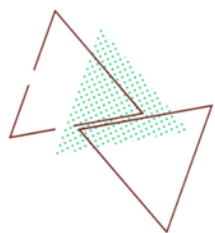


จรรยาบรรณ คุณค่า



ภาคทัณฑ์



สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ มีนโยบายและมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความสุจริต โปร่งใส และเป็นธรรม ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน ร่วมเสริมสร้างความสัมพันธ์กับคู่ค้า และสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนสู่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยตระหนักถึงการบริหารจัดการที่ครอบคลุมมิติทั้ง 3 ด้าน ได้แก่ สิ่งแวดล้อม (Environmental) สังคม (Social) และธรรมาภิบาล (Governance) ซึ่งเป็น หลักการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน และดูแลคู่ค้าให้เติบโตทางธุรกิจควบคู่ไปด้วยกัน ซึ่งเป็นที่มาของการจัดทำจรรยาบรรณคู่ค้า (Supplier Code of Conduct) สำหรับการพัฒนาธุรกิจฉบับนี้ซึ่งใช้กับคู่ค้าของบริษัท และบริษัทในเครือ

เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องตลอดในห่วงโซ่อุปทาน เรามุ่งหวังให้คู่ค้าในห่วงโซ่อุปทานของบริษัทฯ ได้นำหลักการและแนวคิดที่ระบุในจรรยาบรรณคู่ค้าฉบับนี้ไปปฏิบัติและบังคับใช้ในการดำเนินงานร่วมกันสร้างความสัมพันธ์ที่แข็งแกร่งและยั่งยืนบนพื้นฐานของความซื่อสัตย์ ความไว้วางใจ และการปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานจรรยาบรรณที่ดี

พลตรี 
(พัชร รัตกุล)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ

ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจตามหลักจริยธรรม ภายใต้กรอบธรรมาภิบาลที่ดี ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยมุ่งมั่นที่จะพัฒนาธุรกิจให้เติบโตควบคู่ไปกับการสร้างสมดุลทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตามแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืนตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี

เพื่อให้ความตั้งใจดังกล่าวบรรลุผลสำเร็จที่มุ่งหวัง ผสานการมีส่วนร่วมของคู่ค้าในการดำเนินธุรกิจด้วยจริยธรรมบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ถือเป็นปัจจัยที่สำคัญ เพื่อให้บริษัทฯ และคู่ค้าเติบโตร่วมกัน และสามารถขยายผลการพัฒนาไปสู่สังคมได้ต่อไป

บริษัทฯ ได้จัดทำและสื่อสารจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจฉบับนี้ โดยมุ่งหวังให้คู่ค้าธุรกิจของบริษัทฯ ทุกรายมีแนวทางการปฏิบัติที่ดี ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เป็นไปตามข้อบังคับ กฎหมาย และแนวทางการปฏิบัติต่อแรงงานตามหลักสิทธิมนุษยชน เพื่อช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานร่วมกัน

บริษัทฯ ผลักดันและส่งเสริมให้คู่ค้าดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องตามหลักปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

- | | |
|---|--|
|  1 จริยธรรมทางธุรกิจ |  2 แรงงานและสิทธิมนุษยชน |
|  3 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย |  4 สิ่งแวดล้อม |
|  5 ชุมชนและสังคม |  6 การบริหารความเสี่ยงความต่อเนื่องทางธุรกิจ |
|  7 ความร่วมมือในห่วงโซ่อุปทาน |  8 การนำจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้าไปปฏิบัติ |

1. จริยธรรมทางธุรกิจ

เป็นแนวทางและมาตรฐานที่บริษัท หาคัพย จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ จัดทำขึ้นเพื่อให้มั่นใจว่าการทำธุรกิจร่วมกันจะเป็นไปอย่างยุติธรรม ซื่อสัตย์ และมีความรับผิดชอบ โดยเน้นการเคารพสิทธิและผลประโยชน์ของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง จริยธรรมทางธุรกิจของคู้ค้าอาจรวมถึงหลักการสำคัญต่าง ๆ ดังนี้

1.1 การประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์

- คู้ค้าต้องดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นในความถูกต้อง สุจริต ซื่อตรง โปร่งใสและไม่ติดสินบน ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- คู้ค้าต้องเปิดเผยข้อมูลตามที่กฎหมายกำหนดอย่างถูกต้อง ครบถ้วนและพร้อมรับการตรวจสอบจากบริษัทฯ หรือหน่วยงานที่ได้รับอนุญาต

