนับสนุนการปรับปรุงกระบวนการดำเนินงาน การแบ่งปันองค์ความรู้ และการพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกัน เพื่อยกระดับมาตรฐานการดำเนินธุรกิจของคู่ค้าและเสริมสร้างความเข้มแข็งของห่วงโซ่อุปทานในระยะยาว

แนวทางบริหารจัดการความเสี่ยงร่วมกับคู่ค้า

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน (Sustainable Procurement) โดยบูรณาการหลัก ESG เข้ากับทุกขั้นตอนของการคัดเลือกและบริหารจัดการคู่ค้า เพื่อให้ห่วงโซ่อุปทาน มีความรับผิดชอบต่อ โปร่งใส และเติบโตไปด้วยกันอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ คู่ค้าทุกรายต้องผ่านการประเมินคุณภาพ ราคา และความรับผิดชอบต่อด้าน ESG อย่างสม่ำเสมอ รวมถึงลงนามยอมรับ **“จรรยาบรรณทางธุรกิจสำหรับคู่ค้า (Supplier Code of Conduct)”** ครอบคลุมเรื่องสิทธิมนุษยชน กฎหมายแรงงาน จริยธรรม และสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทาน โดยมีมาตรการป้องกันความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ ดังนี้

1. การลดความเสี่ยงจากการถูกฉ้อโกง: บริษัทฯ ดำเนินการวางแผนการสั่งซื้อสินค้าล่วงหน้า พร้อมจัดทำสัญญาหรือข้อตกลงร่วมกับคู่ค้าอย่างเป็นทางการ รวมถึงกำหนดเงื่อนไขการชำระเงินในรูปแบบเครดิต เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากการฉ้อโกงทางธุรกิจ
2. การลดความเสี่ยงจากการปรับขึ้นราคาสินค้า: บริษัทฯ ดำเนินการจัดประมูลราคาวัตถุดิบหลักล่วงหน้าในแต่ละปี เพื่อบริหารต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพและลดความผันผวนของราคาวัตถุดิบในตลาด
3. การลดความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติ โรคระบาด และสงคราม: บริษัทฯ มีแผนสำรองเพื่อรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน โดยคัดเลือกคู่ค้าและผู้ให้บริการสำรองเพิ่มเติม เพื่อให้มั่นใจว่าสินค้าและบริการสามารถส่งมอบได้ตามกำหนดเวลา
4. การคัดเลือกคู่ค้าอย่างมีความรับผิดชอบต่อ: บริษัทฯ ดำเนินการประเมินคู่ค้าทุกรายตามเกณฑ์ด้านคุณภาพและความยั่งยืนตามข้อกำหนดของ The Coca-Cola Company ซึ่งครอบคลุมมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อให้มั่นใจว่าคู่ค้ามีการดำเนินงานที่สอดคล้องกับแนว

กระบวนการตรวจสอบและติดตามคู่ค้า (Audit & Monitoring)

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ดำเนินกระบวนการตรวจสอบและติดตามคู่ค้าอย่างเป็นระบบ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของแผนบริหารความเสี่ยงด้านห่วงโซ่อุปทาน โดยมีเป้าหมายเพื่อให้มั่นใจว่าคู่ค้าทุกแห่งดำเนินธุรกิจตามมาตรฐานที่กำหนด นอกเหนือจากการประเมินด้านคุณภาพสินค้า การให้บริการ และราคา บริษัทฯ ได้กำหนดให้ประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล หรือ ESG เป็นหัวข้อสำคัญในการตรวจสอบ โดยให้ความสำคัญกับความปลอดภัย สิทธิมนุษยชน และการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

กระบวนการตรวจสอบคู่ค้าครอบคลุมทั้งการประเมินตนเอง การตรวจสอบผ่านเอกสาร และการตรวจสอบ ณ สถานที่ปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจว่าคู่ค้าปฏิบัติตามมาตรฐานด้านแรงงาน ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด หากพบข้อบกพร่อง บริษัทฯ จะทำงานร่วมกับคู่ค้าเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาให้เป็นไปตามข้อกำหนด

กระบวนการตรวจประเมินในประเด็นด้าน ESG

- **การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม:** มีการตรวจสอบนโยบายและแนวปฏิบัติของคู่ค้าในด้านการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดการของเสีย และการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อให้มั่นใจว่าคู่ค้าดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- **มาตรฐานด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน:** ดำเนินการประเมินการปฏิบัติต่อแรงงานของคู่ค้าในประเด็นสำคัญ เช่น การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม การให้ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม การห้ามใช้แรงงานเด็กและแรงงานบังคับ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสุขภาพและความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อให้มั่นใจว่าคู่ค้าเคารพสิทธิมนุษยชนและแรงงานอย่างเหมาะสม
- **การกำกับดูแลและจริยธรรมทางธุรกิจ:** การตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมาย นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน และแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ เพื่อให้มั่นใจว่าคู่ค้าดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มีธรรมาภิบาล และปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจ

ผลการติดตามและประเมินความเสี่ยงคู่ค้าประจำปี 2568

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน และการบริหารความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทานอย่างเป็นระบบ โดยมีผลการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

- คู่ค้าทั้งหมด **100%** ได้ลงนามยอมรับจรรยาบรรณทางธุรกิจสำหรับคู่ค้า (Supplier Code of Conduct)
- มีการดำเนินการตรวจประเมินแบบ On-Site ESG Audit รวมทั้งสิ้น **2 ราย** โดยในจำนวนนี้มี **1 ราย** เป็นคู่ค้ารายสำคัญ (Critical Supplier)
- จากการตรวจสอบไม่พบคู่ค้ารายใดที่มีประเด็นความเสี่ยงในระดับนัยสำคัญ
- **ไม่มีการร้องเรียน** เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดหาวัตถุดิบจากคู่ค้าในปี

แนวทางการจัดการหากพบประเด็นความเสี่ยงจากการตรวจประเมิน

ในกรณีที่พบประเด็นที่มีนัยสำคัญจากการตรวจประเมินคู่ค้า บริษัทฯ กำหนดแนวทางการจัดการไว้ดังนี้:

1. ให้คู่ค้าจัดทำและส่ง แผนปฏิบัติงานแก้ไขปัญหาคู่ค้าที่พบภายในแผนงาน Corrective Action Plan (CAP) ภายใน 15 วัน นับจากวันที่ได้รับรายงานผลการตรวจ
2. บริษัทฯ เพิ่มความถี่ในการติดตามตรวจสอบและประเมินผลการปรับปรุงของคู่ค้า
3. บริษัทฯ ทบทวนระดับความเสี่ยงและบทบาทของคู่ค้านั้นในห่วงโซ่อุปทานระยะยาว
4. บริษัทฯ พิจารณาจัดหาคู่ค้าสำรอง กรณีคู่ค้าหลักมีความเสี่ยงต่อการจัดซื้อจัดหาวัตถุดิบอย่างต่อเนื่อง

จำนวนการประเมินคู่ค้าประจำปี 2568

ประเภทคู่ค้า	จำนวน Self-Assessment	จำนวน On-site Audit และ Remote Audit
วัตถุดิบ	8 ราย	1 ราย
บรรจุภัณฑ์	33 ราย	1 ราย
อื่น ๆ	13 ราย	-

กระบวนการตรวจสอบย้อนกลับในห่วงโซ่อุปทาน

บริษัทฯ ได้ออกแบบกระบวนการตรวจสอบย้อนกลับ (Traceability Process) ของวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ครอบคลุมทุกขั้นตอนของห่วงโซ่อุปทาน เพื่อสร้างความมั่นใจในด้านคุณภาพ ความปลอดภัย และความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนรองรับมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน

กระบวนการตรวจสอบย้อนกลับครอบคลุมข้อมูลสำคัญหลายมิติ ได้แก่

- ข้อมูลวัตถุดิบ :** ชื่อผู้ค้า แหล่งที่มา ประเทศต้นทาง หมายเลขล็อต วันผลิต/วันหมดอายุ และเอกสารรับรองคุณภาพ
- ข้อมูลการผลิต :** สูตรการผลิต หมายเลขไลน์การผลิต โรงงานที่ผลิต และการควบคุมคุณภาพในแต่ละขั้นตอน
- ข้อมูลด้านโลจิสติกส์และการจัดเก็บ :** ข้อมูลเส้นทางการขนส่ง อุณหภูมิการจัดเก็บ วันที่จัดส่งและสถานที่จัดเก็บ

กระบวนการตรวจสอบย้อนกลับของบริษัทฯ สามารถเชื่อมโยงข้อมูลได้ลึกถึงระดับต้นทางของวัตถุดิบ โดยสามารถแบ่งระดับการตรวจสอบได้เป็น

- Tier 1:** ผู้ค้าหลัก เช่น โรงงานผลิตน้ำตาล ผู้ผลิต CO₂ และบรรจุภัณฑ์
- Tier 2:** ผู้ค้าทางอ้อม เช่น ไร่ที่ปลูกอ้อย ผู้ผลิตอะลูมิเนียมสำหรับกระป๋อง/ฝา หรือเม็ดพลาสติก (PET Resin) เป็นต้น
- Tier 3 ขึ้นไป:** ต้นทางของวัตถุดิบ เช่น แหล่งทรัพยากรธรรมชาติ หรือผู้ผลิตวัตถุดิบเคมีเฉพาะทาง

การพัฒนากระบวนการตรวจสอบย้อนกลับเชิงลึกนี้ ช่วยให้บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงด้านวัตถุดิบได้อย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมความโปร่งใสในห่วงโซ่อุปทานทุกระดับ นอกจากนี้ยังเป็นพื้นฐานสำคัญในการติดตามข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมของบรรจุภัณฑ์แต่ละประเภท ซึ่งจะนำไปสู่การออกแบบผลิตภัณฑ์และการบริการอย่างรับผิดชอบและยั่งยืน

การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงบทบาทขององค์กรภาคธุรกิจในการปกป้องสิ่งแวดล้อม และดำเนินงานภายใต้หลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยมุ่งมั่นลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตลอดวงจรการดำเนินธุรกิจ ตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบ การผลิต การขนส่ง การจำหน่าย ไปจนถึงการจัดการของเสีย ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการผลิตสินค้าและบริการที่มีคุณภาพควบคู่กับการสร้างจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมในหมู่พนักงานทุกระดับ บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นอย่างแน่วแน่ในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ รวมถึงการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างรู้คุณค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยส่งเสริมการลดของเสีย การนำกลับมาใช้ใหม่ และการอนุรักษ์ทรัพยากร เพื่อรักษาสมดุลของระบบนิเวศ และส่งต่อสิ่งแวดล้อมที่ดีให้กับคนรุ่นหลัง

ในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ยึดถือกฎหมาย ข้อกำหนด และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งพัฒนาและยกระดับแนวทางปฏิบัติให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่เหมาะสม และบริบทการดำเนินธุรกิจ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า ชุมชน หน่วยงานภาครัฐ และผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการรายงานและการเปิดเผยข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมอย่างโปร่งใส ถูกต้อง และตรวจสอบได้ ควบคู่กับการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงาน คู่ค้า และพันธมิตรทางธุรกิจในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง



ภายในปี 2568 บริษัทฯ ไม่พบผลกระทบและข้อร้องเรียน รวมถึงไม่มีการเสียค่าปรับจากผลการดำเนินกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ที่ขัดต่อกฎหมายอย่างมีนัยสำคัญ”



นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) มีความมุ่งมั่นในการผลิตเครื่องดื่มและมอบบริการที่มีคุณภาพ พร้อมทั้งใส่ใจและส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีจิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในทุกกิจกรรมที่เราดำเนินการ บริษัทฯ ได้กำหนดและสื่อสารเรื่องนโยบายด้านความยั่งยืน เช่น นโยบายการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ นโยบายสิ่งแวดล้อม และนโยบายพลังงาน เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากกิจกรรมขององค์กรตลอดห่วงโซ่อุปทาน นอกจากนี้ ยังมุ่งหาเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด ลดต้นทุนการดำเนินงาน ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ให้เกิดขึ้นน้อยที่สุด และพัฒนานวัตกรรมบรรจุภัณฑ์เครื่องดื่มอย่างต่อเนื่องให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากยิ่งขึ้น พร้อมทั้งมุ่งมั่นในการปลูกฝังจิตสำนึกให้แก่ พนักงาน ชุมชน และสังคมที่มีส่วนได้เสียให้ตระหนักถึงปัญหาสิ่งแวดล้อมและร่วมกันฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมให้เกิดความยั่งยืนเพื่อคนรุ่นหลังสืบต่อไป

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในเรื่องการดูแลสิ่งแวดล้อมควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจ โดยการกำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม และแนวทางการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการปลูกจิตสำนึกให้กับพนักงานและคู่ธุรกิจ เพื่อสร้างวัฒนธรรมในการร่วมดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ จะดำเนินการเพื่อป้องกันและลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพตลอดห่วงโซ่อุปทาน โดยมีแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมที่สอดคล้องกับนโยบายและแผนกลยุทธ์ ดังนี้

- 1. มุ่งมั่นในการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ** โดยการบริหารจัดการน้ำอย่างยั่งยืน ควบคุมป้องกันการเกิดมลพิษน้ำเสีย ตลอดจนการระบายน้ำเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่
- 2. มุ่งมั่นในการอนุรักษ์การใช้ทรัพยากรและพลังงาน** โดยให้ความสำคัญต่อการใช้วัตถุดิบ น้ำมัน เชื้อเพลิง ไฟฟ้า ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ขับเคลื่อนและผลักดันการนำพลังงานสะอาด และพลังงานทางเลือกมาใช้ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมรวมถึงการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- 3. ป้องกันและลดการเกิดมลพิษจากแหล่งกำเนิด** เช่น มลพิษทางอากาศ เสียง ตลอดจนของเสียและปริมาณขยะในทุกกิจกรรม โดยการสนับสนุนการนำกลับมาใช้ใหม่ เพื่อผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด
- 4. ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนด** ที่เกี่ยวข้องด้านสิ่งแวดล้อม การจัดการพลังงาน ตลอดจนพันธสัญญาที่ต้องปฏิบัติตามจากกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย
- 5. สื่อสารและให้ความรู้แก่พนักงาน** ผู้ที่เข้ามาปฏิบัติงานภายใต้องค์กร ตลอดจนคู่ธุรกิจทั้งห่วงโซ่อุปทานเพื่อกระตุ้น และปลูกจิตสำนึกให้มีความตระหนักและปฏิบัติตามนโยบาย ระบบบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์พลังงาน เพื่อการพัฒนาร่วมกันอย่างยั่งยืน



แนวทางการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) แสดงเจตนารมณ์อย่างแน่วแน่ในการผลิตเครื่องดื่มที่มีคุณภาพและมอบการบริการที่เป็นเลิศ พร้อมทั้งให้ความสำคัญกับ การเสริมสร้างความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในทุกมิติของการดำเนินธุรกิจ ด้วยความตระหนักถึงความสำคัญของการรักษาสมดุลระหว่างการดำเนินธุรกิจและการดูแลสิ่งแวดล้อม จึงได้กำหนดและสื่อสารนโยบายด้านความยั่งยืนที่ครอบคลุมหลากหลายด้าน เช่น นโยบายสิ่งแวดล้อม และนโยบายการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก ซึ่งมุ่งเน้นการลดผลกระทบจากกิจกรรมต่างๆ ขององค์กรที่อาจเกิดขึ้นกับสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่อุปทาน โดยบริษัทฯ มุ่งหาทางเลือกในการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า เพื่อลดต้นทุนการดำเนินงาน รวมถึงการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด นอกจากนี้ยังมีการพัฒนานวัตกรรมใหม่ๆ สำหรับบรรจุก๊าซเครื่องดื่มที่มีความยั่งยืนมากขึ้น ซึ่งไม่เพียงแต่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมแต่ยังสะท้อนถึงความรับผิดชอบต่อการใช้ทรัพยากร ธรรมชาติอย่างรอบคอบและมีจริยธรรมในการปลูกฝังจิตสำนึกและความตระหนักรู้เกี่ยวกับปัญหาสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการและกิจกรรมที่ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจ และการมีส่วนร่วมของพนักงานรวมถึงชุมชนในพื้นที่ เพื่อสร้างความเปลี่ยนแปลงที่ยั่งยืนทั้งในระดับองค์กรและสังคมโดยรวม นโยบายดังกล่าวเป็นหลักฐานที่แสดงถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการเป็นส่วนหนึ่งของการสร้างโลกที่ยั่งยืนสำหรับคนรุ่นปัจจุบันและอนาคต



การบริหารจัดการบรรจุภัณฑ์

ในฐานะผู้ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มในภูมิภาคใต้ของประเทศไทย บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ตระหนักว่าบรรจุภัณฑ์ไม่เพียงเป็นส่วนหนึ่งของสินค้าและประสบการณ์ของผู้บริโภค หากแต่เป็นประเด็นเชิงระบบที่เชื่อมโยงกับผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และความยั่งยืนของธุรกิจในระยะยาว โดยเฉพาะประเด็นขยะบรรจุภัณฑ์และพลาสติกหลังการบริโภค ซึ่งได้รับความสนใจจากภาครัฐ ผู้บริโภค และนักลงทุนอย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ ได้นำนโยบายและกรอบการดำเนินงานด้านบรรจุภัณฑ์ของบริษัท เดอะ โคคา-โคลา คัมปะนี มาประยุกต์ใช้ให้สอดคล้องกับบริบทการดำเนินงานในประเทศไทย โดยมุ่งเน้นการบริหารจัดการบรรจุภัณฑ์ตลอดวงจรชีวิต ตั้งแต่การออกแบบ การเลือกใช้วัสดุ การเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการผลิต ไปจนถึงการจัดการบรรจุภัณฑ์หลังการบริโภค เพื่อให้สามารถลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ควบคู่กับการรักษาความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ เพื่อสะท้อนความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการผสานเป้าหมายทางธุรกิจเข้ากับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยให้ความสำคัญกับการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การลดการสูญเสีย และการสนับสนุนระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน ทั้งนี้ การบริหารจัดการบรรจุภัณฑ์ของบริษัทฯ มีการกำหนดเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ ติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และปรับแนวทางให้สอดคล้องกับบริบทด้านกฎหมาย เทคโนโลยี และสภาวะตลาดที่เปลี่ยนแปลง



ประเด็นผลกระทบต่อธุรกิจจากการบริหารจัดการบรรจุภัณฑ์

ความยั่งยืนและสิ่งแวดล้อม	การเปลี่ยนแปลงของกฎระเบียบและข้อกฎหมาย	ต้นทุนและการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต
สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้บริโภคและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผ่านความมุ่งมั่นและความรับผิดชอบต่อองค์กรต่อสิ่งแวดล้อม	ลดความเสี่ยงด้านกฎหมายและผลกระทบต่อภาพลักษณ์ขององค์กรที่อาจเกิดจากการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ช่วยลดต้นทุนในการผลิต ผ่านการเลือกบรรจุภัณฑ์ที่เหมาะสม และการปรับปรุงกระบวนการผลิตให้มีประสิทธิภาพ
ส่งเสริมการใช้วัสดุรีไซเคิลและการออกแบบบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อลดปริมาณขยะบรรจุภัณฑ์และลดผลกระทบต่อระบบนิเวศ	เพิ่มโอกาสทางการตลาดและสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน โดยตอบสนองต่อแนวโน้มกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อมทั้งในระดับ ประเทศ และสากล	ช่วยให้บริษัทฯ สามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงของตลาดและราคาวัตถุดิบที่มีการผันผวน

เป้าหมายและความมุ่งมั่นด้านบรรจุกภัณฑ์



บริษัทฯ กำหนดเป้าหมายด้านบรรจุกภัณฑ์เพื่อใช้เป็นกรอบนำทางในการดำเนินงานระยะกลางและระยะยาว สอดคล้องกับหลักการเศรษฐกิจหมุนเวียนและความรับผิดชอบต่อสังคม ดังนี้



เพิ่มสัดส่วนการใช้วัสดุรีไซเคิล
ในบรรจุกภัณฑ์หลักเป็นอย่าง
น้อย 50% ภายในปี 2573



ดำเนินโครงการจัดเก็บบรรจุกภัณฑ์
หลังการบริโภคเพื่อนำมารีไซเคิล
ให้ได้ 100% ของปริมาณบรรจุก
ภัณฑ์ที่จำหน่าย ภายในปี 2573

ทั้งนี้ เป้าหมายดังกล่าวอยู่ระหว่างการทบทวนและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สะท้อนความเป็นไปได้เชิงปฏิบัติและสอดคล้องกับบริบทด้านเทคโนโลยี โครงสร้างพื้นฐาน กลไกตลาด และข้อจำกัดทางเทคนิคในประเทศไทย โดยบริษัทฯ จะประกาศเป้าหมายที่ปรับปรุงใหม่เมื่อมีความชัดเจนและพร้อมนำไปสู่การปฏิบัติจริง

แนวทางการดำเนินงานด้านบรรจุกภัณฑ์

เพื่อให้การบริหารจัดการบรรจุกภัณฑ์ที่มีความเป็นระบบและสามารถติดตามผลได้ บริษัทฯ กำหนดแนวทางการดำเนินงานออกเป็น 3 ด้านหลัก ซึ่งครอบคลุมตลอดวงจรชีวิตของบรรจุกภัณฑ์ ดังนี้

1

การออกแบบบรรจุกภัณฑ์ และการลดการใช้วัตถุดิบ (Design & Efficiency) มุ่งเน้นการออกแบบบรรจุกภัณฑ์ที่ใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ลดการใช้วัสดุที่ไม่จำเป็นและสนับสนุนการใช้วัสดุที่สามารถรีไซเคิลได้ โดยคำนึงถึงความเหมาะสมด้านคุณภาพสินค้า ความปลอดภัย และประสิทธิภาพในกระบวนการผลิต

2

การเก็บกลับและรีไซเคิลบรรจุกภัณฑ์ (Collection & Recycling) สนับสนุนระบบการเก็บกลับบรรจุกภัณฑ์หลังการบริโภคผ่านความร่วมมือกับภาคีที่เกี่ยวข้อง โดยใช้กลไกตลาดและการสนับสนุนเชิงระบบ เพื่อเพิ่มปริมาณบรรจุกภัณฑ์ที่ถูกนำกลับเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลอย่างต่อเนื่อง โปร่งใส และตรวจสอบได้

3

การมีส่วนร่วมของชุมชนและสังคม (Community & Awareness) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและสังคมในการจัดการขยะบรรจุกภัณฑ์ ผ่านการสร้างความรู้ การสนับสนุนกิจกรรมในพื้นที่ การพัฒนาศักยภาพของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในระบบการจัดการของเสีย และการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการดูแลสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

1 การออกแบบบรรจุภัณฑ์และการลดการใช้วัตถุดิบ

การออกแบบบรรจุภัณฑ์ด้วยวัสดุรีไซเคิล

บริษัทฯ มุ่งยกระดับการออกแบบบรรจุภัณฑ์โดยเพิ่มการใช้วัสดุรีไซเคิลเป็นส่วนประกอบในบรรจุภัณฑ์หลักของผลิตภัณฑ์ เพื่อลดการพึ่งพาวัตถุดิบใหม่และลดผลกระทบจากการใช้ทรัพยากรต่อประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ การเลือกใช้วัสดุรีไซเคิลพิจารณาครอบคลุม คุณสมบัติของวัสดุข้อกำหนดด้านคุณภาพและความปลอดภัย ความทนทานต่อการใช้งาน ตลอดจนความพร้อมของห่วงโซ่อุปทาน เพื่อให้มั่นใจว่าบรรจุภัณฑ์ยังคงเป็นไปตามมาตรฐานที่บริษัทฯ กำหนด ซึ่งนอกจากจะช่วยลดความเสี่ยงด้านต้นทุนวัตถุดิบในระยะยาวและลดความเสี่ยงเชิงกฎระเบียบ ความคาดหวังตลาดที่มุ่งให้ผู้ผลิตมีความรับผิดชอบต่อบรรจุภัณฑ์หลังการบริโภคมากขึ้น

สัดส่วนวัสดุรีไซเคิลในบรรจุภัณฑ์



○ **ขวดพลาสติก** (ขนาด 1,000 มล.) : วัสดุรีไซเคิลเป็นส่วนประกอบ **100%**



○ **กระป๋องอะลูมิเนียม**

- ขนาด 240 มล. : วัสดุรีไซเคิลเป็นส่วนประกอบ **30%**
- ขนาด 180 มล. : วัสดุรีไซเคิลเป็นส่วนประกอบ **82%**



○ **ขวดแก้ว**

วัสดุรีไซเคิลเป็นส่วนประกอบ **40%**



โครงการลดน้ำหนักบรรจุภัณฑ์ (Lightweight Packaging)

ควบคู่กับการเพิ่มสัดส่วนวัสดุรีไซเคิล บริษัทฯ ดำเนินโครงการ Lightweight Packaging อย่างต่อเนื่อง โดยปรับปรุงการออกแบบ เช่น ลดความหนาและปรับโครงสร้างบรรจุภัณฑ์ เพื่อให้ใช้วัสดุน้อยลงต่อหน่วย พร้อมรักษามาตรฐานด้าน คุณภาพสินค้า ความปลอดภัย และความเหมาะสมต่อการใช้งานจริง ทั้งในกระบวนการผลิตและการกระจายสินค้า

พลาสติก PET



ปริมาณวัตถุดิบ

ที่ลดได้

261.98

ตัน



ต้นทุนที่ลดลง

24.09

ล้านบาท



เทียบเท่าปริมาณการลดก๊าซเรือนกระจก

1.127

ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tCO₂e)

รายงานข้อมูลปริมาณการใช้วัตถุดิบหลัก

เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการวัตถุดิบและบรรจุก๊าซอย่างยั่งยืน บริษัทฯ มีการติดตามและรายงานข้อมูลการใช้วัสดุบรรจุก๊าซหลัก โดยครอบคลุมวัสดุหมุนเวียน (Renewable Materials) วัสดุไม่หมุนเวียน (Non-Renewable Materials) และวัสดุรีไซเคิล (Recycled Content) เพื่อใช้ในการวิเคราะห์แนวโน้มการใช้ทรัพยากรและสนับสนุนการพัฒนาแนวทางด้านบรรจุก๊าซที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

วัตถุดิบ	หน่วย	2566	2567	2568
Renewable Material				
อะลูมิเนียม (รวม)	ตัน	1,120.07	1,204.39	1,166.09
วัตถุดิบใหม่	ตัน	326.80	642.83	696.56
วัสดุรีไซเคิล	ตัน	793.27	561.56	469.52
พลาสติก PET	ตัน	10,284.80	11,115.90	11,407.00
วัตถุดิบใหม่	ตัน	10,284.80	10,740.90	11,233.60
วัสดุรีไซเคิล	ตัน	0	375.00	173.40
ฟาพลาสติก	ตัน	898.80	822.00	810.05
วัตถุดิบใหม่	ตัน	0	0	0
วัสดุรีไซเคิล	ตัน	898.80	822.00	810.05
แก้ว (รวม)	ตัน	1,320.06	3,053.73	1,391.50
วัตถุดิบใหม่	ตัน	792.04	1,832.24	834.90
วัสดุรีไซเคิล	ตัน	528.02	1,221.49	556.60
Non-renewable Material				
ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์	ตัน	2,960.18	3,136.08	3,348.49
น้ำตาลเหลว	ตัน	34,225.76	34,877.40	34,251.84

การเก็บกลับและรีไซเคิลบรรจุภัณฑ์ (Collection & Recycling)



โครงการ “พันธมิตรเพื่อการรีไซเคิลในภาคใต้” (Southern Recycling Alliance)

โครงการ “พันธมิตรเพื่อการรีไซเคิลในภาคใต้” (Southern Recycling Alliance) เป็นความร่วมมือระหว่างบริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) บริษัท อ็อกซิเทค จำกัด และบริษัท รอยซ์ ยูนิเวอร์แซล จำกัด โดยมีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมระบบการจัดการบรรจุภัณฑ์ใช้แล้วอย่างยั่งยืน ลดการรั่วไหลของขยะบรรจุภัณฑ์สู่สิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะปัญหาขยะทะเลในพื้นที่ภาคใต้ และผลักดันการเก็บกลับขวด PET หลังการบริโภคเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลแบบ “ขวดสู่ขวด” (Bottle-to-Bottle) ผ่านระบบโลจิสติกส์ย้อนกลับ

บริษัทฯ มีบทบาทสำคัญในการสร้างความต่อเนื่องของห่วงโซ่อุปทานวัสดุรีไซเคิลในพื้นที่ภาคใต้ ได้แก่

1



การสร้างตลาดสำหรับเม็ดพลาสติกรีไซเคิล (rPET)

เพื่อสนับสนุนการใช้เม็ดพลาสติกรีไซเคิลเพื่อสร้างแรงขับเคลื่อนทางตลาด และเพิ่มโอกาสในการนำขวดพลาสติก PET ใช้แล้วกลับเข้าสู่ระบบรีไซเคิล

2



การสนับสนุนระบบโลจิสติกส์ย้อนกลับ

โดยประสานและขนส่งวัสดุจากพื้นที่ภาคใต้ไปยังโรงงานแปรรูป เพื่อเข้าสู่กระบวนการผลิตเป็นเม็ดพลาสติกรีไซเคิล (rPET) สำหรับนำกลับมาใช้ในบรรจุภัณฑ์ของบริษัทฯ

The graphic illustrates the Southern Recycling Alliance initiative. It features a central Coca-Cola bottle with a green circular arrow around it, symbolizing the recycling process. To the right, three men in business attire stand in front of a backdrop that displays the logos of the participating companies: HAADTHIP (A proud Coca-Cola bottler for Southern Thailand), Oxytech (Certified Ocean Bound Plastic), and ROYCE UNIVERSAL. The backdrop also includes the text 'พันธมิตรเพื่อการรีไซเคิลในภาคใต้' (Southern Recycling Alliance) and '*บรรจุภัณฑ์ที่ผลิตจากพลาสติกรีไซเคิล 100%' (100% packaging made from recycled plastic). The entire graphic is framed by a red dashed border.

“

โครงการได้กำหนดเป้าหมายการรวบรวมขวดพลาสติกหลังการบริโภคจำนวน 100 ตัน ระหว่างเดือนกันยายน 2568 ถึงเดือนมิถุนายน 2569 โดย ณ สิ้นปี 2568 สามารถรวบรวมได้แล้ว **50 ตัน** คิดเป็น 50% ของเป้าหมายสำหรับระยะเริ่มต้น

นอกจากการเพิ่มปริมาณวัสดุรีไซเคิลเข้าสู่ระบบแล้ว โครงการยังสนับสนุนการสร้างห่วงโซ่อุปทานวัสดุรีไซเคิลในพื้นที่ภาคใต้ ผ่านการนำขวด PET หลังการบริโภคกลับเข้าสู่กระบวนการผลิตแบบขวดสู่ขวด (Bottle-to-Bottle) ส่งเสริมการเพิ่มสัดส่วนการใช้วัสดุรีไซเคิลในบรรจุภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง ขณะเดียวกัน การเก็บกลับขวดพลาสติกหลังการบริโภคในพื้นที่ภาคใต้ยังมีส่วนช่วยลดการสะสมของขยะบรรจุภัณฑ์ในชุมชน ซึ่งพื้นที่ที่บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจ และเปลี่ยนวัสดุที่เคยเป็นขยะให้กลับมาเป็นวัตถุดิบที่มีคุณค่าสำหรับกระบวนการผลิตอีกครั้ง

ทั้งนี้ โครงการยังมีส่วนการสนับสนุนพันธสัญญาด้านบรรจุภัณฑ์อย่างยั่งยืนของบริษัทฯ โดยช่วยเพิ่มปริมาณวัสดุรีไซเคิลที่จำเป็นต่อการบรรลุเป้าหมายการใช้วัสดุรีไซเคิลและการเก็บกลับบรรจุภัณฑ์หลังการบริโภค ผ่านการส่งเสริมความร่วมมือระหว่างผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตลอดห่วงโซ่คุณค่าของการรีไซเคิล

ในระยะถัดไป บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะเพิ่มปริมาณเม็ดพลาสติกรีไซเคิล (rPET) ที่เกิดขึ้นจากโครงการดังกล่าว เพื่อช่วยเสริมความพร้อมของ rPET สำหรับการนำไปใช้ในผลิตบรรจุภัณฑ์ รวมถึงเพิ่มความคุ้มค่าทางเศรษฐกิจของกิจกรรมการรวบรวมและรีไซเคิล และสนับสนุนการเติบโตของระบบรีไซเคิลจากขวดสู่ขวดในประเทศไทยอย่างยั่งยืน

”





กลไกเพื่อเพิ่มเสถียรภาพการเก็บกลับบรรจุภัณฑ์



โครงการนำร่องเพื่อส่งเสริมการรวบรวมบรรจุภัณฑ์ที่ใช้แล้ว ดังกล่าว ได้รับการสนับสนุนงบประมาณผ่านกลไกเงินอุดหนุน หรือ Total Assistance Fee (TAF) ซึ่งบริหารจัดการโดยมูลนิธิโคคา-โคล่า ประเทศไทย เพื่อเสริมสภาพคล่องให้แก่สถานประกอบการรับซื้อและรีไซเคิล ช่วยให้สามารถรับซื้อวัสดุรีไซเคิลจากผู้เก็บรวบรวมรายย่อยได้อย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะในช่วงที่ราคาวัสดุรีไซเคิลในตลาดอยู่ในระดับต่ำ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อรายได้ของผู้เก็บรวบรวมและความต่อเนื่องของการเก็บกลับบรรจุภัณฑ์

บริษัทฯ มีส่วนร่วมในการสนับสนุนงบประมาณให้แก่มูลนิธิโคคา-โคล่า ประเทศไทย โดยส่วนหนึ่งของงบประมาณดังกล่าวถูกนำไปใช้ภายใต้กลไก Total Assistance Fee (TAF) เพื่อสนับสนุนระบบการเก็บกลับบรรจุภัณฑ์หลังการบริโภค และส่งเสริมการนำขวดพลาสติกใช้แล้วกลับเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลอย่างเหมาะสม ทั้งนี้ การดำเนินงานภายใต้กลไกดังกล่าวมีการตรวจสอบโดยหน่วยงานอิสระ เพื่อติดตามธุรกรรม การรับซื้อ และการใช้เงินสนับสนุนให้สามารถรายงานผลได้อย่างโปร่งใสและตรวจสอบย้อนกลับได้ โดยในปี 2568 บริษัทฯ สามารถนับผลการสนับสนุนภายใต้กลไกดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานด้านความยั่งยืน โดยงบประมาณที่เกี่ยวข้องจำนวน 1.4 ล้านบาท มีส่วนช่วยสนับสนุนการนำบรรจุภัณฑ์ใช้แล้วเข้าสู่ระบบรีไซเคิลได้มากกว่า 1,050 ตัน



3

การมีส่วนร่วมของชุมชนและสังคม (Community & Awareness)

บริษัทฯ เชื่อว่าการแก้ปัญหาขยะบรรจุภัณฑ์ให้เกิดผลจริงต้องอาศัย “การมีส่วนร่วม” ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในพื้นที่ จึงดำเนินกิจกรรมเพื่อสร้างความตระหนักรู้ สนับสนุนการลงมือทำ และพัฒนาศักยภาพของเครือข่ายในระบบจัดการของเสียอย่างต่อเนื่อง โดยให้ความสำคัญกับการสร้างวัฒนธรรมการคัดแยกและการเก็บกลับในระดับองค์กรและระดับชุมชน

ผลการดำเนินงานปี 2568

โครงการ การจัดการวัสดุรีไซเคิลและการบริหารจัดการขยะบนพื้นที่เกาะ (Marine Debris)

พื้นที่ เกาะปันหยี เกาะยาวใหญ่ และเกาะยาวน้อย

โครงการจัดการวัสดุรีไซเคิลและการบริหารจัดการขยะบนพื้นที่เกาะ หรือ โครงการ Marine Debris มุ่งพัฒนาระบบการบริหารจัดการขยะบรรจุภัณฑ์เครื่องดื่มและวัสดุรีไซเคิลในบริบท “พื้นที่เกาะ” ซึ่งมีข้อจำกัดด้านพื้นที่รองรับขยะและการขนส่ง โดยได้ให้การสนับสนุนการจัดตั้งคณะทำงานและพัฒนากลไกรวมถึงกระบวนการทำงานเพื่อให้วัสดุรีไซเคิล (ขวดแก้ว กระป๋องอะลูมิเนียม และขวดพลาสติก PET) สามารถคัดแยกจากขยะทั่วไปและนำออกจากเกาะไปสู่กระบวนการจัดการบนฝั่งได้อย่างเหมาะสม เพื่อลดการนำส่งไปสู่หลุมฝังกลบในพื้นที่ และลดความเสี่ยงของการรั่วไหลสู่สิ่งแวดล้อมทางทะเล

ในปี 2568 บริษัทฯ มุ่งเน้นเน้นการวางรากฐานด้านข้อมูล โดยได้ศึกษาปริมาณบรรจุภัณฑ์เครื่องดื่มของบริษัทฯ ที่จำหน่ายเข้าสู่พื้นที่เกาะปันหยี เกาะยาวใหญ่ และเกาะยาวน้อย เพื่อจัดทำข้อมูลฐาน (baseline) จากข้อมูลย้อนหลังปี 2565–2567 และใช้เป็นฐานสำหรับออกแบบ พัฒนา และต่อยอดระบบให้สามารถบริหาร “สมดุลการนำเข้า–นำออก” ของบรรจุภัณฑ์เครื่องดื่มในพื้นที่ โดยกำหนดเป้าหมายให้สามารถเก็บกลับบรรจุภัณฑ์หลังการบริโภคออกจากพื้นที่เกาะได้ในปริมาณมากกว่าหรือเทียบเท่ากับปริมาณบรรจุภัณฑ์ที่นำสินค้าเข้าไปจำหน่ายในพื้นที่ ทั้งนี้ สำหรับพื้นที่อำเภอเกาะยาวเป็นการดำเนินการต่อยอดจากโครงการที่มีอยู่เดิมในพื้นที่ โดยได้จัดทำร่างรายงานการสำรวจปริมาณบรรจุภัณฑ์เครื่องดื่มที่บริษัทฯ จำหน่ายเข้าสู่พื้นที่ ได้รับการสนับสนุน ด้านวิชาการจากคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต เพื่อใช้เป็นข้อมูลฐานสำหรับการกำหนดแนวทางการดำเนินงานและการติดตามผลในระยะถัดไป



การส่งเสริมวัฒนธรรมการแยกขยะภายในองค์กร

บริษัทฯ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในการคัดแยกขยะและวัสดุรีไซเคิลผ่านโครงการรณรงค์รีไซเคิล ณ สำนักงานหาดใหญ่ โดยส่งเสริมให้พนักงานคัดแยกวัสดุรีไซเคิลทั้งจาก ครัวเรือน และภายในสำนักงาน เพื่อนำเข้าสู่ระบบรับซื้อภายในโครงการอย่างเป็นระบบ ช่วยปลูกฝังพฤติกรรม การคัดแยกอย่างถูกต้องตั้งแต่ต้นทาง ลดปริมาณขยะที่ต้องนำไปกำจัด และสนับสนุนให้พนักงานสามารถสร้างรายได้จากวัสดุที่ไม่ใช้แล้วภายใต้หลัก 3R (Reduce-Reuse-Recycle)