1.2 การสนับสนุนการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

- คู้ค้าต้องปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- คู้ค้าต้องไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม
- คู้ค้าต้องไม่กำหนดราคาหรือสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม

1.3 การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

- คู้ค้าต้องไม่เรียกร้อง รับหรือให้หรือรับว่าจะให้ซึ่งของขวัญ ทรัพย์สิน ปราศจากการกรรโชก การติดสินบน และกิจกรรมที่ผิดกฎหมาย กิจกรรมที่ผิดจรรยาบรรณ หรือการฉ้อโกงทั้งปวง หรือผลประโยชน์อื่นใดแก่บุคคลที่เกี่ยวข้อง

1.4 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- คู้ค้าต้องไม่แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบจากความสัมพันธ์อันใดกับกรรมการ ผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทฯ หรือเอื้อประโยชน์แก่บุคคลใกล้ชิดจากตำแหน่งหน้าที่ และโอกาสต่าง ๆ จากการปฏิบัติงานร่วมกับบริษัทฯ
- คู้ค้าต้องไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในกิจกรรมที่จะทำกับบริษัทฯ

1.5 การเคารพทรัพย์สินทางปัญญา

- คู้ค้าต้องไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น โดยไม่นำเอาผลงานอันมีทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นไม่ว่าทั้งหมด หรือบางส่วน ไปใช้งานโดยที่ไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของ

1.6 ความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

- คู้ค้าต้องรักษาข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้า ไม่เปิดเผยหรือรวมถึงไม่นำข้อมูลของลูกค้ามาใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือบุคคลอื่นใด

1.7 ความมั่นคงทางไซเบอร์

1.8 การร้องเรียน

- คู่ค้าต้องรักษาและปกป้องข้อมูล เครือข่ายระบบออนไลน์ที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจให้ปลอดภัยเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- คู่ค้าต้องกำหนดให้มีช่องทางรับแจ้งเหตุ หรือข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียและจัดให้มีกระบวนการตรวจติดตาม พร้อมทั้งรักษาข้อมูลและปกป้องผู้ร้องเรียน

2. แรงงานและสิทธิมนุษยชน

การปฏิบัติต่อแรงงานและการเคารพสิทธิมนุษยชนของคู่ค้าเป็นส่วนสำคัญที่สะท้อนถึงความรับผิดชอบทางสังคมและจริยธรรมทางธุรกิจ หลักการนี้เป็นสิ่งที่องค์กรควรพิจารณาเมื่อเลือกทำงานกับคู่ค้า เพื่อให้มั่นใจว่ามีมาตรฐานที่ยอมรับได้ทั้งในด้านสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงาน โดยมีหลักการสำคัญที่เกี่ยวข้องดังนี้

2.1 การปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและหลักสิทธิมนุษยชน

- คู่ค้าต้องปฏิบัติตามต่อแรงงานของคู่ค้าอย่างเป็นธรรมตามมาตรฐานของกฎหมายแรงงานของประเทศไทย และหลักสิทธิมนุษยชนของแต่ละประเทศที่ดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด
- คู่ค้าต้องดำเนินธุรกิจโดยปราศจากการใช้แรงงานเด็กที่อายุต่ำกว่าเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด
- คู่ค้าต้องดำเนินธุรกิจโดยปราศจากการจ้างแรงงานที่ผิดกฎหมาย หากเป็นแรงงานต่างด้าว หรือแรงงานอพยพต้องดำเนินการขออนุญาตและลงทะเบียนการว่าจ้างต่อพนักงานภาครัฐให้ถูกต้องตามกฎหมายกำหนด

2.2 การใช้แรงงานบังคับหรือการเกณฑ์แรงงาน

- คู่ค้าต้องดำเนินธุรกิจโดยปราศจากการใช้แรงงานบังคับในทุกรูปแบบ ทั้งการทำร้ายร่างกาย การบังคับขู่เข็ญ การกักขัง การค้ามนุษย์ รวมถึงการละเมิดและการใช้ความรุนแรงใด ๆ

2.3 การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ

- คู่ค้าต้องปฏิบัติต่อลูกจ้างโดยเท่าเทียม ปราศจากการเลือกปฏิบัติในการจ้างงานอันเนื่องมาจากความแตกต่างทางเชื้อชาติ สัญชาติ ภาษา ศาสนา และเพศ ความคิดเห็นทางการเมือง ความทุพพลภาพ หรือการเลือกในหมวดอื่นที่กฎหมายให้ความคุ้มครอง
- คู่ค้าต้องดูแลให้มีการจัดหางานและจ้างงานอย่างมีจริยธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้และจัดทำสัญญาจ้างแรงงานด้วยภาษาที่แรงงานเข้าใจ รวมทั้งให้เสรีภาพในการเคลื่อนย้ายของ