ในปี 2568 โครงการมีจำนวนสมาชิกรวม 296 คน โดยมีผู้ใช้บริการเฉลี่ย 73 คน/ครั้ง คิดเป็น 24.66% ของสมาชิกทั้งหมด และผู้ใช้บริการเฉลี่ยเพิ่มขึ้น 21.67% เมื่อเทียบกับปี 2567

เพื่อยกระดับการมีส่วนร่วมให้ครอบคลุมมากขึ้น บริษัทฯ มีแผนเพิ่มแรงจูงใจผ่านกิจกรรมส่งเสริมการคัดแยก เช่น กิจกรรมของรางวัลอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง หรือให้เชื่อมโยงกับวันสำคัญด้านสิ่งแวดล้อม เช่น วันรีไซเคิลโลก หรือ วันสิ่งแวดล้อมโลก พร้อมทั้งมีแผนขยายพื้นที่ดำเนินโครงการ ในปี 2569 จากสำนักงานหาดใหญ่ไปยัง โรงงานพุนพิน เพื่อเพิ่มความครอบคลุมและต่อยอดการสร้างวัฒนธรรมการคัดแยกขยะภายในองค์กร



กิจกรรม “ไค้กชวนแยก แลกลุ้นโชค กับ Trash Lucky”

กิจกรรม “ไค้กชวนแยก แลกลุ้นโชค Trash Lucky” เป็นโครงการที่สนับสนุนการคัดแยกและนำวัสดุรีไซเคิลกลับเข้าสู่ระบบจัดการอย่างเหมาะสม โดยใช้กลไกการสร้างแรงจูงใจและการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์เพื่อกระตุ้นให้ผูบริโภคมีส่วนร่วมในการคัดแยกขยะในครัวเรือน โดยได้ดำเนินการภายใต้ความร่วมมือของกลุ่มธุรกิจโคคา-โคล่าในประเทศไทย ประกอบด้วย บริษัท โคคา-โคล่า (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท ไทยน้ำทิพย์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด และ บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ร่วมกับ บริษัท แทรชลักคี่ จำกัด เพื่อสนับสนุนการสร้างพฤติกรรมคัดแยกและการนำวัสดุรีไซเคิลเข้าสู่กระบวนการจัดการที่เหมาะสม

ในปี 2568 โครงการได้ขยายการดำเนินงานในพื้นที่ภาคใต้ โดยเพิ่มจุดรับวัสดุรีไซเคิลจากจังหวัดภูเก็ตและสงขลาไปยังจังหวัดสุราษฎร์ธานี พร้อมทั้งร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในพื้นที่เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเยาวชนและชุมชนในการคัดแยกขยะอย่างถูกต้อง ผลการดำเนินงานในปีดังกล่าวสามารถรวบรวมวัสดุรีไซเคิลได้รวมมากกว่า 900 กิโลกรัม ผ่านจุดรับวัสดุรีไซเคิล 9 แห่ง ในพื้นที่ภาคใต้ ภายในระยะเวลาโครงการ 6 เดือน โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าร้อยละ 73.5 สะท้อนการขยายตัวของการมีส่วนร่วมของประชาชนในการสนับสนุนการคัดแยกและนำวัสดุรีไซเคิลเข้าสู่ระบบการจัดการที่เหมาะสม



การบริหารจัดการขยะและของเสียในโรงงาน

นโยบายการจัดการของเสียในโรงงาน



บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ควบคู่ไปกับการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ กำหนดนโยบายการจัดการของเสียที่ครอบคลุมการดำเนินงานทั้งภายในและภายนอกโรงงาน โดยมุ่งเน้นให้การจัดการของเสียเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร เพื่อให้การใช้ทรัพยากรในทุกขั้นตอนของห่วงโซ่อุปทานเกิดประโยชน์สูงสุดและเกิดของเสียน้อยที่สุด

การจัดการของเสียที่ไม่เหมาะสม ไม่เพียงแต่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพของชุมชน โดยรอบแต่ยังเสี่ยงต่อการสูญเสีย ความน่าเชื่อถือขององค์กร ในแนวโหม้ที่ผู้บริหารให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมขององค์กร การที่องค์กรไม่สามารถบริหารจัดการของเสียหรือปล่อยให้เกิดการปนเปื้อน โดยไม่ผ่านกระบวนการจัดการที่ถูกวิธี อาจนำไปสู่การร้องเรียนจากชุมชน การถูกตรวจสอบจากหน่วยงานกำกับดูแล และอาจส่งผลถึงขั้นถูกระงับใบอนุญาตประกอบกิจการในระยะยาว โดยเฉพาะในพื้นที่ ที่บริษัทฯ มีการดำเนินการใกล้ชุมชนหรือระบบนิเวศทางธรรมชาติสำหรับบริษัทฯ การพัฒนาในระบบจัดการของเสียจึงไม่ใช่แค่การระดมทุนแต่เพื่อปกป้องการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องขององค์กร



แนวทางการจัดการขยะ

บริษัทฯ มุ่งเน้นการลดของเสีย (reduce) จากต้นทาง ควบคู่กับการรีไซเคิล (Recycling) และการนำกลับมาใช้ใหม่ (Reuse) โดยดำเนินการผ่านแนวทางสำคัญ 4 ด้าน ได้แก่

- 1** 

การประเมินแหล่งที่มาของของเสีย: บริษัทฯ ดำเนินการประเมินและระบุแหล่งที่มาของขยะ และของเสียจากทุกกระบวนการผลิตและกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถออกแบบแผนการจัดการที่เหมาะสมได้อย่างตรงจุด มีการจัดเก็บข้อมูลปริมาณและประเภทของเสียทั้งที่เป็นอันตราย และไม่อันตราย เพื่อใช้ในการวางแผนและจัดการอย่างต่อเนื่อง

- 2** 

การลดของเสียตั้งแต่ต้นทาง: บริษัทฯ มุ่งเน้นการลดปริมาณของเสียจากกระบวนการผลิต โดยการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้วัตถุดิบ โดยการใช้วัสดุที่สามารถรีไซเคิลหรือย่อยสลายได้ และลดการสูญเสียที่เกิดขึ้นระหว่างการผลิต ทั้งนี้ ยังส่งเสริมการใช้ทรัพยากรหมุนเวียนและบรรจุกักตุนที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้

- 3** 

การพัฒนากระบวนการจัดการที่มีประสิทธิภาพ: บริษัทฯ นำเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาใช้ในการจัดเก็บข้อมูลของเสีย และวางระบบการจัดการที่ชัดเจนทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยมีกระบวนการคัดแยกประเภทของเสียที่สามารถนำไปรีไซเคิลได้ ออกจากของเสียที่ต้องนำส่งยังหน่วยงานที่รับกำจัด เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและลดภาระต่อสิ่งแวดล้อม

- 4** 

การสร้างจิตสำนึกในองค์กร: บริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีจิตสำนึกในการจัดการขยะอย่างยั่งยืน ผ่านการจัดฝึกอบรม กิจกรรมรณรงค์ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกระดับ โดยมุ่งเน้นให้การบริโภคและการใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม

เป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย



บริษัทฯ กำหนดเป้าหมายการบริหารจัดการขยะและของเสียที่เกิดขึ้นภายในองค์กรอย่างเป็นระบบ โดยมุ่งลดปริมาณของเสียจากกระบวนการผลิต ควบคู่กับการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด ครอบคลุมทั้งขยะไม่อันตรายและขยะอันตรายจากกระบวนการดำเนินงาน เพื่อสนับสนุนการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เสริมสร้างประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากร และยกระดับมาตรฐานการบริหารจัดการของเสียอย่างต่อเนื่องในระยะยาว

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
เพิ่มการนำขยะและของเสียกลับมา ใช้ใหม่	2562: สัดส่วนปริมาณขยะไม่อันตรายและขยะอันตรายรวมที่นำกลับมาใช้ประโยชน์ คิดเป็น 89% ของปริมาณขยะทั้งหมด	2573: เพิ่มสัดส่วนการนำขยะและของเสียกลับมาใช้ใหม่ 3% จากปีฐาน หรือคิดเป็นสัดส่วน 92% จากปริมาณขยะทั้งหมด

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

- **ยุติการฝังกลบของเสียจากสายการผลิต:** ตั้งแต่ปี 2566 เป็นต้นมา บริษัทฯ สามารถรีไซเคิลของเสียจากสายการผลิตได้ 100% โดยไม่มีการฝังกลบ ซึ่งสะท้อนถึงความก้าวหน้าในการจัดการของเสียอย่างยั่งยืน
- **การจัดการขยะและของเสียอันตราย:** ตั้งแต่ปี 2566 บริษัทฯ สามารถนำขยะและของเสียอันตรายจากกระบวนการผลิตทั้งหมดไปใช้ใหม่ได้ 100% ผ่านการนำไปปรับเสถียรก่อนที่จะเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลทั้งหมด แทนที่จะกำจัดผ่านวิธีฝังกลบ
- **อัตราการรีไซเคิลของเสียจากกระบวนการผลิต:** ในปี 2568 บริษัทฯ สามารถนำของเสียรวมทั้งที่ไม่เป็นอันตรายกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ (Reuse / Recycle) ได้มากกว่า 1,033,530 กิโลกรัม คิดเป็นสัดส่วนกว่า 89% จากของเสียทั้งหมด และตั้งเป้าหมายในการรักษาสัดส่วนการรีไซเคิลสำหรับปี 2569 ไม่ให้ต่ำกว่า 89%



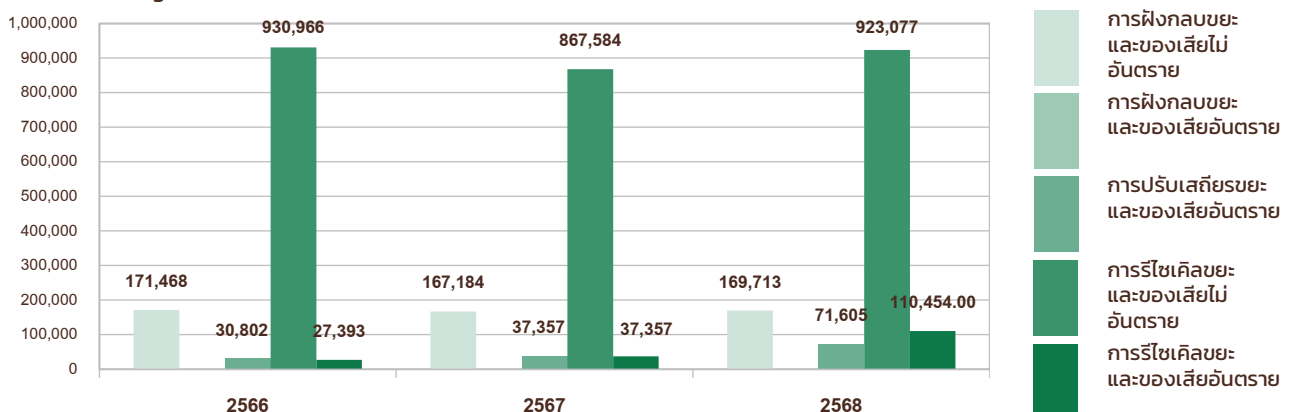
ข้อมูลปริมาณขยะและของเสีย

บริษัทฯ มีการรวบรวมและติดตามข้อมูลปริมาณขยะและของเสีย รวมถึงวิธีการจัดการของเสียจากทุกพื้นที่ปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อใช้ในการประเมินผลการดำเนินงาน และติดตามความก้าวหน้าด้านการจัดการของเสีย โดยมุ่งส่งเสริมการคัดแยก การนำกลับมาใช้ประโยชน์ และการรีไซเคิล เพื่อเพิ่มสัดส่วนของเสียที่ได้รับการจัดการอย่างเหมาะสม และลดปริมาณของเสียที่นำไปฝังกลบ



ปริมาณขยะและของเสียตามแหล่งการกำจัด ปี 2566-2568

หน่วย: กิโลกรัม (kg)



ปริมาณการเกิดขยะและของเสียและช่องทางการกำจัด

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียรวม (กิโลกรัม)	1,129,827.00	1,072,125.00	1,203,244.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายรวม (กิโลกรัม)	1,102,434.00	1,034,768.00	1,092,790.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - การฝังกลบ (กิโลกรัม)	171,468.00	167,184.00	169,713.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - การเผาซึ่งได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	0	0	0
ขยะและของเสียไม่อันตราย - การเผาซึ่งไม่ได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	0	0	0
ขยะและของเสียไม่อันตราย - อื่นๆ (กิโลกรัม)	0	0	0
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายรวม (กิโลกรัม)	27,393.00	37,357.00	110,454.00
ขยะและของเสียอันตราย - การฝังกลบ (กิโลกรัม)	0	0	0
ขยะและของเสียอันตราย - การเผาซึ่งได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	0	0	0
ขยะและของเสียอันตราย - การเผาซึ่งไม่ได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	0	0	0
ขยะและของเสียอันตราย - อื่น ๆ (กิโลกรัม)	30,802.00	37,357.00	71,605.00

i

หมายเหตุ:

1. ขอบเขตการรายงานข้อมูลขยะและของเสีย ประกอบด้วยกิจกรรมบนพื้นที่ สำนักงานใหญ่, โรงงานปูนพิน, สำนักงานกรุงเทพฯ 2 แห่ง และศูนย์กระจายสินค้า 19 สาขา
2. ของเสียประเภทขยะอันตราย บริษัทฯ มีการจัดจ้างหน่วยงานภายนอกที่ได้รับมาตรฐานจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมนำไปปรับเสถียรเพื่อเปลี่ยนสภาพกากของเสียอันตราย ให้มีความเป็นอันตรายหรือเป็นพิษน้อยก่อนนำไปกำจัดอย่างถูกวิธี

ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle)

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) รวม (กิโลกรัม)	958,359.00	904,941.00	1,033,531.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	930,966.00	867,584.00	923,077.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) (กิโลกรัม)	-	-	-
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปรีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	930,966.00	867,584.00	923,077.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	27,393.00	37,357.00	110,454.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) (กิโลกรัม)	-	-	-
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปรีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	27,393.00	37,357.00	110,454.00



หมายเหตุ : ขอบเขตการรายงานข้อมูลขยะและของเสีย ประกอบด้วยกิจกรรมบนพื้นที่ สำนักงานหาดใหญ่, โรงงานปูนพิน, สำนักงาน กรุงเทพฯ 2 แห่ง และศูนย์กระจายสินค้า 19 สาขา



การบริหารคุณภาพอากาศ

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานและบริหารจัดการคุณภาพอากาศอย่างต่อเนื่อง โดย บริษัทฯ มีเป้าหมายในการควบคุมและติดตามการปล่อยมลพิษทางอากาศจากกระบวนการผลิต ให้อยู่ในระดับต่ำกว่ามาตรฐานที่กฎหมายกำหนด เพื่อป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนโดยรอบอย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดตัวชี้วัดสำหรับติดตามและควบคุมการปล่อยมลพิษทางอากาศ ณ โรงงานพุนพิน ซึ่งเป็นสถานประกอบการผลิตหลัก โดยใช้มาตรการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่องระบายเสียอย่างสม่ำเสมอ เพื่อควบคุมปริมาณมลพิษตั้งแต่แหล่งกำเนิด ซึ่งนอกจากจะเป็นไปตามข้อกำหนดทางกฎหมายแล้ว ยังช่วยลดความเสี่ยงต่อสุขภาพของพนักงานและชุมชนโดยรอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำหรับผลการดำเนินงานในปี 2568 พบว่า ค่าการปล่อยก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO_2), ก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ (CO) และก๊าซออกไซด์ของไนโตรเจน (NO_x) ที่ปล่อยออกจากปล่องระบาย มีค่าต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานของภาครัฐในทุกพารามิเตอร์ โดยบริษัทฯ จะนำผลการตรวจวัดดังกล่าวมาวิเคราะห์เพื่อยกระดับและพัฒนาแนวทางการดูแลรักษาคุณภาพอากาศอย่างต่อเนื่อง

ข้อมูลการปล่อยมลพิษ

รายการตรวจวัด	ค่ามาตรฐาน (ppm)	2566		2567		2568	
		ปล่อยไอเสียที่ 1	ปล่อยไอเสียที่ 2	ปล่อยไอเสียที่ 1	ปล่อยไอเสียที่ 2	ปล่อยไอเสียที่ 1	ปล่อยไอเสียที่ 2
ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO_2)	950	<2.0	<2.0	<2.0	<2.0	<2.0	<2.0
ก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ (CO)	690	<1.0	<1.0	<1.0	132	<1.0	4.9
ก๊าซออกไซด์ของไนโตรเจน (NO_x)	200	37.3	10.2	17.3	12.6	63	47.4

i

หมายเหตุ:

- ข้อมูลการปล่อยมลพิษจากพื้นที่โรงงานและสายการผลิตครอบคลุมเฉพาะโรงงานพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี และได้รับการตรวจสอบโดยบริษัท เอแอลเอส แลборาทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด
- จากการสำรวจชุมชน พบว่าการปล่อยมลพิษจากกิจกรรมขององค์กร ไม่มีนัยที่สำคัญต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนรอบพื้นที่



การจัดการต่อการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศ

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) มีจุดยืนสนับสนุนการบรรเทาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการขับเคลื่อนนโยบายด้านสภาพภูมิอากาศของประเทศ โดยมุ่งดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนผ่านสู่เศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ ผ่านการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน การใช้พลังงานหมุนเวียน และการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีความรับผิดชอบต่อ

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในปัจจุบันอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่คุณค่า ทั้งในด้านความพร้อมใช้ของทรัพยากรน้ำ ความมั่นคงของห่วงโซ่อุปทาน ต้นทุนด้านพลังงาน และข้อกำหนดด้านกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ขณะเดียวกัน ยังเปิดโอกาสในการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากร การลดต้นทุนพลังงาน และการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียและการเปลี่ยนผ่านสู่เศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการกำหนดเป้าหมายและแนวทางการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้สอดคล้องกับเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Emissions) ภายในปี 2593 พร้อมสนับสนุนความพยายามในการจำกัดการเพิ่มขึ้นของอุณหภูมิเฉลี่ยของโลกไม่ให้เกิน 1.5 องศาเซลเซียส โดยดำเนินโครงการและมาตรการด้านสภาพภูมิอากาศอย่างต่อเนื่อง ครอบคลุมการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน การใช้พลังงานหมุนเวียน และการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในกระบวนการดำเนินงาน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมในเครือข่ายและองค์กรภาคอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง เพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ พัฒนาศักยภาพองค์กร และติดตามพัฒนาการด้านนโยบายกฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอย่างต่อเนื่อง เพื่อประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินธุรกิจ และเตรียมความพร้อมของกระบวนการทำงาน ระบบข้อมูล และแผนการดำเนินงานให้สามารถรองรับข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสม

ในด้านการเปิดเผยข้อมูล บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาการเปิดเผยข้อมูลด้านสภาพภูมิอากาศให้สอดคล้องกับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการด้านการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศของคณะกรรมการเสถียรภาพทางการเงิน (Task Force on Climate-related Financial Disclosures: TCFD) โดยอยู่ระหว่างการเตรียมความพร้อมด้านข้อมูลและการติดตามแนวนโยบาย หลักเกณฑ์ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาแนวทางการเปิดเผยข้อมูลให้เหมาะสมและสอดคล้องกับบริบทการดำเนินงานขององค์กรต่อไป

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างเป็นรูปธรรม บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการจัดการก๊าซเรือนกระจกไว้ ดังนี้

1

การกำกับดูแล

บริษัทฯ ได้จัดตั้งโครงสร้างการกำกับดูแลด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอย่างชัดเจน โดยมี **คณะกรรมการด้านความยั่งยืน** (Sustainability Committee) กำหนดทิศทาง กลยุทธ์ และนโยบายด้าน การรับมือต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action) พร้อมกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานด้านการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ขณะเดียวกัน คณะทำงานพัฒนาเพื่อความยั่งยืนซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง รับผิดชอบการขับเคลื่อน แผนงานการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การเพิ่มประสิทธิภาพพลังงาน และการใช้ พลังงานหมุนเวียน รวมถึงการส่งเสริมความตระหนักของพนักงานทุกระดับ ตลอดจนติดตาม ความก้าวหน้าและรายงานผลต่อคณะกรรมการความยั่งยืน เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปอย่าง มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสอดคล้องกับเป้าหมายที่กำหนด

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะทำงาน **Net Zero Carbon Emission** โดยมีที่ปรึกษาด้าน QSE เป็นประธานคณะทำงาน และมีรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นรองประธานคณะทำงาน พร้อมด้วยผู้บริหารจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นคณะทำงาน เพื่อกำหนดทิศทาง กำหนดแผน ขับเคลื่อน และติดตามการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร โดยครอบคลุมการปล่อย ก๊าซเรือนกระจกตลอดห่วงโซ่อุปทาน พร้อมรายงานผลการดำเนินงานให้แก่ผู้บริหารระดับสูงและ กรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

2

การสร้างจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์ทรัพยากร

บริษัทฯ ส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมองค์กรคาร์บอนต่ำ ผ่านการให้ความรู้ การฝึกอบรม และ กิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วม เพื่อสนับสนุนพฤติกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมแก่พนักงาน ทุกระดับ รวมถึงการขยายผลสู่ครอบครัว คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทาน



3

การประเมินความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

บริษัทฯ ตระหนักว่าการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ ทั้งในด้านต้นทุนพลังงาน ความต่อเนื่องของการผลิต และห่วงโซ่อุปทาน จึงมีการประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับก๊าซเรือนกระจกและสภาพภูมิอากาศอย่างเป็นระบบ โดยเชื่อมโยงประเด็นดังกล่าวเข้ากับกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์กร เพื่อสนับสนุนการวางแผนและการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ในระยะยาว

4

มาตรการและแผนการดำเนินงานด้านการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

บริษัทฯ ตระหนักว่าการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ ห่วงโซ่อุปทาน และความต่อเนื่องของการดำเนินงานในระยะยาว ทั้งในรูปแบบของความเสี่ยงด้านกายภาพ (Physical Risks) เช่น ภัยแล้ง น้ำท่วม พายุ และอุณหภูมิที่สูงขึ้น รวมถึงความเสี่ยงจากการเปลี่ยนผ่าน (Transition Risks) ที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงด้านกฎหมาย ระเบียบ เทคโนโลยี และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างความสามารถในการปรับตัวและการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทฯ ได้บูรณาการประเด็นการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเข้ากับกระบวนการกำหนดกลยุทธ์องค์กรและการบริหารความเสี่ยงองค์กร โดยนำผลการประเมินความเสี่ยงมาประกอบการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ การวางแผนการลงทุน และการดำเนินงาน เพื่อเสริมสร้างความยืดหยุ่นขององค์กร เพิ่มขีดความสามารถในการรับมือกับความไม่แน่นอนในอนาคต และสนับสนุนการสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนในระยะยาว



วิสัยทัศน์และความมุ่งมั่นต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) กำหนดความมุ่งมั่นในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นระบบ โดยมีเป้าหมายในการบรรลุการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ภายในปี 2593 เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน และสอดคล้องกับทิศทางด้านสภาพภูมิอากาศทั้งในระดับประเทศและระดับสากล โดยบริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางเชิงกลยุทธ์ที่ครอบคลุมการดำเนินงานภายในองค์กร กิจกรรมในห่วงโซ่อุปทาน และความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่สำคัญ

เพื่อให้การพัฒนาสู่การเป็นองค์กรที่ปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์โดยครอบคลุมทั้งองค์กร บริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงฐานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้สอดคล้องกับการขยายขอบเขตการรายงานจากเดิมที่ครอบคลุมเฉพาะโรงงานผลิตหลัก 2 แห่ง เป็นการครอบคลุมทุกพื้นที่ดำเนินงานขององค์กร การปรับดังกล่าวช่วยให้ข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสะท้อนผลกระทบจากการดำเนินงานได้อย่างครบถ้วนมากขึ้น และเป็นฐานข้อมูลที่เหมาะสมสำหรับการกำหนดเป้าหมายและติดตามผลการดำเนินงานในระยะยาว

เป้าหมาย Net Zero และแนวทางการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทฯ ได้รับการพัฒนาให้สอดคล้องกับความพยายามในการจำกัดการเพิ่มขึ้นของอุณหภูมิเฉลี่ยของโลกไม่ให้เกิน 1.5 องศาเซลเซียส โดยได้ดำเนินการร่วมกับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก. และอ้างอิงกรอบแนวทางที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล เช่น SBTi Corporate Net-Zero Standard Version 1.1, IWA 42:2022, Net Zero Guidelines และ ISO 14068 เพื่อให้เป้าหมายด้านสภาพภูมิอากาศของบริษัทฯ มีพื้นฐานทางวิชาการ มีความเหมาะสมกับศักยภาพการดำเนินงาน และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริงในระยะยาว

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้รับการรับรองเป็นองค์กรผู้นำด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก หรือ Climate Action Leading Organization (CALO) จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ซึ่งสะท้อนถึง การแสดงคำมั่นสัญญา ของบริษัทฯ ในการมุ่งสู่เป้าหมาย Net Zero ตามข้อกำหนดและแนวทางการรับรองการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ของ อบก.





การดำเนินงานเพื่อมุ่งสู่เป้าหมาย NET ZERO

บริษัทฯ กำหนดกรอบการดำเนินงานและกลยุทธ์ด้านสภาพภูมิอากาศเพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่เป้าหมาย Net Zero ในระยะยาว โดยบูรณาการประเด็นด้านสภาพภูมิอากาศเข้ากับการกำหนดกลยุทธ์องค์กร การบริหารความเสี่ยง และการวางแผนการลงทุน เพื่อให้การดำเนินงานด้านการลดก๊าซเรือนกระจกสามารถวัดผล ติดตาม และตรวจสอบได้อย่างเป็นระบบ ตลอดจนสอดคล้องกับบริบทการดำเนินธุรกิจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียบริษัทฯ จัดทำแผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกและเส้นทางการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Net Zero Roadmap) โดยอ้างอิงข้อมูลคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรที่ผ่านการทวนสอบและรับรองจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก. เพื่อใช้เป็นฐานในการกำหนดเป้าหมาย ติดตามความก้าวหน้า และทบทวนแผนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังวิเคราะห์แหล่งการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่มีนัยสำคัญตลอดห่วงโซ่คุณค่าครอบคลุมการปล่อยทั้ง Scope 1, Scope 2 และ Scope 3 (เฉพาะหมวดที่เกี่ยวข้อง) เพื่อนำผลการวิเคราะห์มาใช้ในการกำหนดลำดับความสำคัญของมาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในแต่ละกิจกรรมเพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่เศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ โดยบริษัทฯ ได้มีการลงทุนในเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน ขยายการใช้พลังงานหมุนเวียน และยกระดับประสิทธิภาพของกระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่อง ควบคู่กับการพัฒนาเครื่องมือและระบบข้อมูลเพื่อสนับสนุนการติดตามผลการดำเนินงานด้านสภาพภูมิอากาศ

ขณะเดียวกัน บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดสรรเงินลงทุนและการตัดสินใจทางธุรกิจที่สอดคล้องกับเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจก โดยพิจารณาประเด็นด้านสภาพภูมิอากาศในการเลือกคู่ค้าการลงทุนในเครื่องจักรและเทคโนโลยี รวมถึงการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ เพื่อสนับสนุนการลดการใช้พลังงาน การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตลอดห่วงโซ่คุณค่า อันจะช่วยเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว



เป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

ขอบเขตการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก	ข้อมูลก๊าซเรือนกระจก ปีฐาน 2566 (tCO ₂ e)	เป้าหมายการลด ก๊าซเรือนกระจก (tCO ₂ e)	ปีเป้าหมาย
Scope 1	14,758.00	11,314 (-23.33%)	2573
Scope 2	12,174.00	9,333 (-23.33%)	2573
Scope 3	44,067.00	33,785 (-23.33%)	2573
Total	70,999.00	54,433 (-23.33%)	2573
เป้าหมายในระยะยาว		7,100 (-90.00%)	2593

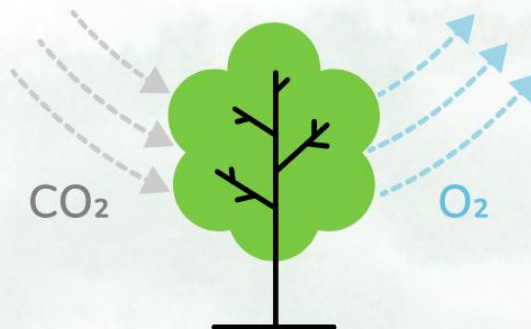
กลยุทธ์การจัดการก๊าซเรือนกระจกระยะยาว

บริษัทฯ มุ่งเน้นการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมดำเนินงานจริง (Operational Emission) โดยไม่พึ่งพากลไกการชดเชยคาร์บอน และให้ความสำคัญกับการลดการปล่อยจากแหล่งกำเนิดเป็นหลัก ผ่านการกำหนดกลยุทธ์การลดคาร์บอน (Decarbonization Strategy) ควบคู่กับเป้าหมายเชิงปริมาณและแผนการดำเนินงานที่ชัดเจนแนวทางดังกล่าวครอบคลุมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้ง Scope 1, Scope 2 และ Scope 3 โดยมุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน การขยายการใช้พลังงานหมุนเวียน การปรับปรุงประสิทธิภาพกระบวนการผลิต การบริหารจัดการด้านการขนส่งและโลจิสติกส์ ตลอดจนการส่งเสริมการจัดหาวัตถุดิบและบรรจุกักตุนที่มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่ำ เพื่อสนับสนุนการบรรลุเป้าหมาย Net Zero ในระยะยาว

ความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนลดก๊าซเรือนกระจก



ขอบเขตการปล่อย	มาตรการและโครงการสำคัญ	ก๊าซเรือนกระจกที่ลดลงจากการดำเนินงานปี 2568 (tCO ₂ e)	สัดส่วนการลดก๊าซเรือนกระจกปี 2568 (%)	ปริมาณการลดก๊าซเรือนกระจกสะสมปี 2567-2568 (tCO ₂ e)	เป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกปี 2569
Scope 1					
การใช้เชื้อเพลิงในการผลิตและการขนส่ง	การเพิ่มประสิทธิภาพเครื่องจักร	146.72	3.21%	187.31	ลดลง 10% จากปีฐานปล่อยไม่เกิน 13,282 tCO ₂ e
	การเพิ่มประสิทธิภาพการขนส่งและการลดการใช้เชื้อเพลิง	12.53	0.27%	34.16	
Scope 2					
การใช้ไฟฟ้า	การติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์	841.13	18.39%	1,211.83	ลดลง 10% จากปีฐานปล่อยไม่เกิน 10,957 tCO ₂ e
	การติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์	668.73	14.62%	689.06	
Scope 3					
การได้มาของวัตถุดิบ (บรรจุภัณฑ์)	การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานในกระบวนการผลิตและเครื่องจักร	2,904.52	63.51%	4,885.30	ลดลง 10% จากปีฐานปล่อยไม่เกิน 39,899 tCO ₂ e
ผลรวม		4,573.62	100%	7,007.66	ลดลง 10% จากปีฐานปล่อยไม่เกิน 63,899 tCO ₂ e



การจัดสรรเงินลงทุนเพื่อสนับสนุนเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจก



บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในการดำเนินธุรกิจ ได้มีการพัฒนาแนวทางเชื่อมโยงแผนการลงทุนให้สอดคล้องกับเป้าหมายด้านการลดคาร์บอนขององค์กร โดยในการพิจารณาโครงการลงทุน โครงการที่เกี่ยวข้องกับห่วงโซ่อุปทาน รวมถึงการจัดซื้อเครื่องจักร อุปกรณ์ หรือเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ ไม่ได้พิจารณาเฉพาะต้นทุน ราคาซื้อ หรือผลตอบแทนทางการเงินเท่านั้น แต่ยังนำประเด็นด้านการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ประสิทธิภาพการดำเนินงาน ระยะเวลาคืนทุน ความสามารถในการบริหารจัดการ และความเสี่ยงต่อความต่อเนื่องของธุรกิจมาใช้ประกอบการตัดสินใจ เพื่อให้การลงทุนในอนาคตมีความเหมาะสมในเชิงธุรกิจ และสนับสนุนทิศทางการลดคาร์บอนขององค์กรอย่างเหมาะสม

การเป็นสมาชิกในองค์กรด้านสภาพภูมิอากาศ



บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมในเครือข่ายความร่วมมือทั้งในระดับประเทศและระดับสากลที่มุ่งขับเคลื่อนประเด็นด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยบริษัทฯ เป็นส่วนหนึ่งของเครือข่ายผู้บรรจุ (Bottling Partners) ของ The Coca-Cola Company ซึ่งมีพันธสัญญาระดับโลกในการบรรลุเป้าหมาย Net Zero Emissions ภายในปี 2050 และกำหนดเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตามหลักวิทยาศาสตร์ (Science-Based Targets) ที่ได้รับการรับรองจาก Science Based Targets initiative (SBTi) พร้อมๆกับการผลักดันให้คู่ค้ามีการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรและผลิตภัณฑ์ เพื่อให้เกิดการจัดการก๊าซเรือนกระจกครอบคลุมทั้งห่วงโซ่อุปทาน พร้อมทั้งสื่อสารนโยบายและกิจกรรมด้านความยั่งยืนให้คู่ค้ารับทราบอย่างต่อเนื่องผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ สื่อออนไลน์ และรายงานความยั่งยืนประจำปี เพื่อขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงเชิงบวกตลอดทั้งห่วงโซ่อุปทาน

ในระดับประเทศ บริษัทฯ เป็นสมาชิกของเครือข่ายคาร์บอนนิวทรัลประเทศไทย (Thailand Carbon Neutral Network: TCNN) ภายใต้องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) โดยมีบทบาทในการส่งเสริมการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ การพัฒนาศักยภาพองค์กร และการสนับสนุนแนวทางการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นรูปธรรม พร้อมทั้งเป็นหนึ่งในองค์กรนำร่องที่ประกาศความมุ่งมั่นสู่เป้าหมาย Net Zero ซึ่งสะท้อนถึงบทบาทเชิงรุกของบริษัทฯ ในการสนับสนุนนโยบายด้านสภาพภูมิอากาศของประเทศพร้อมๆ กับกลุ่มธุรกิจอื่นๆ ในประเทศ

ขณะเดียวกัน บริษัทฯ เป็นสมาชิกของสมาคมอุตสาหกรรมเครื่องดื่มไทย (Thai Beverage Industry Association: TBA) และมีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมภายใต้กลุ่มงานสิ่งแวดล้อมของสมาคม ซึ่งอยู่ภายใต้รายงานขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ โดยมีบทบาทในการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ และติดตามพัฒนาการด้านกฎหมายและนโยบายที่เกี่ยวข้องกับประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ตลอดจนการประเมินแนวทางการปรับตัวของภาคธุรกิจให้สอดคล้องกับทิศทางนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมของประเทศ



การวิเคราะห์สถานการณ์ด้านสภาพภูมิอากาศ

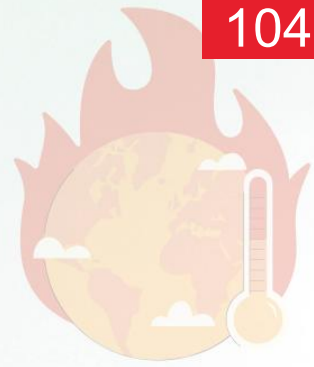
บริษัทฯ ดำเนินการการวิเคราะห์สถานการณ์ด้านสภาพภูมิอากาศ เพื่อสำรวจและประเมินผลกระทบที่เป็นไปได้ต่อการดำเนินธุรกิจภายใต้สภาวะแวดล้อมในอนาคตที่แตกต่างกัน โดยพิจารณาปัจจัยภายนอกที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ทั้งในมิติของความเสี่ยงจากการเปลี่ยนผ่าน (Transition-related factors) เช่น แนวโน้มกฎระเบียบด้านการลดก๊าซเรือนกระจก ต้นทุนวัตถุดิบ ต้นทุนพลังงาน และความคาดหวังของนักลงทุนและผู้ค้าทางธุรกิจ รวมถึงความเสี่ยงทางกายภาพ (Physical factors) เช่น ความถี่และความรุนแรงของภัยธรรมชาติ อุณหภูมิที่สูงขึ้น และความแปรปรวนของสภาพอากาศ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อโรงงานผลิต ห่วงโซ่อุปทาน เส้นทางการขนส่ง และความต่อเนื่องของการดำเนินงาน

การวิเคราะห์ดังกล่าว ดำเนินการโดยการจำลองสถานการณ์ภายใต้สมมติฐานระดับความเข้มข้นของมาตรการด้านสภาพภูมิอากาศและระดับความรุนแรงของผลกระทบทางกายภาพที่แตกต่างกัน เพื่อประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อโครงสร้างต้นทุน การลงทุน ความสามารถในการแข่งขัน และความยืดหยุ่นของธุรกิจในระยะยาว ผลการวิเคราะห์ถูกนำไปใช้ประกอบการจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงและโอกาส การกำหนดแผนลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตาม แผนงาน สู่เป้าหมาย Net Zero การวางแผนการลงทุนด้านพลังงานและเทคโนโลยี ตลอดจนการเชื่อมโยงกับกระบวนการประเมินและบริหารความเสี่ยงองค์กร เพื่อเสริมสร้างความพร้อมขององค์กรในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอย่างเป็นระบบ



การวิเคราะห์สถานการณ์จำลองด้านสภาพภูมิอากาศ

บริษัทฯ ได้ดำเนินการวิเคราะห์สถานการณ์จำลองด้านสภาพภูมิอากาศ โดยพิจารณา ทั้งในมุมมอง **Inside-out** และ **Outside-in** เพื่อประเมินผลกระทบอย่างรอบด้าน ดังนี้



1) มุมมองผลกระทบจากองค์กรสู่ภายนอก (Inside – out)

บริษัทฯ ได้ประเมินผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจที่ก่อให้เกิดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมในวงกว้าง รวมถึงการมีส่วนต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยข้อมูลดังกล่าวถูกนำมาใช้ในการกำหนดแนวทางลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน และการสนับสนุนเป้าหมายด้านความยั่งยืนขององค์กร

2) มุมมอง ผลกระทบจากภายนอกสู่ธุรกิจ (Outside-in)

บริษัทฯ ได้ประเมินผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เช่น ภัยแล้ง อุทกภัย และความแปรปรวนของสภาพอากาศ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการทำงานห่วงโซ่อุปทาน และโครงสร้างพื้นฐานของบริษัทฯ โดยผลการวิเคราะห์ถูกนำมาใช้ในการวางแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP) การบริหารความเสี่ยง และการเตรียมความพร้อมเพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

การตระหนักถึงความเสี่ยงและโอกาสจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

บริษัทฯ ตระหนักว่าการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เป็นทั้งความเสี่ยงและโอกาสมิที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจต่อเนื่องของบริษัทฯ ในด้านความเสี่ยง บริษัทฯ ระบุว่าการเปลี่ยนแปลงรูปแบบของปริมาณฝนและอุณหภูมิที่สูงขึ้นอาจส่งผลกระทบต่อความพร้อมใช้ของทรัพยากรน้ำ ซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักในกระบวนการผลิต ขณะเดียวกัน เหตุการณ์สภาพอากาศรุนแรง เช่น อุทกภัยหรือภัยแล้ง อาจส่งผลกระทบต่อห่วงโซ่อุปทานวัตถุดิบ ความต่อเนื่องของการผลิต และโครงสร้างพื้นฐานด้านโลจิสติกส์ ในภาคใต้ของประเทศไทย ในด้านโอกาส บริษัทฯ เล็งเห็นศักยภาพในการปรับเปลี่ยนไปสู่การใช้พลังงานหมุนเวียน ในกระบวนการผลิต ซึ่งจะช่วยลดต้นทุนพลังงานในระยะยาว รวมถึงโอกาสในการพัฒนาบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคที่ให้ความสำคัญกับประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมมากขึ้น



การจำแนกความเสี่ยงและโอกาสจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศตามกรอบเวลา



ความเสี่ยงและโอกาส
ระยะสั้น (1–3 ปี)



ความเสี่ยงและโอกาส
ในระยะกลาง
(3–10 ปี)



และความเสี่ยงและโอกาส
ในระยะยาว (มากกว่า 10 ปี)

ความเสี่ยงและโอกาส จากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีผลกระทบต่อธุรกิจ

1. **ความเสี่ยงด้านต้นทุนการดำเนินงาน** (กรอบระยะเวลา: ความเสี่ยงระยะยาว) – การบริหารจัดการมลพิษและการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอาจนำไปสู่ต้นทุนที่เพิ่มขึ้น ทั้งในรูปแบบของเงินลงทุนด้านเทคโนโลยี พลังงานทดแทน และโครงสร้างพื้นฐานใหม่ รวมถึงต้นทุนการปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จึงนำความเสี่ยงดังกล่าวไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการวางแผนทางการเงิน โดยมีการจัดลำดับแผนการลงทุนด้านสิ่งแวดล้อมที่ โดยมุ่งเน้นไปที่โครงการที่สามารถช่วยลดต้นทุนระยะยาว มีผลลัพธ์ที่คุ้มค่า และสามารถสนับสนุนเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจกขององค์กรได้ พร้อมกันนี้ในกรณีที่บริษัทฯ มีการลงทุนในเครื่องจักรหรือโครงสร้างต่างๆ เพื่อขยายกำลังการผลิต จะมีการนำประเด็นเรื่องผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การปล่อยก๊าซเรือนกระจก การใช้พลังงาน เป็นส่วนหนึ่งของการพิจารณาเพื่อหลีกเลี่ยงการลงทุนที่อาจกลายเป็นสินทรัพย์เสีย (stranded assets) ในอนาคต
2. **ความเสี่ยงทางกฎหมายและชื่อเสียง** (กรอบระยะเวลา: ความเสี่ยงระยะสั้น) – การไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานสิ่งแวดล้อมหรือการปล่อย ก๊าซเรือนกระจกเกินขีดจำกัดอาจทำให้บริษัทฯ ต้องเผชิญกับการลงโทษทางกฎหมาย ค่าปรับและอาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ ในสายตาของผู้บริโภคและสาธารณชน ซึ่งอาจลดความเชื่อมั่นและนำไปสู่การสูญเสียลูกค้า โดยบริษัทฯ ได้มีการลงทุนในระบบติดตามและบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นระบบ เพื่อสนับสนุนการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ตรวจสอบได้ และสอดคล้องกับความคาดหวังของนักลงทุน และมีการเตรียมความพร้อมเพื่อบรรลุเป้าหมายและแผน Net Zero ซึ่งช่วยลดความเสี่ยงด้านกฎระเบียบในอนาคต และเสริมความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้นและตลาดทุน
3. **โอกาสทางการตลาด** (กรอบระยะเวลา: ความเสี่ยงระยะยาว) – การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปิดเผยข้อมูลด้านสภาพภูมิอากาศอย่างเป็นระบบเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยเพิ่มโอกาสในการเข้าร่วมความร่วมมือทางธุรกิจกับพันธมิตรทั้งในและต่างประเทศ โดยเฉพาะความร่วมมือด้านนวัตกรรม พลังงาน การจัดการทรัพยากร และห่วงโซ่อุปทานที่ยั่งยืน แนวทางดังกล่าวช่วยเสริมความน่าเชื่อถือขององค์กรในสายตาคู่ค้า และนักลงทุน ซึ่งมีส่วนช่วยสร้างโอกาสทางธุรกิจและความได้เปรียบในการแข่งขันในระยะยาว
4. **ความเสี่ยงจากภัยพิบัติและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ** (กรอบระยะเวลา: ความเสี่ยงระยะยาว) – ภัยธรรมชาติที่รุนแรงและเกิดถี่ขึ้น เช่น ภัยแล้ง น้ำท่วม พายุ และอุณหภูมิที่สูงขึ้น มีโอกาสส่งผลกระทบต่อโรงงานของบริษัทฯ คู่ค้า และเส้นทางการขนส่ง ซึ่งนำไปสู่ความเสียหายทางทรัพย์สิน การสูญเสียกำลังการผลิต และต้นทุนในการฟื้นฟู บริษัทฯ จึงบูรณาการประเด็นด้านสภาพภูมิอากาศเข้ากับแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP) โดยครอบคลุมการประเมินความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทาน การเตรียมแผนรองรับเหตุการณ์ฉุกเฉิน และการจัดสรรงบประมาณสำหรับการป้องกันและการฟื้นฟู เพื่อจำกัดผลกระทบทางการเงินและรักษาความต่อเนื่องของการดำเนินงานในระยะยาว

ผลกระทบด้านการเงินจากความเสี่ยงและโอกาสจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ



บริษัทฯ ได้ประเมินผลกระทบด้านการเงินจากความเสี่ยงและโอกาสที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยพิจารณาจากปัจจัยสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจในระยะสั้นและระยะยาว ได้แก่ แนวโน้มการเปลี่ยนผ่านสู่เศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ การพัฒนานโยบายและกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อมของภาครัฐ ความผันผวนของราคาพลังงานและทรัพยากร รวมถึงความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก จากการประเมิน บริษัทฯ พบว่าปัจจัยดังกล่าวอาจส่งผลให้ต้นทุนการลงทุนและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเพิ่มขึ้น โดยเฉพาะจากความจำเป็นในการปรับปรุงเครื่องจักรและระบบให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับแนวโนมลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ตลอดจนความเสี่ยงด้านกฎระเบียบที่อาจนำไปสู่ภาระต้นทุนเพิ่มเติมในอนาคต รวมถึงแนวโน้มต้นทุนพลังงานและทรัพยากรที่มีความผันผวนและเพิ่มสูงขึ้น

บริษัทฯ ได้บูรณาการประเด็นด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเข้าสู่กระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กร และใช้ประกอบการพิจารณาวางแผนการลงทุนและการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทฯ มุ่งเน้นการเตรียมความพร้อมเชิงรุก และติดตามพัฒนาการด้านนโยบาย กฎระเบียบ และแนวโน้มที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด เพื่อให้สามารถปรับกลยุทธ์และการจัดสรรทรัพยากรได้อย่างเหมาะสมในระยะยาว

RISK

มาตรการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

บริษัทฯ ตระหนักว่าการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอาจส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องทางธุรกิจ ประสิทธิภาพการดำเนินงาน ความมั่นคงของทรัพยากร และความยืดหยุ่นของห่วงโซ่อุปทาน จึงได้บูรณาการความเสี่ยงด้านสภาพภูมิอากาศเข้ากับกระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กรและการวางแผนธุรกิจ เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการรับมือกับความเสี่ยงทั้งด้านกายภาพ เช่น ภัยแล้ง น้ำท่วม และเหตุการณ์สภาพอากาศรุนแรง รวมถึงความเสี่ยงจากการเปลี่ยนผ่านที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยี พลังงาน และนโยบายด้านสภาพภูมิอากาศ

บริษัทฯ ได้ดำเนินมาตรการปรับตัวที่สำคัญ ได้แก่ การประเมินความเสี่ยงและความเปราะบางของแหล่งน้ำ การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานและการใช้พลังงานหมุนเวียน การนำเกณฑ์ด้านการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกมาใช้ประกอบการจัดซื้อเครื่องจักรและการวางแผนการลงทุน การลดการพึ่งพาเชื้อเพลิงฟอสซิล การจัดทำแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจและระบบบริหารภาวะวิกฤต ตลอดจนการประเมินความเสี่ยงและส่งเสริมการมีส่วนร่วมด้าน ESG กับคู่ค้า มาตรการเหล่านี้มีเป้าหมายเพื่อเพิ่มความยืดหยุ่นขององค์กร ลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และสนับสนุนความยั่งยืนของธุรกิจในระยะยาว



ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง: การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านทรัพยากรน้ำ เพื่อรองรับความผันผวนของทรัพยากรน้ำและภัยแล้ง

การดำเนินงาน: มีการประเมินความเปราะบางของแหล่งน้ำ (Source Vulnerability Assessment: SVA) และศึกษาความเสี่ยงโดยใช้แบบจำลองทางอุทกวิทยาครอบคลุมการประเมินระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาวอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มความพร้อมในการบริหารจัดการน้ำเชิงรุกและสนับสนุนการวางแผนรับมือความเสี่ยงด้านทรัพยากรน้ำในอนาคต



ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง: การเตรียมความพร้อมต่อเหตุการณ์สภาพอากาศรุนแรง เพื่อรองรับผลกระทบจากน้ำท่วม พายุ และเหตุการณ์ฉุกเฉินที่อาจส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องทางธุรกิจ

การดำเนินงาน: จัดทำแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP) และจัดตั้งทีมบริหารภาวะวิกฤต (Crisis Response Team) พร้อมทดสอบและนำแผนไปใช้ในสถานการณ์จริง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการตอบสนองลดระยะเวลาการหยุดชะงัก และเสริมสร้างความสามารถในการฟื้นตัวขององค์กร



ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง: การลดการพึ่งพาเชื้อเพลิงฟอสซิล เพื่อรองรับความผันผวนของต้นทุนพลังงานและนโยบายด้านสภาพภูมิอากาศ

การดำเนินงาน: ส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียน เพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน และศึกษาแหล่งพลังงานทางเลือกอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มความมั่นคงด้านพลังงาน ลดความเสี่ยงจากความผันผวนของต้นทุนเชื้อเพลิง และรองรับการเปลี่ยนผ่านสู่เศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ



ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง: การเสริมสร้างความยืดหยุ่นของห่วงโซ่อุปทาน เพื่อรองรับความไม่แน่นอนของวัตถุดิบและผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่อาจเกิดขึ้นกับลูกค้า

การดำเนินงาน: มีการติดตามและประเมินความเสี่ยงของลูกค้าและวัตถุดิบที่สำคัญอย่างสม่ำเสมอ พร้อมกำหนดแนวทางบริหารความต่อเนื่องของการจัดหา เช่น การพัฒนาแหล่งจัดหาสำรอง การกระจายแหล่งจัดซื้อ และการสร้างความร่วมมือกับลูกค้าในการเสริมสร้างความพร้อมรับมือผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อเพิ่มความยืดหยุ่นของห่วงโซ่อุปทานและลดความเสี่ยงต่อการหยุดชะงักของการดำเนินธุรกิจ



ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : การเปลี่ยนแปลงด้านกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศ

การดำเนินงาน: มีการติดตาม วิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับกฎหมายและกฎระเบียบด้านสภาพภูมิอากาศผ่านคณะทำงานและเครือข่ายภาคอุตสาหกรรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อประเมินผลกระทบต่อธุรกิจและเตรียมความพร้อมรองรับข้อกำหนดที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต





การจัดการพลังงาน และก๊าซเรือนกระจกอย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ตระหนักว่าการใช้พลังงานในกระบวนการผลิตและการดำเนินงานเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลโดยตรงต่อโครงสร้างต้นทุน ความสามารถในการแข่งขัน และปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ประเด็นดังกล่าวมีนัยสำคัญทั้งในมิติผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และในมิติทางการเงินจากความเสี่ยงของต้นทุนพลังงาน กฎระเบียบด้านสภาพภูมิอากาศ และความคาดหวังของนักลงทุนและคู่ค้าทางธุรกิจ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการพลังงานอย่างเป็นระบบ การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน และการเปลี่ยนผ่านไปสู่แหล่งพลังงานหมุนเวียน เพื่อสนับสนุนความยืดหยุ่นทางธุรกิจในระยะยาวและการเปลี่ยนผ่านสู่เศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ โดยควบคู่กับการพัฒนาระบบติดตามและประเมินผลที่ตรวจสอบได้ เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการกำหนดเป้าหมาย วางแผนการลงทุน และติดตามความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมายการจัดการพลังงาน



เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
เพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียน	2561: สัดส่วนการใช้พลังงานไฟฟ้าจากแหล่งพลังงานหมุนเวียน คิดเป็น 7.5% ของการใช้พลังงานไฟฟ้าทั้งหมด	2573: เพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานไฟฟ้าจากแหล่งพลังงานหมุนเวียนเป็น 20% ของการใช้พลังงานไฟฟ้าทั้งหมด

บริษัทฯ ดำเนินกลยุทธ์ด้านพลังงานและก๊าซเรือนกระจกโดยบูรณาการเข้ากับกระบวนการดำเนินงานของโรงงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ครอบคลุมการปรับปรุงประสิทธิภาพเครื่องจักรและระบบการผลิต การบริหารจัดการพลังงานในกระบวนการบรรจุและระบบทำความเย็น การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีที่ประหยัดพลังงาน รวมถึงการสร้างความรู้ให้กับพนักงานในการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ยังนำข้อมูลด้านพลังงานและก๊าซเรือนกระจกมาใช้เป็นส่วนหนึ่งของการวางแผนการลงทุนและการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้การดำเนินงานสามารถปรับตัวได้ตามบริบทด้านพลังงานและสภาพภูมิอากาศที่เปลี่ยนแปลง



ข้อมูลการใช้พลังงานและเชื้อเพลิง



บริษัทฯ ดำเนินแผนการจัดการพลังงานโดยมุ่งยกระดับประสิทธิภาพการใช้พลังงานควบคู่กับการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกระดับ โดยครอบคลุมทั้งมาตรการเชิงพฤติกรรม และมาตรการเชิงเทคนิค เพื่อให้การใช้พลังงานเป็นไปอย่างคุ้มค่าและสอดคล้องกับบริบทการดำเนินธุรกิจ แนวทางการดำเนินงานประกอบด้วย การส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานเชิงพฤติกรรม ผ่านการสร้างจิตสำนึก การสื่อสารภายใน และการจัดกิจกรรมรณรงค์อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานตระหนักถึงบทบาทของตนเองในการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพควบคู่กับการปฏิบัติงานประจำวัน ขณะเดียวกัน บริษัทฯ ได้นำแนวทางการจัดการพลังงานเชิงเทคนิคและวิศวกรรมมาประยุกต์ใช้ เช่น การปรับปรุงกระบวนการทำงาน การเพิ่มประสิทธิภาพของเครื่องจักรและอุปกรณ์ รวมถึงการเลือกใช้เทคโนโลยีที่ช่วยลดการใช้พลังงานและใช้ทรัพยากรให้มีประสิทธิภาพสูงที่สุด

ในปี 2568 บริษัทฯ มีการใช้พลังงานจากแหล่งเชื้อเพลิงที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมขององค์กร ประกอบด้วย น้ำมันดีเซล 4,061,423.25 ลิตร น้ำมันเบนซิน 159,226.80 ลิตร น้ำมันเตา 16,086.00 ลิตร ก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG) 647,248.00 กิโลกรัม และก๊าซธรรมชาติ 182,794.17 กิโลกรัม

ขณะที่การใช้พลังงานไฟฟ้ารวมทั้งองค์กรอยู่ที่ 31,149,535 กิโลวัตต์-ชั่วโมง แหล่งพลังงานไฟฟ้าสามารถจำแนกได้เป็น 2 ประเภท ได้แก่ พลังงานไฟฟ้าที่ซื้อจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (PEA) และการไฟฟ้านครหลวง (MEA) จำนวน 25,878,802 กิโลวัตต์-ชั่วโมง กับ พลังงานไฟฟ้าที่ผลิตจากพลังงานหมุนเวียน ได้แก่ ระบบ Solar Rooftop และ Solar Floating รวม 5,270,733 กิโลวัตต์-ชั่วโมง โดยพลังงานหมุนเวียนคิดเป็น 20.37% ของการใช้ไฟฟ้าทั้งหมด ซึ่งช่วยลดการพึ่งพาไฟฟ้าจากโครงข่ายหลัก และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 2,635 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tCO₂e) ควบคู่กับการลดต้นทุนด้านพลังงานในระยะยาว

ปริมาณการใช้พลังงานต่อหน่วยการผลิต (MJ/L_{bev})



2566	2567	2568
0.33 MJ/L _{bev}	0.32 MJ/L _{bev}	0.33 MJ/L _{bev}

ทั้งนี้ การดำเนินงานด้านพลังงานของบริษัทฯ ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบให้สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กร กฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนแนวทางและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและระดับสากล โดยมีการกำหนดบทบาทหน้าที่ที่ชัดเจน การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการทบทวนและปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าแผนการจัดการพลังงานสามารถนำไปปฏิบัติได้จริงและก่อให้เกิดผลอย่างยั่งยืน



การใช้เชื้อเพลิง

	2566	2567	2568
น้ำมันดีเซล (ลิตร)	3,552,216.46	4,040,174.00	4,061,423.25
น้ำมันเบนซิน (ลิตร)	121,970.00	162,136.30	159,226.80
น้ำมันเตา (ลิตร)	122,000.00	138,383.00	16,086.00
LPG (กิโลกรัม)	749,096.87	588,326.80	647,248.00
น้ำมันดิบ (บาร์เรล)	-	-	-
ก๊าซธรรมชาติ (กิโลกรัม)	294,325.72	285,726.53	182,794.17
ก๊าซหุงต้ม (กิโลกรัม)	-	-	-
ไอน้ำ (ตัน)	-	-	-
ถ่านหิน (ตัน)	-	-	-

i **หมายเหตุ :**
 ขอบเขตการรายงานข้อมูลพลังงานและเชื้อเพลิง ประกอบด้วยกิจกรรมบนพื้นที่ สำนักงานหาดใหญ่, โรงงานปูนพิน, สำนักงาน
 กรุงเทพฯ 2 แห่ง และศูนย์กระจายสินค้า 19 สาขา

การใช้ไฟฟ้า

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	27,401,245.00	28,971,555.00	31,149,535.00
ปริมาณการซื้อไฟฟ้ามาใช้ (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	24,352,122.00	25,194,159.00	25,878,802.00
ปริมาณการซื้อหรือผลิตไฟฟ้ามาใช้จากแหล่งพลังงานทดแทน (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	3,049,123.00	3,777,396.00	5,270,733.00

i **หมายเหตุ :**
 1. ขอบเขตการรายงานข้อมูลการใช้ไฟฟ้า ประกอบด้วยกิจกรรมบนพื้นที่ สำนักงานหาดใหญ่, โรงงานปูนพิน, สำนักงานกรุงเทพฯ 2 แห่ง และศูนย์กระจายสินค้า 19 สาขา
 2. พลังงานไฟฟ้าที่ผลิตมาจากพลังงานแสงอาทิตย์ผ่าน โซลาร์เซลล์บนหลังคาอาคารโรงงานและสำนักงาน (Solar Rooftop) และโซลาร์เซลล์ลอยน้ำ (Solar Floating)



การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน



บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการต่างๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน ลดต้นทุน และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ได้แก่



โครงการติดตั้ง Inverter ควบคุมปั๊ม Booster ระบบน้ำหล่อเย็นเครื่องจักร

ดำเนินการติดตั้ง Inverter สำหรับ Booster Pump ในระบบหล่อเย็นเครื่องจักร เพื่อควบคุมแรงดันน้ำให้เหมาะสมกับการใช้งาน แทนการทำงานเต็มกำลังตลอดเวลา ส่งผลให้ลดการใช้พลังงานได้ 51,039.52 กิโลวัตต์-ชั่วโมง



โครงการติดตั้ง Induction Heater

ติดตั้ง Induction Heater เพื่อควบคุมอุณหภูมิบริเวณที่มีความร้อนสูงเกินค่ากำหนด ลดการสะสมความร้อน และลดการสูญเสียพลังงานในกระบวนการผลิต สามารถลดการใช้พลังงานได้ 33,447.00 กิโลวัตต์-ชั่วโมง



โครงการติดตั้งเซนเซอร์วัดความดัน (Pressure Sensor) ในไลน์ผลิต PET

ปรับปรุงระบบควบคุมการทำงานของพัดลม Evaporative Condenser โดยติดตั้ง Pressure Sensor เพื่อให้ระบบทำงานตามภาระโหลดของ Compressor จากเดิมที่ทำงานตลอดเวลา ส่งผลให้สามารถลดการใช้พลังงานได้ 84,805.70 กิโลวัตต์-ชั่วโมง



โครงการปรับเพิ่มอุณหภูมิการผสมน้ำในเครื่องผสม (เครื่อง Mixer)

ปรับเพิ่มอุณหภูมิการผสมน้ำจาก 12°C เป็น 18°C ในไลน์ผลิต PET เพื่อลดภาระของระบบทำความเย็นโดยไม่กระทบต่อคุณภาพสินค้า ส่งผลให้สามารถลดการใช้ก๊าซ LPG ได้รวม 39,705 กิโลกรัม



การเพิ่มประสิทธิภาพด้านโลจิสติกส์และการกระจายสินค้า

ดำเนินการปรับปรุงเส้นทางการขนส่งโดยใช้ข้อมูลการกระจายสินค้า ปริมาณคำสั่งซื้อ และตำแหน่งลูกค้า เพื่อวิเคราะห์และจัดลำดับเส้นทางใหม่ ลดระยะทางซ้ำซ้อน ลดเวลาการเดินทาง และเพิ่มอัตราการบรรทุกต่อเที่ยว ส่งผลให้สามารถลดการใช้เชื้อเพลิงรถขนส่งได้ 4,667.73 ลิตร





การบูรณาการความเสี่ยงด้านสภาพภูมิอากาศเข้ากับกลยุทธ์ธุรกิจ

บริษัทฯ ได้บูรณาการประเด็นความเสี่ยงและโอกาสจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเข้าเป็นส่วนหนึ่งของกลยุทธ์ธุรกิจ ในด้านการลดผลกระทบ บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายในการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก Scope 1 Scope 2 และ Scope 3 รวมกันอย่างน้อยร้อยละ 23.33 ภายในปี 2573 เทียบกับปีฐาน 2566 โดยมุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพพลังงานในกระบวนการผลิต การเปลี่ยนมาใช้สารทำความเย็นที่มีค่า GWP ต่ำ และการขยายกำลังการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop)

ในด้านผลิตภัณฑ์ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาบรรจุภัณฑ์น้ำหนักเบา (Lightweighting) และการเพิ่มสัดส่วนวัสดุรีไซเคิลในบรรจุภัณฑ์ พลาสติก PET (rPET) เพื่อลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์ต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ ขณะเดียวกัน ยังมีแผนศึกษาแนวทางการลดการใช้พลังงานในกระบวนการบรรจุและขนส่ง เพื่อสนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในอนาคต

มาตรการและแผนการดำเนินงานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการและแผนการดำเนินงานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมการป้องกันความเสี่ยง การลดการปล่อย และการติดตามผลการดำเนินงาน โดยมีแนวทางสำคัญดังนี้

- **การเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการผลิตและเครื่องจักร** - ปรับปรุงกระบวนการผลิตและเทคโนโลยีเพื่อลดการใช้พลังงานและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยการผลิตตลอดจนลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวมทั้งองค์กร
- **การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและการเปลี่ยนผ่านสู่พลังงานสะอาด** - ลดการพึ่งพาเชื้อเพลิงฟอสซิล และเพิ่มการใช้พลังงานหมุนเวียนหรือพลังงานทางเลือกในกระบวนการดำเนินงาน
- **การจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน** - ส่งเสริมการเลือกใช้วัตถุดิบ ผลิตภัณฑ์ และบริการที่มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่ำ และทำงานร่วมกับคู่ค้าเพื่อลดการปล่อยตลอดห่วงโซ่อุปทาน
- **การติดตามและรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจก** - ประเมินและติดตามปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรตามมาตรฐานขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก. และทบทวนแนวทางการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายด้านการรับมือต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในระยะยาว

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก หรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

บริษัทฯ ดำเนินการบริหารจัดการและรายงานประเด็นด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศตาม หลักการและมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับ โดยอ้างอิงแนวทางขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก. และแนวปฏิบัติสากลที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ บริษัทฯ ใช้หลักการควบคุมการดำเนินงาน (Operational Control Approach) ในการกำหนดขอบเขตขององค์กร เพื่อให้การวัด และการรายงานสะท้อนผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจได้อย่างเหมาะสม

ในการกำหนดเป้าหมายและเส้นทางการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Net Zero Pathway) บริษัทฯ ได้ทบทวนและปรับปรุงฐานการคำนวณจากปี 2562 เป็นปี 2566 เพื่อให้สอดคล้องกับขอบเขตการ รายงานก๊าซเรือนกระจกที่ได้รับการขยายให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ดำเนินงานขององค์กร รวมถึง สำนักงานกรุงเทพฯ 2 แห่ง และศูนย์กระจายสินค้า 19 สาขาในพื้นที่ภาคใต้ ตลอดจนการจัดเก็บข้อมูล การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมที่มีนัยสำคัญ (Scope 3) โดยการปรับปรุงดังกล่าวมี วัตถุประสงค์เพื่อให้ข้อมูลที่ใช้ในการกำหนดเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกมีความ ครบถ้วน สอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินงานปัจจุบัน และสามารถสะท้อนผลกระทบจากการดำเนิน ธุรกิจได้อย่างเหมาะสม ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าวได้รับการพิจารณาภายใต้กระบวนการจัดทำเป้าหมาย ตามหลักเกณฑ์ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) ในการวัดและรายงานผลการ ปล่อยก๊าซเรือนกระจก บริษัทฯ ครอบคลุมการรายงาน Scope 1 Scope 2 และ Scope 3 โดยมุ่งเน้น เฉพาะหมวดกิจกรรมที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจและมีผลกระทบต่อห่วงโซ่คุณค่าของบริษัทฯ เพื่อสนับสนุนการระบุความเสี่ยงและโอกาสด้านสภาพภูมิอากาศอย่างมีสาระสำคัญ

การรับรองความถูกต้องของข้อมูลก๊าซเรือนกระจกและพลังงานโดย หน่วยงานทวนสอบอิสระ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความถูกต้อง ความน่าเชื่อถือ และความโปร่งใสของข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและการใช้พลังงานจากการดำเนินงานขององค์กร บริษัทฯ จึงได้จัดให้มีการทวนสอบข้อมูลโดยหน่วยงานอิสระภายนอก สำหรับรอบปีรายงาน 2568 ซึ่งครอบคลุม ระยะเวลาการเก็บข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม 2568

ข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรได้รับการทวนสอบโดยบริษัท วี กรีน เคยู จำกัด ในฐานะผู้ ทวนสอบอิสระภายนอก โดยครอบคลุมข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในขอบเขตที่ 1 ขอบเขตที่ 2 และ ขอบเขตที่ 3 ที่มีนัยสำคัญ รวมถึงข้อมูลการใช้พลังงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลที่เปิดเผยมีความถูกต้อง สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมิน และสามารถ ตรวจสอบย้อนกลับได้

การทวนสอบดังกล่าวดำเนินการโดยอ้างอิงแนวทางการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization : CFO) ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การ มหาชน) หรือ อบก. ซึ่งมีความสอดคล้องกับหลักการและกรอบการรายงานตามมาตรฐานสากล ISO 14064 เพื่อสนับสนุนการเปิดเผยข้อมูลด้านก๊าซเรือนกระจกอย่างมีคุณภาพ และยกระดับความเชื่อมั่น ของผู้มีส่วนได้เสียต่อผลการดำเนินงานด้านสภาพภูมิอากาศของบริษัทฯ

เป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์

บริษัทฯ ประกาศเจตนารมณ์ในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นระบบ โดยมีเป้าหมายระยะยาวในการบรรลุการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ภายในปี พ.ศ. 2593 เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนและสอดคล้องกับทิศทางด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในระดับประเทศและสากล ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดทิศทางเชิงกลยุทธ์ที่ครอบคลุมการดำเนินงานภายในองค์กร ห่วงโซ่อุปทาน รวมถึงการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง ในการกำหนดเป้าหมายและเส้นทางการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Net Zero Pathway) บริษัทฯ ได้พิจารณาปรับปีฐานการคำนวณจากปี 2562 เป็นปี 2566 เพื่อให้สอดคล้องกับการขยายขอบเขตการรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยข้อมูลย้อนหลังของบางพื้นที่ดำเนินงานภายใต้ขอบเขตการรายงานแบบเก่าไม่สามารถจัดเก็บได้ครบถ้วนในระดับที่สอดคล้องกัน จึงกำหนดให้ปี 2566 เป็นปีฐานใหม่สำหรับการติดตามผลการดำเนินงาน

การปรับปีฐานดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การตั้งเป้าหมายและการติดตามความก้าวหน้ามีความสอดคล้องกับขอบเขตการรายงานปัจจุบัน โดยอ้างอิงข้อมูลที่มีความสมบูรณ์และสามารถตรวจสอบได้ ทั้งนี้ เส้นทางการมุ่งสู่ Net Zero ของบริษัทฯ ได้รับการพัฒนาและพิจารณาความเหมาะสมร่วมกับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก. เพื่อให้เป้าหมายดังกล่าวอยู่บนพื้นฐานทางวิชาการที่เหมาะสม สอดคล้องกับศักยภาพในการดำเนินงานขององค์กร และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริงในระยะยาว

เป้าหมายการดำเนินงานด้านก๊าซเรือนกระจก		
ปีเป้าหมาย	เป้าหมายระยะสั้น	เป้าหมายระยะยาว
	2573	2593
เป้าหมาย	ลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก ลง 23.33% หรือ 16,566.00 tCO ₂ e เทียบกับปี ฐาน	ลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกลง 90% หรือ 63,899.10 tCO ₂ e เทียบกับปี ฐาน
ขอบเขต	Scope 1, 2, และ 3	Scope 1, 2, และ 3
Scope 3 ที่คำนวณ	ประเภทที่ 1 (การได้มาของวัตถุดิบ)	ประเภทที่ 1 (การได้มาของวัตถุดิบ)
ปีฐาน 2566	ปริมาณก๊าซเรือนกระจกในปี ฐาน 70,999.00 tCO ₂ e	ปริมาณก๊าซเรือนกระจกในปี ฐาน 70,999.00 tCO ₂ e
ปีที่ประกาศ เป้าหมาย	2568	2568

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญ และมีความตระหนักถึงผลกระทบจากการดำเนินงานต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมเป็นอย่างดี จึงมุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบอันเกิดจากการเติบโตของธุรกิจอย่างต่อเนื่อง โดยมีนโยบายในการควบคุมและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้ได้ตามมาตรฐานสากล ซึ่งได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2556 จนถึงปัจจุบัน เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการสนับสนุนให้ประเทศไทยบรรลุเป้าหมายในการให้ความร่วมมือระดับโลกในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ในปี 2568 บริษัทฯ มีการรวบรวมข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากกิจกรรมของทั้งองค์กร คิดเป็น 69,385 tCO₂e โดยสามารถจำแนกเป็น ก๊าซเรือนกระจกทางตรง ประเภทที่ 1 (Scope 1) 16,026 tCO₂e ก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงาน ประเภทที่ 2 (Scope 2) 12,300 tCO₂e และ ก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่นๆ ประเภทที่ 3 (Scope 3) 41,059 tCO₂e โดยข้อมูลที่เปิดเผยนี้ อยู่ในระหว่างการดำเนินการขอการรับรองและรับประกาศนียบัตรจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) (อบก.)

เพื่อพัฒนาระบบการจัดการข้อมูลก๊าซเรือนกระจกให้มีความแม่นยำและสามารถวัดผลได้แบบตามเวลาจริง บริษัทฯ มีการนำนวัตกรรม carbon accounting platform และ carbon footprint of product platform ซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อช่วยองค์กร ในการวัดและติดตามการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ทั้งการปล่อยคาร์บอนจาก Scope 1, 2 และ 3 โดยรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ เช่น การใช้พลังงาน การขนส่ง และซัพพลายเชน เชื่อมต่อกับ ระบบ Enterprise Resource Planning (ERP) แปลงข้อมูลเป็น คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (CO₂e) ตามมาตรฐานสากล และบริหารจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHG Emissions) อย่างมีประสิทธิภาพ โดยยังสามารถช่วยให้องค์กรสามารถค้นหาแหล่งกิจกรรมที่มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสูง และเสนอแนวทางลดการใช้พลังงานโดยการปรับปรุงกิจกรรมเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก



ข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นระบบ โดยติดตาม ตรวจสอบ และประเมินปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินธุรกิจ เพื่อสนับสนุนการลดผลกระทบ ต่อสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสต่อผู้มีส่วนได้เสีย

การกำหนดขอบเขตการวัดและรายงานใช้หลักการควบคุมการดำเนินงาน (Operational Control-Approach) ครอบคลุมทุกพื้นที่ดำเนินงานของบริษัทฯ ได้แก่ สำนักงานขนาดใหญ่ โรงงาน พุนพิน สำนักงานกรุงเทพฯ 2 แห่ง และศูนย์กระจายสินค้า 19 สาขาในพื้นที่ภาคใต้ เพื่อให้ข้อมูลสะท้อนผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจได้อย่างครบถ้วนและสามารถใช้เป็นฐานในการติดตามความก้าวหน้าด้านการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในระยะยาว

	2566	2567	2568
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	70,999.00	78,497.00	69,378.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 1 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	14,758.00	16,031.00	16,026.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 2 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	12,174.00	12,595.00	12,293.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 3 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	44,067.00	49,871.00	41,059.00
ก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยการผลิต (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	0.000186	0.000199	0.000164



หมายเหตุ:

1. ขอบเขตการรายงานข้อมูลก๊าซเรือนกระจก ประกอบด้วยกิจกรรมบนพื้นที่ สำนักงานขนาดใหญ่, โรงงานพุนพิน, สำนักงานกรุงเทพฯ 2 แห่ง และศูนย์กระจายสินค้า 19 สาขา
2. ข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกปี 2568 อยู่ระหว่างขอการรับรองจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) (อบก.)
3. ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่นๆ ประเภทที่ 3 (Scope 3) เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดในการคำนวณและรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร โดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 5, มกราคม 2564) โดยพิจารณาจากกิจกรรมที่มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสูง (Category 1 - การได้มาของวัตถุดิบหลัก)
4. ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยการผลิต = ผลรวมของปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก Scope 1, 2, และ 3

แนวทางการลดการลงทุนในสินทรัพย์ที่มีความเข้มข้นของคาร์บอนสูง



บริษัทฯ มีแผนงานที่ชัดเจนในการทดแทนสินทรัพย์ที่มีความเข้มข้นของคาร์บอนสูงอย่างเป็นลำดับ ดังนี้ การทดแทนหม้อไอน้ำ (boiler) ที่ใช้เชื้อเพลิงน้ำมันเตาเป็นระบบที่ใช้ก๊าซธรรมชาติหรือพลังงานชีวมวล ซึ่งมีค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่ำกว่า การทดแทนตู้แช่ รุ่นเก่าที่ใช้สารทำความเย็น HFC ซึ่งมีค่า GWP สูง เป็นตู้แช่รุ่นใหม่ที่ใช้สารทำความเย็น HFO หรือ CO₂ ที่มีค่า GWP ต่ำกว่าอย่างมีนัยสำคัญ การขยายกำลังการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ บนหลังคาโรงงานและคลังสินค้า เพื่อทดแทนการใช้ไฟฟ้าจากระบบสายส่ง รวมถึงการลงทุนในยานพาหนะไฟฟ้า สำหรับการขนส่งและการจำหน่ายในเขตเมือง ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดให้ฝ่ายวิศวกรรมประเมินทางเลือกที่มีความเข้มข้นของคาร์บอนต่ำเป็นลำดับแรก ก่อนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างสินทรัพย์ใหม่ทุกรายการ



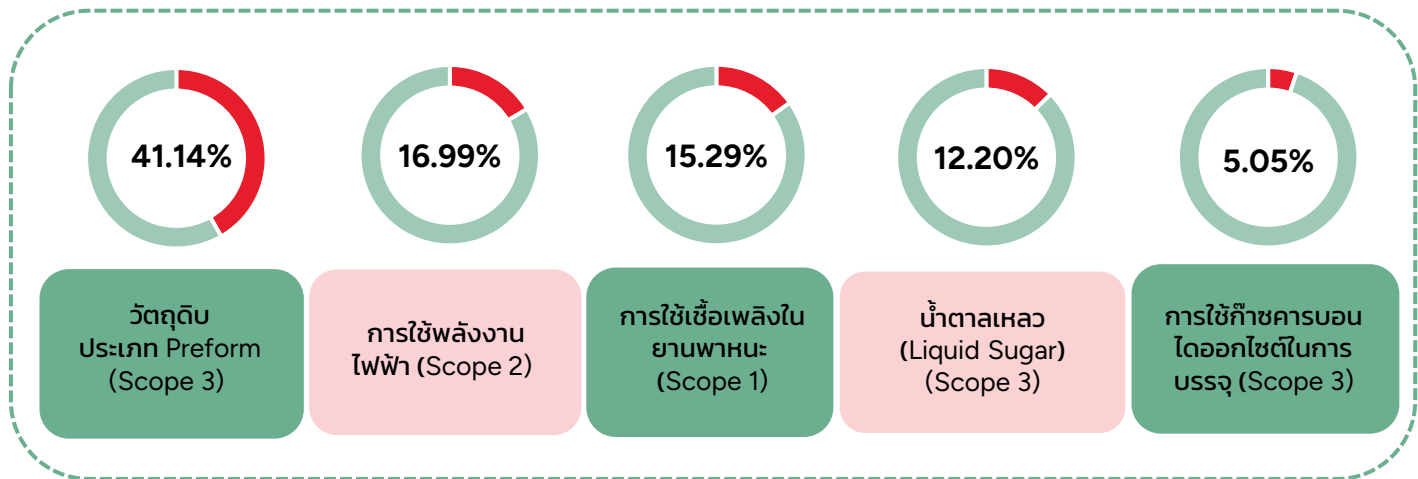
การวิเคราะห์แหล่งกำเนิดก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมตลอดห่วงโซ่คุณค่า



บริษัทฯ สามารถระบุแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่มีนัยสำคัญสูงสุด 5 อันดับแรก ได้แก่ การได้มาของวัตถุดิบประเภท PET Preform และน้ำตาล การใช้พลังงานไฟฟ้า การใช้เชื้อเพลิงในยานพาหนะ และ การใช้ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ในการบรรจุ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดลำดับความสำคัญในการดำเนินงานโดยมุ่งเน้นการดำเนินงานในแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่มีสัดส่วนสูงและอยู่ในขอบเขตที่บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการได้อย่างเป็นรูปธรรม

5 แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่มีนัยสำคัญ



การดำเนินงานเพื่อลดก๊าซเรือนกระจก ประจำปี 2568

ในปี 2568 บริษัทฯ ดำเนินมาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมกิจกรรมที่เป็นแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก Scope 1, Scope 2 และ Scope 3 โดยมุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการผลิต การใช้พลังงานหมุนเวียน และการลดผลกระทบตลอดห่วงโซ่อุปทาน