	แรงงาน และไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมสำหรับบริการจัดงานจากแรงงาน
2.4 การใช้กำลังในการรักษาความปลอดภัย	■ คู่ค้าต้องเคารพสิทธิและปฏิบัติต่อแรงงานกลุ่มต่าง ๆ อย่างเป็นธรรม อาทิ แรงงาน ผู้เยาว์ แรงงานสตรี แรงงานสตรีมีครรภ์ แรงงานผู้สูงอายุ แรงงานคนพิการ และแรงงานข้ามชาติ ฯลฯ รวมถึงจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการทำงาน ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและความปลอดภัย ■ คู่ค้าต้องเสริมสร้างจิตสำนึกเรื่องสิทธิมนุษยชนให้แก่เจ้าหน้าที่ดูแลความปลอดภัยในกรณีต้องใช้กำลังเพื่อรักษาทรัพย์สินและความปลอดภัย
2.5 เสรีภาพในการสมาคมและร่วมเจรจาต่อรอง	■ คู่ค้าต้องเคารพสิทธิเสรีภาพของพนักงานในการเข้าร่วมหรือจัดตั้งสหภาพแรงงาน ในการเข้าร่วมสมาคม การรวมตัวกันโดยสันติ การเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมือง การแสดงความคิดเห็น และการมีส่วนร่วมในการเจรจาต่อรองตามขั้นตอนของกฎหมาย
2.6 การใช้แรงงานต่างด้าวและแรงงานอพยพ	■ คู่ค้าต้องปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและกฎหมายคนเข้าเมืองของแต่ละประเทศที่ดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด
2.7 สภาพแวดล้อมในการทำงาน	■ คู่ค้าต้องไม่บังคับให้พนักงานทำงานเกินกว่าระยะเวลาที่กฎหมายของแต่ละประเทศกำหนด ■ คู่ค้าต้องจ่ายค่าจ้างและผลประโยชน์ที่ลูกจ้างพึงจะได้รับอย่างยุติธรรมและสอดคล้องกับกฎหมาย โดยเฉพาะค่าจ้างขั้นต่ำและค่าจ้างล่วงเวลา ■ คู่ค้าต้องไม่ยกเลิกสัญญาจ้างโดยปราศจากเหตุผลที่เป็นธรรม และต้องปฏิบัติตามกฎหมายของแต่ละประเทศที่ดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด
2.8 การใช้สิทธิในที่ดิน	■ คู่ค้าต้องเคารพสิทธิชุมชนและคนในท้องถิ่น ในการได้มาซึ่งที่ดินต้องเกิดจากความยินยอมอย่างเต็มใจ เป็นอิสระ มีการบอกกล่าวล่วงหน้าและขอขออนุญาตตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง การเข้าใช้ที่ดินต้องไม่กระทบต่อวิถีชีวิตและอัตลักษณ์ของคนในท้องถิ่น

3. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

เป็นสิ่งที่สำคัญอย่างยิ่งในการทำธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่าคู่ค้าขององค์กรปฏิบัติตามมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงานและสุขภาพของพนักงาน โดยหลักการสำคัญในการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของคู่ค้าประกอบด้วย

- | | |
|---|---|
| <p>3.1 การปฏิบัติตามกฎหมายอาชีวอนามัยและความปลอดภัย</p> | <ul style="list-style-type: none"> ■ คู่ค้าต้องปฏิบัติตามระบบมาตรฐานและกฎหมายอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของแต่ละประเทศอย่างเคร่งครัด |
| <p>3.2 การปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย</p> | <ul style="list-style-type: none"> ■ คู่ค้าต้องมีระบบการบริหารจัดการที่สอดคล้องกับมาตรฐานความปลอดภัยที่ครอบคลุมทั้งพนักงานและคู่ค้าของตน ■ คู่ค้าต้องดูแลพื้นที่ปฏิบัติงานให้มีความปลอดภัยและถูกสุขอนามัย เพื่อควบคุมและป้องกันการเจ็บป่วยและอุบัติเหตุอันเนื่องมาจากการทำงาน ■ คู่ค้าต้องจัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้แก่พนักงานอย่างเพียงพอและเหมาะสม |
| <p>3.3 การตรวจติดตาม</p> | <ul style="list-style-type: none"> ■ คู่ค้าต้องมีระบบตรวจติดตามความเสี่ยงและรายงานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัยด้วยความโปร่งใสและมีจริยธรรม |
| <p>3.4 การสื่อสาร</p> | <ul style="list-style-type: none"> ■ คู่ค้าต้องส่งเสริมวัฒนธรรมความปลอดภัยและจัดอบรมเกี่ยวกับการประเมินและการควบคุมความเสี่ยง รวมถึงมาตรฐานและกฎหมายด้านความปลอดภัยให้แก่พนักงานและผู้รับเหมาช่วง |

4. สิ่งแวดล้อม

การจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของคู่ค้าเป็นสิ่งที่สำคัญที่สะท้อนถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและความยั่งยืนในระยะยาว การปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมที่ดีช่วยลดผลกระทบต่อธรรมชาติและชุมชน โดยหลักการสำคัญในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของคู่ค้า ได้แก่:

- | | |
|---|---|
| <p>4.1 การปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม</p> | <ul style="list-style-type: none"> ■ คู่ค้าต้องปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อมในแต่ละประเทศที่ดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด |
| <p>4.2 การดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม</p> | <ul style="list-style-type: none"> ■ คู่ค้าต้องมีมาตรการป้องกันและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากกระบวนการผลิต การจัดเก็บ การขนส่ง และการทำลาย ตลอดจนวิถีชีวิตของสินค้าและบริการ |

4.3 การตรวจติดตาม

4.4 การสื่อสาร

- คู่ค้าต้องอนุรักษ์ไว้ซึ่งทรัพยากรธรรมชาติและใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ
- คู่ค้าต้องหลีกเลี่ยงการใช้วัตถุดิบและสารเคมีที่มีอันตรายหรือถูกจำกัดการใช้ในเชิงกฎหมาย
- คู่ค้าต้องมีระบบการตรวจติดตามความเสี่ยงและรายงานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมด้วยความโปร่งใสและมีจริยธรรม
- คู่ค้าต้องมีการสื่อสารเพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมให้แก่พนักงานและผู้รับเหมาช่วง

5. ชุมชนและสังคม

การปฏิบัติต่อชุมชนและสังคมของคู่ค้าเป็นองค์ประกอบสำคัญของความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร ซึ่งสะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการสร้างผลกระทบที่ดีต่อชุมชนและสังคมที่คู่ค้าดำเนินธุรกิจอยู่ หลักการสำคัญในการปฏิบัติต่อชุมชนและสังคมของคู่ค้า ได้แก่

5.1 การมีส่วนร่วมของชุมชน

5.2 ผลประโยชน์ร่วม

- คู่ค้าต้องเคารพในสิทธิและความคิดเห็นของคนในชุมชนและกลุ่มเปราะบาง ที่อาศัยอยู่ในพื้นที่หาทรัพยากร ดำเนินธุรกิจ
- คู่ค้าต้องจัดให้มีการสื่อสารเพื่อสร้างสัมพันธ์กับชุมชน
- คู่ค้าต้องส่งเสริมให้พนักงานของตนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมเพื่อพัฒนาชุมชน
- คู่ค้าต้องสนับสนุนกิจกรรมที่อำนวยความสะดวกต่อสาธารณะ รวมถึงกิจกรรมที่ส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีของชุมชน

6. การบริหารความเสี่ยงความต่อเนื่องทางธุรกิจ

ความสามารถของคู่ค้าในการรักษาการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง แม้เผชิญกับเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิด เช่น ภัยพิบัติธรรมชาติ โรคระบาด หรือปัญหาด้านเทคนิค การมีแผนการบริหารความเสี่ยงความต่อเนื่องทางธุรกิจที่แข็งแกร่งช่วยให้คู่ค้าสามารถรักษาความมั่นคงในการให้บริการและปกป้องผลประโยชน์ของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง หลักการสำคัญในเรื่องนี้ ได้แก่

6.1 การเตรียมพร้อม

ตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉิน

- คู่ค้าต้องมีระบบในการระบุและประเมินความเสี่ยง โดยเฉพาะอย่างยิ่งความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน

6.2 การรายงานเมื่อเกิด สถานการณ์ฉุกเฉิน

กิจกรรมการผลิต รวมถึงความเสี่ยงใด ๆ ที่ส่งผลต่อความสามารถในการส่งมอบสินค้าและบริการ เพื่อเตรียมพร้อมรับมือสถานการณ์ฉุกเฉิน