การลดก๊าซเรือนกระจก Scope 1

- โครงการปรับปรุงหมุมการผสมน้ำในเครื่องผสมไลน์ผลิต PET
 - ดำเนินการปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อลดการใช้เชื้อเพลิง LPG โดยไม่กระทบต่อคุณภาพสินค้า ส่งผลให้สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้รวม 146.72 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า
- การเพิ่มประสิทธิภาพเส้นทางขนส่งและการลดการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง
 - ปรับปรุงการวางแผนเส้นทางขนส่งเพื่อลดการใช้เชื้อเพลิงและเพิ่มประสิทธิภาพการเดินรถ ส่งผลให้สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 12.53 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า



การลดก๊าซเรือนกระจก Scope 2

- **การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานในกระบวนการผลิตและเครื่องจักร**
 - ปรับปรุงระบบควบคุมการทำงานของอุปกรณ์และเครื่องจักรในกระบวนการผลิต ช่วยลดการใช้ไฟฟ้ารวม 169,292.22 กิโลวัตต์-ชั่วโมง คิดเป็นการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 668.73 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า
- **การติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์**
 - เพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียนทดแทนไฟฟ้าจากโครงข่ายภายนอก สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 841.13 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า



การลดก๊าซเรือนกระจก Scope 3

- **โครงการลดน้ำหนักรบรรจุภัณฑ์ PET**
 - บริษัทฯ ดำเนินการออกแบบและปรับลดน้ำหนักรบรรจุภัณฑ์เพื่อใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ลดการใช้วัตถุดิบพลาสติกในกระบวนการผลิตบรรจุภัณฑ์ โดยในปี 2568 สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 2,904.52 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า



การบริหารจัดการน้ำ

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับการจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน โดยได้กำหนดแผนการจัดการน้ำที่ครอบคลุมทุกกระบวนการผลิตและการดำเนินงาน ทั้งนี้ เพื่อรักษาสมดุลของทรัพยากรน้ำในองค์กรและชุมชน โดยมีการกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจนในการลดการสูญเสียและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำ พร้อมทั้งวางรากฐานการดำเนินงานที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน



นโยบายและแนวทางการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการน้ำให้เกิดประสิทธิภาพ และลดการสูญเสียทรัพยากร พร้อมกำหนดเป้าหมายด้านการบริหารจัดการน้ำ ในปัจจุบันมีการตรวจสอบอุปกรณ์อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างคุ้มค่าเต็มประสิทธิภาพ และลดการสูญเสียให้มากที่สุด รวมถึงการเพิ่มศักยภาพในการใช้น้ำ เพื่อลดความตึงเครียดของแหล่งน้ำทั้งในองค์กรและชุมชน สร้างระบบการใช้น้ำที่สามารถนำกลับมาใช้ซ้ำได้ 100% และสร้างจิตสำนึกในการบริหารทรัพยากรน้ำตลอดห่วงโซ่อุปทานให้แก่พนักงานชุมชนและผู้เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง

1. การกำกับดูแลการใช้ทรัพยากรน้ำ

บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการน้ำ (Water Management Committee) ซึ่งประกอบด้วยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการติดตาม ตรวจสอบ และบริหารจัดการการใช้น้ำ โดยมีผู้บริหารระดับสูงเป็นประธานคณะกรรมการ ทำหน้าที่กำหนดแนวทาง นโยบาย และติดตามความก้าวหน้าของมาตรการด้านการบริหารจัดการน้ำอย่างต่อเนื่อง รวมถึงประเมินความเสี่ยงด้านน้ำที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจและชุมชนโดยรอบ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้บูรณาการประเด็นด้านการจัดการน้ำเข้าสู่แผนยุทธศาสตร์ด้านความยั่งยืน พร้อมเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานด้านน้ำผ่านรายงานความยั่งยืนประจำปี และการรายงานต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างโปร่งใส เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้อย่างต่อเนื่อง

2. การสร้างจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์น้ำ

บริษัทฯ มุ่งส่งเสริมการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างรับผิดชอบผ่านการฝึกอบรมพนักงานทุกระดับ และขยายผลสู่ชุมชนและคู่ค้าตลอดห่วงโซ่อุปทาน ด้วยกิจกรรมรณรงค์การประหยัดน้ำ และการให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการน้ำอย่างยั่งยืน

3. การประเมินความเสี่ยงของแหล่งน้ำ

น้ำถือเป็นทรัพยากรหลักของบริษัทฯ ทั้งในฐานะวัตถุดิบสำคัญในกระบวนการผลิตและปัจจัยที่มีผลต่อคุณภาพของผลิตภัณฑ์ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำแบบองค์รวม เพื่อรักษาความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ ควบคู่กับการปกป้องระบบนิเวศและการสร้างความสมดุลในการใช้น้ำร่วมกับชุมชน บริษัทฯ มีระบบการประเมินความเสี่ยงด้านน้ำที่ครอบคลุมทั้งเชิงปริมาณ คุณภาพ และความสัมพันธ์กับชุมชน โดยอ้างอิงข้อมูลทางวิทยาศาสตร์และการเก็บข้อมูลเชิงพื้นที่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าการใช้น้ำของบริษัทฯ ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบเชิงลบต่อแหล่งน้ำและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานด้านน้ำที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และไม่มีเหตุการณ์การไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านน้ำเกิดขึ้น โดยมีการติดตามและควบคุมอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมายการจัดการน้ำ



บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดการทรัพยากรน้ำอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน โดยกำหนดเป้าหมายการจัดการน้ำที่ครอบคลุมทั้งการดำเนินงานภายในองค์กรและการสร้างประโยชน์ร่วมกับชุมชน เพื่อสร้างความสมดุลระหว่างการเติบโตทางธุรกิจ การดูแลทรัพยากรธรรมชาติ และความมั่นคงด้านน้ำในระยะยาว ทั้งนี้ เป้าหมายดังกล่าวถูกกำหนดให้สามารถติดตามผลและประเมินความก้าวหน้าได้อย่างเป็นรูปธรรม

บริษัทฯ มุ่งเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำในกระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดการใช้น้ำต่อหน่วยการผลิตและลดผลกระทบต่อแหล่งน้ำธรรมชาติ โดยกำหนดเป้าหมายอ้างอิงจากผลการดำเนินงานจริงในอดีตและการประเมินศักยภาพในการปรับปรุงกระบวนการผลิต ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดปีฐาน พ.ศ. 2562 ซึ่งมีอัตราการใช้น้ำอยู่ที่ประมาณ 1.59 ลิตรต่อหน่วยการผลิต (L/L_{bev}) หรือเทียบเท่าปริมาณการใช้น้ำสุทธิ 549,634.00 ลูกบาศก์เมตร (ลบ.ม.) และตั้งเป้าหมายลดอัตราการใช้น้ำต่อหน่วยการผลิตเหลือไม่เกิน 1.50 L/L_{bev} หรือเทียบเท่าปริมาณการใช้น้ำสุทธิไม่เกิน 522,152.00 ลบ.ม. ภายในปี พ.ศ. 2573

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ



เป้าหมาย

อัตราการใช้น้ำต่อหน่วย
การผลิต (L/L_{bev})

ปริมาณการใช้น้ำสุทธิ ลบ.ม.



ปีฐาน: 2562

1.59 L/L_{bev}

549,634.00 ลบ.ม.



ปีเป้าหมาย: 2573

≤ 1.50 L/L_{bev}

ลด 5% หรือ 522,152.00 ลบ.ม.



แผนบริหารจัดการน้ำองค์กร

1



บริษัทฯ ได้จัดทำแผนบริหารจัดการน้ำสำหรับสถานประกอบการที่มีการใช้น้ำในกระบวนการผลิต ได้แก่ โรงงานปูนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี ซึ่งครอบคลุมแนวทางการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพและการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ในกระบวนการผลิต คิดเป็นร้อยละ 100 ของปริมาณการใช้น้ำในกระบวนการผลิตของบริษัทฯ พร้อมมีการกำหนดและติดตามตัวชี้วัดประสิทธิภาพการใช้น้ำ โดยอ้างอิงจากผลการดำเนินงานของโรงงานปูนพินในฐานะสถานประกอบการหลักด้านการผลิตของบริษัทฯ ทั้งนี้ สถานประกอบการอื่นของบริษัทฯ มีการใช้น้ำในระดับไม่เป็นสาระสำคัญ และไม่ได้อยู่ในขอบเขตของแผนและตัวชี้วัดดังกล่าว

2



บริษัทฯ ได้ประเมินผลกระทบด้านการเงินที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงด้านน้ำ โดยพิจารณาทั้งต้นทุนที่อาจเกิดขึ้นและการลงทุนเพื่อป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงในระยะยาว ในส่วนของต้นทุน บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการน้ำ เช่น การปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้น้ำในกระบวนการผลิต และการบำบัดน้ำเสียให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด อย่างไรก็ตาม จากผลการประเมินความเสี่ยงด้านน้ำ พบว่าพื้นที่ดำเนินงานของบริษัทฯ มีความเสี่ยงอยู่ในระดับต่ำ ส่งผลให้ยังไม่มีต้นทุนที่มีนัยสำคัญจากความเสี่ยงด้านน้ำในปัจจุบัน

3



ในด้านการลงทุน บริษัทฯ ได้จัดสรรงบประมาณสำหรับโครงการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการน้ำอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2568 มีมูลค่าการลงทุนรวมที่ 2 ล้านบาท ซึ่งครอบคลุมโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำ การนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ และการปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสีย

มาตรการและแผนการดำเนินงานด้านการจัดการน้ำ

บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการและแผนการดำเนินงานด้านการจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมตั้งแต่การป้องกันความเสี่ยง การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำ การบำบัดน้ำเสีย ไปจนถึงการติดตามและตรวจสอบผลการดำเนินงาน เพื่อให้การใช้น้ำเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีแนวทางสำคัญ ดังนี้



การเพิ่มประสิทธิภาพเครื่องจักรและกระบวนการผลิต ปรับปรุงและพัฒนาเครื่องจักรและเทคโนโลยีในสายการผลิตอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดการใช้น้ำต่อหน่วยการผลิต และเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำในกระบวนการทำงาน



การลดการใช้น้ำและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำในกิจกรรมขององค์กร กำหนดมาตรการลดการใช้น้ำที่ไม่จำเป็น ทั้งในกระบวนการผลิตและกิจกรรมสนับสนุน เพื่อให้เกิดการใช้น้ำอย่างคุ้มค่าและเหมาะสม



การจัดการทรัพยากรน้ำและเทคโนโลยีการผลิตที่สะอาด บริษัทฯ มุ่งมั่นในการยกระดับมาตรฐานการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เริ่มต้นจากการคัดสรรเทคโนโลยีชั้นนำอย่าง Membrane Bioreactor (MBR) และ Reverse Osmosis (RO) นำมาใช้ในกระบวนการปรับปรุงคุณภาพน้ำดิบ (Water Treatment) เพื่อกำจัดสารปนเปื้อนและแร่ธาตุอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ช่วยให้มีมั่นใจว่าน้ำที่เข้าสู่กระบวนการผลิตมีความบริสุทธิ์เป็นไปตามมาตรฐานสากล



การนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ ส่งเสริมการนำน้ำที่ผ่านกระบวนการบำบัดกลับมาใช้ซ้ำในกิจกรรมที่เหมาะสม เพื่อลดการใช้น้ำจากแหล่งน้ำธรรมชาติ และเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรน้ำโดยรวม



การบำบัดน้ำเสียและการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดการน้ำเสียอย่างเป็นระบบ โดยเลือกใช้ระบบบำบัดน้ำเสียแบบอาศัยธรรมชาติ (Waste Stabilization Pond) เพื่อปรับปรุงคุณภาพน้ำผ่านกระบวนการทางชีวภาพ พร้อมตรวจวัดดัชนีชี้วัดทางสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มีมั่นใจว่าน้ำที่ปล่อยคืนสู่ธรรมชาติมีคุณภาพตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด และร่วมรักษาความสมดุลของระบบนิเวศในชุมชนอย่างยั่งยืน



การติดตามและตรวจสอบการใช้น้ำ บริษัทฯ มีการติดตาม ตรวจสอบ และวิเคราะห์ข้อมูลการใช้น้ำอย่างต่อเนื่อง เพื่อระบุแนวโน้ม โอกาสในการปรับปรุง และสนับสนุนการตัดสินใจด้านการจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

ในปี 2568 บริษัทฯ มีปริมาณการดื่มน้ำรวม 670,011 ลูกบาศก์เมตร (ลบ.ม.) โดยแหล่งน้ำหลักที่ใช้ในกระบวนการผลิตคือ น้ำบาดาล และมีการใช้น้ำประปาสำหรับกิจกรรมสนับสนุนอื่น ๆ ภายในองค์กร การบริหารจัดการน้ำของหาดทิพย์ มุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำ ลดการสูญเสีย และการนำน้ำกลับมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

กลยุทธ์และโครงการเพื่อจัดการน้ำ



- **โครงการ Backwash Recovery** – บริษัทฯ ดำเนินโครงการนำน้ำจากกระบวนการล้างกรอง (Backwash) กลับมาใช้ใหม่ ผ่านการออกแบบและควบคุมคุณภาพก่อนนำกลับมาใช้ เพื่อลดการสูญเสียน้ำในขั้นตอนการผลิต โดยสามารถคืนน้ำกลับเข้าสู่กระบวนการได้มากกว่า 50,000 ลบ.ม. ต่อปี ซึ่งช่วยลดการพึ่งพาน้ำบาดาลโดยตรง เพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำทรัพยากรน้ำภายในองค์กร



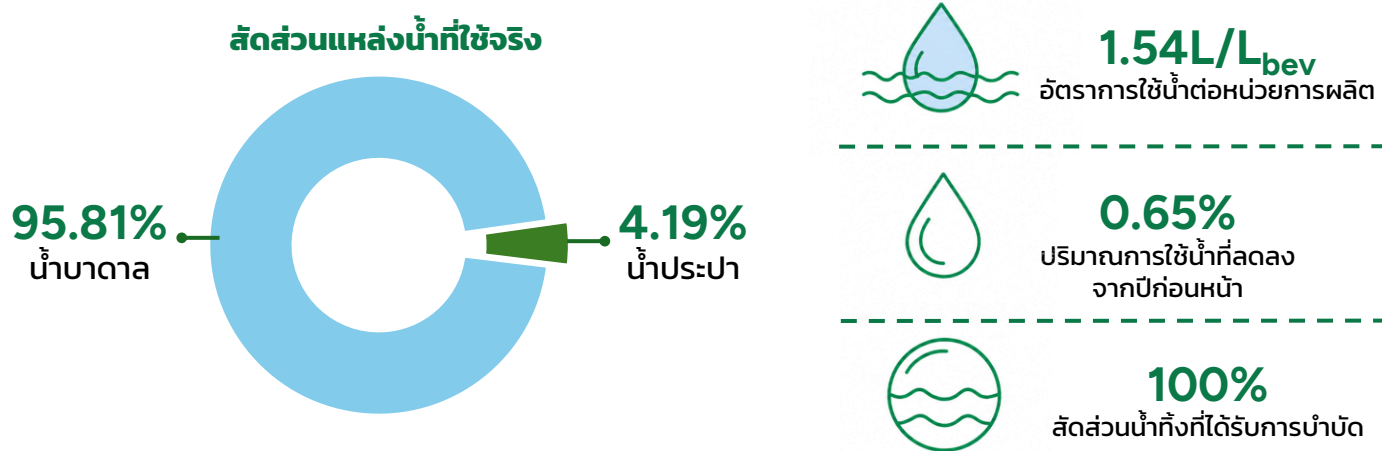
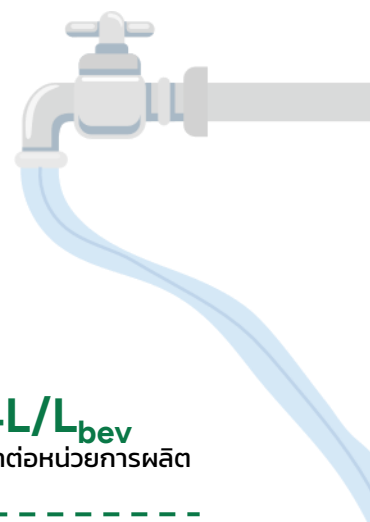
- **โครงการ Reuse Condensate Water in Warmer** – ปรับปรุงกระบวนการผลิตโดยนำน้ำควบแน่น (Condensate) ที่เกิดจากกระบวนการให้ความร้อนกลับมาใช้ซ้ำในเครื่อง Warmer อย่างเป็นระบบ ภายใต้การควบคุมคุณภาพน้ำตามเกณฑ์ที่กำหนด สามารถลดการใช้น้ำใหม่ได้ประมาณ 25,000 ลบ.ม. ต่อปี ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำในกระบวนการผลิต และลดต้นทุนด้านทรัพยากรในระยะยาว



- **การติดตั้งมิเตอร์น้ำและจัดทำ Water Balance** – บริษัทฯ ติดตั้งมิเตอร์วัดปริมาณการใช้น้ำในจุดสำคัญตลอดกระบวนการผลิต พร้อมจัดทำ Water Balance เพื่อวิเคราะห์ปริมาณน้ำเข้า น้ำใช้ น้ำสูญเสีย และน้ำทิ้งในแต่ละขั้นตอนอย่างละเอียด เพื่อใช้ในการติดตามความผิดปกติ ค้นหาจุดสูญเสีย และกำหนดมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง ช่วยให้เกิดการบริหารจัดการน้ำมีความแม่นยำ โปร่งใส และสามารถวางแผนควบคุมการใช้น้ำได้อย่างเป็นระบบ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

ในปี 2568 บริษัทฯ มีปริมาณการใช้น้ำรวมอยู่ที่ 670,011 ลบ.ม. หรือ 1.54 ลิตรต่อหน่วยการผลิต โดยจำแนกเป็นน้ำบาดาล 95.81% และน้ำประปา 4.19% ซึ่งปริมาณการใช้น้ำรวมลดลง 0.65% หรือ 4,385 ลบ.ม. เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า ซึ่งมีปริมาณน้ำใช้รวม 674,396 ลูกบาศก์เมตร เนื่องจากบริษัทฯ ได้มีการขยายกำลังการผลิตไลน์ขวดแก้วใหม่ ที่โรงงานพุนพิน พร้อมกันนี้ในปี 2568 บริษัทฯ ได้มีการปล่อยปริมาณรวม 261,830 ลบ.ม. ผ่านคูน้ำสาธารณะ โดยน้ำทิ้งทั้งหมดผ่านระบบการบำบัดน้ำเสียแบบ Waste Stabilization Pond ซึ่งเป็นระบบบำบัดน้ำเสียโดยอาศัยธรรมชาติในการบำบัดสิ่งสกปรกด้วยการใช้แบคทีเรีย Anaerobic เพื่อย่อยสลายสารอินทรีย์ปนเปื้อนในน้ำเสีย และสามารถรองรับน้ำทิ้งอย่างเพียงพอต่อการกำลังการผลิต โดยมีการควบคุมคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมกำหนดไว้



ปริมาณการใช้น้ำของบริษัทฯ จำแนกตามแหล่งน้ำ

บริษัทฯ มีการรายงานข้อมูลการใช้น้ำที่เกิดจากกระบวนการดำเนินงานของบริษัทฯ ครอบคลุมกิจกรรมบนพื้นที่ สำนักงานขนาดใหญ่, โรงงานพุนพิน, สำนักงานกรุงเทพฯ 2 แห่ง และศูนย์กระจายสินค้า 19 สาขา โดยครอบคลุมการใช้น้ำในกระบวนการผลิตและกิจกรรมสนับสนุนภายในองค์กร โดยขอบเขตการรายงานนี้ ไม่รวม การใช้น้ำจากกิจกรรมของคู่ค้า ผู้รับจ้าง หรือแหล่งน้ำที่คู่ค้าใช้ในการดำเนินงาน สำหรับน้ำทิ้งที่เกิดจากกระบวนการดำเนินงาน บริษัทฯ ดำเนินการบำบัดผ่านระบบบำบัดน้ำเสียที่กำหนดไว้ก่อนปล่อยคืนสู่แหล่งน้ำสาธารณะ เพื่อควบคุมคุณภาพน้ำให้อยู่ในเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนดรวมถึงเป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

ปริมาณการใช้น้ำของบริษัทฯ

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำสุทธิ (ลบ.ม.)	612,658.00	674,396.00	670,011.00
ปริมาณการใช้น้ำรีไซเคิล (ลบ.ม.)	56,251.00	51,280.00	51,937.00
ปริมาณการใช้น้ำต่อหน่วยการผลิต	1.54 L/L _{bev}	1.56 L/L _{bev}	1.54 L/L _{bev}



หมายเหตุ: ขอบเขตการรายงานข้อมูลน้ำประกอบด้วยกิจกรรมบนพื้นที่สำนักงานหาดใหญ่, โรงงานพุนพิน, สำนักงานกรุงเทพฯ 2 แห่ง และศูนย์กระจายสินค้า 19 สาขา

การดื่มน้ำ จำแนกตามแหล่งน้ำ

	2566	2567	2568
ปริมาณการดื่มน้ำรวม (ลบ.ม.)	612,658.00	674,396.00	670,011.00
ปริมาณการดื่มน้ำจากการประปาหรือน้ำจากองค์กรอื่น (ลบ.ม.)	38,666.00	37,900.00	28,102.00
ปริมาณการดื่มน้ำจากแหล่งน้ำผิวดิน (ลบ.ม.)	0	0	0
ปริมาณการดื่มน้ำจากแหล่งน้ำบาดาล (ลบ.ม.)	573,992.00	636,496.00	641,910.00
ปริมาณการดื่มน้ำจากทะเล (ลบ.ม.)	0	0	0
ปริมาณการดื่มน้ำจากกระบวนการผลิต (ลบ.ม.)	0	0	0



หมายเหตุ: ขอบเขตการรายงานข้อมูลน้ำ ประกอบด้วยกิจกรรมบนพื้นที่สำนักงานหาดใหญ่, โรงงานพุนพิน, สำนักงานกรุงเทพฯ 2 แห่ง และศูนย์กระจายสินค้า 19 สาขา

ระบบจัดการน้ำทิ้งและการบริหารด้านคุณภาพน้ำ

บริษัทฯ ใช้ระบบบ่อปรับเสถียร (Waste Stabilization Pond) ซึ่งอาศัยกระบวนการทางธรรมชาติ และจุลินทรีย์แบบไม่ใช้ออกซิเจนในการย่อยสลายสารอินทรีย์ ระบบสามารถรองรับปริมาณน้ำทิ้งได้ สอดคล้องกับกำลังการผลิต และคุณภาพน้ำทิ้งเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดโดยกรมโรงงาน อุตสาหกรรม

ในปี 2568 มีปริมาณน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดรวม 261,830 ลูกบาศก์เมตร ก่อนปล่อยลงลำราง สาธารณะของชุมชน โดยได้มีการติดตั้งระบบ BOD Online เพื่อให้สามารถรายงานคุณภาพน้ำทิ้งไป ยังกรมโรงงานอุตสาหกรรมอย่างต่อเนื่อง พร้อมๆ กับการตรวจสอบคุณภาพน้ำ ซึ่งดำเนินการโดย ห้องปฏิบัติการภายในที่ได้รับการขึ้นทะเบียน และโดยห้องปฏิบัติการภายนอกที่ได้รับการรับรอง เพื่อ เสริมสร้างความถูกต้อง โปร่งใส และความน่าเชื่อถือของผลการวิเคราะห์

ช่องทางการจัดการน้ำทิ้ง

สถานประกอบการ	ประเภท ระบบบำบัดน้ำเสีย	แหล่งรองรับน้ำทิ้ง	แหล่งน้ำ	การควบคุม/การติดตาม
โรงงานพุนพิน	Waste Stabilization Pond	แหล่งน้ำสาธารณะในพื้นที่	สาธารณะ	ผลการวิเคราะห์น้ำทิ้ง ประจำเดือน+ ตรวจวัด BOD Online + ส่งข้อมูลหน่วยงานรัฐ
สำนักงานหาดใหญ่	Waste Stabilization Pond	แหล่งน้ำสาธารณะในพื้นที่	สาธารณะ	ผลการวิเคราะห์น้ำทิ้ง ประจำเดือน

รายงานข้อมูลคุณภาพน้ำทิ้งหลังผ่านการบำบัดจำแนกตามแหล่งปล่อย

พารามิเตอร์ (Parameter)	ค่ามาตรฐาน	สำนักงานหาดใหญ่			โรงงานพุนพิน		
		2566	2567	2568	2566	2567	2568
pH	5.5 – 9.0	8.4	8.1	8.5	7.7	7.8	7.7
BOD	ไม่เกิน 20 mg/l	6.4	8.5	15.8	6	6	7
COD	ไม่เกิน 120 mg/l	35	46	70	25	30	39
TDS	ไม่เกิน 3,000 mg/l	392	420	216	385	389	494
SS	ไม่เกิน 50 mg/l	20	13	30	15	19	13



หมายเหตุ: การเปิดเผยข้อมูลครอบคลุมเฉพาะสำนักงานหาดใหญ่และโรงงานพุนพิน ซึ่งมีระบบบำบัดและติดตามคุณภาพน้ำทิ้ง โดยตั้งแต่ปี 2566 สำนักงานหาดใหญ่ไม่มีการระบายน้ำทิ้งออกสู่ภายนอก ขณะที่โรงงานพุนพินยังมีการระบายหลังการบำบัดตามเกณฑ์กฎหมาย ทั้งนี้ สถานประกอบการอื่นมีน้ำทิ้งไม่เป็นสาระสำคัญ จึงไม่รวมในขอบเขตการรายงาน

ปริมาณน้ำทิ้งของบริษัทฯ จำแนกตามแหล่งปล่อย

	2566	2567	2568
ร้อยละของน้ำทิ้งที่ได้รับการบำบัด (%)	100	100	100
ปริมาณน้ำทิ้งรวม (ลูกบาศก์เมตร)	133,336.00	213,154.00	261,830.00
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่องค์กรอื่น (ลบ.ม.)	0	0	0
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่แหล่งน้ำผิวดิน (ลบ.ม.)	133,336.00	213,154.00	261,830.00
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่แหล่งน้ำบาดาล (ลบ.ม.)	0	0	0
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่ทะเล (ลบ.ม.)	0	0	0



หมายเหตุ: ขอบเขตการรายงานข้อมูลการบำบัดและช่องทางการปล่อยน้ำ ประกอบด้วยกิจกรรมบนพื้นที่สำนักงานหาดใหญ่, โรงงานปูนพิน, สำนักงานกรุงเทพฯ 2 แห่ง และศูนย์กระจายสินค้า 19 สาขา

การประเมินความเสี่ยงแหล่งน้ำ

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงแหล่งน้ำ ภายใต้โครงการประเมินความเสี่ยงแหล่งน้ำ (Source Vulnerability Assessment: SVA) โดยใช้แบบจำลองทางวิทยาศาสตร์ (Hydrological Modeling) เพื่อประเมินทั้งมิติด้าน ปริมาณ และ คุณภาพ ของแหล่งน้ำ ครอบคลุมการวิเคราะห์ความเสี่ยงในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว โดยได้รับความร่วมมือจากภาควิชาวิศวกรรมโยธาและสิ่งแวดล้อม คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ในการทวนสอบและวิเคราะห์ข้อมูลอย่างเป็นอิสระ โดยมีขอบเขตการประเมินครอบคลุมแหล่งน้ำดิบหลักของบริษัทฯ และดำเนินการทบทวนทุก 5 ปี เพื่อให้มั่นใจว่า การใช้น้ำของบริษัทฯ ไม่ก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อความมั่นคงของแหล่งน้ำ ทั้งต่อองค์กร ชุมชน และผู้ใช้น้ำรายอื่นในพื้นที่เดียวกัน โดยอยู่ในระหว่างการสรุปผลอย่างเป็นทางการ และผลการประเมินจะถูกนำมาใช้กำหนดแนวทางบริหารจัดการน้ำในระยะยาว



แนวทางการประเมินความเสี่ยงแหล่งน้ำ



น้ำถือเป็นทรัพยากรหลักของ บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ทั้งในฐานะวัตถุดิบหลักในกระบวนการผลิตเครื่องดื่ม และองค์ประกอบสำคัญที่ส่งผลต่อคุณภาพของผลิตภัณฑ์อย่างมีนัยสำคัญ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำแบบองค์รวม ไม่เพียงเพื่อรักษาความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ แต่ยังเพื่อปกป้องระบบนิเวศโดยรอบ และสร้างความชอบธรรมในการใช้น้ำร่วมกับชุมชน ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญของการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืน เพื่อให้แน่ใจว่าการใช้น้ำของ บริษัทฯ ไม่ส่งผลกระทบต่อแหล่งน้ำและผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทฯ ได้จัดตั้งระบบการประเมินความเสี่ยงแหล่งน้ำที่ครอบคลุมหลายมิติ ทั้งเชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ และเชิงความสัมพันธ์กับชุมชน โดยดำเนินการตามมาตรฐานระดับสากลและอาศัยข้อมูลทางวิทยาศาสตร์ที่เชื่อถือได้ ร่วมกับการเก็บข้อมูลเชิงพื้นที่อย่างสม่ำเสมอ

เพื่อให้สามารถบริหารจัดการทรัพยากรน้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพและครอบคลุมทุกมิติ บริษัทฯ ได้จัดตั้งระบบการประเมินความเสี่ยงแหล่งน้ำอย่างเป็นระบบ โดยดำเนินการอย่างต่อเนื่องใน 3 ระดับหลัก ซึ่งเชื่อมโยงกับบริบทเชิงพื้นที่ สถานการณ์ทรัพยากร และความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสียในระยะยาว

1. การประเมินภายในตามแนวทางของ The Coca-Cola Company

บริษัทฯ ใช้แบบประเมินความเสี่ยงน้ำแบบ Self-Assessment ซึ่งพัฒนาโดย The Coca-Cola Company ครอบคลุมทั้งประเด็นด้านปริมาณน้ำ ความเหมาะสมของคุณภาพน้ำ ความสามารถในการบริหารจัดการขององค์กร ตลอดจนความสัมพันธ์และผลกระทบต่อชุมชนโดยรอบ โดยการประเมินดำเนินการเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สามารถตรวจสอบแนวโน้ม อัตราการเติมเต็มของน้ำบาดาล และประเมินจุดที่มีการสูญเสียน้ำในระบบได้อย่างครอบคลุม ช่วยเสริมศักยภาพของ บริษัทฯ ในการคาดการณ์ความเสี่ยงล่วงหน้าและออกแบบมาตรการบริหารจัดการได้อย่างแม่นยำ

2. การติดตามสถานการณ์จากแหล่งข้อมูลภาครัฐ

บริษัทฯ มีการดำเนินการติดตามสถานการณ์ทรัพยากรน้ำแบบรายไตรมาส โดยอาศัยข้อมูลจากสถาบันสารสนเทศทรัพยากรน้ำ (องค์การมหาชน) ซึ่งเป็นหน่วยงานหลักของภาครัฐที่รวบรวมข้อมูลด้านน้ำทั้งในระดับประเทศและระดับภูมิภาค การประเมินนี้ครอบคลุมทั้งแหล่งน้ำบาดาล และแหล่งน้ำผิวดินบริเวณโรงงาน และนำข้อมูลมาใช้ประกอบการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ ไม่ว่าจะเป็นการจัดสรรน้ำตามฤดูกาล หรือการเตรียมความพร้อมรับมือกรณีวิกฤตน้ำในอนาคต

3. ความร่วมมือกับคณะผู้เชี่ยวชาญภายนอก

ในระดับพื้นที่ บริษัทฯ ได้ร่วมมือกับคณะนักวิจัยจากมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ในการจัดทำแบบจำลองทางวิทยาศาสตร์ (Hydrological Modeling) เพื่อวิเคราะห์คุณภาพและปริมาณของแหล่งน้ำอย่างเป็นระบบ พร้อมทั้งศึกษาความเปราะบางของระบบนิเวศบริเวณพื้นที่ปฏิบัติการ การประเมินเชิงลึกในลักษณะนี้ดำเนินการทุก 5 ปี โดยรอบการประเมินล่าสุดจะแล้วเสร็จภายในปี 2569



ผลการประเมินความเสี่ยงแหล่งน้ำ



บริษัทฯ ได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงของแหล่งน้ำ โดยมุ่งเน้นในแหล่งน้ำที่มีการใช้อย่างมีนัยสำคัญในกระบวนการผลิต ซึ่งเป็นกิจกรรมหลักขององค์กร โดยมีผลการประเมินดังนี้

- แหล่งน้ำที่ได้รับการประเมิน อยู่ในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงต่ำ (Low Water Risk Area) ทั้งด้านปริมาณและคุณภาพน้ำ
- ไม่พบแหล่งน้ำที่อยู่ในพื้นที่ที่มีความขัดแย้งด้านการใช้น้ำ หรือมีประวัติการขาดแคลนน้ำ
- แหล่งน้ำได้รับการตรวจสอบและวิเคราะห์คุณภาพน้ำโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยปีละ 1–2 ครั้ง

มาตรการป้องกันและจัดการความเสี่ยง

เพื่อสร้างความยืดหยุ่น (Water Resilience) และรองรับความไม่แน่นอนในอนาคต บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงแหล่งน้ำอย่างเป็นระบบ ดังนี้

- พัฒนาระบบติดตามและประเมินแนวโน้มความเสี่ยงด้านน้ำทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ
- จัดทำแผนสำรองการใช้น้ำ (Contingency Plan) สำหรับกรณีภัยแล้งหรือเหตุการณ์ฉุกเฉิน
- ส่งเสริมความร่วมมือกับชุมชนและภาครัฐ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ
- ดำเนินโครงการคืนกลับน้ำ (Water Replenishment) อย่างต่อเนื่อง ซึ่งในปี 2568 บริษัทฯ สามารถคืนน้ำสู่ชุมชนได้มากกว่าร้อยละ 200 ของปริมาณที่ใช้ในกระบวนการผลิต
- ตรวจสอบความพร้อมของระบบผลิตน้ำ และโครงสร้างพื้นฐานที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ เพื่อประเมินศักยภาพในการรองรับความผันผวนของแหล่งน้ำตามฤดูกาล

แม้บริษัทฯ จะดำเนินกิจกรรมอยู่ในพื้นที่ที่มีระดับความเครียดด้านน้ำต่ำ แต่ “น้ำ” ถือเป็นวัตถุดิบหลักของธุรกิจเครื่องดื่ม ดังนั้นจึงมีการประเมินและเฝ้าติดตามความเสี่ยงในแหล่งน้ำทั้งจากมลภาวะและการเปลี่ยนแปลงของภูมิอากาศในอนาคต เพื่อให้การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) เป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ได้นำแนวทางการบริหารจัดการน้ำอย่างยั่งยืน (Water Stewardship) มาปรับใช้ ครอบคลุมการคืนน้ำ (Water Replenishment)สู่ระบบนิเวศและชุมชน และการนำน้ำกลับมาใช้ซ้ำในกระบวนการผลิต เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำ ซึ่งไม่เพียงแต่ช่วยลดต้นทุนค่าน้ำ แต่ยังคงสร้างความชอบธรรมในการใช้น้ำร่วมกับชุมชน หากละเลยอาจส่งผลต่อความขัดแย้งกับชุมชนใกล้เคียง โดยเฉพาะในช่วงหน้าแล้งหรือวิกฤตน้ำของประเทศ

นอกจากนี้ แม้ว่าพื้นที่ตั้งของบริษัทฯ จะไม่ประสบปัญหาขาดแคลนน้ำ บริษัทฯ ยังคงมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในพื้นที่ เช่น ชุมชนท้องถิ่น หน่วยงานกำกับดูแล และพันธมิตรทางธุรกิจ ผ่านการสื่อสารและโครงการความร่วมมืออย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำ ลดความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับน้ำ และสนับสนุนการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำอย่างยั่งยืน

การคืนน้ำสู่ชุมชนและสิ่งแวดล้อม

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำอย่างรอบด้าน ไม่เพียงเฉพาะในกระบวนการผลิต แต่ยังขยายสู่การดูแลและฟื้นฟูแหล่งน้ำของชุมชนโดยรอบอย่างเป็นระบบ สอดคล้องกับเป้าหมาย “Water Replenishment” ที่มุ่งคืนปริมาณน้ำสู่ระบบนิเวศและชุมชนในสัดส่วนที่เทียบเท่าหรือมากกว่าปริมาณน้ำที่ใช้ในการผลิต เพื่อสร้างสมดุลระหว่างการดำเนินธุรกิจและความยั่งยืนของทรัพยากรน้ำในระยะยาว

ผลการดำเนินงาน



6

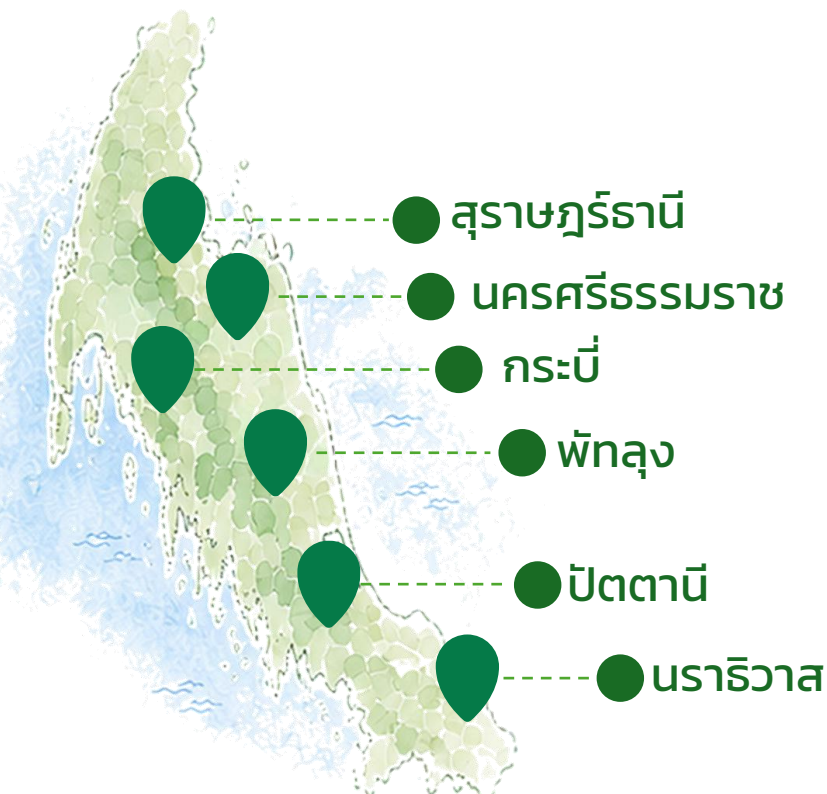
จังหวัดยุทธศาสตร์
สุราษฎร์ธานี,
นครศรีธรรมราช,
กระบี่, พัทลุง,
ปัตตานี และนราธิวาส



สัดส่วนการคืนน้ำ
> 100 %



จำนวนผู้ได้รับประโยชน์
มากกว่า **5,176** ครอบครัว
ในเขตพื้นที่เป้าหมาย



รูปแบบการดำเนินงาน



จัดทำพื้นที่กักเก็บน้ำ
รองรับช่วงหน้าแล้ง



จัดทำระบบประปา
ภูเขา



ส่งตัวอย่างน้ำเพื่อ
ตรวจสอบคุณภาพ
ทุกปี

การตลาดและ ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

นโยบายด้านการตลาดและความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค โดยมุ่งส่งเสริมการบริโภคอย่างยั่งยืนและดำเนินกลยุทธ์การตลาดอย่างมีจริยธรรม สอดคล้องกับมาตรฐานทั้งในระดับประเทศและสากล ผ่านการตลาดอย่างมีความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค การพัฒนาทางเลือกด้านโภชนาการ การลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมของผลิตภัณฑ์ และการคุ้มครองกลุ่มเปราะบาง ควบคู่กับการสื่อสารข้อมูลอย่างโปร่งใสและการปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมายบริษัทฯ มุ่งมั่นยกระดับสุขภาวะผู้บริโภคควบคู่กับการดูแลสิ่งแวดล้อม โดยยึดหลักการตลาดที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และไม่มุ่งเน้นการสื่อสารไปยังกลุ่มเยาวชน พร้อมส่งเสริมผลิตภัณฑ์ทางเลือกเพื่อสุขภาพ เพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนและส่งมอบคุณค่าร่วมแก่ผู้มีส่วนได้เสียในระยะยาว



1. การไม่ทำการตลาดโดยตรงต่อเด็ก

บริษัทฯ ปฏิบัติตามนโยบายที่เข้มงวด โดยไม่มีการทำสื่อโฆษณาในกลุ่มเด็กอายุต่ำกว่า 13 ปี และไม่สนับสนุนกิจกรรมการตลาดที่มุ่งเป้าไปที่เด็กโดยตรง

2. แนวทางสำหรับการจำหน่ายเครื่องดื่มในโรงเรียน

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะไม่ดำเนินกิจกรรมทางการตลาดหรือการโฆษณาในโรงเรียนประถมศึกษา และสำหรับโรงเรียนมัธยมศึกษาขึ้นไป บริษัทฯ จะมีแผนการดำเนินงานร่วมกับสถานศึกษา เพื่อส่งเสริมตัวเลือกเครื่องดื่มทางเลือกที่มีความหลากหลาย รวมถึงผลิตภัณฑ์ที่รับผิดชอบต่อสุขภาพ ผลิตภัณฑ์น้ำตาลต่ำหรือผลิตภัณฑ์ที่ไม่มีน้ำตาล

3. ความโปร่งใสในการสื่อสารและการโฆษณา

บริษัทฯ ดำเนินการสื่อสารและการโฆษณาอย่างรับผิดชอบต่อผู้บริโภคบนพื้นฐานของข้อมูลที่ถูกต้อง ไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด และไม่ใช้กลวิธีที่ไม่น่าเชื่อถือ โดยเฉพาะต่อกลุ่มเยาวชน ทั้งนี้ ในปี 2568 ไม่พบข้อร้องเรียนด้านการสื่อสารและการโฆษณา

4. การกำกับดูแลและตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ มีการทบทวนกลยุทธ์การตลาดอย่างสม่ำเสมอในระดับรายเดือนร่วมกับบริษัท โคคา-โคล่า (ประเทศไทย) จำกัด และกำหนดให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาดของบริษัทฯ ได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับจริยธรรมในการสื่อสารและการตลาดในทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานสอดคล้องกับกฎหมาย และแนวปฏิบัติที่เป็นที่ยอมรับในระดับอุตสาหกรรม



การส่งเสริมการเข้าถึงโภชนาการที่ดีขึ้น

ด้วยแนวโน้มการใส่ใจสุขภาพที่เพิ่มสูงขึ้นในกลุ่มผู้บริโภค บริษัทฯ เล็งเห็นถึงความสำคัญของการมีบทบาทในการขับเคลื่อนพฤติกรรมผู้บริโภคที่ดีต่อสุขภาพ บริษัทฯ จึงมุ่งพัฒนาเครื่องดื่มทางเลือกที่ให้ความสดชื่นควบคู่กับคุณค่าทางโภชนาการ โดยให้ความสำคัญทั้งในด้านการพัฒนาสูตร การเข้าถึง และการสื่อสารข้อมูลที่โปร่งใสและเข้าใจง่าย โดยบริษัทฯ ได้มีการตั้งเป้าหมายการเพิ่มยอดขายผลิตภัณฑ์ประเภทปราศจากน้ำตาล (Zero Sugar) ต่อสัดส่วนการขายทั้งหมดให้ตอบสนองต่อความต้องการด้านสุขภาพของผู้บริโภค



เป้าหมายสัดส่วนยอดขายผลิตภัณฑ์ปราศจากน้ำตาล (%)

เป้าหมาย ปี 2568	ผลการดำเนินงาน ปี 2568	เป้าหมาย ปี 2573
5.2%	5.5%	10%

หมายเหตุ: เป้าหมายดังกล่าวคำนวณจากสัดส่วนยอดขายกลุ่มผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มประเภทปราศจากน้ำตาล เมื่อเทียบจากยอดขายรวมทั้งหมด



การขยายผลิตภัณฑ์ปราศจากน้ำตาลและตัวเลือกเพื่อสุขภาพ

บริษัทฯ มุ่งขับเคลื่อนการเติบโตผ่านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ปราศจากน้ำตาลและทางเลือกเพื่อสุขภาพ โดยตั้งเป้าเพิ่มสัดส่วนยอดขายจากกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ไม่มีน้ำตาลอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินแผนงานเชิงรุกผ่านแนวทางต่าง ๆ ดังนี้



พัฒนาสูตรเครื่องดื่มให้มีปริมาณน้ำตาลลดลง โดยยังคงรสชาติที่ผู้บริโภคชื่นชอบ



เพิ่มทางเลือกของผลิตภัณฑ์ปราศจากน้ำตาลให้ครอบคลุมทุกช่วงวัยและความต้องการ



คัดสรรวัตถุดิบตามหลักโภชนาการสากล เพื่อความปลอดภัยและสุขภาพของผู้บริโภค



กำหนดราคาที่เข้าถึงได้ เพื่อสนับสนุนให้ผู้บริโภคสามารถเลือกผลิตภัณฑ์ทางเลือกที่ดีต่อสุขภาพได้อย่างสะดวกยิ่งขึ้น





การสื่อสารด้านโภชนาการอย่างโปร่งใส

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ตระหนักว่าการให้ข้อมูลที่ถูกต้องเป็นกุญแจสำคัญในการช่วยให้ผู้บริโภคตัดสินใจเลือกบริโภคอาหารและเครื่องดื่มอย่างสมดุล บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการสื่อสารด้านโภชนาการในทุกช่องทาง อาทิ ฉลากผลิตภัณฑ์ ข้อมูลบนเว็บไซต์ รวมถึงกิจกรรมด้านการตลาดเพื่อส่งเสริมสุขภาพในชุมชน โดยมุ่งเน้นการนำเสนอข้อมูลที่โปร่งใส เข้าใจง่าย บริษัทฯ ยังร่วมมือกับหน่วยงานด้านสาธารณสุขและองค์กรที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมพฤติกรรมบริโภคที่ดีต่อสุขภาพและสนับสนุนโครงการที่ช่วยให้คนไทยมีสุขภาพที่ดีขึ้นอย่างยั่งยืน โดยมีการติดสัญลักษณ์โภชนาการ “ทางเลือกสุขภาพ” บนผลิตภัณฑ์ที่ผ่านเกณฑ์โภชนาการที่กำหนดโดยมูลนิธิส่งเสริมโภชนาการ มหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งช่วยให้ผู้บริโภคสามารถสังเกตเห็นได้ง่ายและชัดเจน ทำให้สะดวกต่อการตัดสินใจเลือกซื้อผลิตภัณฑ์ยิ่งขึ้น พร้อมทั้งผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ได้ผ่านการรับรองระบบมาตรฐานฮาลาล โดยคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย และสามารถติดสัญลักษณ์ฮาลาลบนฉลากของสินค้าได้ เพื่อรองรับความหลากหลายของผู้บริโภค โดยเฉพาะในพื้นที่ภาคใต้ของประเทศไทย อีกทั้งยังสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการเคารพความเชื่อทางศาสนา และตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม

ผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้า โคคา-โคลา ที่ผลิตและจำหน่ายโดยบริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ได้แสดงข้อมูลทางโภชนาการและข้อมูลปริมาณพลังงาน (แคลอรี) บนบรรจุภัณฑ์อย่างชัดเจน เพื่อเป็นแนวทางให้ผู้บริโภคเลือกซื้อผลิตภัณฑ์ที่มีสารอาหารเหมาะสมต่อปัจจัยทางสุขภาพ และตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคที่ต้องการความสดชื่นและใส่ใจด้านสุขภาพ



คุณค่าทางโภชนาการต่อ
ความเม็กกัน ครึ่ง

พลังงาน	น้ำตาล	ไขมัน	โซเดียม
ไม่เกิน 100 กิโลแคลอรี	ไม่เกิน 10 กรัม	ไม่เกิน 5 กรัม	ไม่เกิน 100 มิลลิกรัม

* คิดเป็นร้อยละของปริมาณสูงสุดที่บริโภคได้ต่อวัน

ในด้านสิ่งแวดล้อม ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มที่ผลิตโดยบริษัทฯ ได้รับการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ผลิตภัณฑ์ (CFP) และผ่านการรับรองจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก. ซึ่งสะท้อนถึงปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตลอดวัฏจักรชีวิตของผลิตภัณฑ์ ตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบ กระบวนการผลิต การกระจายสินค้า การใช้งานไปจนถึงการจัดการของเสียหลังหมดอายุการใช้งาน ข้อมูลดังกล่าวช่วยเพิ่มความโปร่งใสให้แก่ผลิตภัณฑ์ และสนับสนุนให้ผู้บริโภคสามารถใช้ประกอบการตัดสินใจเลือกซื้ออย่างมีข้อมูล โดยเฉพาะกลุ่มผู้บริโภคที่ให้ความสำคัญต่อสิ่งแวดล้อมและต้องการมีส่วนร่วมในการลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ



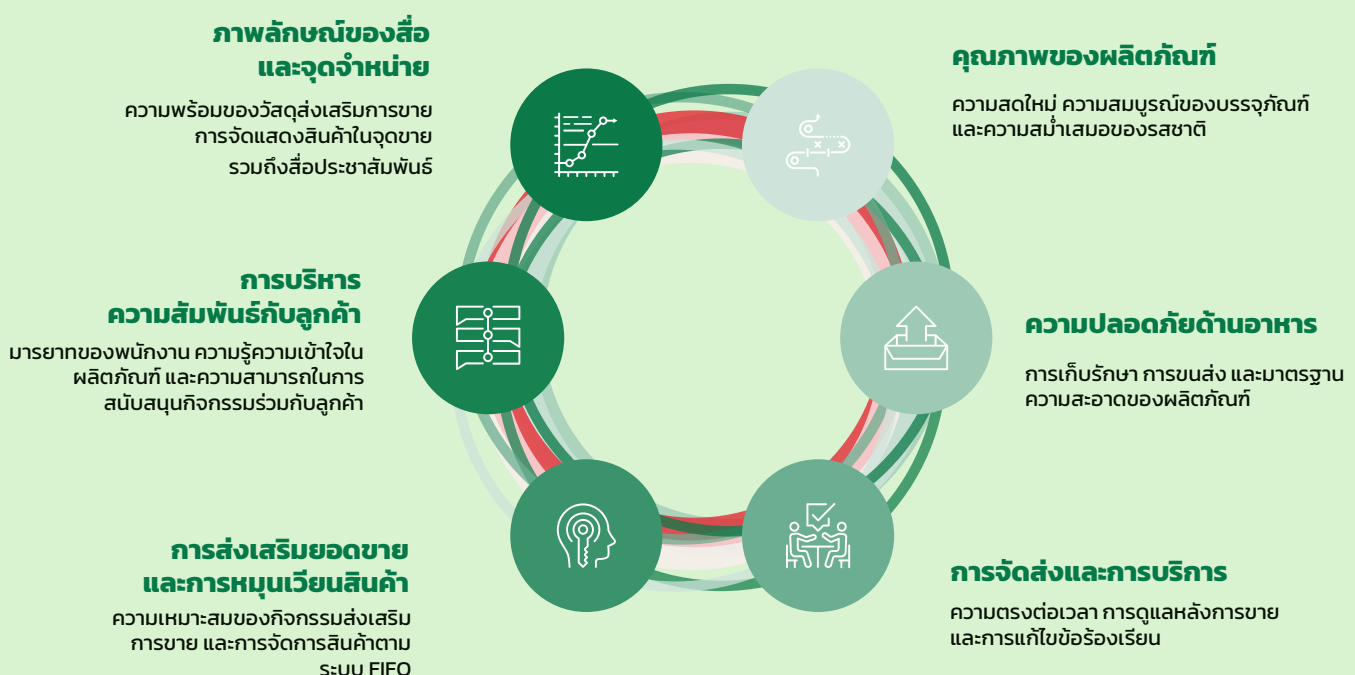
สามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์
ที่ได้รับการรับรองข้อมูลคาร์บอนฟุตพริ้นท์ได้ที่:
<https://htc-cfp.crex.page/>

การบริหารจัดการความพึงพอใจลูกค้า

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับการสร้างความสัมพันธ์ระยะยาวกับลูกค้า และมุ่งมั่นยกระดับคุณภาพการบริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ลูกค้าได้รับประสบการณ์ที่ดีที่สุดในทุกจุดสัมผัส บริษัทฯ จึงมีการดำเนินงานเชิงระบบในการติดตามและวิเคราะห์ระดับความพึงพอใจของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอในพื้นที่ดำเนินธุรกิจทั้ง 14 จังหวัดภาคใต้ โดยข้อมูลที่ได้ถูกนำมาใช้วางแผน ปรับปรุง และพัฒนากระบวนการทำงานให้เหมาะสมกับกลุ่มลูกค้าแต่ละประเภท เพื่อป้องกันปัญหาซ้ำซ้อน และรักษาภาพลักษณ์ขององค์กรในระยะยาว

การประเมินความพึงพอใจของลูกค้า

เพื่อสร้างประสบการณ์ที่ดีและความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าในทุกระดับ บริษัทฯ ได้จัดทำและดำเนินการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ โดยครอบคลุมลูกค้าทุกกลุ่ม ผ่านแบบประเมินที่ออกแบบให้สอดคล้องกับลักษณะและประเด็นสำคัญของแต่ละกลุ่มลูกค้า เพื่อสะท้อนมุมมองที่ครอบคลุมทั้งในด้านคุณภาพสินค้า การให้บริการ และการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า กระบวนการประเมินดังกล่าวช่วยให้บริษัทฯ สามารถรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากลูกค้าได้อย่างรอบด้าน สะท้อนผลการดำเนินงานที่แท้จริง และนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาผลิตภัณฑ์ บริการ และประสบการณ์ของลูกค้าได้อย่างตรงจุดและต่อเนื่อง



กลยุทธ์พัฒนาความพึงพอใจของลูกค้า



บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการยกระดับความพึงพอใจของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินการสำรวจและประเมินผลในพื้นที่ 14 จังหวัดภาคใต้ เพื่อสะท้อนความต้องการและข้อเสนอแนะในแต่ละประเด็น พร้อมนำข้อมูลเชิงลึกมาวิเคราะห์เพื่อจัดต้นเหตุของปัญหา และพัฒนากระบวนการให้บริการให้สอดคล้องกับความคาดหวังของลูกค้าในแต่ละกลุ่มผ่านกิจกรรมและมาตรการสำคัญ ดังนี้

1. การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า

บริษัทฯ ดำเนินการสำรวจความคิดเห็นของลูกค้าเกี่ยวกับคุณภาพสินค้า การให้บริการ และกระบวนการส่งมอบสินค้า เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์และปรับปรุงบริการให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้ามากยิ่งขึ้น ส่งผลให้สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการ ลดจุดอ่อนในการดำเนินงาน และสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าในระยะยาว ทั้งนี้ **ในปี 2568 บริษัทฯ ไม่พบประเด็นใดที่ลูกค้าระบุว่าจำเป็นต้องมีการปรับปรุงแก้ไขอย่างมีนัยยะสำคัญ**

2. การเข้าเยี่ยมลูกค้าและติดตามผล (Customer Visit & Follow-up)

พนักงานขายเข้าเยี่ยมลูกค้าเป็นประจำ เพื่อพูดคุย รับฟังปัญหา และเก็บข้อมูลจากประสบการณ์จริงของลูกค้า เพื่อนำมาใช้พัฒนาแผนการขายให้ตรงจุด และเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการลดระยะเวลาให้บริการโดยไม่กระทบคุณภาพ

3. การตรวจสอบคุณภาพบริการ (Audit)

บริษัทฯ ใช้ระบบติดตามผลการปฏิบัติงานเพื่อประเมินคุณภาพการบริการของพนักงาน เช่น ความเร็วในการให้บริการ การแก้ไขปัญหาหน้างาน และการปฏิบัติตามมาตรฐาน เพื่อปรับแผนการพัฒนารายบุคคล และออกแบบการอบรมที่ตรงกับความต้องการ

4. การบริหารจัดการข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียนของลูกค้า

บริษัทฯ ได้จัดตั้งศูนย์บริการข้อมูลลูกค้า (Customer Information Center: CIC) เป็นช่องทางหลักในการรับข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียนจากลูกค้า พร้อมติดตามการแก้ไขปัญหาอย่างรวดเร็ว และนำข้อมูลที่ได้รับมาปรับปรุงกระบวนการดำเนินงาน เพื่อลดโอกาสการเกิดปัญหาซ้ำ การบริหารจัดการข้อมูลสะท้อนจากลูกค้าอย่างเป็นระบบนี้ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการตอบสนองต่อประเด็นที่ลูกค้าพบ ลดปัญหาที่เกิดขึ้น และเสริมสร้างความเชื่อมั่นของลูกค้าในระยะยาว



การบริหารจัดการด้านพนักงานและแรงงาน

นโยบายและแนวทางการจัดการพนักงานและแรงงาน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการพนักงานและแรงงานภายใต้หลักการอันเป็นที่ยอมรับตามมาตรฐานสากล โดยมุ่งมั่นสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นธรรม ปลอดภัย และมีคุณภาพ เพื่อให้พนักงานสามารถพัฒนาและเติบโตไปพร้อมกับองค์กร เราเชื่อว่าการบริหารจัดการพนักงานอย่างมีประสิทธิภาพ ไม่เพียงช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของ บริษัทฯ เท่านั้น แต่ยังเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งเสริมความยั่งยืนขององค์กรในระยะยาว บริษัทฯ ได้กำหนดแผนการจัดการพนักงานและแรงงานที่ครอบคลุมประเด็นสำคัญ เช่น การจ่ายค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม การพัฒนาศักยภาพพนักงาน การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน การเคารพสิทธิมนุษยชนและการไม่เลือกปฏิบัติ การใช้แรงงานเด็กและแรงงานบังคับ ตลอดจนการส่งเสริมความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน เพื่อสร้างองค์กรที่มั่นคงและเป็นสถานที่ทำงานที่พนักงานทุกคนสามารถเติบโตได้อย่างมั่นใจและยั่งยืน



1. การจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการกำหนดค่าตอบแทนที่แข่งขันได้และเป็นธรรม โดยคำนึงถึงประสบการณ์ คุณสมบัติ และผลการปฏิบัติงานจริง โดยมีการปรับอัตราค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับมาตรฐานอุตสาหกรรมและค่าครองชีพอย่างสม่ำเสมอ พร้อมยึดหลักความเสมอภาคทางเพศและการไม่เลือกปฏิบัติ โดยเปิดโอกาสให้พนักงานทุกคนได้รับค่าตอบแทนและการเติบโตในสายอาชีพอย่างเท่าเทียม ไม่มีความเหลื่อมล้ำทางเพศหรืออัตลักษณ์ทางเพศ (LGBTQI+) นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีระบบประเมินผลการทำงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนการขึ้นเงินเดือน โบนัส และรางวัลใจสำหรับพนักงานที่มีผลงานโดดเด่น



2. การฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพพนักงาน

บริษัทฯ สนับสนุนการพัฒนาทักษะและศักยภาพของพนักงาน ผ่านหลักสูตรฝึกอบรมที่ครอบคลุมทั้งทักษะเชิงเทคนิค ทักษะการบริหาร (Management Skills) และทักษะด้านดิจิทัล (Digital Skills) เพื่อให้พนักงานสามารถปรับตัวและเติบโตไปพร้อมกับองค์กร นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังสนับสนุนการศึกษาต่อระดับสูง และการเข้าร่วมอบรมวิชาชีพ เพื่อให้พนักงานสามารถพัฒนาตนเองได้อย่างเต็มที่



3. การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของพนักงาน ผ่านกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ภายในองค์กร เช่น การประชุมพนักงาน กิจกรรมสันทนาการ และโครงการเสริมสร้างความผูกพันของพนักงาน (Employee Engagement Program) นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีช่องทางการสื่อสารแบบเปิด ให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็นและเสนอแนวทางปรับปรุงองค์กรได้อย่างเสรี เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่เปิดกว้างและหลากหลาย (Diversity & Inclusion) บริษัทฯ สนับสนุนความเท่าเทียมและสร้างพื้นที่ทำงานที่เป็นมิตรต่อ LGBTQI+ รวมถึงบุคคลที่มีความหลากหลายทางเชื้อชาติ ศาสนา และพนักงานที่มีความพิการ เพื่อให้มั่นใจว่าทุกคนสามารถทำงานได้อย่างมั่นใจ



4. การไม่เลือกปฏิบัติ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจภายใต้หลักสิทธิมนุษยชน ความเสมอภาค และความเป็นธรรม โดยส่งเสริมวัฒนธรรมแห่งความหลากหลาย (Diversity) และการไม่เลือกปฏิบัติในทุกมิติ ไม่ว่าจะเป็น เพศ อายุ เชื้อชาติ ศาสนา ภาษา สถานภาพสมรส ภาวะทางร่างกาย สถานะทางเศรษฐกิจหรือความเชื่อทางวัฒนธรรม บริษัทฯ เชื่อว่าการเคารพในความแตกต่างและการสร้างโอกาสอย่างเท่าเทียมให้กับพนักงานทุกคน จะช่วยส่งเสริมศักยภาพการทำงานและเพิ่มประสิทธิภาพขององค์กรอย่างยั่งยืน เพื่อส่งเสริมความเท่าเทียม บริษัทฯ ได้จัดทำ “ระเบียบสวัสดิการของ บริษัทฯ สำหรับพนักงานกลุ่มความหลากหลายทางเพศ (LGBTQI+)” พร้อมกับการจัดกิจกรรมเพื่อสร้างความตระหนักรู้ด้านความหลากหลายทางเพศ เชื้อชาติ ศาสนา และวัฒนธรรม โดยยึดหลักไม่เลือกปฏิบัติทั้งทางตรงและทางอ้อม และสนับสนุนให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เปิดกว้าง ปลอดภัย และเคารพซึ่งกันและกัน



5. การใช้แรงงานเด็กและแรงงานบังคับ

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นอย่างแน่วแน่ในการเคารพสิทธิแรงงานตามหลักสิทธิมนุษยชนสากล โดยเฉพาะการคุ้มครองสิทธิเด็ก (Children's Rights) และการป้องกันการใช้แรงงานบังคับ (Forced Labor) ในทุกภาคส่วนของห่วงโซ่อุปทาน บริษัทฯ ดำเนินงานโดยยึดถือข้อกำหนดในปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชนของสหประชาชาติ กฎหมายการค้าาสสมัยใหม่ และอนุสัญญาขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (ILO) ว่าด้วยอายุขั้นต่ำในการทำงานและการคุ้มครองแรงงานเยาวชน ภายใต้แนวทาง Children's Rights and Business Principles (CRBP) บริษัทฯ ได้ดำเนินการมาตรการเชิงป้องกันเพื่อหลีกเลี่ยงความเสี่ยงด้านแรงงานเด็กและแรงงานบังคับ ทั้งในกระบวนการดำเนินงานขององค์กรและในห่วงโซ่อุปทาน โดยกำหนดอายุขั้นต่ำในการจ้างงานอย่างชัดเจน ตรวจสอบเอกสารการจ้างงานให้เป็นไปตามกฎหมาย และกำหนดมาตรการคัดกรองคู่ค้าและผู้รับเหมาภายใต้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้มั่นใจว่าไม่มีการใช้แรงงานเด็กหรือแรงงานบังคับ พร้อมทั้งส่งเสริมให้คู่ค้าและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตระหนักและปฏิบัติตามมาตรฐานแรงงานอย่างรับผิดชอบร่วมกัน



6. ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัทฯ มุ่งมั่นสร้างสถานที่ทำงานที่ปลอดภัยและเป็นมิตรต่อสุขภาพ โดยดำเนินมาตรการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยตามมาตรฐานสากล เพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การเจ็บป่วย โรคภัย และการสูญเสีย ผ่านระบบการบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัยมาตรฐานสากล ISO 45001:2018 อีกทั้งมีการอบรมความปลอดภัยให้แก่พนักงานเป็นประจำทุกปี เพื่อเสริมสร้างทักษะและสามารถดำเนินการรับมือต่อเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิดตามแนวทางที่ปลอดภัยชีวิต และทรัพย์สินของพนักงานและองค์กร รวมถึงมีระบบตรวจสอบและติดตามผลอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันอุบัติเหตุและลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการสนับสนุนพนักงานที่มีความพิการ โดยจัดให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เหมาะสม และเครื่องมืออำนวยความสะดวก เพื่อให้พนักงานสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ



7. การบริหารจัดการชั่วโมงการทำงานและการทำงานล่วงเวลา

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการชั่วโมงการทำงานและการทำงานล่วงเวลาอย่างเหมาะสม โดยปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ทั้งในเรื่องชั่วโมงการทำงานปกติ วันหยุด และการทำงานล่วงเวลา เพื่อคุ้มครองสิทธิแรงงานและส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่สมดุลของพนักงาน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการเชิงรุกเพื่อลดความเสี่ยงจากการทำงานที่มากเกินไป นอกจากนี้ บริษัทฯ มุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากการทำงานที่มากเกินไป ผ่านการวางแผนอัตรากำลังคนและการจัดสรรภาระงานอย่างเหมาะสม โดยมีการทบทวนแผนอัตรากำลังและภาระงานเป็นประจำ เพื่อให้มั่นใจว่ามีจำนวนพนักงานเพียงพอต่อการดำเนินงาน ช่วยลดความจำเป็นในการทำงานล่วงเวลาอย่างต่อเนื่อง และส่งเสริมประสิทธิภาพการทำงานควบคู่กับสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงานในระยะยาว



8. การดูแลพนักงานเกษียณอายุ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดูแลพนักงานที่เข้าสู่วัยเกษียณ โดยมีโครงการเตรียมความพร้อมก่อนเกษียณ เช่น



1

โครงการให้คำแนะนำทางการเงิน เพื่อให้พนักงานสามารถบริหารจัดการทางการเงินหลังเกษียณได้อย่างมั่นคง



2

โครงการฝึกอบรมทักษะอาชีพหลังเกษียณ เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถต่อยอดอาชีพหลังจากเกษียณอายุ



3

โครงการดูแลสุขภาพหลังเกษียณ เพื่อให้พนักงานสามารถใช้ชีวิตหลังเกษียณได้อย่างมีคุณภาพ



การดำเนินงานด้านพนักงาน ในปี 2568

1



ระบบบริหารผลงานและความก้าวหน้าในสายอาชีพ

บริษัทฯ ดำเนินการพัฒนาระบบประเมินผลการปฏิบัติงานโดยใช้หลักการ SMART KPIs ควบคู่กับการนำเทคโนโลยีดิจิทัลแบบเรียลไทม์มาใช้ เพื่อเพิ่มความแม่นยำ โปร่งใส และเป็นธรรมในการประเมินผลพนักงาน ทั้งยังเชื่อมโยงผลประเมินกับการพิจารณาปรับขึ้นเงินเดือนและการจ่ายโบนัสประจำปีสะท้อนถึงผลงานที่แท้จริงของพนักงาน โดยใช้หลักการใจที่เป็นระบบ

2



การพัฒนาและรักษาบุคลากรศักยภาพสูง

เพื่อสร้างผู้นำในอนาคต บริษัทฯ จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ครอบคลุมทุกสายงานบริหาร และจัดโครงการ Talent Pool & Development Program สำหรับพนักงานที่มีศักยภาพสูง โดยเปิดโอกาสอย่างเท่าเทียมให้กับทุกกลุ่มพนักงาน รวมถึงกลุ่ม LGBTQI+ และผู้หญิง ซึ่งปัจจุบันมีผู้บริหารระดับกลางและระดับสูงเป็นเพศหญิงรวมกันมากกว่า 45% หรือ 176 คน คิดจากจากจำนวนผู้บริหารทั้งหมด

3



ส่งเสริมความมั่นคงของครอบครัวพนักงาน

บริษัทฯ สนับสนุนความมั่นคงของครอบครัวพนักงานผ่านสวัสดิการและกิจกรรมต่าง ๆ เช่น การจัดสิทธิลาคลอดตามกฎหมาย พื้นที่ให้นมบุตรภายในสถานที่ทำงาน กิจกรรมวันเด็กสำหรับครอบครัวพนักงาน รวมถึงการพัฒนาทักษะบุตรพนักงานผ่านโครงการมอบทุนการศึกษา ค่าภาษาอังกฤษ และกิจกรรมกีฬา ซึ่งช่วยเสริมสร้างความผูกพันระหว่างพนักงานและองค์กรในระยะยาว

4



การบริหารงานบุคคลด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

บริษัทฯ ได้นำระบบ HRIS มาใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้พนักงานสามารถเข้าถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับตนเอง เช่น เงินเดือน วันลา และสิทธิประโยชน์ต่างๆ ได้ผ่านระบบออนไลน์ พร้อมปรับกระบวนการงาน HR ให้มีความทันสมัย ลดการใช้กระดาษและเพิ่มความสะดวกในการให้บริการพนักงานอย่างต่อเนื่อง

5



การไม่เลือกปฏิบัติและส่งเสริมความหลากหลาย (DE&I)

บริษัทฯ ยึดมั่นในหลัก DE&I โดยส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่เคารพในความหลากหลาย เปิดโอกาสความก้าวหน้าอย่างเท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติในทุกมิติ ไม่ว่าจะเป็นเชื้อชาติ เพศ ศาสนา หรือสถานะทางสังคม พร้อมทั้งจัดกิจกรรมเชิงสัญลักษณ์ เช่น Pride Month Parade และการตกแต่งสถานที่ทำงานเพื่อส่งเสริมความเข้าใจและการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกกลุ่ม

6



การเคารพในความหลากหลายทางวัฒนธรรมและศาสนา

เพื่อส่งเสริมการอยู่ร่วมกันอย่างกลมกลืนในองค์กรที่มีพนักงานหลากหลายวัฒนธรรม บริษัทฯ สนับสนุนให้พนักงานสามารถปฏิบัติศาสนกิจได้อย่างสะดวก เช่น จัดพื้นที่ละหมาด และสนับสนุนการเข้าร่วมพิธีทางศาสนาอันสำคัญในต่างประเทศ เช่น พิธีฮัจญ์เราะห์ ณ ประเทศซาอุดีอาระเบีย และพิธีแสงบุญ ณ ประเทศอินเดีย สะท้อนถึงความใส่ใจในการเคารพความเชื่อและวัฒนธรรมของพนักงานอย่างแท้จริง



นอกจากนี้ บริษัทฯ มีแนวทางการปฏิบัติในการส่งเสริมโอกาสที่เท่าเทียมด้วยการเปิดรับผู้พิการเข้าทำงานในตำแหน่งที่เหมาะสม เพื่อให้ผู้พิการมีโอกาสสร้างรายได้พึ่งพาตนเอง และพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการสนับสนุนทั้งในด้านการทำงานและคุณภาพชีวิตของผู้พิการในองค์กร โดยบริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมการทำงานที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานของผู้พิการ เช่น การจัดพื้นที่จอดรถเฉพาะ ห้องน้ำที่ออกแบบสำหรับผู้พิการ และการอำนวยความสะดวกในพื้นที่สำนักงาน รวมถึงได้จัดโครงการที่เปิดโอกาสให้พนักงานผู้พิการมีส่วนร่วมในการสร้างคุณค่า เช่น การเป็นผู้จัดการร้านค้าสวัสดิการภายในองค์กร เพื่อส่งเสริมให้ผู้พิการมีบทบาทสำคัญในองค์กร



เป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปัจจุบัน	ปีเป้าหมาย
 การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน	 ระดับความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร (%)	 ปี 2568 ระดับความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร ผลการสำรวจเท่ากับ 74%	 ปี 2570 ผลการสำรวจได้มากกว่าหรือเท่ากับ 75%
 การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน	 จำนวนชั่วโมงการอบรมเฉลี่ยต่อพนักงานต่อปี	 ปี 2568 จำนวนชั่วโมงการอบรมเฉลี่ย 5.47 ชั่วโมงต่อคนต่อปี	 ปี 2569 ชั่วโมงการอบรมเฉลี่ย 5.63 ชั่วโมงต่อคนต่อปี



รางวัลและการยอมรับด้านแรงงานและความสัมพันธ์กับพนักงาน: ในปี 2568 บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ได้รับการยอมรับจากหน่วยงานภายนอกในด้านการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม การเคารพสิทธิมนุษยชน และการบริหารจัดการแรงงานอย่างเป็นระบบ สะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เป็นธรรม โปร่งใส และยั่งยืน



• **ได้รับการรับรองและได้รับรางวัล “Best Places to Work 2025”** จาก

WorkVenture ประจำปี 2568 ในฐานะองค์กรที่มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่โดดเด่น ส่งเสริมความผูกพันของพนักงาน การพัฒนาศักยภาพและความก้าวหน้าในสายอาชีพ ควบคู่กับการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เอื้อต่อการเติบโตและความภาคภูมิใจในการเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร



• **รางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน** ประจำปี 2568 ประเภทองค์กรธุรกิจขนาดใหญ่ ระดับดีเด่น จากกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ กระทรวงยุติธรรม ต่อเนื่องเป็นปีที่ 5 สะท้อนถึงการบูรณาการหลักสิทธิมนุษยชนในกระบวนการดำเนินงานและการบริหารจัดการแรงงานในทุกมิติ



• **รางวัลสถานประกอบการที่มีระบบบริหารจัดการด้านแรงงานยอดเยี่ยม (Thailand Labor Management Excellence Award 2025)** ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 ซึ่งยืนยันถึงการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างถูกต้องตามกฎหมาย การคุ้มครองสิทธิแรงงาน และการพัฒนาสวัสดิการแรงงานที่ได้มาตรฐาน อันนำไปสู่การเสริมสร้างความปลอดภัย ขวัญกำลังใจ และคุณภาพชีวิตของพนักงานอย่างยั่งยืน

รายงานข้อมูลการร้องเรียนด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน

กรณี	2566	2567	2568
การร้องเรียนด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชนด้านแรงงาน	0	0	0
การร้องเรียนด้านการเลือกปฏิบัติ	0	0	0
การร้องเรียนด้านที่เกี่ยวกับการละเมิดสิทธิเด็ก	0	0	0
การร้องเรียนด้านการใช้แรงงานเด็ก และแรงงานบังคับ	0	0	0
การร้องเรียนด้านการล่วงละเมิดหรือคุกคาม	0	0	0
การร้องเรียนด้านการละเมิดสิทธิในเสรีภาพการสมาคม/ การเจรจาต่อรอง	0	0	0

นโยบายการจ้างงาน



บริษัทฯ ดำเนินนโยบายการจ้างงานอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และตั้งอยู่บนหลักสิทธิมนุษยชน การไม่เลือกปฏิบัติ และความเสมอภาคในการเข้าถึงโอกาสทางอาชีพ โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรที่มีความสามารถจากทุกเพศ อายุ ศาสนา เชื้อชาติ และภูมิหลังทางสังคม ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนองค์กร เพื่อส่งเสริมความหลากหลายและเสริมสร้างศักยภาพการเติบโตอย่างยั่งยืน กระบวนการจ้างงานของบริษัทฯ คำนึงถึงทั้งทิศทางเชิงกลยุทธ์ของธุรกิจในระยะยาวและความสมดุลของโครงสร้างแรงงานภายในองค์กร ควบคู่กับการให้ความสำคัญต่อการจ้างงานในพื้นที่ที่บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจ โดยเชื่อว่าการสร้างโอกาสการจ้างงานในท้องถิ่นไม่เพียงช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายด้านที่อยู่อาศัยและการเดินทางของพนักงาน แต่ยังเสริมสร้างความผูกพันระยะยาวระหว่างองค์กรกับชุมชน และสนับสนุนความเข้มแข็งของเศรษฐกิจท้องถิ่นอย่างยั่งยืน แนวทางดังกล่าวสะท้อนถึงการดำเนินธุรกิจที่มุ่งสร้างคุณค่าทั้งในเชิงเศรษฐกิจและสังคมควบคู่กัน

การจ้างงานผู้พิการ



บริษัทฯ มีแนวทางการปฏิบัติในการส่งเสริมโอกาสที่เท่าเทียมด้วยการเปิดรับผู้พิการเข้าทำงานในตำแหน่งที่เหมาะสม เพื่อให้ผู้พิการมีโอกาสรสร้างรายได้ พึ่งพาตนเอง และพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการสนับสนุนทั้งในด้านการทำงานและคุณภาพชีวิตของผู้พิการในองค์กร โดยบริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมการทำงานที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานของผู้พิการ เช่น การจัดพื้นที่จอดรถเฉพาะ ห้องน้ำที่ออกแบบสำหรับผู้พิการ และการอำนวยความสะดวกในพื้นที่สำนักงาน รวมถึงได้จัดโครงการที่เปิดโอกาสให้พนักงานผู้พิการมีส่วนร่วมในการสร้างคุณค่า เช่น การเป็นผู้จัดการร้านค้าสวัสดิการภายในองค์กร เพื่อส่งเสริมให้ผู้พิการมีบทบาทสำคัญในองค์กร

	2566	2567	2568
การจ้างงานผู้พิการ	24	24	24
พนักงานผู้พิการรวม (คน)	24	24	24
พนักงานผู้พิการชาย (คน)	16	13	12
พนักงานผู้พิการหญิง (คน)	8	11	12
ลูกจ้างผู้พิการที่ไม่ใช่พนักงานรวม (คน)	0	0	0
การส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	N/A	N/A	N/A

ข้อมูลการจ้างงาน



จำนวนพนักงาน (คน)	2566	2567	2568			
พนักงานรวม	2,404	2,478	2,490			
• พนักงานชาย	1,787	1,846	1,863			
• พนักงานหญิง	617	632	627			
พนักงานระดับผู้จัดการและผู้บริหาร จำแนกตามเพศ						
• พนักงานชาย	180	190	176			
• พนักงานหญิง	151	156	208			
การจ้างพนักงานใหม่ของพนักงาน	จำนวน			อัตรา		
	2566	2567	2568	2566	2567	2568
พนักงานที่จ้างใหม่ทั้งหมด	346	345	313	0.14	0.14	0.13
จำแนกตามอายุ						
• น้อยกว่า 30	161	182	186	0.07	0.07	0.07
• 30 – 50	178	159	122	0.07	0.06	0.05
• มากกว่า 50	7	4	5	0.00	0.00	0.00
จำแนกตามเพศ						
• พนักงานชาย	276	276	255	0.11	0.11	0.10
• พนักงานหญิง	70	69	58	0.03	0.03	0.02
จำแนกตามภูมิภาค						
• ภาคใต้	319	327	287	0.13	0.13	0.12
• กรุงเทพฯและปริมณฑล	21	12	20	0.009	0.005	0.008
• อื่นๆ ในประเทศไทย	6	6	6	0.002	0.002	0.002
• ต่างประเทศ	0	0	0	0	0	0