- คู่ค้าต้องจัดให้มีการฝึกซ้อมแผนการตอบสนองเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน รวมถึงมีการอบรมให้แก่พนักงานอย่างสม่ำเสมอ
- คู่ค้าจะต้องรายงานให้หาบทพิพาท ทราบทันทีในกรณีเกิดสถานการณ์ฉุกเฉินในขณะปฏิบัติงานให้กับหาบทพิพาท หรืออยู่ในพื้นที่ปฏิบัติงานของหาบทพิพาท รวมถึงเกิดเหตุการณ์อื่นใดที่อาจส่งผลกระทบต่อหาบทพิพาท

7. ความร่วมมือในห่วงโซ่อุปทาน

เป็นกระบวนการที่คู่ค้าและองค์กรทำงานร่วมกันอย่างใกล้ชิดเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ความโปร่งใส และความยืดหยุ่นในห่วงโซ่อุปทาน การมีความร่วมมือที่ดีในห่วงโซ่อุปทานสามารถช่วยลดความเสี่ยง ลดต้นทุน และเพิ่มความสามารถในการตอบสนองต่อตลาด หลักการสำคัญในการสร้างความร่วมมือในห่วงโซ่อุปทานของคู่ค้า

7.1 ห่วงโซ่อุปทานที่ยั่งยืน

- คู่ค้าต้องส่งเสริมคู่ค้าของตนให้ปฏิบัติตามหลักการที่กำหนดไว้ในหลักจรรยาบรรณคู่ค้าฉบับนี้ เสมือนเป็นมาตรฐานในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน

8. การนำจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้าไปปฏิบัติ

8.1 การสื่อสารและการ ฝึกอบรม

- คู่ค้าต้องสื่อสาร และจัดฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้าให้กับพนักงาน แรงงาน และผู้รับจ้างช่วง เพื่อยกระดับการบริหารจัดการตลอดห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

8.2 การบริหารจัดการ จรรยาบรรณธุรกิจ สำหรับคู่ค้า

- เรียนรู้ ลงนามรับทราบและปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า
- จัดให้มี ระบบการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า
- ให้ความยินยอมแก่บริษัทฯ ในการตรวจสอบการดำเนินงานของคู่ค้า (right to audit) และมีการปรับปรุงตามคำแนะนำ

8.3 การร้องเรียนและแจ้งเบาะแส

- หากไม่ดำเนินการปรับปรุงตามคำแนะนำภายในระยะเวลาที่กำหนด บริษัทฯ อาจพิจารณาดำเนินการตามมาตรการที่เหมาะสมของบริษัทฯ
- คู่ค้าต้องจัดให้มีช่องทางการร้องเรียนและแจ้งเบาะแสให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งให้มโนบายการไม่ตอบโต้และกระบวนการจัดการกับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสที่โปร่งใส เข้าใจง่าย มีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนและผู้แจ้งเบาะแส
- คู่ค้าสามารถร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส เมื่อพบเห็นการกระทำที่เชื่อได้ว่าไม่เป็นไปตามจรรยาบรรณธุรกิจ โดยปฏิบัติตามแนวทางของนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการแจ้งเบาะแสของบริษัทฯ

ใบลงนามรับทราบและถือปฏิบัติ

ข้าพเจ้าได้อ่าน ทำความเข้าใจและรับทราบจรรยาบรรณคู่ค้าฉบับนี้ และตกลงที่จะยอมรับและปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวในการดำเนินธุรกิจอย่างเต็มความสามารถ โดยจะแจ้งให้พนักงาน แรงงานและลูกจ้างที่เกี่ยวข้องทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติ ตลอดจนยินยอมให้บริษัทฯ ตรวจสอบและประเมินการดำเนินการของข้าพเจ้า เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า

เพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าจึงได้ลงนามและประทับตรานิติบุคคล (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญ

ชื่อบริษัท/นิติบุคคล/ชื่อ-นามสกุลของคู่ค้า :

ที่อยู่ :

.....

โทรศัพท์ :E-mail.....

ลงนามและประทับตราบริษัท (ถ้ามี)

.....

(.....)

ผู้มีอำนาจลงนาม

ตำแหน่ง :

วันที่ :/...../.....



หาดทิพย์

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน)

สำนักงานหาดใหญ่

87/1 ถ.กาญจนวนิช ต.บ้านพรุ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90250

โทร. 074210 008-18 โทรสาร 074210 006-7

สำนักงานกรุงเทพฯ

36/6 ซอย รามคำแหง 21 (นิวศรี) แขวง 5 แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ 10310

โทร. 0 2391 4488, 0 2391 0169-70 โทรสาร 0 2381 2257