การพัฒนสภาพของพนักงาน	จำนวน			อัตรา		
	2566	2567	2568	2566	2567	2568
พนักงานที่พัฒนสภาพทั้งหมด	285	274	334	0.12	0.11	0.13
จำแนกตามอายุ						
• น้อยกว่า 30	76	87	99	0.03	0.04	0.04
• 30 – 50	175	160	180	0.07	0.06	0.07
• มากกว่า 50	34	27	55	0.01	0.01	0.02
จำแนกตามเพศ						
• พนักงานชาย	234	216	262	0.10	0.09	0.11
• พนักงานหญิง	51	58	72	0.02	0.02	0.03
จำแนกตามภูมิภาค						
• ภาคใต้	255	258	318	0.11	0.10	0.13
• กรุงเทพฯและปริมณฑล	16	13	9	0.007	0.005	0.004
• อื่นๆ ในประเทศไทย	14	3	7	0.006	0.001	0.003
• ต่างประเทศ	0	0	0	0	0	0



หมายเหตุ: ขอบเขตการรายงานข้อมูลพนักงาน ประกอบด้วยสำนักงานใหญ่, โรงงานปูนพื้น, สำนักงานกรุงเทพฯ 2 แห่ง และศูนย์กระจายสินค้า 19 สาขา



โครงสร้างการครอบคลุมของพนักงานภายใต้ข้อตกลงการเจรจาต่อรองร่วม และหลักเกณฑ์การยื่นข้อเรียกร้องของพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิของพนักงานในการรวมกลุ่มและการเจรจาต่อรองร่วม โดยได้ดำเนินการภายใต้กรอบของข้อตกลงการเจรจาต่อรองร่วม (Collective Bargaining Agreements: CBA) ซึ่งครอบคลุมพนักงานในสัดส่วน 100% ของพนักงานประจำทั้งหมด ทั้งนี้ เพื่อให้การยื่นข้อเรียกร้องและการจัดทำข้อตกลงดังกล่าวเป็นไปอย่างโปร่งใสและมีความเป็นตัวแทนอย่างเหมาะสม บริษัทฯ กำหนดให้การยื่นข้อเรียกร้องต้องได้รับความยินยอมจากพนักงานที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า 15% ของจำนวนลูกจ้างทั้งหมดขององค์กร



แนวทางการกำหนดระยะเวลาแจ้งล่วงหน้า และกระบวนการปรึกษาหารือและเจรจา ภายใต้ข้อตกลงการเจรจาต่อรองร่วม สำหรับการเปลี่ยนแปลงการดำเนินงานที่มีนัยสำคัญ

ตามระเบียบข้อบังคับบริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ว่าด้วยระเบียบพนักงาน พ.ศ. 2564 หมวดที่ 9 การร้องทุกข์ กล่าวคือ เมื่อพนักงาน ลูกจ้าง ได้รับความเดือดร้อนหรือไม่ได้รับความเป็นธรรม อันเนื่องมาจากการทำงาน เช่น สถานภาพการทำงาน สภาพการจ้าง การบังคับบัญชา ถูกกลั่นแกล้ง การสั่งงาน การมอบหมายงาน การจ่ายค่าตอบแทนในการทำงานหรือผลประโยชน์อื่นใด พนักงาน ลูกจ้าง สามารถร้องทุกข์ได้ โดยให้ยื่นหนังสือร้องทุกข์ต่อผู้บังคับบัญชาตามสายการบังคับบัญชา กรณีไม่สามารถยื่นตามสายการบังคับบัญชาได้ ให้ยื่นต่อฝ่ายทรัพยากรบุคคล เมื่อผู้มีอำนาจ พิจารณาได้รับหนังสือร้องทุกข์จากพนักงาน ลูกจ้างแล้ว ให้ดำเนินการ คือ ดำเนินการสอบสวนและ รวบรวมข้อเท็จจริง และพิจารณากำหนดแนวทางการแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อน หรือเหตุที่ไม่ได้รับ ความเป็นธรรมของผู้ร้องทุกข์ ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือร้องทุกข์ เมื่อพิจารณากำหนด แนวทางการแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อน หรือเหตุที่ไม่ได้รับความเป็นธรรมของผู้ร้องทุกข์เสร็จแล้ว ให้แจ้งผู้ร้องทุกข์ทราบโดยเร็ว

กรณีผู้ร้องทุกข์ไม่พอใจแนวทางการแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อน หรือเหตุที่ไม่ได้รับความเป็นธรรม ให้ผู้ร้องทุกข์อุทธรณ์ต่อผู้บังคับบัญชาเหนือผู้พิจารณาในลำดับถัดไปจนถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ซึ่งคำวินิจฉัยของประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้ถือเป็นที่สุด ผู้ร้องทุกข์จะร้องทุกข์ในเรื่องเดียวกันอีก ไม่ได้ กรณีพนักงาน ลูกจ้าง เจตนาร้องทุกข์อันเป็นเท็จ เพื่อกลั่นแกล้ง ใส่ร้าย หรือทำให้ผู้อื่น หรือ บริษัทฯ ได้รับความเสียหาย ถือว่าพนักงาน ลูกจ้าง ผู้นั้นมีความผิดทางวินัยร้ายแรง

กลุ่มพนักงาน	ระยะเวลาแจ้งล่วงหน้าขั้นต่ำ ก่อนการเปลี่ยนแปลงการ ดำเนินงานที่สำคัญ	ช่องทางการแจ้ง
 ผู้บริหารระดับสูง	 ไม่น้อยกว่า 4 สัปดาห์	หนังสือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร
 ผู้บริหารระดับกลาง	 ไม่น้อยกว่า 4 สัปดาห์	หนังสือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร
 พนักงานประจำ	 ไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์	หนังสือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร
 พนักงานสัญญาจ้าง	 เป็นไปตามเงื่อนไขใน สัญญาจ้างงาน	หนังสือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร

นโยบายการจ่ายค่าตอบแทน

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนพนักงานเพื่อเป็นการดึงดูดใจ พัฒนาขีดความสามารถ และรักษาพนักงานผู้มีผลการปฏิบัติงานที่ดีไว้ในตลาดที่มีการแข่งขัน พนักงานจะได้รับการเสนอค่าตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นไปตามแนวทางของตลาด การได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมจะสร้างกำลังใจในการทำงานเพื่อสร้างผลลัพธ์ที่ยั่งยืน ทำให้บริษัทฯ เจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานในระดับหน่วยงานและระดับตัวบุคคลโดยเริ่มตั้งแต่การกำหนดเป้าหมายการทำงาน การวางแผน การติดตามความคืบหน้าการพัฒนา และการประเมินผลเทียบกับดัชนีชี้วัดผลงานรายบุคคล (Key Performance Indicator หรือ KPI) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบริหารผลการปฏิบัติงานของบุคลากร หน่วยงาน และองค์กรเป็นไปในทิศทางเดียวกัน อยู่บนพื้นฐานของความน่าเชื่อถือถูกต้องเป็นธรรมและสร้างแรงจูงใจในการทำงานให้กับผู้ปฏิบัติงาน



	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	834,272,767.00	883,020,943.00	945,814,973.00

การทบทวนผลการปฏิบัติงาน



บริษัทฯ ได้กำหนดการประเมินผลงานเป็นประจำทุกปี และติดตามผลงานเป็นระยะ เพื่อพนักงานจะทราบการวัดผลการปฏิบัติงานของตนที่สอดคล้องกับดัชนีชี้วัดผลงาน และสอดคล้องกับการชี้วัดผลการปฏิบัติงานภาพรวมของแผนก ฝ่าย และองค์กรอย่างต่อเนื่อง โดยผู้บังคับบัญชาจะเป็นผู้ให้คำปรึกษา แนะนำ และให้กำลังใจ เพื่อพนักงานจะได้พัฒนาผลงานที่เชื่อมโยงกับการจ่ายค่าตอบแทน และรางวัลจากผลการปฏิบัติงาน รวมถึงการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานที่จะส่งผลให้เกิดประสิทธิผลของการปฏิบัติตามเป้าหมาย และการเติบโตในระดับที่สูงขึ้นในอนาคต การกำหนดอัตราค่าตอบแทนและสวัสดิการพื้นฐาน จะอยู่ในระดับใกล้เคียงกับบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยคำนึงถึงขีดการปฏิบัติงานตามความรู้ความสามารถของพนักงานในตำแหน่งนั้นๆ โดยไม่เลือกปฏิบัติและให้โอกาสที่เท่าเทียม ทั้งผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสตามหลักสิทธิมนุษยชน และเพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าในการประกอบอาชีพให้เติบโตร่วมกับบริษัทฯ อย่างยั่งยืนทั้งระยะสั้นและระยะยาว รวมทั้งการปรับเลื่อนตำแหน่ง โดยใช้หลักความรู้ ความสามารถ การพัฒนาความพร้อมในการเลื่อนตำแหน่ง โดยไม่เลือกปฏิบัติและให้โอกาสที่เท่าเทียมกัน

ร้อยละ ของพนักงานที่ได้รับการประเมิน ผลการปฏิบัติงานประจำปี (%)	2566	2567	2568
จำแนกตามเพศ			
• พนักงานชาย	100	100	100
• พนักงานหญิง	100	100	100
จำแนกตามตำแหน่งงาน			
• ผู้บริหารระดับสูง	100	100	100
• ผู้บริหารระดับกลาง	100	100	100
• ระดับปฏิบัติการ	100	100	100



หมายเหตุ: ขอบเขตการรายงานข้อมูลพนักงาน ประกอบด้วยสำนักงานใหญ่, โรงงานพุนพิน, สำนักงานกรุงเทพฯ 2 แห่ง และศูนย์กระจายสินค้า 19 สาขา



สิทธิในการรวมกลุ่มของพนักงาน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) เคารพสิทธิของพนักงานในการรวมกลุ่ม การมีส่วนร่วม และการแสดงความคิดเห็นอย่างเสรีภายใต้กรอบของกฎหมายแรงงาน โดยสนับสนุนกลไกการมีส่วนร่วมผ่านคณะกรรมการสวัสดิการพนักงาน ซึ่งทำหน้าที่เป็นกลไกในการสื่อสารและปรึกษาหารือระหว่างบริษัทฯ และพนักงานในประเด็นด้านสวัสดิการ สภาพการจ้างงาน และคุณภาพชีวิตในการทำงาน เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีในองค์กร และสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเคารพ ความร่วมมือ และการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยคณะกรรมการสวัสดิการพนักงานประกอบด้วยตัวแทนพนักงานจากหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งทั้งองค์กร และมีบทบาทสำคัญ ดังนี้

1. ร่วมพิจารณาและเสนอแนะแนวทางการจัดสวัสดิการที่เหมาะสมแก่พนักงาน
2. เป็นช่องทางในการรับฟังและสะท้อนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และความต้องการของพนักงานต่อฝ่ายบริหาร
3. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานด้านสวัสดิการและสภาพการจ้างงาน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของพนักงานและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง
4. เสนอข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาและปรับปรุงสวัสดิการ รวมถึงคุณภาพชีวิตการทำงานของพนักงานอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ คณะกรรมการสวัสดิการพนักงานยังทำหน้าที่เป็นกลไกสำคัญในการรวบรวมความคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากพนักงาน เพื่อสนับสนุนกระบวนการปรึกษาหารือและการดำเนินงานภายใต้ข้อตกลงการเจรจาต่อรองร่วมของบริษัทฯ





ความหลากหลายและความเท่าเทียมทางเพศ



บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เปิดกว้าง ยอมรับความหลากหลาย และปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียม โดยยึดหลักสิทธิมนุษยชนและไม่เลือกปฏิบัติในทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นเพศ เชื้อชาติ ศาสนา อายุ สัญชาติ สถานะทางร่างกายหรือจิตใจ ตลอดจนสถานะทางเศรษฐกิจและครอบครัว เพื่อผลักดันความเท่าเทียมในเชิงโครงสร้าง บริษัทฯ ได้ประกาศนโยบายส่งเสริมความหลากหลายและการยอมรับความแตกต่างในองค์กร พร้อมกำหนดแนวทางการดำเนินงานเพื่อสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เคารพในศักดิ์ศรีและคุณค่าของพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียม

เพื่อผลักดันความเท่าเทียมในเชิงโครงสร้างและสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เคารพความหลากหลาย บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติที่สำคัญ ดังนี้

1. ส่งเสริมการสรรหาและจ้างงานบุคลากรจากกลุ่มที่มีความหลากหลายในทุกระดับตำแหน่ง
2. ส่งเสริมโอกาสความก้าวหน้าในสายอาชีพอย่างเท่าเทียมโดยไม่เลือกปฏิบัติ
3. เคารพอัตลักษณ์ สิทธิส่วนบุคคล และความแตกต่างของพนักงานทุกคน
4. สื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องอย่างโปร่งใสต่อผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร
5. จัดให้มีช่องทางรับข้อร้องเรียนและกลไกป้องกันการเลือกปฏิบัติหรือการล่วงละเมิดในทุกรูปแบบ
6. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานด้านความหลากหลาย ความเท่าเทียม และการยอมรับความแตกต่างอย่างสม่ำเสมอ



บริษัทฯ ได้จัดทำ "ระเบียบสวัสดิการสำหรับพนักงานกลุ่มความหลากหลายทางเพศ (LGBTQI+)" เพื่อให้ได้รับสิทธิประโยชน์และสวัสดิการในระดับเดียวกับพนักงานที่มีคู่สมรสทั่วไป อาทิ สวัสดิการจัดงานมงคลสมรส สิทธิพักอาศัยแบบครอบครัว และสวัสดิการสำหรับบุตร ซึ่งรวมถึงบุตรบุญธรรม สะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมและเคารพในความหลากหลาย อันนำไปสู่การสร้างแรงจูงใจ ความผูกพัน และสภาพแวดล้อมการทำงานที่ทุกคนสามารถแสดงศักยภาพได้อย่างเต็มที่

การส่งเสริมความหลากหลายและความเท่าเทียมทางเพศ

บริษัทฯ ส่งเสริมความหลากหลายและความเท่าเทียมในสถานที่ทำงาน ผ่านกิจกรรม Pride Month Activity เพื่อแสดงจุดยืนในการสนับสนุนกลุ่มผู้มีความหลากหลายทางเพศ โดยมีกิจกรรมรณรงค์ การเดินขบวนเชิงสัญลักษณ์ และการสื่อสารสร้างความรู้เกี่ยวกับ ความเท่าเทียมและการไม่เลือกปฏิบัติ เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ เปิดกว้างและเคารพในความแตกต่างของทุกคน



การเคารพความหลากหลายทางศาสนาและความเชื่อ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเคารพความหลากหลาย ความเท่าเทียม และเสรีภาพในการนับถือศาสนาและความเชื่อของพนักงาน โดยสนับสนุนให้พนักงานสามารถปฏิบัติศาสนกิจตามหลักศาสนาของตนได้อย่างเหมาะสมและเท่าเทียม ภายใต้สภาพแวดล้อมการทำงานที่ เคารพซึ่งกันและกัน ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้สนับสนุน สวัสดิการ เดินทางไปปฏิบัติศาสนกิจ สำหรับพนักงานในศาสนาต่าง ๆ อาทิ การเดินทางไปประกอบพิธีแสวงบุญ ณ สักกะฮ์สถานในประเทศ อินเดียและเนปาล และการสนับสนุนการเดินทางไปประกอบพิธีฮัจญ์ ณ ประเทศซาอุดีอาระเบีย ประจำปี 2568 ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าวสะท้อน ความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการส่งเสริมความเท่าเทียม ความเคารพในความแตกต่าง และคุณภาพชีวิตของพนักงานในทุกมิติ



สนับสนุนสวัสดิการเดินทางไปประกอบ ศาสนกิจของพนักงานในศาสนาต่าง ๆ

สวัสดิการและการดูแลพนักงาน

บริษัทฯ จัดให้มีสวัสดิการและการดูแลพนักงานอย่างรอบด้าน ครอบคลุมทั้งด้านสุขภาพ ครอบครัว และคุณภาพชีวิต เพื่อสนับสนุนความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงานในทุกช่วงของการทำงาน สวัสดิการที่สำคัญประกอบด้วย สวัสดิการลาคลอดสำหรับพนักงานทั้งหญิงและชาย การมอบชุดของขวัญ ต้อนรับบุตรแรกเกิดของพนักงาน ของขวัญวันเกิดสำหรับพนักงาน รวมถึงสวัสดิการด้านการ รักษาพยาบาล นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้การช่วยเหลือพนักงานในโอกาสสำคัญของชีวิต อาทิ เงิน ช่วยเหลือกรณีงานศพของครอบครัวพนักงาน เงินช่วยเหลืองานแต่งงาน เงินช่วยเหลือกรณีการ อุปสมบทหรือพิธีกรรมทางศาสนา รวมถึงการจัดชุดเย็บในกรณีพนักงานเจ็บป่วยหรือเข้ารับการ รักษาในโรงพยาบาล สะท้อนถึงความใส่ใจและการดูแลพนักงานอย่างต่อเนื่องในทุกมิติ



สวัสดิการที่องค์กรมอบให้*

1



ประกันชีวิต

6



เงินสนับสนุน
กรณีสภาพของ
ครอบครัวพนักงาน

2



ค่ารักษาพยาบาล

7



เงินสนับสนุน
กรณีสถานะแต่งงาน
ของพนักงาน

3



ประกันทุพพลภาพ

8



เงินสนับสนุน
กรณีสถานะอุปสมบทหรือ
พิธีกรรมทางศาสนา
ของพนักงาน

4



สิทธิการลาคลอดบุตร

9



ชุดของขวัญวันเกิด
สำหรับพนักงาน

5



เงินสะสมหลังเกษียณ

10



ชุดของขวัญต้อนรับ
บุตรพนักงานแรกเกิด

i

หมายเหตุ* สวัสดิการไม่ครอบคลุมกรณีพนักงานที่อยู่ในช่วงทดลองงานหรือพนักงานชั่วคราว (สัญญาจ้าง)

**สวัสดิการเฉพาะสำหรับผู้บริหารระดับสูง

ความผูกพันของพนักงาน และการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร



บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นสร้างความผูกพันระหว่างองค์กรและพนักงานตลอดเส้นทางการทำงาน ตั้งแต่วันเริ่มงานจนถึงวัยเกษียณ โดยยึดหลักการบริหารจัดการที่เป็นธรรม เคารพสิทธิแรงงาน ส่งเสริมความเท่าเทียม และสนับสนุนการมีส่วนร่วมของพนักงานในการพัฒนาองค์กร เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เอื้อต่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของทั้งพนักงานและองค์กร

โดยมุ่งมั่นสร้างความผูกพันระหว่างองค์กรและพนักงานตั้งแต่วันแรกที่เข้าทำงานจนถึงวัยเกษียณ โดยถือว่าพนักงานทุกคน คือสมาชิกในครอบครัวหาดทิพย์ ภายใต้การบริหารจัดการที่ยึดหลักความยุติธรรม คุณธรรม จริยธรรม และความเท่าเทียม ไม่มีการเลือกปฏิบัติในเรื่องเพศ เชื้อชาติ ศาสนา หรือความพิการ

อีกทั้ง ให้ความสำคัญกับการดูแลพนักงานในทุกมิติ ทั้งด้านการทำงาน การปรับตัว และการพัฒนาศักยภาพ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมวางแผนเป้าหมายการดูแลทั้งระยะสั้นและระยะยาว อาทิ การปรับปรุงสวัสดิการให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตที่เปลี่ยนแปลง การพัฒนาเทคโนโลยีบริหารงานบุคคลเพื่อลดระยะเวลา เพิ่มประสิทธิภาพ และยกระดับความชำนาญในการใช้งานระบบ รวมถึงการออกแบบเส้นทางอาชีพให้เหมาะสมกับตำแหน่งงานและศักยภาพของพนักงานแต่ละคน ในช่วงของการเตรียมเข้าสู่วัยเกษียณ บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับพนักงานอย่างต่อเนื่อง โดยจัดสวัสดิการและกิจกรรมที่สนับสนุนการใช้ชีวิตหลังเกษียณอย่างมีคุณภาพ เช่น การอนุญาตให้ใช้พื้นที่ของบริษัทฯ สำหรับเข้าร่วมกิจกรรม การเข้าร่วมกลุ่มไลน์ผู้เกษียณ เพื่อสื่อสารและลุ้นของรางวัล และการซื้อผลิตภัณฑ์ในราคาพนักงาน พร้อมทั้งจัดโครงการให้ความรู้ด้านการเงินและอาชีพหลังเกษียณ รวมถึงสนับสนุนอุปกรณ์ในการประกอบอาชีพเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสร้างความมั่นคงในช่วงหลังเกษียณ บริษัทฯ ยังได้จัดการสำรวจความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรเป็นประจำ โดยมุ่งหวังให้ได้รับทราบความคิดเห็นจากพนักงานโดยตรง และนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์วางแผนและปรับปรุงนโยบาย และแนวทางการบริหารงานบุคคลอย่างต่อเนื่อง กระบวนการดังกล่าวสอดคล้องกับแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนในระยะยาว

แนวทางการบริหารความผูกพันของพนักงาน

- ดูแลพนักงานในทุกมิติ ทั้งด้านการทำงาน การปรับตัว และการพัฒนาศักยภาพ เพื่อสนับสนุนการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- พัฒนาสวัสดิการให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตที่เปลี่ยนแปลง และนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน
- ออกแบบเส้นทางอาชีพให้เหมาะสมกับตำแหน่งงานและศักยภาพของพนักงานแต่ละคน ตั้งแต่เริ่มงานจนถึงการเตรียมความพร้อมสู่การเกษียณ
- สนับสนุนคุณภาพชีวิตหลังเกษียณ ผ่านกิจกรรมให้ความรู้ด้านการเงินและอาชีพ การสนับสนุนการประกอบอาชีพ และการสร้างเครือข่ายพนักงานเกษียณ
- ดำเนินการสำรวจความผูกพันของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อรับฟังความคิดเห็น ความคาดหวัง และแรงจูงใจของพนักงาน
- นำผลการสำรวจมาวิเคราะห์และใช้ประกอบการปรับปรุงนโยบาย แนวทางการบริหารงานบุคคล และสภาพแวดล้อมการทำงานอย่างต่อเนื่อง



นโยบายการลาเลี้ยงดูบุตร

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของสถาบันครอบครัวและความต้องการในการดูแลครอบครัวของทั้งพนักงานชายและหญิง จึงกำหนดนโยบายการลาเลี้ยงดูบุตรที่สอดคล้องกับหลักสิทธิมนุษยชนและกฎหมายแรงงาน เพื่อให้พนักงานสามารถดูแลบุตรได้อย่างเหมาะสมทั้งก่อนและหลังคลอด โดยยังคงได้รับความมั่นคงในหน้าที่การงานและรายได้

บริษัทฯ มีนโยบายอนุญาตให้ พนักงานหญิงสามารถใช้สิทธิลาคลอดได้สูงสุด 98 วัน โดย ยังคงได้รับจ่ายค่าจ้างเต็มจำนวนตลอดระยะเวลาที่ลา พร้อมทั้งได้รับเงินสมทบจากกองทุนประกันสังคมตามสิทธิที่กฎหมายกำหนด (ไม่เกิน 45 วัน) ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมให้พนักงานสามารถกลับเข้าสู่การทำงานได้อย่างราบรื่นหลังการลาคลอด โดยจัดสภาพแวดล้อมและเวลาทำงานที่ยืดหยุ่น รวมถึงให้การสนับสนุนในด้านจิตใจและสุขภาพของแม่และบุตร

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานที่มีสิทธิลาพักเพื่อดูแลบุตร <u>จำแนกตามเพศ</u>			
• ชาย	1,791	1,848	1,876
• หญิง	613	630	614
จำนวนพนักงานที่ใช้สิทธิลาพักเพื่อดูแลบุตร <u>จำแนกตามเพศ</u>			
• ชาย	0	0	0
• หญิง	10	6	8
จำนวนพนักงานที่กลับมาทำงานหลังสิ้นสุดการลาพักเพื่อดูแลบุตร <u>จำแนกตามเพศ</u>			
• ชาย	N/A	N/A	N/A
• หญิง	10	6	8
จำนวนพนักงานที่กลับมาทำงานหลังสิ้นสุดการลาพักเพื่อดูแลบุตร และยังคงทำงานต่อเนื่องครบ 12 เดือน <u>จำแนกตามเพศ</u>			
• ชาย	N/A	N/A	N/A
• หญิง	10	6	8
อัตราการกลับมาทำงานหลังลาพักเพื่อดูแลบุตร <u>จำแนกตามเพศ</u>			
• ชาย	N/A	N/A	N/A
• หญิง	100	100	100
อัตราการคงอยู่ในงาน <u>จำแนกตามเพศ</u>			
• ชาย	N/A	N/A	N/A
• หญิง	100	100	100



หมายเหตุ:

- ขอบเขตการรายงานข้อมูลพนักงาน ประกอบด้วยสำนักงานขนาดใหญ่, โรงงานปูนพื้น, สำนักงานกรุงเทพฯ 2 แห่ง และศูนย์กระจายสินค้า 19 สาขา
- ในปี 2568 ไม่มีพนักงานชายใช้สิทธิเพื่อลาเลี้ยงดูบุตร

มาตรการเสริมเพื่อดูแลสุขภาพของมารดาและเด็ก ได้แก่



ห้องมูมน้ำนมแม่ ภายในพื้นที่สำนักงาน เพื่ออำนวยความสะดวกให้พนักงานสามารถให้นมบุตรได้อย่างเหมาะสม



การอบรมให้ความรู้ แก่คุณแม่มือใหม่ในด้านสุขภาพ การเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด และการฟื้นฟูร่างกายหลังคลอด



การมอบของขวัญรับขวัญบุตรแรกเกิด เพื่อร่วมแสดงความยินดีและเป็นกำลังใจให้กับพนักงาน

แนวโน้บบายดังกล่าวไม่เพียงแต่สะท้อนความใส่ใจในคุณภาพชีวิตของพนักงานเท่านั้น แต่ยังมีส่วนสำคัญในการส่งเสริมความเท่าเทียมทางเพศ และการรักษาความสมดุลระหว่างชีวิตการทำงานกับชีวิตครอบครัว ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญขององค์กรที่ยั่งยืน

การส่งเสริมสุขภาพและคุณภาพชีวิตพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมสุขภาพและคุณภาพชีวิตของพนักงาน โดยตระหนักว่าลักษณะการทำงานในปัจจุบันอาจจำกัดโอกาสในการมีกิจกรรมทางกายและส่งผลต่อความเสี่ยงด้านสุขภาพในระยะยาว บริษัทฯ จึงดำเนินโครงการและกิจกรรมที่สนับสนุนให้พนักงานสามารถดูแลสุขภาพได้อย่างเหมาะสมและต่อเนื่อง ภายใต้บริบทการทำงานจริง การดำเนินงานครอบคลุมการจัดสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกด้านสุขภาพ เช่น การเปิดให้ใช้บริการฟิตเนสและสนามกีฬา การตรวจสุขภาพประจำปี การจัดกิจกรรมออกกำลังกายแบบกลุ่มที่พนักงานเข้าถึงได้ง่าย รวมถึงการจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์และการแข่งขันกีฬา เพื่อสร้างแรงจูงใจและการมีส่วนร่วมของพนักงาน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังสนับสนุนการจัดตั้งชมรมกีฬา และการสื่อสารด้านสุขภาพอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมให้การออกกำลังกายเป็นส่วนหนึ่งของวิถีชีวิตประจำวันของพนักงาน

ตัวอย่างกิจกรรมส่งเสริมสุขและคุณภาพชีวิตพนักงาน



พื้นที่ออกกำลังกายและฟิตเนส



การตรวจสุขภาพประจำปี



กลุ่มและกิจกรรมเพื่อสุขภาพ



การแข่งขันกีฬาภายในองค์กร



การสื่อสารและให้ความรู้ด้านสุขภาพ

การสำรวจความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร



บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับ มุมมองและเสียงสะท้อนของพนักงาน ที่ช่วยให้องค์กรเข้าใจความรู้สึก ความคาดหวัง และแรงจูงใจของบุคลากรได้อย่างรอบด้าน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงการบริหารจัดการภายในให้ตอบโจทย์พนักงานได้ดียิ่งขึ้น

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการสำรวจความผูกพันของพนักงาน (Employee Engagement Survey) โดยร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เชี่ยวชาญด้านทรัพยากรบุคคล เพื่อประเมินระดับความพึงพอใจ ความรู้สึกต่อองค์กร และทัศนคติในการทำงาน ผ่านดัชนี People Success Index (PSI) ซึ่งครอบคลุม 4 ประเด็นหลัก ได้แก่



1. คนและวัฒนธรรมองค์กร (People & Culture)



2. คุณลักษณะของงาน (Job Attributes)



3. ค่าตอบแทนและโอกาสเติบโตในอาชีพ (Reward & Career)



4. ภาพลักษณ์องค์กร (Corporate Image)



เป้าหมายการสำรวจปี 2568	ผลการสำรวจปี 2568	เป้าหมายการสำรวจปี 2569
ผลความพึงพอใจต่อองค์กร ไม่ต่ำกว่า 70 %	73%	75%



จากผลการสำรวจความผูกพันของพนักงานประจำปี บริษัทฯ มีค่า PSI Score อยู่ที่ 73% สะท้อนถึงระดับความผูกพันและความพึงพอใจของพนักงานต่อองค์กรในภาพรวมที่อยู่ในระดับน่าพอใจ ทั้งนี้ ผลการสำรวจดังกล่าวไม่เพียงใช้ในการประเมินความคิดเห็นและความรู้สึกของพนักงานเท่านั้น แต่ยังนำมาใช้เป็นข้อมูลประกอบการวางแผนและพัฒนาแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลในเชิงกลยุทธ์ อาทิ การเสริมสร้างภาวะผู้นำ การพัฒนาเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ และการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่มีความหมายร่วมกัน เพื่อยกระดับประสบการณ์การทำงานและความผูกพันของพนักงานอย่างต่อเนื่องในระยะยาว



การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

นโยบายการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

บริษัทฯ มุ่งมั่นส่งเสริมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องทั้งในระยะสั้นและระยะยาว เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะหลักและทัศนคติที่ดีในการเรียนรู้ของพนักงานทุกระดับ โดยเปิดโอกาสให้เรียนรู้ผ่านหลากหลายรูปแบบทั้งการอบรมในห้องเรียน นอกห้องเรียน และโครงการพัฒนาต่างๆ

นอกจากการสนับสนุนความรู้และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานและการทำงานร่วมกับผู้อื่นตามสมรรถนะหลักของบริษัทฯ แล้ว บริษัทฯ ยังจัดทำแผนการอบรมประจำปี โดยอ้างอิงจากผลสำรวจความต้องการเชิงลึก ความจำเป็นทางธุรกิจ และเป้าหมายรายปี ควบคู่กับระบบการวัดผลที่ได้มาตรฐานบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเรียนรู้ทักษะที่จำเป็นในยุคใหม่ โดยจัดหลักสูตรที่มีเนื้อหาทันสมัยและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ถ่ายทอดโดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ พร้อมสนับสนุนให้พนักงานพัฒนาความรู้เฉพาะด้าน เชื่อมโยงความรู้เดิมกับองค์ความรู้ใหม่ ต่อยอดไปสู่ความเชี่ยวชาญ พร้อมส่งเสริมให้พนักงานแบ่งปันองค์ความรู้กับเพื่อนร่วมงาน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ผ่านเครื่องมือดิจิทัลที่ทันสมัยให้พนักงานสามารถเลือกเส้นทางการพัฒนาอาชีพของตนเองได้อย่างเหมาะสม โดยสามารถเข้าถึงข้อมูลเส้นทางอาชีพและแผนพัฒนาได้ด้วยตนเองแนวทางทั้งหมดนี้มีส่วนสำคัญในการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน และเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ ในระยะยาว

เป้าหมายด้านการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

- **พัฒนาขีดความสามารถผู้บริหารและพนักงาน** ผ่านการฝึกอบรม โดยครอบคลุมทั้งทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานในปัจจุบัน และทักษะใหม่ที่ตอบโจทย์อนาคต (Upskill & Reskill) เพื่อเสริมความสามารถในการแข่งขันขององค์กร
- **วิเคราะห์ช่องว่างของสมรรถนะรายบุคคล** ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานและศักยภาพเพื่อจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ที่ชัดเจน พร้อมกำหนดแนวทางการพัฒนาที่เหมาะสม เช่น การอบรม การให้คำปรึกษา หรือการเรียนรู้จากงานจริง
- **พัฒนาหลักสูตร Future-Proof Learning Program** ที่ครอบคลุมทั้งทักษะดิจิทัล ทักษะทางธุรกิจ และทักษะเชิงพฤติกรรมที่สำคัญ เช่น การคิดเชิงกลยุทธ์ การสื่อสาร การทำงานร่วมกัน และภาวะผู้นำ เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถให้พนักงานพร้อมรับมือการเปลี่ยนแปลงในอนาคต
- **ดำเนินการสรรหาและพัฒนา “กลุ่มพนักงานที่มีศักยภาพสูง”** อย่างต่อเนื่อง พร้อมดำเนินโครงการพัฒนาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถด้าน Leadership, Innovation และ Strategic Thinking โดยมีเป้าหมายเพื่อเตรียมความพร้อมสู่ตำแหน่งสำคัญในอนาคตขององค์กร



การดำเนินงานและผลการดำเนินงานด้านการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร ปี 2568

- **Capability Excellence:** แผนยกระดับความสามารถของพนักงานทุกระดับให้สอดคล้องกับกลยุทธ์องค์กร ผ่านการพัฒนาศักยภาพอย่างเป็นระบบและเป็นรูปธรรม
- **Learning Organization:** แผนพัฒนาระบบนิเวศการเรียนรู้ที่ผสานเทคโนโลยีการเรียนรู้สมัยใหม่ และรูปแบบการเรียนรู้ที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมการพัฒนากักขะอย่างต่อเนื่อง
- **Culture of Continuous Learning & Lifelong Learning:** ส่งเสริมให้พนักงานมีโอกาสดำเนินการใหม่และยกระดับทักษะเดิมอย่างต่อเนื่อง ผ่านการเรียนรู้ที่ยืดหยุ่นและเข้าถึงได้ง่าย
- **Knowledge Transfer Framework:** พัฒนาระบบการถ่ายทอดองค์ความรู้เพื่อให้มั่นใจว่าความรู้สำคัญขององค์กรได้รับการส่งต่อและต่อยอดไปยังพนักงานรุ่นใหม่อย่างยั่งยืน
- **Future Readiness:** ส่งเสริมและพัฒนาผู้บริหารรุ่นใหม่ พร้อมเตรียมความพร้อมสู่บทบาทผู้นำในอนาคต
- **Future-Proof Training Curriculum:** พัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้ให้ครอบคลุมทักษะดิจิทัลและทักษะสำคัญที่จำเป็นต่อการทำงานในอนาคต

บริษัทฯ มุ่งเน้นในการเสริมสร้างสมรรถนะของพนักงานในทุกระดับ ยกระดับศักยภาพของบุคลากรให้มีความรู้และทักษะ อันจะส่งผลต่อความสามารถในการตอบสนองต่อเป้าหมายประจำปีขององค์กรและการเปลี่ยนแปลงทางสภาพเศรษฐกิจ สร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน ด้วยการพัฒนาความเป็นเลิศด้านศักยภาพ (Capability Excellence) อย่างเป็นรูปธรรม ผ่านการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดฝึกอบรมและพัฒนา



ข้อมูลการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

	2566	2567	2568
ชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง)	2.40	5.47	7.79
วันการฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (วัน)	0.04	0.45	0.58
ชั่วโมงรวมของการฝึกอบรม (ชั่วโมง)	1,744.00	34,981.50	80,662.00
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน (ล้านบาท)	7.80	7.10	7.30
ชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงาน <u>แยกตามเพศ</u>			
• พนักงานชาย (ชั่วโมง)	1.79	5.66	10.49
• พนักงานหญิง (ชั่วโมง)	3.00	4.76	10.63
ชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงาน <u>แยกตามระดับตำแหน่ง</u>			
• ผู้บริหารระดับสูง (ชั่วโมง)	1.66	8.00	7.38
• ผู้บริหารระดับกลาง (ชั่วโมง)	1.43	7.25	8.12
• ระดับปฏิบัติการ (ชั่วโมง)	2.77	6.90	7.17



หมายเหตุ: ขอบเขตการรายงานข้อมูลการฝึกอบรมพนักงาน ประกอบด้วยสำนักงานขนาดใหญ่, โรงงานปูนพื้น, สำนักงานกรุงเทพฯ 2 แห่ง และศูนย์กระจายสินค้า 19 สาขา



**กลุ่มประเภทการฝึกอบรมและขอบเขตหลักสูตรที่ใช้
เพื่อยกระดับทักษะของพนักงานประจำปี 2568**

ประเภทหลักสูตร	จำนวนหลักสูตร	จำนวนผู้เข้าร่วม
หลักสูตรด้านวัฒนธรรมองค์กร	3	2,114
หลักสูตรด้านระบบคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	38	5,282
หลักสูตรด้านการพัฒนาทักษะการทำงาน	33	2,136
หลักสูตรด้านการพัฒนาหัวหน้างาน	6	1,253
หลักสูตรด้านความรับผิดชอบต่อสังคม	1	320
การปฐมนิเทศพนักงานใหม่	2	344
หลักสูตรอบรมพนักงานเตรียมเกษียณอายุ	1	65

หมายเหตุ :

- สำหรับรายละเอียดหลักสูตรด้านคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม สามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้ในหัวข้อ “การอบรมและพัฒนาพนักงานด้านความปลอดภัย” หน้า 173
- หลักสูตรปฐมนิเทศพนักงานใหม่ครอบคลุมหัวข้อสำคัญ ได้แก่ จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) การฝึกอบรมด้านความปลอดภัยเบื้องต้น การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน วัฒนธรรมองค์กร และช่องทางการแจ้งเบาะแส (Whistleblowing Framework)

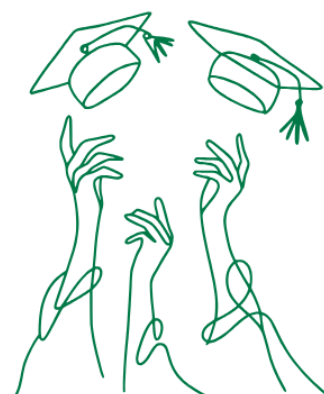


การยกระดับศักยภาพบุคลากรผ่านการสนับสนุนการศึกษาต่อ

นอกเหนือจากการจัดฝึกอบรมและหลักสูตรพัฒนาทักษะในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างศักยภาพของพนักงานแล้ว บริษัทฯ ยังมีนโยบายส่งเสริมการศึกษาต่อสำหรับพนักงานที่มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาความรู้และความสามารถของตนเอง โดยสนับสนุนทุนการศึกษาในระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก รวมถึงเปิดโอกาสให้ผู้รับทุนสามารถบริหารจัดการเวลาเรียนควบคู่กับการปฏิบัติงานได้ตามความเหมาะสม การสนับสนุนด้านการศึกษาช่วยให้พนักงานสามารถพัฒนาความรู้เชิงลึกและความเชี่ยวชาญในสาขาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ซึ่งส่งผลต่อการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การต่อยอดองค์ความรู้สู่การพัฒนานวัตกรรมและกระบวนการทำงาน ตลอดจนการเสริมสร้างศักยภาพขององค์กรในระยะยาว

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้สนับสนุนทุนการศึกษาระดับปริญญาโทจำนวน **3 ทุน** คิดเป็นมูลค่ารวม **450,000.00 บาท** เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้พร้อมรองรับการเติบโตขององค์กรในอนาคต

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานที่ได้รับทุนต่อปี	6	3	3
งบประมาณสำหรับการศึกษาต่อของพนักงาน (บาท)			
ปวช / ปวส	-	-	-
ปริญญาตรี	100,000.00	-	-
ปริญญาโท	750,000.00	450,000.00	450,000.00
ปริญญาเอก	-	-	-
รวม	850,000.00	450,000.00	450,000.00





ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

นโยบายความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมการทำงาน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) มุ่งเน้นการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องทั้งในระดับประเทศและระดับสากล โดยจัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและเอื้อต่อสุขภาวะของพนักงาน พร้อมกำจัดอันตรายและลดความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยอย่างเป็นระบบ โดยบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการให้คำปรึกษาและส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากพนักงาน คู่ค้า และผู้รับเหมา เพื่อสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยให้หยั่งรากลึกในองค์กร และถือว่าการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของทุกคนในองค์กร ทั้งนี้ ยังรวมถึงการป้องกันภัยสู่สาธารณะ ไร้อะการการทำงาน และการสูญเสียต่างๆ โดยมีการประเมินความเสี่ยงเป็นประจำ ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ บริษัทฯ มีกระบวนการสืบสวนหาสาเหตุอย่างเป็นระบบ โดยมุ่งวิเคราะห์ต้นตอของปัญหา (Root Cause Analysis) เพื่อให้ได้แนวทางการแก้ไขที่ตรงประเด็นและป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ โดยผลการสืบสวนจะถูกรายงานต่อคณะกรรมการความปลอดภัย และนำไปสู่การปรับปรุงกระบวนการทำงาน มาตรการควบคุมหรือการฝึกอบรมเพิ่มเติมอย่างเหมาะสม ตลอดจนการสื่อสารนโยบายด้านความปลอดภัยอย่างทั่วถึงไปยังผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มไม่ว่าจะเป็นพนักงาน ผู้มาติดต่อ ผู้รับเหมา หรือประชาชนทั่วไป ในระดับปฏิบัติการ บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยประจำปี พร้อมติดตามผลการดำเนินงานอย่างใกล้ชิด โดยอาศัยความร่วมมือจากทั้งผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ พร้อมจัดให้มีการอบรมด้านความปลอดภัยอย่างเหมาะสมกับลักษณะงาน และสนับสนุนการตรวจสุขภาพประจำปี เพื่อเสริมสร้างสุขภาวะที่ดีทั้งทางกายและใจ อาทิ การสื่อสารด้านสุขภาพในประเด็นที่สัมพันธ์กับสถานการณ์ เช่น โรคตามฤดูกาล ผ่านช่องทางภายในองค์กร เพื่อเสริมสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย ยั่งยืน และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล



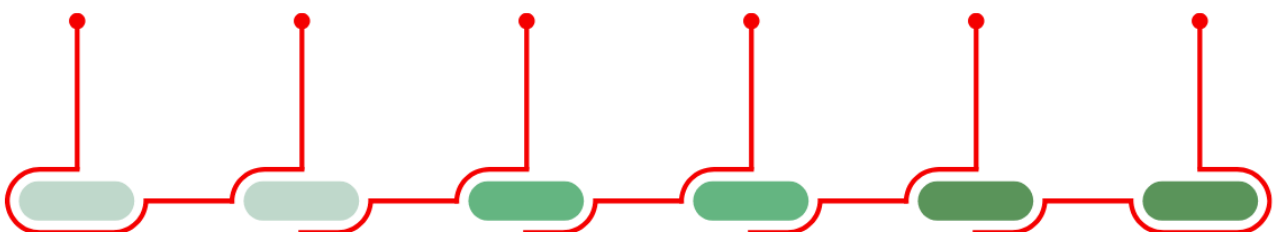
วัฒนธรรมความปลอดภัยและระบบการจัดการคุณภาพ

บริษัทฯ ดำเนินงานด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยภายใต้กรอบแนวคิด **“Zero is Possible”** ซึ่งเป็นวิสัยทัศน์ร่วมระดับโลกของกลุ่มบริษัท เดอะ โคคา-โคล่า คัมปะนี เพื่อมุ่งลดอุบัติเหตุให้เหลือน้อยและสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย สุขภาพดี และยั่งยืนสำหรับพนักงาน ผู้รับเหมา ผู้มาติดต่อ และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม แนวทางดังกล่าวสะท้อนผ่านการพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านความปลอดภัยตามมาตรฐานสากล ISO 45001:2018 ซึ่งได้บูรณาการเข้ากับระบบการจัดการคุณภาพ ISO 9001 ระบบการจัดการความปลอดภัยอาหาร FSSC 22000 และระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรมีประสิทธิภาพสูงสุดในทุกมิติ ทั้งด้านคุณภาพ ความปลอดภัยของผู้บริโภค และผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ในระดับผลิตภัณฑ์ หาดทิพย์ปฏิบัติตามระบบควบคุมคุณภาพของโคคา-โคล่า (The Coca-Cola Quality System หรือ KORE) ซึ่งเป็นมาตรฐานกลางที่ใช้ทั่วโลก เพื่อควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ในทุกกระบวนการ ตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบ การผลิต การจัดเก็บ ไปจนถึงการกระจายสินค้า นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้รับการรับรองมาตรฐานสากลในอุตสาหกรรมอาหาร เช่น FSSC 22000 และมาตรฐานผลิตภัณฑ์ฮาลาล เพื่อรองรับความต้องการของผู้บริโภคผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 บริษัทฯ ได้ยกระดับมาตรการด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยในสายการผลิตให้เข้มงวดยิ่งขึ้นครอบคลุม การควบคุมกระบวนการผลิต การตรวจสอบจุดเสี่ยงสำคัญ และการตรวจวิเคราะห์คุณภาพผลิตภัณฑ์ก่อนออกสู่ผู้บริโภค ซึ่งสะท้อนถึงความใส่ใจในความปลอดภัยของผู้บริโภค และความมุ่งมั่นในการส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพในทุกสถานการณ์

มาตรฐานด้านโรงงาน คุณภาพ และความปลอดภัยอาหาร

เพื่อยกระดับความน่าเชื่อถือในกระบวนการผลิตและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ บริษัทฯ ได้ดำเนินงานภายใต้มาตรฐานระบบบริหารจัดการที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล ทั้งในด้านคุณภาพ ความปลอดภัยของอาหาร สิ่งแวดล้อม และอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เพื่อให้มั่นใจว่าทุกผลิตภัณฑ์ที่ส่งถึงมือผู้บริโภคมีคุณภาพ ปลอดภัย และผลิตขึ้นจากโรงงานที่ได้รับการควบคุมอย่างมีระบบ ตามมาตรฐานที่บริษัทฯ ได้รับการรับรอง ดังนี้



การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างครอบคลุมและเป็นระบบ เพื่อให้ครอบคลุมทุกระดับขององค์กร จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) ประจำโรงงาน และสำนักงานสาขาทุกแห่ง โดยมีบทบาทหน้าที่หลักในการกำหนดนโยบาย วางแผนการดำเนินงาน กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย พร้อมนำเสนอข้อเสนอแนะต่อ ฝ่ายบริหาร เพื่อให้เกิดการพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ ยังมีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานตามระดับที่กฎหมายกำหนดอย่างครบถ้วน โดยในปี 2568 มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับบริหารจำนวน 120 คน เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับหัวหน้างานจำนวน 427 คน และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพจำนวน 8 คน ซึ่งทั้งหมดปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด ภายใต้บทบาทความรับผิดชอบที่ระบุไว้ในกฎหมายและนโยบายภายในขององค์กร การดำเนินงานด้านความปลอดภัยขององค์กรครอบคลุมตั้งแต่การจัดสรรงบประมาณประจำปี การตรวจสอบและเฝ้าระวังสภาพแวดล้อมในการทำงาน เช่น ความเข้มแสง ระดับเสียง ความร้อน และสารเคมี การประเมินความเสี่ยงเชิงรุก การควบคุมการทำงานที่มีความเสี่ยงสูง และการสอบสวนอุบัติเหตุ ตลอดจนการดำเนินการตามกระบวนการ Corrective and Preventive Actions (CAPA) เพื่อป้องกัน การเกิดเหตุซ้ำ และส่งเสริมให้ความปลอดภัยเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานในทุกระดับ ซึ่งแนวทางดังกล่าวสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของภาคทวิพิในการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ขับเคลื่อนด้วยความปลอดภัย ความรับผิดชอบ และการมีส่วนร่วมของพนักงานอย่างแท้จริง

การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานในระดับต่าง ๆ เพื่อทำหน้าที่กับการกำกับดูแลด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน โดยให้ครอบคลุมสถานประกอบการหลักของ บริษัทฯ และสนับสนุนการบริหารจัดการความปลอดภัย การติดตามความเสี่ยง รวมถึงการดำเนินงานให้สอดคล้องกับข้อกำหนดตามกฎหมายและมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงาน

สถานประกอบการ	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย (คน)		
	ระดับบริหาร	ระดับหัวหน้างาน	วิชาชีพ
โรงงานปูนพื้น	21	85	3
สำนักงานหาดใหญ่	74	249	1
ศูนย์กระจายสินค้า	25	93	4
รวม (คน)	120	427	8



หมายเหตุ: ขอบเขตการรายงานข้อมูลเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ประกอบด้วย สำนักงานหาดใหญ่ โรงงานปูนพื้น และศูนย์กระจายสินค้า 19 แห่ง



การประเมินความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

เพื่อควบคุมความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ และลดโอกาสเกิดอุบัติเหตุ หรือผลกระทบที่ไม่พึงประสงค์ต่อพนักงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) จึงดำเนินการประเมินความเสี่ยงครอบคลุมทุกกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน โดยใช้แนวทางการวิเคราะห์ที่ชัดเจนและครอบคลุมทั้งกิจกรรมที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน รวมถึงกิจกรรมหรือโครงการใหม่ที่อยู่ระหว่างการวางแผนและพัฒนา

ขั้นตอนการประเมินความเสี่ยง ประกอบด้วย

1. **การจำแนกประเภทกิจกรรมและระบุอันตราย** บริษัทฯ กำหนดให้ทุกหน่วยงานต้องดำเนินการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกิจกรรมที่ปฏิบัติ หากกิจกรรมใดไม่พบความเสี่ยง ข้อมูลนั้นจะถูกจัดเก็บเป็นฐานข้อมูลเพื่อการอ้างอิงด้านความปลอดภัยต่อไป แต่หากพบว่าเป็นกิจกรรมที่มีความเสี่ยง จะนำเข้าสู่กระบวนการประเมินระดับความรุนแรงอย่างเป็นระบบ
2. **การประเมินระดับความเสี่ยง** หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะทำการวิเคราะห์ความรุนแรงของอันตราย (Severity) ร่วมกับโอกาสในการเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) จากนั้นจัดลำดับความเสี่ยงเป็นระดับต่ำ ปานกลาง หรือสูง พร้อมทั้งจัดทำทะเบียนอันตรายประจำกิจกรรม เพื่อติดตามผลและใช้เป็นแนวทางในการจัดการ
3. **การกำหนดมาตรการควบคุมความเสี่ยง** หากประเมินแล้วพบว่าระดับความเสี่ยงสูงเกินกว่าขอบเขตที่ยอมรับได้ บริษัทฯ จะดำเนินการกำหนดมาตรการควบคุมความเสี่ยง เช่น การปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงาน การจัดหาและใช้อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PPE) การปรับปรุงเครื่องจักร หรือการออกแบบมาตรการด้านวิศวกรรม เพื่อลดหรือขจัดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ปลอดภัย
4. **การดำเนินงานตามแผนควบคุม** หน่วยงานที่รับผิดชอบจะต้องดำเนินการตามแผนควบคุมที่กำหนด พร้อมติดตามและตรวจสอบผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยบันทึกข้อมูลทั้งหมดลงในระบบจัดเก็บกลางของบริษัทฯ เพื่อใช้ในการประเมินผลและการตรวจสอบย้อนหลัง
5. **การทบทวนและปรับปรุง** มีการทบทวนและประเมินความเสี่ยงเป็นประจำ โดยเฉพาะในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุหรือเหตุการณ์เฉียดอันตราย (Near Miss) จะดำเนินการสอบสวนตามกระบวนการวิเคราะห์หาสาเหตุรากฐาน (Root Cause Analysis) อย่างเป็นระบบเพื่อระบุปัจจัยที่แท้จริงซึ่งนำไปสู่เหตุการณ์ดังกล่าว โดยผลจากการวิเคราะห์จะถูกนำเสนอแก่คณะกรรมการความปลอดภัย เพื่อให้สามารถปรับปรุงแผนควบคุมให้เหมาะสมกับสถานการณ์จริง และตอบสนองต่อปัจจัยเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังสนับสนุนการมีส่วนร่วมของพนักงานในการประเมินความเสี่ยงผ่านคณะกรรมการความปลอดภัย (คปอ.) และการฝึกอบรมเฉพาะด้าน เพื่อสร้างความเข้าใจและจิตสำนึกด้านความปลอดภัยอย่างยั่งยืน



ตัวชี้วัด ผลการดำเนินงาน และเป้าหมาย

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้กำหนดตัวชี้วัดหลักด้านความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อใช้ในการติดตามตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ โดยมุ่งเน้นให้การจัดการความปลอดภัยมีความชัดเจนในเชิงปริมาณ และสามารถสะท้อนสถานการณ์จริงในแต่ละช่วงเวลาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

	เป้าหมาย 2568	ผลการดำเนินงาน 2568	เป้าหมาย 2569
Total Incident Rate (TIR)	0.93	0.57	0.44
Lost Time Injury Rate (LTIR)	0.83	0.57	0.37
Lost Time Injury Rate Severity (LTIRS)	6.78	3.62	3.47



เหตุการณ์ด้านความปลอดภัยที่มีนัยสำคัญ และมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ทบทวนและสอบสวนเหตุการณ์ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน เพื่อระบุลักษณะอุบัติเหตุที่มีนัยสำคัญ สาเหตุหลักและกำหนดแนวทางป้องกันการเกิดซ้ำ โดยให้ความสำคัญกับเหตุการณ์ที่ส่งผลให้เกิดการบาดเจ็บ การหยุดงาน รวมถึงเหตุการณ์ร้ายแรงที่อาจกระทบต่อชีวิตและความปลอดภัยของพนักงาน ผู้รับเหมา และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้นำผลการสอบสวนมาใช้พัฒนามาตรการแก้ไขและป้องกันในระดับระบบงาน เพื่อยกระดับการควบคุมความเสี่ยงและลดโอกาสการเกิดอุบัติเหตุซ้ำ



ประเภทอุบัติเหตุสำคัญ	ลักษณะเหตุการณ์ / สาเหตุหลัก	มาตรการตอบสนอง และการป้องกันในอนาคต
อุบัติเหตุจากการปฏิบัติงานของผู้รับเหมา	บริษัทฯ พบเหตุการณ์ร้ายแรง ด้านความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับการถล่มของดินระหว่างการปฏิบัติงานของผู้รับเหมาในพื้นที่โครงการก่อสร้าง ซึ่งส่งผลให้มีผู้เสียชีวิต 1 ราย บริษัทฯ จึงได้ดำเนินการสอบสวนเพื่อระบุสาเหตุและกำหนดมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ โดยประเด็นสำคัญจากการสอบสวน เกี่ยวข้องกับการประเมินความเสี่ยงของงานเฉพาะทาง การติดตามสภาพพื้นที่ที่อาจเปลี่ยนแปลงระหว่างการทำงาน และการกำกับดูแลมาตรการความปลอดภัยของผู้รับเหมาในแต่ละขั้นตอนของการปฏิบัติงาน	บริษัทฯ ได้ทบทวนมาตรการบริหารจัดการและคัดเลือกผู้รับเหมา โดยให้ความสำคัญกับการประเมินความเสี่ยงในทุกขั้นตอนของงาน การทบทวนแผนการทำงานรายวัน การประเมินความเสี่ยงก่อนเริ่มงาน และการตรวจสอบใบอนุญาตทำงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่าเงื่อนไขด้านความปลอดภัยได้รับการพิจารณาอย่างครบถ้วนก่อนเริ่มปฏิบัติงานในแต่ละวัน พร้อมทั้งยกระดับการกำกับดูแลผู้รับเหมาให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
อุบัติเหตุจากรถจักรยานยนต์ระหว่างการปฏิบัติงาน	พนักงานประสบอุบัติเหตุจากการใช้รถจักรยานยนต์ระหว่างการปฏิบัติงาน เช่น การเฉี่ยวชน คู่กรณี การเสียหลักล้ม หรือการเบรกกะทันหัน โดยมีสาเหตุเกี่ยวข้องกับการประเมินระยะห่างจากรถคันอื่น สภาพการจราจร เส้นทางที่มีความเสี่ยง และพฤติกรรมรถขับขี่	บริษัทฯ ดำเนินการอบรมการขับขี่รถจักรยานยนต์ตามหลัก Defensive Driving ประเมินคุณสมบัติและขึ้นทะเบียนพนักงานที่ใช้รถจักรยานยนต์ในการปฏิบัติงาน ประเมินจุดเสี่ยงและเส้นทางก่อนการเดินทาง กำหนดให้มีการตรวจความพร้อมก่อนออกเดินทาง หรือ Pre-Trip Inspection รวมถึงการบำรุงรักษาจักรยานยนต์ตามระยะและบันทึกข้อมูลเข้าระบบ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังดำเนินโครงการติดตั้งระบบ Safety Dome ประชุมคณะกรรมการ Fleet Safety เพื่อสื่อสารกรณีศึกษาและแนวทางป้องกัน ตั้งตัวชี้วัดด้านความปลอดภัย และจัดกิจกรรมรณรงค์ เช่น การสื่อสารหน้าแถวและช่องทาง QR Code สำหรับรับข้อเสนอแนะ

ประเภทอุบัติเหตุสำคัญ	ลักษณะเหตุการณ์ / สาเหตุหลัก	มาตรการตอบสนอง และการป้องกันในอนาคต
อุบัติเหตุจาก อุปกรณ์เข็นของหรือ การเคลื่อนย้ายสินค้าบน ทางลาด	พนักงานได้รับบาดเจ็บจากการใช้ อุปกรณ์เคลื่อนย้ายสินค้า เช่น รถเข็นหรือ Hand Lift ขณะขึ้นลง ทางลาด หรือขณะปฏิบัติงานในพื้นที่ที่มีความเสี่ยง โดยมีสาเหตุจากการประเมินเส้นทางไม่เพียงพอ การตรวจสอบอุปกรณ์ก่อนใช้งานที่ยังไม่ครอบคลุม และการควบคุมความปลอดภัยระหว่าง การเคลื่อนย้ายสินค้าที่ยังต้อง ได้รับการยกระดับ	บริษัทฯ กำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงของเส้นทางและตรวจสอบ อุปกรณ์ก่อนการยกหรือเคลื่อนย้าย สินค้า พร้อมส่งเสริมการใช้หลัก Take 5 เพื่อให้พนักงานหยุดประเมิน สภาพแวดล้อมก่อนเริ่มงาน โดยสังเกต ความปลอดภัยทั้งด้านบน ด้านล่าง ด้านซ้าย ด้านขวา และด้านหน้า นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดหาและกำกับ ดูแลการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตราย ส่วนบุคคล โดยเฉพาะรองเท้านิรภัย ให้ มีความพร้อมใช้งานและสวมใส่อย่าง ต่อเนื่องระหว่างปฏิบัติงาน
อุบัติเหตุจาก รถยนต์ระหว่างการ ปฏิบัติงาน	เกิดเหตุรถยนต์พนักงานเสียหลัก หรือเกิดอุบัติเหตุระหว่างการ เดินทางเพื่อปฏิบัติงาน โดยมี สาเหตุเกี่ยวข้องกับสภาพถนน สภาพอากาศ การจราจร พฤติกรรมการขับขี่ และความ พร้อมของผู้ขับขี่หรือยานพาหนะ	บริษัทฯ ดำเนินการอบรมการขับขี่ รถยนต์ตามหลัก Defensive Driving ประเมินคุณสมบัติและขึ้นทะเบียน พนักงานที่ใช้รถยนต์ในการปฏิบัติงาน ประเมินความเสี่ยงของเส้นทางและจุด เสี่ยงก่อนการเดินทาง กำหนดให้มีการ ตรวจสอบความพร้อมก่อนออกเดินทาง หรือ Pre-Trip Inspection และ บำรุงรักษารถยนต์ตามระยะพร้อม บันทึกข้อมูลเข้าระบบ รวมถึงตรวจสอบ และติดตามพฤติกรรมขับขี่ผ่าน ระบบ Telematics นอกจากนี้ บริษัทฯ ใช้การประชุม คณะกรรมการ Fleet Safety เพื่อ สื่อสารกรณีศึกษา กำหนดมาตรการ ป้องกัน ตั้งตัวชี้วัดด้านความปลอดภัย และจัดกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัย อย่างต่อเนื่อง

การส่งเสริมอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในองค์กร

เพื่อให้การดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ได้กำหนดกลยุทธ์สนับสนุนในหลายมิติ ทั้งด้านระบบการปฏิบัติงาน พฤติกรรม และการสื่อสาร โดยมีทั้งกลไกเชิงป้องกันและเชิงสร้างเสริมในระดับนโยบาย มีการจัดทำและทบทวนแผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเป็นประจำทุกปี รวมทั้งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในทุกระดับตามกฎหมาย และจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยประจำแต่ละพื้นที่ดำเนินงาน เพื่อกำหนดที่ขับเคลื่อนงานในเชิงกลยุทธ์ และกำกับดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามแนวทางที่วางไว้

ด้านการปฏิบัติงาน บริษัทฯ ดำเนินมาตรการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างรอบด้าน โดยเน้นการควบคุมความเสี่ยงเชิงเทคนิคผ่านกิจกรรมที่ครอบคลุมทั้งงานภายในและการว่าจ้างภายนอก เช่น การควบคุมงานอันตรายของผู้รับเหมา การเฝ้าระวังความปลอดภัยของเครื่องจักร การตรวจสอบ และบำรุงรักษาระบบป้องกันอัคคีภัย รวมถึงการจัดการระบบอนุมัติการทำงานที่มีความเสี่ยงสูง (Permit to Work) ทั้งนี้ ทุกกิจกรรมอยู่ภายใต้แนวปฏิบัติและคู่มือที่ชัดเจน โดยบริษัทฯ มีการจัดฝึกอบรม และสื่อสารให้พนักงานเข้าใจ สามารถปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้องและต่อเนื่อง ควบคู่กับการดำเนินงานเชิงเทคนิค บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการเฝ้าระวังสุขภาพของพนักงาน โดยเฉพาะจากสภาพแวดล้อมในการทำงานที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงทางสุขภาพในระยะยาว จึงมีการตรวจวัดสภาพแวดล้อม อย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกปี ครอบคลุม 3 มิติหลัก ได้แก่ แสงสว่าง เสียง และความร้อน โดยอ้างอิงตามเกณฑ์ของกฎหมายความปลอดภัยแรงงาน และมาตรฐาน ISO 45001:2018

การตรวจวัดและปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดูแลสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เหมาะสมและปลอดภัยต่อสุขภาพของพนักงาน โดยมีการตรวจวัดปัจจัยด้านสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างสม่ำเสมอ ครอบคลุมทั้งด้านความเข้มของแสง ระดับเสียงรบกวน และระดับความร้อนในพื้นที่ปฏิบัติงาน เพื่อประเมินความสอดคล้องกับมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด รวมถึงนำผลการตรวจวัดไปใช้ประกอบการวางแผนปรับปรุงพื้นที่และลดความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยอย่างต่อเนื่อง



มิติการตรวจวัด	จำนวน จุดที่ตรวจ		รอบความถี่ ในการตรวจ	จำนวนจุดที่ ไม่ถึงเกณฑ์	สถานะการแก้ไข
การตรวจวัด ความเข้มของ แสงในพื้นที่ ทำงาน	สำนักงาน หาดใหญ่	683 จุด	1 ครั้ง/ปี	30 จุด	อยู่ระหว่างการ แก้ไขและปรับปรุง
	โรงงาน พุนพิน	266 จุด		48 จุด	ได้รับการแก้ไขแล้ว
	ศูนย์กระจาย สินค้าสาขา	454 จุด		188 จุด	อยู่ระหว่างการ แก้ไขและปรับปรุง
การตรวจวัด ระดับเสียง รบกวนในพื้นที่ ปฏิบัติงาน	สำนักงาน หาดใหญ่	3 จุด	1 ครั้ง/ปี	0	0
	โรงงาน พุนพิน	23 จุด		10 จุด	ได้รับการแก้ไข แล้ว
การตรวจวัด ระดับความร้อน ในพื้นที่ทำงาน	โรงงาน พุนพิน	21 จุด	1 ครั้ง/ปี	2	จุด ได้รับการแก้ไข แล้ว


หมายเหตุ:

- ขอบเขตการรายงานข้อมูลการตรวจวัดด้านความเข้มของแสง ระดับเสียงรบกวน และระดับความร้อนในพื้นที่ปฏิบัติงาน ประกอบด้วย สำนักงานหาดใหญ่, โรงงานพุนพิน และศูนย์กระจายสินค้า 19 สาขา

สำหรับจุดที่ตรวจพบว่ามีค่าสูงหรือต่ำกว่ามาตรฐาน บริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขแล้วเสร็จในทันที เช่น ปรับเปลี่ยนตำแหน่งอุปกรณ์ให้แสงสว่างเหมาะสม เสริมฉนวนกันเสียง หรือเพิ่มระบบระบายอากาศในพื้นที่เสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าสภาพแวดล้อมในการทำงานเอื้อต่อสุขภาพที่ดีของพนักงานทุกคนในด้านบุคลากร บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการฝึกอบรมและการสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัย ผ่านหลักสูตรที่ออกแบบตามความเสี่ยงของงาน เช่น การอบรมพนักงานใหม่ การใช้ PPE การขัดเชิ้งป้องกันการฝึกอบรมดับเพลิง และการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน รวมถึงการฝึกอบรมเรื่องสารเคมีและการตอบสนองต่อเหตุการณ์เฉพาะด้านอย่างครอบคลุม

การอบรมและพัฒนาพนักงานด้านความปลอดภัย

การฝึกอบรมผู้ปฏิบัติงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย		
หลักสูตรการอบรม	เป้าหมายผู้เข้าอบรม (คน)	จำนวนคนที่เข้าอบรม
การขับขี่อย่างปลอดภัย (Defensive Driving Training)	300	284
การตอบโต้อุบัติภัยสารเคมีเชิงปฏิบัติการ (Hazardous Chemical Incident Response Training)	65	50
อบรมโรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม	49	30
การฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้น (Basic Firefighting Training)	1,180	1,140
การอบรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย สำหรับพนักงานใหม่	330	330
อบรมการใช้อุปกรณ์ (Lockout & Tag out)	25	21
อบรมความปลอดภัยการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า และพลังงานอันตราย	25	21
อบรมการใช้อุปกรณ์ PPE	31	31
อบรมความปลอดภัยในการใช้รถยก	149	142
ความปลอดภัยกับรังสี	9	9
กิจกรรม SVP Townhall ด้านความปลอดภัย	828	828

การมีส่วนร่วมของพนักงานเป็นอีกหนึ่งหัวใจสำคัญของกลยุทธ์ โดยบริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย เช่น Safety Talk, Safety Monitor, Life Saving Rules และ Safety Day เพื่อให้พนักงานทุกระดับมีส่วนร่วมในการระบุความเสี่ยง ให้ข้อเสนอแนะ และเป็นผู้ขับเคลื่อนความปลอดภัยในพื้นที่ทำงานของตนเอง

การแจ้งเบาะแสและการให้พนักงานมีส่วนร่วม

ขณะเดียวกัน บริษัทฯ ได้เปิดช่องทางการแจ้งเหตุและรับฟังความคิดเห็นอย่างหลากหลาย เช่น กล้อง เสนอแนะ การแจ้งผ่านหัวหน้างาน หรือระบบสื่อสารภายในองค์กร เพื่อให้การรายงานเหตุการณ์หรือ Near Miss เป็นเรื่องปกติในวัฒนธรรมองค์กร และสามารถนำเข้าสู่กระบวนการสอบสวนและพัฒนา แนวทางป้องกันได้อย่างเป็นระบบ

นอกเหนือจากมาตรการเชิงเทคนิค บริษัทฯ ยังดูแลสุขภาวะของพนักงานผ่านการตรวจสุขภาพ ประจำปี การสื่อสารความรู้เรื่องสุขภาพ และการส่งเสริมกิจกรรมกลุ่มเพื่อสร้างสมดุลในชีวิตการทำงาน เช่น ชมรมวิ่ง ปั่นจักรยาน ฟุตบอล และโยคะ ซึ่งล้วนมีส่วนเสริมสร้างพลังในการปฏิบัติงาน อย่างปลอดภัย

ขอบเขตการดูแลด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ระบบการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของบริษัทฯ ได้รับการออกแบบให้ครอบคลุมทุกกลุ่มบุคลากรที่ปฏิบัติงานหรือมีกิจกรรมในพื้นที่ของบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นพนักงานประจำ พนักงานสาขา หรือผู้รับเหมาภายนอก โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย ลดโอกาสการเกิดอุบัติเหตุ และดูแลสุขภาวะของทุกคนที่เกี่ยวข้องอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

95.34%

พนักงาน 2,374 คน ครอบคลุม
โดยระบบอาชีวอนามัยและความ
ปลอดภัย และได้รับการตรวจสอบ
จากภายใน

หมายเหตุ: จำนวนพนักงานเฉพาะ
สำนักงานขนาดใหญ่ โรงงานปูนพิน
และศูนย์กระจายสินค้า

• พนักงานที่อยู่ภายใต้ระบบการจัดการด้านอาชีว- อนามัยและความปลอดภัย

ระบบการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ครอบคลุมพนักงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่การผลิตและ ศูนย์กระจายสินค้า โดยระบบดังกล่าวครอบคลุมการ ประเมินความเสี่ยง การฝึกอบรม การติดตามผลการ ดำเนินงาน ตลอดจนการเข้าถึงอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลและมาตรการควบคุมความเสี่ยงที่จำเป็น ทั้งนี้ แนวปฏิบัติและกระบวนการบริหารจัดการด้านความ ปลอดภัยได้รับการทบทวนและตรวจสอบอย่าง สม่าเสมอผ่านกระบวนการตรวจสอบภายใน เพื่อ สนับสนุนการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง



40.44%

พนักงาน 1,007 คนครอบคลุมโดยระบบอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และได้รับการตรวจสอบจากภายนอก

หมายเหตุ: ขอบเขตจำกัดการดูแลครอบคลุมพื้นที่ของสำนักงานใหญ่และโรงงานปูนพื้น

• พนักงานที่ได้รับการตรวจสอบจากภายนอก

สำหรับพื้นที่โรงงาน ซึ่งเป็นพื้นที่ที่มีความเสี่ยงด้านความปลอดภัยมากกว่าสำนักงานทั่วไป บริษัทฯ ได้จัดให้มีการตรวจประเมินระบบการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยจากหน่วยงานภายนอกที่เป็นอิสระ เช่น การตรวจรับรองตามมาตรฐาน ISO 45001:2018 และข้อกำหนดด้านความปลอดภัยของกลุ่มบริษัท โคคา-โคล่า (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อให้มั่นใจว่าสภาพแวดล้อมและระบบควบคุมความเสี่ยงในพื้นที่การผลิตมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานสากล

100%

ผู้รับเหมา 4,149 คน ครอบคลุมโดยระบบอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และได้รับการตรวจสอบจากภายใน

• ผู้รับเหมาภายนอก

ผู้รับเหมาทุกกลุ่มที่เข้ามาดำเนินกิจกรรมภายในพื้นที่ของบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด โดยอยู่ภายใต้กระบวนการควบคุมการอนุญาตทำงาน (Permit to Work) และการตรวจสอบทั้งจากฝ่ายภายในและหน่วยงานภายนอก 100% เช่นเดียวกับพนักงานประจำ ทั้งนี้ ผู้รับเหมาจะได้รับการอบรมก่อนเริ่มปฏิบัติงาน และต้องผ่านการประเมินความพร้อมด้านความปลอดภัยก่อนเข้าสู่พื้นที่เสี่ยงทุกกรณี

49.77%

ผู้รับเหมา 2,065 คน ครอบคลุมโดยระบบอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และได้รับการตรวจสอบจากภายนอก

หมายเหตุ: จำนวนผู้รับเหมา เฉพาะสำนักงานใหญ่ โรงงานปูนพื้น แต่ไม่รวมศูนย์กระจายสินค้าสาขา





สถิติความปลอดภัยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

	หน่วย	2566	2567	2568
ชั่วโมงทำงานรวม – พนักงาน	(ชั่วโมง)	5,447,432	5,575,632	5,637,896
ชั่วโมงทำงานรวม – ผู้รับเหมา	(ชั่วโมง)	210,000	345,264	733,664
จำนวนพนักงานเสียชีวิตจากการทำงาน	ราย	0	0	0
จำนวนผู้รับเหมาเสียชีวิตจากการทำงาน	ราย	0	0	1
อัตราการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน – พนักงาน (LTIR)	อัตราต่อ 200,000 ชั่วโมงทำงาน	0.66	1.22	0.57
อัตราการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน – ผู้รับเหมา (LTIR)	อัตราต่อ 200,000 ชั่วโมงทำงาน	0	0	0
อัตราการบาดเจ็บไม่หยุดงาน – พนักงาน (N-LTIR)	อัตราต่อ 200,000 ชั่วโมงทำงาน	0.59	1.08	0
อัตราการบาดเจ็บไม่หยุดงาน – ผู้รับเหมา (N-LTIR)	อัตราต่อ 200,000 ชั่วโมงทำงาน	0	0	0
อัตราความรุนแรงของการบาดเจ็บ – พนักงาน (LTISR)	อัตราต่อ 200,000 ชั่วโมงทำงาน	5.84	8.57	3.47
อัตราความรุนแรงของการบาดเจ็บ – ผู้รับเหมา (LTISR)	อัตราต่อ 200,000 ชั่วโมงทำงาน	0	0	0
อัตราการเจ็บป่วยรุนแรงจากการทำงาน – พนักงาน	อัตราต่อ 1,000 คน	0	0	0.0028
อัตราการเจ็บป่วยรุนแรงจากการทำงาน – ผู้รับเหมา	อัตราต่อ 1,000 คน	0	0	0
อัตราการเจ็บป่วยทั่วไปจากการทำงาน – พนักงาน	อัตราต่อ 1,000 คน	0	0	0
อัตราการเจ็บป่วยทั่วไปจากการทำงาน – ผู้รับเหมา	อัตราต่อ 1,000 คน	0	0	0

i

หมายเหตุ:

- ขอบเขตการรายงานข้อมูลบุคลากร ประกอบด้วย สำนักงานใหญ่ จ.สงขลา โรงงานปูนพิน จ.สุราษฎร์ธานี สำนักงานกรุงเทพฯ 2 แห่ง และศูนย์กระจายสินค้า 19 สาขา ระหว่างวันที่ 1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม 2568
- LTIR (Lost-Time Injury Rate): $(\text{จำนวนอุบัติเหตุหยุดงาน} \times 200,000) \div \text{ชั่วโมงทำงาน}$
- LTISR (Severity Rate): $(\text{จำนวนวันหยุดงาน} \times 200,000) \div \text{ชั่วโมงทำงาน}$
- N-LTIR: อัตราการบาดเจ็บที่ไม่ต้องหยุดงาน
- แนะนำให้ระบุตัวเลขครอบคลุมเฉพาะหน่วยงานใด เช่น โรงงาน / สำนักงาน / พื้นที่เสี่ยง ฯลฯ



การดำเนินงานร่วมกับชุมชนและสังคม

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) มุ่งสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนควบคู่ไปกับการเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ภายใต้เสาหลัก **“เพื่อบ้านของเรา (Homeland Uplifting)”** ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของกรอบการดำเนินงาน **“เคียงข้าง ผูกพัน (Together for Good)”** โดยเสาหลักดังกล่าวประกอบด้วย 3 ประเด็นสำคัญ ได้แก่ การสร้างความเข้มแข็งของสังคม การพัฒนาชุมชน และ การตอบสนองต่อวิกฤตและการเสริมสร้างความสามารถในการฟื้นตัวของชุมชน บริษัทฯ มุ่งหวังที่จะยกระดับคุณภาพชีวิต ส่งเสริมความสามัคคี และเสริมสร้างความสามารถในการรับมือและฟื้นตัวของชุมชนในระยะยาวในพื้นที่ที่บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอยู่

เสาหลักการดำเนินงานด้านสังคม



การเสริมสร้างความเข้มแข็งทางสังคม

มุ่งส่งเสริมความเข้าใจ ความไว้วางใจ และการอยู่ร่วมกันอย่างสันติของผู้คนในสังคมพหุวัฒนธรรม โดยเฉพาะในพื้นที่ภาคใต้ของประเทศไทย ผ่านการสร้างความร่วมมือ ความสัมพันธ์อันดี และการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในสังคม



การพัฒนาชุมชน

มุ่งยกระดับคุณภาพชีวิต และเสริมสร้างศักยภาพของประชาชนในชุมชน โดยเฉพาะกลุ่มเปราะบางและผู้ขาดโอกาส ผ่านการสนับสนุนด้านการศึกษา สุขภาพ การพัฒนาทักษะ และโครงการที่ช่วยสร้างโอกาสในการพัฒนาตนเองและชุมชน



การบรรเทาและฟื้นฟูชุมชนจากเหตุการณ์ภัย

มุ่งให้ความช่วยเหลือและสนับสนุนการฟื้นฟูชุมชนที่ได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติหรือสถานการณ์วิกฤต ผ่านการช่วยเหลือฉุกเฉิน การฟื้นฟูคุณภาพชีวิต และการเสริมสร้างความพร้อมในการรับมือกับความท้าทายในอนาคต



ในปี 2568 บริษัทฯ มีการลงทุนด้านชุมชนและสังคมรวม 17.70 ล้านบาท เพื่อสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในพื้นที่ดำเนินงาน ทั้งนี้ ไม่พบข้อร้องเรียนจากชุมชนหรือคำปรับที่เกี่ยวข้องกับผลกระทบต่อชุมชนจากการดำเนินธุรกิจตลอดรอบปีรายงาน





เป้าหมายการดำเนินงานด้านชุมชนและสังคม

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) กำหนดเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคมโดยให้ความสำคัญเป็นลำดับแรกกับพื้นที่ภาคใต้ ซึ่งเป็นฐานการดำเนินธุรกิจหลัก ครอบคลุมชุมชนโดยรอบสถานประกอบการและพื้นที่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ ภายใต้เสาหลักด้านสังคม 3 ประการ ได้แก่ การเสริมสร้างความเข้มแข็งทางสังคม การพัฒนาชุมชน และการบรรเทาและฟื้นฟูชุมชนจากเหตุการณ์ภัย

บริษัทฯ มีการกำหนดเป้าหมายด้านชุมชนและสังคมให้สามารถวัดผลได้จริง พร้อมจัดให้มีระบบติดตามและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผลการดำเนินงานด้านชุมชนสามารถตรวจสอบได้และสะท้อนประสิทธิภาพในการดำเนินงาน โดยยึดหลักความโปร่งใส ความถูกต้องของการสื่อสาร และหลีกเลี่ยงการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดความเข้าใจคลาดเคลื่อนหรือการฟอกเขียว (Greenwashing) เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและคุณค่าร่วมกับสังคมในระยะยาว

เป้าหมาย	ปีเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน
 การบริหารจัดการน้ำ	ภายในปี 2573	จำนวนครัวเรือนที่ได้รับประโยชน์จากโครงการบริหารจัดการน้ำสะสมมากกว่า 15,000 ครัวเรือนภายในปี 2573	ปี 2561: เริ่มกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดจำนวนผู้ได้รับประโยชน์สะสมจากโครงการด้านการจัดการน้ำ
 การจ้างงานและพัฒนาทักษะอาชีพการศึกษา	ภายในปี 2573	จำนวนประชาชนในชุมชนที่ได้รับการพัฒนาและส่งเสริมทักษะอาชีพสะสมมากกว่า 35,000 คนภายในปี 2573	ปี 2568: เริ่มกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดจากโครงการด้านการพัฒนาทักษะอาชีพและการศึกษา





แนวทางการพัฒนาและดำเนินโครงการเพื่อสังคม

บริษัทฯ เชื่อว่าการเติบโตขององค์กรจะเกิดขึ้นได้อย่างมั่นคง ก็ต่อเมื่อสามารถส่งมอบคุณค่าและสร้างความเจริญร่วมกับสังคมและชุมชนในพื้นที่ที่ดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมอย่างเป็นระบบและมีเป้าหมายที่ชัดเจน โดยมุ่งเน้นการยกระดับคุณภาพชีวิต การลดความเหลื่อมล้ำ และการสร้างโอกาสให้กับชุมชนท้องถิ่น ผ่านกรอบการดำเนินงานที่ครอบคลุมทั้งมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อให้สามารถติดตามผลและประเมินผลการดำเนินงานได้อย่างเป็นรูปธรรม บริษัทฯ ได้กำหนดกระบวนการดำเนินงานด้านชุมชนและสังคมออกเป็น 4 ขั้นตอน ดังนี้



การสำรวจพื้นที่และระบุปัญหา: เริ่มต้นด้วยการลงพื้นที่เพื่อทำความเข้าใจบริบทของชุมชนในแต่ละพื้นที่ โดยใช้ทั้งการสังเกตการณ์ การสัมภาษณ์เชิงลึก และแบบสอบถามกับผู้นำชุมชน ตัวแทนภาครัฐ และภาคประชาชน เพื่อรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาและความต้องการเร่งด่วน พร้อมเปิดช่องทางการมีส่วนร่วมเพื่อรับฟังข้อเสนอแนะจากทุกภาคส่วน ซึ่งช่วยให้บริษัทฯ สามารถประเมินระดับความสำคัญของปัญหา และจัดลำดับความจำเป็นในการเข้าไปดำเนินการ



การประเมินความต้องการและออกแบบโครงการ: เมื่อได้ข้อมูลจากการสำรวจบริษัทฯ จะร่วมกับภาคีเครือข่าย เช่น หน่วยงานราชการ โรงเรียน โรงพยาบาล และภาคประชาชน ดำเนินการออกแบบโครงการที่ตอบโจทย์ความต้องการที่แท้จริงของพื้นที่ โดยพิจารณาให้สอดคล้องกับความเชี่ยวชาญ ทรัพยากร และขีดความสามารถของบริษัทฯ ซึ่งอาจอยู่ในรูปแบบของโครงการพัฒนาการศึกษา โครงการสุขภาพชุมชน หรือโครงการจัดการน้ำและสิ่งแวดล้อม โดยมีการกำหนดวัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดผลลัพธ์ (KPI) และแผนการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม



การอนุมัติโครงการและดำเนินการ: โครงการที่ผ่านการออกแบบแล้วจะถูกนำเสนอต่อฝ่ายบริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติงบประมาณและทรัพยากรที่เกี่ยวข้อง หลังได้รับอนุมัติ บริษัทฯ จะดำเนินการตามแผนที่กำหนด โดยคำนึงถึงระยะเวลาการดำเนินงาน ความเสี่ยงในการปฏิบัติ และการสื่อสารกับชุมชนในทุกช่วงของการดำเนินงาน เพื่อสร้างความเข้าใจและแรงสนับสนุนจากชุมชน



การติดตามผลและรายงาน: บริษัทฯ มีการติดตามผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการอย่างต่อเนื่อง ทั้งในเชิงปริมาณ เช่น จำนวนผู้ได้รับประโยชน์หรือมูลค่าทรัพยากรที่ใช้ไป และเชิงคุณภาพ เช่น การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้เข้าร่วมโครงการ หรือการปรับตัวของชุมชนที่ดีขึ้น มีการจัดทำรายงานสรุปผลเพื่อรายงานต่อผู้บริหารเป็นระยะ และถอดบทเรียนเพื่อปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานในอนาคตให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ผลการสำรวจผลกระทบในชุมชน

การลงพื้นที่สำรวจความคิดเห็น ข้อกังวล และความต้องการของชุมชน ปี 2569: พื้นที่ภาคใต้ตอนบน



- ลงพื้นที่และประชุมหารือร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำบลเขาพระทอง อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช เพื่อรวบรวมข้อมูลและรับฟังข้อเสนอความต้องการสนับสนุนภายใต้โครงการบริหารจัดการน้ำชุมชน
- ลงพื้นที่ บ้านควนไม้บ้อง ต.วังอ่าง อ.ชะอวด จ.นครศรีธรรมราช เพื่อพบปะตัวแทนชุมชนและทำแบบสอบถามความพึงพอใจของชุมชนในพื้นที่ ที่ได้รับผลประโยชน์จากโครงการบริหารจัดการน้ำชุมชน
- ลงพื้นที่สำรวจ และเก็บข้อมูลเพื่อเตรียมความพร้อมจัดโครงการบริหารจัดการน้ำชุมชน ณ บ้านวังถ้ำ อำเภอศรีรัฐนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี
- ลงพื้นที่เพื่อประชุมออกแบบกลไกการบริหารจัดการขยะบรรจุภัณฑ์และวัสดุรีไซเคิล และติดตามผลการดำเนินงาน ณ เกาะปันหยี อ.เมือง จ.พังงา
- ลงพื้นที่ ตำบลตะกุกเหนือ อำเภอวิภาวดี จังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อสำรวจและปรับปรุงระบบกักเก็บน้ำสำหรับการเกษตร

การลงพื้นที่สำรวจความคิดเห็น ข้อกังวล และความต้องการของชุมชน ปี 2569: พื้นที่ภาคใต้ตอนล่าง

- จัดประชุมชี้แจงโครงการ “การจัดการความรู้การบริหารจัดการภัยพิบัติน้ำท่วมโดยอาศัยชุมชนเป็นฐาน พื้นที่ลุ่มน้ำสายบุรี ทัศนศึกษา: ตำบลศรีสาคร อำเภอศรีสาคร จังหวัดนราธิวาส” ร่วมกับชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกัน
- ลงพื้นที่เพื่อพูดคุยและรับฟังความคิดเห็นจากชุมชน เพื่อวางแผนการดำเนินโครงการศูนย์การเรียนรู้วัฒนธรรมพื้นถิ่น อำเภอนาหม่อม จังหวัดสงขลา
- ลงพื้นที่บ้านห้วยป่าเขียว ตำบลทะเลน้อย อำเภอกวนขนุน จังหวัดพัทลุง เพื่อติดตามผลการสนับสนุนภายใต้โครงการปรับปรุงจุดบริการน้ำอุปโภคชุมชนในยามเกิดภัยพิบัติ



ผลการสำรวจผลกระทบในชุมชน



ในปี 2568 บริษัทฯ ได้จัดประชุมร่วมกับตัวแทนชุมชนรอบพื้นที่ดำเนินงานรวมทั้งสิ้น 18 ครั้ง เพื่อรับฟังความคิดเห็น ข้อกังวล และความต้องการของชุมชน ตลอดจนแลกเปลี่ยนข้อมูลและสร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับชุมชนและสังคม การดำเนินการดังกล่าวช่วยส่งเสริมความร่วมมือระหว่างบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียในพื้นที่ รวมถึงเป็นกลไกสำคัญในการติดตามผลกระทบและประเมินประเด็นที่อาจส่งผลกระทบต่อชุมชนอย่างต่อเนื่อง

จากการดำเนินงานในปี 2568 บริษัทฯ ไม่พบข้อร้องเรียนหรือข้อพิพาทที่มีนัยสำคัญจากชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ โดยข้อมูลและข้อเสนอแนะที่ได้รับจากชุมชนถูกนำมาใช้ในการพัฒนาโครงการด้านสังคมและชุมชนอย่างต่อเนื่อง

การดูแลชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่อง: โครงการสำคัญในปี 2568

1. การเสริมสร้างความเข้มแข็งทางสังคม

1.1 กิจกรรม รจ รย “รวมใจ เราอยู่”

บริษัทฯ กำหนดให้วันที่ 12 พฤศจิกายนของทุกปี ซึ่งเป็นวันคล้ายวันเกิดของร้อยตรี ไพโรจน์ รัตตะกุล อดีตกรรมการผู้จัดการ เป็น “วัน รจ รย (รวมใจ เราอยู่)” เพื่อสืบสานเจตนารมณ์ของผู้ก่อตั้งในการเติบโตเคียงข้างชุมชนภาคใต้ และเปิดโอกาสให้พนักงานทั่วทั้งองค์กรมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสังคมพร้อมกัน

ในปี 2568 กิจกรรมดังกล่าวจัดขึ้นต่อเนื่องเป็นปีที่ 30 ครอบคลุมพื้นที่ 14 จังหวัดภาคใต้ และจังหวัดนนทบุรีสำหรับสำนักงานกรุงเทพฯ โดยมีผู้บริหารและพนักงานจากทุกฐานปฏิบัติงานเข้าร่วมกิจกรรมประกอบด้วยการปรับปรุงภูมิทัศน์สถานศึกษา วัด และพื้นที่สาธารณะ การซ่อมแซมอาคารและอุปกรณ์การเรียน การจัดเลี้ยงอาหารแก่ผู้ป่วยและญาติในโรงพยาบาล การเก็บขยะชายทะเล การปลูกป่า และการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำเพื่อฟื้นฟูระบบนิเวศในชุมชนนอกจากนี้ พนักงานจำนวน 186 คน ได้ร่วมบริจาคโลหิต รวมปริมาณประมาณ 65,700 ซีซี ผ่านความร่วมมือกับสภากาชาดไทยและโรงพยาบาลในพื้นที่ เพื่อสนับสนุนระบบสาธารณสุขและช่วยเหลือผู้ป่วยในชุมชน



1.2 โครงการ “1 ปี 1 โรงเรียน”



เนื่องในโอกาสครบรอบ 56 ปีของบริษัทฯ บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการ “1 ปี 1 โรงเรียน” เพื่อสนับสนุนการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านสุขภาพและความปลอดภัยของเด็กและเยาวชนในชุมชนภาคใต้ โดยในปี 2568 บริษัทฯ สนับสนุนการพัฒนาโรงอาหารถูกสุขลักษณะให้แก่โรงเรียนสมเด็จพระเจ้าพะโคะ อำเภอสตงิ่งพระ จังหวัดสงขลา โดยปรับปรุงพื้นที่โรงอาหารให้สะอาด ปลอดภัย และสอดคล้องกับหลักสุขาภิบาลอาหาร ครอบคลุมการปรับปรุงพื้นที่ใช้งานเพื่อลดความเสี่ยงจากอุบัติเหตุ การจัดให้มีจุดล้างมือและระบบน้ำที่เพียงพอ การพัฒนาพื้นที่ครัว รวมถึงการปรับปรุงโต๊ะและเก้าอี้ให้เหมาะสมต่อการใช้งานของนักเรียน



1.3 สนับสนุนอุปกรณ์ทางการแพทย์เพื่อฟื้นฟูศักยภาพระบบสุขภาพชุมชนหลังอุทกภัย

จากสถานการณ์อุทกภัยรุนแรงในปี 2567–2568 โรงพยาบาลหนองจิก จังหวัดปัตตานี ซึ่งเป็นหน่วยบริการสุขภาพหลักของชุมชน ได้รับความเสียหายต่ออาคาร ระบบสาธารณูปโภค และอุปกรณ์ทางการแพทย์ ส่งผลให้ศักยภาพในการให้บริการทางการแพทย์ลดลง โดยเฉพาะด้านกายภาพบำบัดและระบบควบคุมความปลอดภัยของเครื่องมือแพทย์ในหน่วยจ่ายกลาง บริษัทฯ จึงได้มีการสนับสนุนการฟื้นฟูศักยภาพของหน่วยบริการสุขภาพผ่านการจัดหาอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่จำเป็น ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์อัลตราซาวด์สำหรับหน่วยกายภาพบำบัด และเครื่องเพาะเชื้อสปอร์เทสสำหรับหน่วยจ่ายกลาง เพื่อเสริมความพร้อมในการดูแลรักษาผู้ป่วยยกระดับมาตรฐานความปลอดภัย และสนับสนุนการควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล



1.4 โครงการ “คนหาดทิพย์มีจิตอาสา ร่วมลดขยะชุมชน” ปี 3



บริษัทฯ ส่งเสริมจิตอาสาและการมีส่วนร่วมของพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียผ่านกิจกรรมเก็บและคัดแยกขยะในพื้นที่สาธารณะของ 17 สาขา โดยมีพนักงานเข้าร่วม 296 คน และภาคีเครือข่ายจากหน่วยงานภาครัฐ เอกชน คู่ค้า และกลุ่มลูกค้ารวม 100 หน่วยงาน มีผู้เข้าร่วมทั้งหมด 1,029 คน โดยมุ่งสร้างความตระหนักรู้ด้านการจัดการขยะตั้งแต่ต้นทาง ปรับปรุงทัศนียภาพของชุมชน และนำขยะเข้าสู่กระบวนการจัดการอย่างถูกวิธี ในปี 2568 สามารถจัดเก็บขยะเข้าสู่กระบวนการจัดการได้รวม 1,639.60 กิโลกรัม แบ่งเป็นขยะบรรจุภัณฑ์ 724.40 กิโลกรัม พร้อมเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชนและภาคีในพื้นที่



1.5 หาดทิพย์แฟรนไชส์ ครั้งที่ 5

บริษัทฯ จัดกิจกรรม “หาดทิพย์แฟรนไชส์ ครั้งที่ 5” ณ ชายหาดสมิหลา จังหวัดสงขลา โดยมีผู้เข้าร่วมกว่า 2,000 คน เพื่อส่งเสริมสุขภาพ การออกกำลังกาย ความสัมพันธ์ในครอบครัว และชุมชน รวมถึงเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสังคม โดยรายได้ทั้งหมดจากค่าสมัครและกิจกรรมภายในงานโดยไม่หักค่าใช้จ่าย ถูกนำไปมอบให้แก่ศูนย์เวชศาสตร์ฟื้นฟู โรงพยาบาลบางกล่ำ จังหวัดสงขลา เพื่อสนับสนุนการจัดซื้อครุภัณฑ์ทางการแพทย์และพัฒนาคุณภาพการดูแลผู้ป่วยด้านการฟื้นฟูสมรรถภาพ ทั้งนี้ ตลอด 5 ปีของการจัดงาน มีผู้เข้าร่วมสะสมมากกว่า 8,000 คน และสามารถส่งมอบเงินสนับสนุนแก่โรงพยาบาลในพื้นที่ภาคใต้รวมกว่า 4.5 ล้านบาท





1.6 โครงการ “รักน้ำ”

บริษัทฯ ร่วมกับมูลนิธิโคคา-โคลา ประเทศไทย ดำเนินโครงการ “รักน้ำ” ณ ชุมชนหมู่ที่ 11 บ้านวังถ้ำ ตำบลน้ำหัก อำเภอดงเจริญ จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยมีพนักงานจิตอาสาของบริษัทฯ เข้าร่วมกิจกรรมในพื้นที่โครงการมีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับการจัดการน้ำของชุมชน เพิ่มการเข้าถึงน้ำสะอาด ลดภาระค่าใช้จ่ายของครัวเรือน และสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีพลังงานทดแทน บริษัทฯ ได้สนับสนุนการขยายระบบท่อประปาหมู่บ้านสู่ครัวเรือน เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงน้ำได้อย่างทั่วถึงและสะดวกยิ่งขึ้น พร้อมส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการดูแลทรัพยากรน้ำของตนเอง





1.7 โครงการสืบสานงานศิลป์ สู่แรงบันดาลใจ

บริษัทฯ มุ่งมั่นขับเคลื่อนการพัฒนาชุมชนภายใต้กลยุทธ์ “เพื่อบ้านของเรา (Homeland Uplifting)” โดยได้จัด “โครงการสืบสานงานศิลป์ สู่แรงบันดาลใจ ประจำปี 2568” เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้และทักษะศิลปะพื้นถิ่นใต้ ผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการใน 2 หลักสูตรหลัก ได้แก่ หลักสูตรเครื่องปั้นดินเผา สกึงหม้อ และ หลักสูตรศิลปะลายไทย เพื่อสร้างความตระหนักในคุณค่าวัฒนธรรมท้องถิ่น และปูพื้นฐานการสร้างอาชีพให้แก่คนรุ่นใหม่อย่างยั่งยืน

ผลลัพธ์และความสำเร็จของโครงการ

- **การพัฒนาศักยภาพชุมชน:** มีเยาวชน นักเรียน นักศึกษา และประชาชนเข้าร่วมอบรมรวม 46 คน โดยทุกคนได้รับการฝึกอบรมทักษะเชิงปฏิบัติอย่างเข้มข้นและเป็นระบบคนละ 100 ชั่วโมง มูลค่าการสนับสนุนเป็นเงิน 285.885.94 บาท
- **คุณค่าต่อสังคมและวัฒนธรรม:** เกิดการอนุรักษ์ อัตลักษณ์ท้องถิ่นไม่ให้สูญหาย ผู้เข้าร่วมสามารถนำทักษะไปต่อยอดเพื่อการศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพเสริมเพื่อสร้างรายได้ ตลอดจนเสริมสร้างความภาคภูมิใจและความเข้มแข็งทางวัฒนธรรมในชุมชน



2. การพัฒนาชุมชน

บริษัทฯ ดำเนินงานด้านการพัฒนาชุมชนภายใต้กรอบการทำงานที่มุ่งลดความเหลื่อมล้ำ และยกระดับทักษะควบคู่กับการสร้างโอกาสของคนในพื้นที่ เพื่อเตรียมความพร้อมสู่การเรียนรู้และการทำงานในอนาคต โดยให้ความสำคัญกับการสร้าง “โอกาสที่เข้าถึงได้” ผ่านการสนับสนุนทั้งด้านทรัพยากร ความรู้ และพื้นที่ในการแสดงศักยภาพ ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทฯ มีผู้ได้รับประโยชน์รวม 5,081 คน สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินงานที่มุ่งเสริมศักยภาพของชุมชนควบคู่กับการเติบโตของธุรกิจในพื้นที่ดำเนินงาน ผ่านการดำเนินงาน 4 รูปแบบหลัก ดังนี้



1. **การจัดกิจกรรมพัฒนาและสร้างโอกาส** เช่น เวทีการแข่งขันหรือกิจกรรมพัฒนาศักยภาพที่เปิดพื้นที่ให้ผู้เข้าร่วมได้แสดงผลงาน แลกเปลี่ยนประสบการณ์ และต่อยอดความสามารถ



2. **การสนับสนุนงบประมาณและทุนการศึกษา** เพื่อช่วยลดข้อจำกัดด้านทุนทรัพย์ เพิ่มโอกาสเข้าถึงการศึกษาอย่างเป็นธรรม และสนับสนุนการพัฒนาทุนมนุษย์ในระยะยาว



3. **การทำงานร่วมกับองค์กรภายนอก** เช่น หน่วยงานภาครัฐด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สถานศึกษา และพันธมิตรในพื้นที่ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ยกระดับคุณภาพกิจกรรม และเสริมความต่อเนื่องของผลลัพธ์



4. **การเปิดพื้นที่และโอกาสเชิงประสบการณ์** เช่น โครงการฝึกงานและกิจกรรมเรียนรู้จากการทำงานจริง เพื่อเสริมทักษะที่ตลาดแรงงานต้องการ และเพิ่มความพร้อมก่อนเข้าสู่การทำงาน



2.1 โครงการ SHOW PROUD 2568



บริษัทฯ มุ่งมั่นบ่มเพาะและส่งเสริมศักยภาพของเยาวชนในพื้นที่ภาคใต้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้าน ศิลปะการแสดงและดนตรี ผ่านการสร้างสรรค์เวทีแห่งโอกาสที่ช่วยเสริมสร้างทักษะความมั่นใจ และ เตรียมความพร้อมสู่การเป็นบุคลากรมืออาชีพในอนาคต

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ขับเคลื่อนโครงการ **"SHOW PROUD"** เพื่อเปิดพื้นที่ให้แก่เยาวชนกลุ่มอายุ 13–23 ปี ที่มีความสามารถและใจรักในด้านการร้องเพลง การเต้น และการเล่นดนตรี ได้แสดงออกอย่าง เต็มศักยภาพ พร้อมทั้งได้รับการพัฒนาทักษะที่จำเป็นต่อการก้าวสู่เส้นทางศิลปินมืออาชีพ โดย โครงการดังกล่าวได้รับการตอบรับเป็นอย่างดี มีผู้เข้าร่วมงานและร่วมสนับสนุนเยาวชนรวมทั้งสิ้น 378 คน

ความสำเร็จของโครงการนี้ขับเคลื่อนด้วยงบประมาณการลงทุนเพื่อสังคม (Social Investment) จำนวน 1,586,459.00 บาท ซึ่งไม่เพียงแต่มุ่งพัฒนาตัวบุคคลเท่านั้น แต่บริษัทฯ ยังได้บูรณาการมิติ ด้านเศรษฐกิจชุมชนเข้าไว้ด้วยกัน ผ่านการสนับสนุนและเปิดพื้นที่ให้แก่ร้านค้าท้องถิ่นเข้ามาจำหน่าย สินค้าภายในงาน ซึ่งช่วยสร้างรายได้หมุนเวียนและกระตุ้นเศรษฐกิจฐานรากในพื้นที่อย่างเป็นรูปธรรม ในอนาคต บริษัทฯ มีแผนงานที่จะขยายขอบเขตการดำเนินโครงการ SHOW PROUD ไปยังจังหวัด ต่างๆ ทั่วภูมิภาคภาคใต้ เพื่อยกระดับการเข้าถึงโอกาส สร้างความเท่าเทียมในการพัฒนาศักยภาพ และสร้างผลกระทบเชิงบวกทางสังคม ให้ครอบคลุมเยาวชนอย่างทั่วถึงยิ่งขึ้น



2.2 โครงการ Sprite Music Contest 2568

บริษัทฯ มุ่งมั่นขับเคลื่อนการพัฒนาทางสังคมและยกระดับคุณภาพชีวิตของเยาวชนในท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง ผ่านโครงการ **"Sprite Music Contest"** ซึ่งริเริ่มขึ้นตั้งแต่ปี 2548 จนถึงปัจจุบัน นับเป็นปีที่ 19 ของความสำเร็จ ในฐานะเวทีการประกวดวงดนตรีระดับมัธยมศึกษาที่ยิ่งใหญ่และยาวนานที่สุดในพื้นที่ 14 จังหวัดภาคใต้ โครงการนี้เปิดโอกาสให้เยาวชนอายุระหว่าง 13–19 ปี ที่มีใจรักและมีความสามารถทางดนตรี ได้มีพื้นที่สร้างสรรค์ในการแสดงออกอย่างเต็มศักยภาพ พร้อมทั้งสร้างแรงบันดาลใจและเตรียมความพร้อมสู่เส้นทางดนตรีมืออาชีพ ผ่านการรับคำแนะนำอันมีค่าจากคณาจารย์ ผู้ทรงคุณวุฒิและศิลปินระดับประเทศตลอดการแข่งขัน

โดยในปี 2568 บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรม ณ ศูนย์การค้าเซ็นทรัล หาดใหญ่ เพื่อคัดเลือก 15 วงดนตรีเยาวชนที่มีผลงานโดดเด่นเข้าสู่รอบชิงชนะเลิศ ร่วมแข่งขันชิงทุนการศึกษาเพื่อการพัฒนาต่อยอดรวมกว่า 260,000.00 บาท พร้อมถ้วยเกียรติยศ โดยมีผู้เข้าร่วมงานรวมทั้งสิ้น 595 คน

ตลอดระยะเวลาที่เกือบสองทศวรรษ โครงการ Sprite Music Contest ไม่เพียงแต่เป็นเวทีการประกวดดนตรี แต่เป็นพื้นที่สำคัญของบริษัทฯ ในการร่วมสร้างคุณค่าเชิงบวก พร้อมบ่มเพาะทรัพยากรบุคคล และส่งเสริมให้เยาวชนได้เติบโตเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพของสังคมต่อไป





2.3 การสนับสนุนงบประมาณและทุนการศึกษา

บริษัทฯ มุ่งส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาและการพัฒนาทุนมนุษย์อย่างยั่งยืน ผ่านการสนับสนุนทุนการศึกษาแก่เยาวชน นักเรียน นักศึกษา และบุตรพนักงาน รวมทั้งสิ้น 1,280 ทุน คิดเป็นมูลค่ารวม 2,303,400 บาท ประกอบด้วย ทุนต้นกล้าสงขลานครินทร์, ทุนสนับสนุนเยาวชนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ผ่านมูลนิธิซี.ซี.เอฟ, ทุนการศึกษาทั่วไป และทุนการศึกษาบุตรพนักงาน เพื่อช่วยลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา เพิ่มโอกาสการเข้าถึงการศึกษาอย่างเท่าเทียม และสร้างรากฐานการพัฒนาศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ในระยะยาว



2.4 การทำงานร่วมกับองค์กรภายนอก

บริษัทฯ ร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในการพัฒนาศักยภาพเยาวชน ผ่านกิจกรรมศึกษาดูงานและเสริมสร้างประสบการณ์วิชาชีพ โดยมีนักศึกษาเข้าร่วมรวม 110 คน เพื่อเตรียมความพร้อมสู่ตลาดแรงงาน และสนับสนุนการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์อย่างยั่งยืน



2.5 การเปิดพื้นที่และโอกาสเชิงประสบการณ์

บริษัทฯ เปิดโอกาสให้นักศึกษาชั้นปีที่ 3 และปีที่ 4 จำนวน 83 คน เข้าร่วมโครงการฝึกงานและเรียนรู้จากการทำงานจริง เพื่อพัฒนาทักษะวิชาชีพ เพิ่มความพร้อมสู่ตลาดแรงงาน และสนับสนุนการพัฒนาทุนมนุษย์อย่างยั่งยืน

3. กรอบการบรรเทาและฟื้นฟูชุมชนจากเหตุการณ์ภัย

3.1 การบรรเทาทุกข์และฟื้นฟูชุมชนจากเหตุภัยพิบัติ



ภายใต้สถานการณ์ฝนตกหนักและอุทกภัยในหลายจังหวัดภาคใต้ โดยเฉพาะในเขตอำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ซึ่งมีระดับน้ำท่วมสูงเป็นบริเวณกว้าง บริษัทฯ ได้จัดตั้ง ทีมแก้ไขสถานการณ์ (Crisis Response Team: CRT) ณ สำนักงานหาดใหญ่ เพื่อบริหารจัดการเหตุการณ์ตาม แผนความต่อเนื่องทางธุรกิจเพื่อรองรับสถานการณ์เหตุภัยพิบัติ แม้พื้นที่สำนักงานไม่ได้รับผลกระทบโดยตรงจากน้ำท่วม แต่พนักงาน ครอบครัว และร้านค้าในพื้นที่เครือข่ายได้รับผลกระทบในวงกว้าง บริษัทฯ จึงดำเนินการช่วยเหลือทั้งด้านการบรรเทาทุกข์และการฟื้นฟู โดยใช้ความพร้อมของ เครือข่ายการกระจายสินค้าในการสนับสนุนภารกิจช่วยเหลือผู้ประสบภัย ควบคู่กับการประสานงาน พันธมิตรและคู่ค้าเพื่อเร่งจัดหาสิ่งของจำเป็นและจัดทำถุงยังชีพแจกจ่ายไปยังชุมชนที่ได้รับผลกระทบ อีกทั้งมีพนักงานที่มีความพร้อมเข้าร่วมเป็นจิตอาสาในการจัดเตรียมชุดช่วยเหลือและสนับสนุนการประสานงานเพื่อส่งต่อความช่วยเหลือให้ถึงพื้นที่ต่าง ๆ อย่างทันต่อเวลาที่ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ปรับพื้นที่สำนักงานใหญ่หาดใหญ่เป็น ศูนย์พักพิงชั่วคราว เพื่อรองรับผู้ได้รับผลกระทบ พร้อมสนับสนุนการจัดตั้ง โรงพยาบาลสนาม เพื่อให้การดูแลผู้ประสบภัยเบื้องต้น และดำเนินการ จัดตั้ง โรงครัว/การสนับสนุนอาหาร เพื่อช่วยบรรเทาความเดือดร้อนในช่วงภาวะฉุกเฉิน โดยมุ่งให้ ความช่วยเหลือครอบคลุมตั้งแต่การเข้าถึงปัจจัยจำเป็น การดูแลด้านสุขภาวะ ไปจนถึงการสนับสนุน การฟื้นฟูหลังน้ำลดให้ชุมชนสามารถกลับสู่ภาวะปกติได้โดยเร็ว

การช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยหาดใหญ่

จากสถานการณ์อุทกภัยครั้งใหญ่ในอำเภอหาดใหญ่เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2567 บริษัทฯ ได้รับ สำนักงานใหญ่จังหวัดสงขลาเป็นศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบภัย พร้อมสนับสนุนชุมชนที่ได้รับผลกระทบผ่าน การบรรเทาทุกข์ การดูแล และการฟื้นฟูอย่างต่อเนื่อง



458,000 ลิตร

น้ำสำหรับทำความสะอาดบ้าน



342,780 ขวด

น้ำดื่มที่แจกจ่าย



43,020 ขวด

น้ำอัดลมที่แจกจ่าย



42,303 กล่อง

กล่องอาหารที่จัดส่ง



9,667 ถุง

ถุงยังชีพที่แจกจ่าย



1,178 คน

ผู้ที่ได้รับการดูแลที่ โรงพยาบาลสนาม

484 คน

ผู้ที่ได้รับการดูแลที่ ศูนย์พักพิงชั่วคราว

HAADTHIP
TOGETHER FOR GOOD

Coca-Cola



Statement of use	HaadThip Public Company Limited, has reported the information cited in this GRI content index for the period 1 st January 2025 to 31 st December 2025 with reference to the GRI Standards.	
GRI 1 used	GRI 1: Foundation 2021	
	GRI STANDARD & DISCLOSURE	LOCATION
General Disclosures		
GRI 2: General Disclosures 2021	The organization and its reporting practices	
	2-1 Organizational details	5
	2-2 Entities included in the organization's sustainability reporting	7
	2-3 Reporting period, frequency and contact point	7
	2-4 Restatements of information	80, 98
	Activities and worker	
	2-6 Activities, value chain and other business relationships	15
	2-7 Employees	144, 145
	2-8 Workers who are not employees	144, 175
	Governance	
	2-9 Governance structure and composition	AR 171
	2-10 Nomination and selection of the highest governance body	AR 211-213
	2-11 Chair of the highest governance body	AR 197-202
	2-12 Role of the highest governance body in overseeing the management of impacts	AR 196
	2-13 Delegation of responsibility for managing impacts	AR 189-196
	2-14 Role of the highest governance body in sustainability reporting	3
	2-15 Conflicts of interest	AR 158
	2-16 Communication of critical concerns	AR 192-194
	2-17 Collective knowledge of the highest government body	AR 188-189

	GRI STANDARD & DISCLOSURE	LOCATION
	Governance	
	2-18 Evaluation of the performance of the highest governance body	AR 217-218
	2-19 Remuneration policies	AR 202
	2-20 Process to determine remuneration	AR 145
	2-21 Annual total compensation ratio	AR 204-206
	Strategy, policies and practices	
	2-22 Statement on sustainable development strategy	3
	2-23 Policy commitments	8-10
	2-24 Embedding policy commitments	12-13
	2-25 Processes to remediate negative impacts	32-33
	2-26 Mechanisms for seeking advice and raising concerns	32-33
	2-27 Compliance with laws and regulations	34, 36, 66, 76, 143, 177
	2-28 Membership associations	102
	Stakeholder engagement	
	2-29 Approach to stakeholder engagement	21-23
	2-30 Collective bargaining agreements	147
Material Topics 2021		
GRI 3: Material Topics 2021	3-1 Process to determine material topics	19
	3-2 List of material topics	20
Economic Performance		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	
GRI 201: Economic Performance 2016	201-1 Direct economic value generated and distributed	AR 5-6
	201-2 Financial implications and other risks and opportunities due to climate change	104-106
	201-3 Defined benefit plan obligations and other retirement plans	AR 285, 309
	201-4 Financial assistance received from government	N/A

	GRI STANDARD & DISCLOSURE	LOCATION
Market Presence		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	148
GRI 202: Market Presence 2016	202-1 Ratios of standard entry level wage by gender compared to local minimum wage	148
	202-2 Proportion of senior management hired from the local community	AR 197-202
Indirect Economic Impacts		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	14
GRI 203: Indirect Economic Impacts 2016	203-1 Infrastructure investments and services supported	14
	203-2 Significant indirect economic impacts	14
Procurement Practices		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	67
GRI 204: Procurement Practices 2016	204-1 Proportion of spending on local suppliers	68
Anti-corruption		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	24
GRI 205: Anti- corruption 2016	205-1 Operations assessed for risks related to corruption	29
	205-2 Communication and training about anti-corruption policies and procedures	31
	205-3 Confirmed incidents of corruption and actions taken	34
Anti-competitive Behavior		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	AR 176
GRI 206: Anti- competitive Behavior 2016	206-1 Legal actions for anti-competitive behavior, anti-trust, and monopoly practices	AR 176-177

	GRI STANDARD & DISCLOSURE	LOCATION
Materials		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	79
GRI 301: Materials 2016	301-1 Materials used by weight or volume	81-82
	301-2 Recycled input materials used	81-82
	301-3 Reclaimed products and their packaging materials	81-88
Energy		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	109
GRI 302: Energy 2016	302-1 Energy consumption within the organization	111
	302-3 Energy intensity	110
	302-4 Reduction of energy consumption	112
	302-5 Reductions in energy requirements of products and services	110
Water and Effluents		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	121
GRI 303: Water and Effluents 2018	303-1 Interactions with water as a shared resource	126-132
	303-2 Management of water discharge-related impacts	128-129
	303-3 Water withdrawal	127
	303-4 Water discharge	129
	303-5 Water consumption	127
Emission		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	95
GRI 305: Emissions 2016	305-1 Direct (Scope 1) GHG emissions	117
	305-2 Energy indirect (Scope 2) GHG emissions	117
	305-3 Other indirect (Scope 3) GHG emissions	117
	305-4 GHG emissions intensity	117
	305-5 Reduction of GHG emissions	118-120
	305-7 Nitrogen oxides (NOx), sulfur oxides (SOx), and other significant air emissions	94

	GRI STANDARD & DISCLOSURE	LOCATION
Waste		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	89
GRI 306: Waste 2020	306-1 Waste generation and significant waste-related impacts	91-92
	306-2 Management of significant waste-related impacts	90
	306-3 Waste generated	91
	306-4 Waste diverted from disposal	92-93
	306-5 Waste directed to disposal	92-93
Supplier Environmental Assessment		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	67
GRI 308: Supplier Environmental Assessment 2016	308-1 New suppliers that were screened using environmental criteria	69
	308-2 Negative environmental impacts in the supply chain and actions taken	73-74
Employment		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	138
GRI 401: Employment 2016	401-1 New employee hires and employee turnover	145-146
	401-2 Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees	152-153
	401-3 Parental leave	156-157
Labor/Management Relations		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	147
GRI 402: Labor/Management Relations 2016	402-1 Minimum notice periods regarding operational changes	148

	GRI STANDARD & DISCLOSURE	LOCATION
Occupational Health and Safety		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	164
GRI 403: Occupational Health and Safety 2018	403-1 Occupational health and safety management system	165-166
	403-2 Hazard identification, risk assessment, and incident investigation	167
	403-3 Occupational health services	171
	403-4 Worker participation, consultation, and communication on occupational health and safety	174
	403-5 Worker training on occupational health and safety	173
	403-6 Promotion of worker health	153, 157
	403-7 Prevention and mitigation of occupational health and safety impacts directly linked by business relationships	168-170
	403-8 Workers covered by an occupational health and safety Management system	174-175
	403-9 Work-Related Injuries	176
	403-10 Work-Related Ill Health	176
Training and Education		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of Material Topics	159
GRI 404: Training and Education 2016	404-1 Average hours of training per year per employee	161
	404-2 Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	160, 163
	404-3 Percentage of employees receiving regular performance and career development reviews	149

	GRI STANDARD & DISCLOSURE	LOCATION
Diversity and Equal Opportunity		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	151
GRI 405: Diversity and Equal Opportunity 2016	405-1 Diversity of governance bodies and employees	145
	405-2 Ratio of basic salary and remuneration of women to men	148
Non-discrimination		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	139
GRI 406: Non-discrimination 2016	406-1 Incidents of discrimination and corrective actions taken	143
Child Labor		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	139
GRI 408: Child Labor 2016	408-1 Operations and suppliers at significant risk for incidents of child labor	143
Forced or Compulsory Labor		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	139
GRI 409: Forced or Compulsory Labor 2016	409-1 Operations and suppliers at significant risk for incidents of forced or compulsory labor	143
Local Communities		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	177
GRI 413: Local Communities 2016	413-1 Operations with local community engagement, impact assessments, and development programs	180-181, 181-190
	413-2 Operations with significant actual and potential negative impacts on local communities	180-181

	GRI STANDARD & DISCLOSURE	LOCATION
Supplier Social Assessment		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	67
GRI 414: Supplier Social Assessment 2016	414-1 New suppliers that were screened using social criteria	69
	414-2 Negative social impacts in the supply chain and actions taken	73-74
Customer Health and Safety		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	133
GRI 416: Customer Health and Safety 2016	416-1 Assessment of the health and safety impacts of product and service categories	134
	416-2 Incidents of non-compliance concerning the health and safety impacts of products and services	-137
Marketing and Labelling		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	133
GRI 417: Marketing and Labelling 2016	417-1 Requirements for product and service information and labeling	135
	417-2 Incidents of non-compliance concerning product and service information and labeling	133
	417-3 Incidents of non-compliance concerning marketing communications	133
Customer Privacy 2016		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	35
GRI 418: Customer Privacy 2016	418-1 Substantiated complaints concerning breaches of customer privacy and losses of customer data	36

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน)

สำนักงานใหญ่



87/1 ถ.กาญจนวนิช ต.บ้านพรุ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90250



โทรศัพท์ : 074-210008-18



โทรสาร : 074-210006-7

สำนักงาน กรุงเทพฯ



36/6 ซอยรามคำแหง 21 (นครรี) แยก 5 แขวงพลับพลา
เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ 10310



โทรศัพท์ : 02-391-0169-70, 02-392-9984-5, 02-714-0452-3



โทรสาร : 0-2381-2257



www.haadthip.com

หาดทิพย์
เคียงข้าง  ผู้ก่ฝัน